



CONVOCATORIA	GRUPO OCUPACIONAL	DENOMINACIÓN, CARGO.	NIVEL	GERENCIA	DIRECCIÓN	TEMAS	SUBTEMAS	BIBLIOGRAFÍA .	Tota
20070160	TECNÓLOGO	Secretaria Profesional		General Juridica Gestión Humana y Administrativa Sistema Maestro Servicio al Cliente Ambiental	Mejoramiento	GESTIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO: LEY 594 DE 2000: LEY GENERAL DE ARCHIVOS MANUAL DE ARCHIVO 9GD101-02 http://Acuateammate.acueducto.com.co/docume ntal/9GD1001-02ManualArchivoEAAB.com MANUAL ASIGNACIÓN CORRESPONDENCIA, EMISION CORRESPONDENCIA DE SALIDA Y FINALIZACIÓN OFICIOS DE ENTRADA SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL: GUÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL. CAPÍTULOS 1. ASPECTOS GENERALES DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y 2. CONCEPTUALIZACIÓN DE UN PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL.	
						CALIDAD	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD MECI	GUÍAS DE REPASO SGC, MECLY PIGA PRESENTACIÓN EN POWER POINT: VISION INTEGRAL DE LOS SISTEMAS: "SISTEMA DE CONTROL INTERNO MECLY "SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD-SGC". PUNTOS: 1. Objetivo General y Justificación y 2. Comprensión del MECLY SGC. FUENTE DE INFORMACIÓN: PREMIO DISTRITAL DE LA CALIDAD	7
	-					ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y FUNCIONES DE LA EAAB E.S.P.	MAPA DE PROCESOS FUNCIONES DE LAS ÁREAS	MAPA DE PROCESOS: http://acueteammate.acueducto.com.co/calidad/ Acueducto.htm FUNCIONES: ACUERDO 11 DE 2007	8
	·						IDEARIO ÉTICO SERVICIO AL CIUDADANO	IDEARIO ÉTICO: DECRETO 168 DE 2007. SERVICIO AL CIUDADANO: SERVICIO DE ATENCION E INFORMACION AL CIUDADANO, Secretaría de Gobierno.	10

DR. EUIS HERNAN ULGAUR COLLAZOS Secretario Geografi (E)

DR. MÁURICIO JIMÉNEZ Gerente Corporativo Sistema Maestro (E)

DRA. MIRIAM MARGOTH MARTÍNEZ erente Corporativo Servicio al Cliente (E)

Dr. LUIS EDUARDO BOTIA SARMIENTO

Director Desarrollo Organizacional

DR. DAVID RIVERA OSPINA

Dra. AIDA PATRICIA NIÑO MORA

Directora Mejoramiento Calidad de Vida

OR/MAR PRIAS
Gerente Cocarretivo Gestión Hamana y
Adminyarativa

Gerente Ambiental (E)