

# Convocatoria interna para concursos de ingreso de la EAAB



Número Convocatoria	2007-197
Clase de Concurso	Concurso Cerrado
Fecha de fijación	20 de Diciembre de 2007
Medio de divulgación	Cartelera y Acuanet

Denominación del Cargo: Secretaria Nivel: 41	No. vacantes : 2	Salario: \$ 1096180
Gerencia: Financiera Gestión Humana y Administrativa Sistema Maestro Gerencia Zona Tres Gerencia Zona Cinco	Dependencia: Dirección Análisis de Riesgos Financieros División Almacenes División Sistema Sur Abastecimiento Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona Tres Dirección Servicio Comercial Zona Cinco	Tipo de vinculación: Término indefinido

### PROPÓSITO PRINCIPAL

Tramitar los documentos y correspondencia del área y entes externos con el fin de cumplir los lineamientos establecidos en los procedimientos y en el sistema de gestión documental vigente.

### FUNCIONES ESENCIALES

Las establecidas en la Resolución No. 1111 del 16 de Noviembre de 2007.

**PROCESO TRANSITORIO DE SELECCIÓN PARA EL INGRESO Y PROMOCIÓN DE TRABAJADORES OFICIALES DE LA E.A.A.B.- ESP. (Resolución 894 de 2007). Concurso Cerrado para todos los servidores públicos con contrato a TÉRMINO FIJO y LABOR CONTRATADA que tengan vinculación con la Empresa vigente al 3 de octubre de 2007 y que cumplan con los requisitos establecidos en el Manual de Funciones y Requisitos de la Empresa (Resolución No. 1111 de 16 de Noviembre de 2007)**

### REQUISITOS

**EDUCACIÓN:** Alternativa A: Título de Técnico Profesional en Secretariado Ejecutivo, Gestión Secretarial Ejecutiva, Gestión Secretarial Ejecutiva Bilingüe, Secretariado Ejecutivo Bilingüe con énfasis en Sistemas, Secretariado Ejecutivo de Sistemas o aprobación de cinco (5) semestres de educación Profesional o Tecnológica en cualquier disciplina académica del área de la Administración, Ingeniería, Economía, Contaduría o Ciencias Sociales.

Alternativa B: Título de Bachiller en cualquier modalidad.

**EXPERIENCIA:** Alternativa A: Doce (12) meses de experiencia relacionada con las funciones del cargo o el área de desempeño.

Alternativa B: Veinticuatro (24) meses de experiencia en la EAAB-ESP.

**EQUIVALENCIAS:** Las establecidas en el artículo 4º de la Resolución No. 1111 del 16 de Noviembre de 2007, Manual de funciones y requisitos mínimos.

### RIESGOS POTENCIALES

Los definidos en el mapa de riesgos vigente.

### INSCRIPCIONES

**LUGAR:** BOGOTÁ, EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ ESP – Central de Operaciones – Convocatorias (Frente al Edificio Obras Civiles)

**FECHA:** 26 - 27 de diciembre de 2007 de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. y 28 de diciembre de 2007 de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

### TEMARIO BASICO

#### Conocimientos Generales

LOS RELACIONADOS EN LA TABLA ANEXA

#### Conocimientos Específicos

Se publicarán con los listados de Admitidos y No Admitidos.

Si para cumplir los requisitos de educación o experiencia establecidos en esta convocatoria, requiere anexar constancias laborales o de educación formal adicionales a las que ya contiene su hoja de vida, haga llegar las fotocopias de las mismas, el día de las inscripciones. Tenga en cuenta que la documentación soporte debe contener como mínimo la siguiente información:

**CONSTANCIAS DE EDUCACION FORMAL:** Título obtenido y/o certificado de estudios, expedidos por establecimientos educativos debidamente aprobados.

**CONSTANCIAS DE CURSOS DE CAPACITACION:** Razón social del Centro de Capacitación o Institución que la haya impartido, especificando el área de formación, el número total de horas y la fecha de realización. Los cursos de capacitación de educación informal impartidos por personas naturales, serán válidos, cuando estén respaldados por una entidad pública o privada y se hayan dictado en cumplimiento del plan de capacitación del respectivo organismo.

Los estudios realizados y los títulos obtenidos en el exterior requieren para su validez, de la homologación y convalidación por parte del Ministerio de Educación Nacional o de la autoridad competente.

**CONSTANCIAS LABORALES** Razón social de la empresa, fecha de inicio y fecha de terminación de la vinculación, cargo y funciones desempeñadas y datos de contacto.

NOTA: Esta información será verificada por la Empresa.

### APLICACIÓN DE PRUEBAS

Tipo		Carácter	Puntaje aprobatorio	Porcentaje	Fecha y Lugar
1	Prueba Teórica	ELIMINATORIA	65/100	70%	26 de Enero de 2008 Colegio Ramón B. Jimeno
	Conocimientos generales				
	Práctica				Se informará con la publicación de los resultados de las notas de la prueba de conocimientos generales
2	Psicotécnica	CLASIFICATORIA	No aplica	10%	Se informará con la publicación de los resultados de las notas de la prueba de conocimientos generales
3	Experiencia en la Empresa	CLASIFICATORIA	No aplica	20%	

#### OBSERVACIONES:

- Para el presente Concurso aplican las inhabilidades establecidas en la Resolución No. 0894 del 03 de Octubre de 2007
- La fecha de corte para la validación de la experiencia en la Empresa será la del cierre de inscripciones

**Jurado de Convocatoria:** Gerente Financiero, Gerente de Gestión Humana y Administrativa, Gerente de Sistema Maestro, Gerente de Servicio al Cliente, Directora Mejoramiento Calidad de Vida y Director Desarrollo Organizacional

OMAR PRIAS CAICEDO  
Gerente Corporativo de Gestión Humana y Administrativa

AIDA PATRICIA NIÑO MORA  
Directora Mejoramiento Calidad de Vida

**"Hacia la consolidación e integración de la E. A. A. B - E. S. P. Sin Indiferencia"**

**Bogotá**