

PROYECTO: _____
 LOCALIDAD: _____
 BARRIO: _____ UBICACIÓN: _____
 CONTRATO N°: _____ CONTRATISTA: _____
 PROTOCOLO N°: _____
 FECHA INICIACION FORMATO: ____/____/____ FECHA TERMINACIÓN FORMATO: ____/____/____

		Mes N°: _____	
ACTIVIDADES CONTINUAS PRELIMINARES DE OBRA		Cumple	No Cumple
1	Información ciudadana		
1,1	Se cumple con la oportunidad en la convocatoria a eventos comunitarios (combinación de tres estrategias) y con la eficiencia (mínimo 8 días antes).		
1,2	Se cuenta con soportes de convocatoria		
1,3	Se entregó volante informativo al 100% de las viviendas donde se realizará el censo y se combinó esta actividad con mínimo una charla o conversatorio por barrio de influencia directa e indirecta, con actores clave (líderes, representantes de organizaciones, etc).		
1,4	Se distribuyó volante oportunamente (3 días antes) al 100% de los predios afectados la interferencia en la prestación de los servicios públicos		
1,5	Se entregaron volantes anticipadamente (mínimo 2 días antes) al 100% de los ciudadanos afectados por trabajos nocturnos de la obra y se cuenta con soporte de cartas remitidas a las autoridades locales respectivas.		
1,6	Se realiza una reunión inicial por cada barrio de influencia directa e indirecta de la obra, se cuenta con soporte de las mismas, así como con los soportes de ubicación de tres (3) afiches por barrio de influencia directa e indirecta de la obra		
1,7	Se cuenta con las presentaciones en power point como soporte para reuniones iniciales y periódicas, con cumplimiento de lineamientos de imagen corporativa y de elementos exigidos		
1,8	Se cuenta con los soportes de cartas remitidas a autoridades locales informando el inicio del proyecto. Dichas comunicaciones cumplen con los lineamientos del Acueducto de Bogotá		
1,9	Se realiza una reunión informativa de avance de obra cada 2 meses para cada dos o tres (2-3) barrios del área de influencia directa e indirecta del proyecto.		
1,10	Se cuenta con el inventario y análisis de los medios de comunicación existentes y se utilizan para difundir el proyecto		
1,11	Se ejecuta una (1) jornada pedagógica por centro educativo (jardín, escuela, colegio e instituto técnico o de educación superior) existente en el área de influencia directa del proyecto, para informar el manejo del tránsito vehicular y peatonal, así como las medidas de prevención de accidentes, señalización y demarcación.		
1,12	Se cuenta con pasacalles instalados en las vías principales anunciando los cierres de vías, rutas de desvío y el tiempo de duración		
1,13	Se reparten volantes al 100% de los predios del área de influencia directa informando el cierre de vías, rutas de desvío y posibles riesgos vehiculares y peatonales		
1,14	Se realiza visita a cada uno de los predios cuyo acceso está afectado por la obra y se suscribe acta individual (datos del predio y del propietario, las medidas que se tomarán para garantizar el acceso, el tiempo de duración y las firmas respectivas)		
1,15	Se entrega volante al 100% de los predios del área de influencia directa e indirecta, informando el porcedimiento para atención de daños a edificaciones y espacio público.		
2	Comunicación y participación ciudadana		
2,1	Se ejecutan tres (3) talleres por barrio afectado y/o impactado directa e indirectamente por la obra. Los talleres realizados cumplen con los lineamientos del Acueducto: 2 horas duración, mínimo 20 participantes por sesión, distintos grupos poblacionales (infantil, juvenil y adultos) y espacios pedagógicos.		

		Cumple	No Cumple
2,2	Los Acupuntos cuentan con ubicación en un lugar central al área de influencia directa de la obra y se garantiza el fácil acceso de la ciudadanía. Se cumple con el horario de atención a la ciudadanía (mínimo de ocho (8) horas semanales).		
2,3	Los Acupuntos cuentan con los recursos y la logística correspondiente para atender oportuna y eficazmente las quejas y reclamos de la comunidad		
2,4	Cada Acupunto cuenta con una valla informativa, de acuerdo con los lineamientos de la Dirección de Comunicaciones e Imagen Corporativa del Acueducto.		
2,5	Se cumple con el horario de atención a la ciudadanía (mínimo de ocho (8) horas semanales)		
2,6	Todas las actividades de los programas de información y participación ciudadana deben contar con seguimiento por parte de la Interventoría con énfasis en consultas y solicitudes ciudadanas y verificación de indicadores de satisfacción sobre el proyecto.		
2,7	Se realizan las reuniones solicitadas por la comunidad y entes de control		
2,8	Se realizan actividades para difundir el derecho ciudadano al ejercicio del control social		
2,9	Se realizan actividades para conformar los Comités de Veeduría Ciudadana a las obras		
2,1	Se ejecutan estrategias de asesoría y capacitación para el ejercicio del control social con los comités de veeduría de la obra		
2,11	Se presenta Informe de ejecución mensual de las actividades comunitarias efectuadas, así como del reporte de contratación de mano de obra no calificada, en la matriz diseñada por el Acueducto para tal fin.		

NOTA: Cada columna debe diligenciarse diariamente, debe utilizarse un formato por semana, se debe marcar con **X** las actividades que no se evalúan en el día.

Hoja 2/2

(Firma) _____

(Firma) _____

(Nombre) _____

(Nombre) _____

Contratista

Interventor