ACTA DE INFORME DE GESTIÓN

Ley 951 de 2005

Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP

EAAB-ESP

Entrega: NOEL VALENCIA LÓPEZ
Gerente General

Posesión	Decreto. Distrital 279 del 26 de junio de 2023 (e) Acta de posesión No. 291 del 26 de junio de 2023 (e) Decreto. Distrital 298 del 7 de julio de 2023 Acta de posesión No. 311 del 10 de julio de 2023
Retiro	Decreto. Distrital 007 del 5 de enero de 2024

Recibe: NATASHA AVENDAÑO GARCÍA
Gerente General

Posesión	Decreto. Distrital 007 del 5 de enero de 2024 Acta de posesión 028 del 5 de enero de 2024

Fecha de corte: Bogotá D.C., 04 de enero de 2024

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

Responsables de la información Acta Informe de gestión – Ley 951 de 2005

CECO	EXT.	RESPONSABLE	PUNTO	PENDIENTE	OBSERVACIONES
10200		Sandra Patricia Samacá Rojas	2 - 2.1	OK	Sandra Patricia Samaca Rojas <ssamaca@acueducto.com.co> **Enviado:** jueves, 18 de enero de 2024 3:54 p. m.
10500	7318	MARIA NOHEMI PERDOMO RAMIREZ Sandra Esmeralda Vanegas Laverde	2.1 – 2.2 - 2.3 – 2.4 – 9.1	OK	Maria Nohemi Perdomo Ramirez <mnperdomo@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 24 de enero de 2024 4:53 p. m.
11100	7757 7243	HEYBY POVEDA FERRO Diana Marcela Herrera Africano	9.1 informe de gestión	OK	Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.
11900	7029	RODRIGO HERNAN RIOS OLIVEROS Carolina Ramírez	2.2 – 8	OK	Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.
12100	7557	MARIA LUCIA FLOREZ JIMENEZ Redy Adolfo López López	2.1 - 2.2 – 2.4 – 5 – 6- 9 – 9.2 informe de gestión	OK	Olga Marcela Vargas Valenzuela <ovargas@acueducto.com.co> **Enviado:** viernes, 19 de enero de 2024 9:27 a. m.
13100	7064	DIANA GISELA PARRA CORREA Olivia Martínez Rodríguez	2.2 – 3.1 – 7 – 11 informe de gestión	OK	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.
14100	7602	GUSTAVO ENRIQUE GARCIA BATE Julián Alberto Toro Piracón	2.2 - 3.2 – 3.3 – 4 – 9.1 -10 – 12 informe de gestión	OK	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> **Enviado:** jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.
15100	7883	JAIRO ANDRES REVELO MOLINA Alida Osorio Pena	informe de gestión	OK	Lorena Stefhania Rodriguez Salazar <lrodriguezsal@acueducto.com.co> **Enviado:** jueves, 25 de enero de 2024 11:56 a. m.
24100	4505	OCTAVIO AUGUSTO REYES AVILA Laura Juliette García Luis	5 – 6 informe de gestión	OK	Laura Juliette Garcia Luis <lgarcial@acueducto.com.co> **Enviado:** viernes, 29 de diciembre de 2023 6:07 p. m.
25100	7904	DIEGO GERMAN MONTERO OSORIO Luis Alberto Vargas León	3.1 (Ptar Salitre) informe de gestión	OK	Luis Alberto Vargas Leon <lvargasl@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 17 de enero de 2024 11:35 a. m.
26100	7153	DIEGO FERNANDO NARANJO GUTIERREZ Andrés Leonardo Pabón Forero	3.4 informe de gestión	OK	Andres Leonardo Pabon Forero <alpabon@acueducto.com.co> **Enviado:** martes, 2 de enero de 2024 9:10 a. m.
30100	7063	ALEX FABIAN SANTA LOPEZ Alejandro Penagos	6 informe de gestión	OK	Luis Alejandro Penagos Cortes <lapenagos@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 27 de diciembre de 2023 9:00 a. m.
50100	7882	ALVARO ROJAS FUENTES Yury Carolina Garzón Pena	informe de gestión	OK	Yury Carolina Garzon Pena <ycgarzon@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 27 de diciembre de 2023 5:00 p. m.

Contenido

1. DATOS GENERALES 5
2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN 6
2.1 Gestión Adelantada 11
2.1.1 Informes de empalme_4.5 12
2.1.2 Informe de Gestión_4.7.1 12
2.1.3 Informe de rendición de cuentas a la ciudadanía_4.7.3 12
2.2 Informes a Entes Externos 13
2.3 Hallazgos Entes de Control 20
2.4 Estado Planes de Mejoramiento 21
3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS: 23
3.1 Recursos Financieros: 23
3.1.1 Resultados Financieros EAAB 33
3.1.1.1. *Estados de Situación Financiera* 33
3.1.1.2. Estados de Resultados Integrales 35
3.1.2. Indicadores Financieros EAAB 36
3.1.3. Recuperación de cartera 37
3.2 Bienes Muebles e Inmuebles: 69
3.2.1 Propiedad, planta y equipo: 69
3.2.2 Parque automotor. 70
3.2.3 Planta Física 71
3.3 Recursos Materiales: 72
3.4 Relación Sistemas de Información (Hardware y Software): 77
4. PLANTA DE PERSONAL: 82
4.1 Estructura Orgánica: 82
4.2 Planta de Cargos: 85
4.3 Planta de Personal: 89
4.4 Situaciones Administrativas: 90
4.5 Gestion de Aprendices y Pasantes: 90
4.6 Servicios Adicionales y Complementarios de Salud 90
4.7 Pensionados activos y sustitutos 93
5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS: 95
6. OBRAS PÚBLICAS: 99
7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES: 120

7.1 Ejecución de Ingresos 120
7.2 Ejecución de Gastos 120
7.3 Ejecución de Giros 122
7.4 Ejecución de Cuentas por Pagar 123
7.5 Ejecución de Vigencias Futuras 124
7.6 Ejecución de Cupos de Endeudamiento 124
7.7 Aprobación Presupuesto 2024 126
8. CONTRATACIÓN: 127
9. REGLAMENTOS Y MANUALES: 148
9.1 Relación de Resoluciones y Manuales Internos EAAB-ESP 148
9.2 Relación de Procesos y Procedimientos EAAB-ESP 150
10. GESTION DOCUMENTAL (Información física y electrónica) 151
11. CONCEPTO GENERAL ESTADOS FINANCIEROS: 156
12. DOCUMENTOS ADICIONALES 157
13. FIRMA 158

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES

A. NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA	NOEL VALENCIA LÓPEZ
B. CARGO DESEMPEÑADO	GERENTE GENERAL
C. ENTIDAD O RAZÓN SOCIAL	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ – ESP
D. CIUDAD Y FECHA	Bogotá D.C. – 26 de junio de 2023 (e) - 7 de julio de 2023
E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN	Decreto. Distrital 279 del 26 de junio de 2023 (e) Acta de posesión No. 291 del 26 de junio de 2023 (e) Decreto. Distrital 298 del 7 de julio de 2023 Acta de posesión No. 311 del 10 de julio de 2023

F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN		
	RETIRO DEFINITIVO DE LA EMPRESA	X
	SEPARACIÓN	
	RATIFICACIÓN DEL CARGO	
	OTRO	

G. FECHA DE RETIRO DEL CARGO	Bogotá D.C., 04 de enero de 2024

Bogotá D.C., jueves 25 de enero de 2024

ARTÍCULO 4°. Para computar el término para rendir el informe de que trata la presente ley, deberá ser de quince (15) días hábiles luego de haber salido del cargo, cualquiera que hubiere sido la causa de ello.

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

En Bogotá, D.C., a los 25 días del mes de enero de 2024, con el fin de cumplir con lo establecido en la Ley 951 del 31 de marzo de 2005, se reunieron en la oficina de la Gerencia General de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, el ingeniero NOEL VALENCIA LOPEZ, en calidad de Gerente General saliente y la doctora NATASHA AVENDAÑO GARCÍA, en calidad de Gerente General entrante a partir del 05 de enero de 2024, para suscribir la presente acta, con la cual se hace entrega con corte a 04 días del mes de enero de 2024, del informe de gestión del servidor público saliente, del estado de los recursos financieros, técnicos y físicos, los recursos humanos, programas, estudios, proyectos y presupuesto, obras públicas y proyectos en proceso, contratación estatal, así como los reglamentos, manuales de organización y de procedimientos de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP.

OneDrive

https://acueducto-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nhacosta_acueducto_com_co/Ei0QcsKiWi1DjTRF-yr_UOYBiZf0oWP9qKdXKO9tcaTtdg?e=WDQEFp

2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

A continuación, se presenta el Informe ejecutivo del Señor Gerente General NOEL VALENCIA LÓPEZ de la gestión adelantada en el periodo comprendido entre el 26 de junio de 2023 al 04 de enero de 2024.

El pasado 27 de noviembre, en mesa de trabajo con la Alcaldesa y el Gobierno Distrital entrante, presenté los resultados más relevantes de mi gestión a la fecha con motivo del proceso de empalme con el nuevo Alcalde Mayor y su equipo designado para tal propósito. Esta presentación se denominó "EMPALME – Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá" y su agenda contemplaba seis (3) temáticas principales: i) Generalidades; ii) Situación financiera; y iii) Logros y retos de la EAAB.

En lo relacionado con la **generalidades** de la Empresa, se explicó a manera de contexto que la EAAB presta su servicio a cerca de 2.4 millones de usuarios (agrupando más de 9 millones de personas beneficiadas) a través de cinco (5) áreas de prestación – APS (Bogotá, Soacha, Gachancipá, Zipaquirá y Tocancipá) y venta de agua en bloque a once (11) municipios adicionales. Esto lo hace gracias a sus tres (3) sistemas principales de abastecimiento, a saber: Chingaza (Wiesner), Norte (Tibitoc) y Sur (El Dorado).

Con respecto a la **situación financiera**, se debe mencionar que la EAAB es considerada como una de las 100 empresas de mayor tamaño en el país y que la robustes de sus indicadores y gran reputación, genera interés en el sector financiero. Este reconocimiento no es solo a nivel local, sino internacional pues en agosto del 2023 la calificadora Fitch Ratings otorgó la calificación AAA (capacidad de pago con perspectiva estable).

Esta percepción de la empresa se soporta en el buen comportamiento de indicadores como:

- Activos por $10, 8 billones y pasivos por $5.0 billones. Con un patrimonio de aproximadamente $5,8 billones.
- Utilidad neta de $341 mil millones, un margen EBITDA de 49,0%, un margen operacional de 37,0% y margen neto de 16,4%.
- La eficiencia en el recaudo ha mejorado significativamente (índice de eficiencia del recaudo en 2022 ascendió a 96,28%) y es la más alta en comparación con empresas pares.
- Los dividendos girados en en el periodo 2020-2023 al Distrito Capital ascendieron a $842 mil millones, que equivalen al 42% de las utilidades durante el mismo periodo ($2.02 billones).
- Frente a lo observado en el periodo 2016-2019 (72%), el porcentaje de ejecución del presupuesto fue superior en lo observado entre 2020-2023 (81%).
- En comparación con lo observado entre 2016 y 2019, los giros de inversión directa serán mayores en aproximadamente 60% entre 2020 y 2022.
- En cuanto al presupuesto proyectado para la vigencia 2024, se estiman ingresos y gastos por $5,98 billones. El 54% de los ingresos corresponderán a ingresos corrientes y el restante 46% a cursos de capital. Por su parte, los gastos estarán compuestos por funcionamiento y operación comercial (51%), inversión (42%) y servicio de la deuda (8%).
- Adicionalmente, se proyecta un presupuesto de inversión directa de $2.03 billones. Se estima además que, para el periodo 2024-2027 se efectuarán giros de inversión por $3.75 billones.
- Del presupuesto de inversión proyectado para 2024, el 54% corresponderá a proyectos asociados a redes locales y troncales de agua y saneamiento, colectores de alcantarillado pluvial y acueducto.
- Finalmente, es importante mencionar que se recibió un Plan de Obras e Inversiones Reguladas (POIR) con un 50% de los proyectos atrasados. Durante este cuatrienio se hicieron cuatro (4) modificaciones para depurar inversiones que se aplazarían o no se ejecutarían y para incorporar otros proyectos. Estas modificaciones generaron reducciones significativas en las provisiones para 2024, aliviando la caja de la Empresa.

El avance en la apuesta de la **modernización** sostenible de la empresa se evidencia en los siguientes logros y/o avances:

- Catastro de redes de acueducto y alcantarillado de Bogotá y Soacha actualizado al 100%.
- Se adquirieron ochenta y ocho (88) equipos de laboratorio y aguas de microbiología, cuarenta y cinco (45) equipos de topografía, georadares, drones y geodesia, seiscientas cuarenta y cuatro (644) plantas eléctricas, motobombas, compresores y martillos hidráulicos, ocho (8) bancos de calibración para medidores de grandes y pequeños consumidores, entre otros.
- Se renovaron cuatro (4) estaciones de bombeo de agua potable y agua residual; veintiocho (28) están en proceso de modernización y una (1) estación en proceso de contratación.
- Se implementó la medición inteligente del consumo de agua a través de la instalación de 905 medidores que permitirán, entre otros, monitorear e identificar cambios en los patrones de consumo, controlar la defraudación de fluido, recuperar m3 de agua y aumentar la facturación de grandes consumidores.

- Se construyó una red hidrometereológica robusta para contar con información necesaria para actualizar el modelo y pronosticar con mayor precisión los cambios y patrones del clima (precipitación, evaporación, dirección y velocidad del viento, horas sol, radiación solar, temperatura y humedad en el ambiente) que le permitan a la Empresa garantizar la continuidad, confiabilidad, almacenamiento y oportunidad de los datos para la toma de decisiones.

Por su parte, para garantizar que la EABB siga apostando a la **sostenibilidad** en los próximos años, se adelantaron las siguientes iniciativas:

- Se han adquirido 1.631 hectáreas para el cuidado del recurso hídrico.
- Se han sembrado 55.074 árboles para proteger las cuencas de Fucha, Tunjuelo y Torca.
- Se corrigieron 5.922 conexiones erradas (conexiones indebidas de la tubería de agua residual a la red de aguas lluvias).
- Se han destinado cerca de $35.396 mill para mantenimiento integral de los Parques Ecológicos Distritales de Humedal.
- Luego de la pandemia, se habilitaron nueve (9) caminos de los cerros orientales para el disfrute de la ciudadanía y se actualizó el aplicativo de reservas y el sitio web.
- Se contrató una consultoría que con la Escuela Colombiana de Ingeniería y *el Institute for Water Education* para establecer el impacto que tiene la deforestación en la Amazonía sobre la oferta hídrica de cruda en Chingaza.

Adicionalmente, se adelantaron varias acciones para mejorar la **eficiencia** operativa de la Empresa, dentro de las cuales vale la pena resaltar:

- Se implementaron varios programas para disminuir las pérdidas de agua de la EAAB como la facturación de usuarios inactivos, la facturación de totalizadoras y la incorporación de usuarios en asentamientos, entre otros. Como resultado, se lograron recuperar más de 4 millones de m3 en gestiones comerciales desde 2021.
- Se fortaleció la estrategia de economía circular al interior de la empresa por medio de la ejecución de proyectos como aprovechamiento de energía hidroeléctrica en PCH Santa Ana y Usaquén, recirculación de 850 m3 de agua al día en PTAP El Dorado y 12.500 m3 al día en PTAP Tibitoc.
- Se implementó el Sistema de Gestión Operativa – SGO como herramienta digital que integra el flujo completo de la solución de daños en la prestación del servicio de acueducto y alcantarillado. Con ella, se han logrado reducir los tiempos de atención a daños, aumentar el control de daños, y generar datos para procesos de analítica en la toma de decisiones.

También, vale le pena destacar algunas iniciativas que la Empresa puso en marcha para convertirla en una empresa más **incluyente**:

- Se aprobó la política de igualdad de género y le fue otorgado el sello de plata de Equipares en reconocimiento a las acciones adelantadas para promover la igualdad.

- Se implementó la factura en braille y la factura virtual accesible que puede ser escuchada a través de un lector de pantalla para personas con visión reducida.
- Se renovaron cuatro (4) puntos de atención para que personas en condición de discapacidad visual o física puedan acceder a ellas.
- Se puso en marcha la iniciativa Somos Gente Pro que incluyó prácticas orientadas a optimizar el proceso de contratación y proveeduría estratégica y reducir riesgos de corrupción y prácticas restrictivas de competencia.

Finalmente, vale la pena señalar algunos otros logros en materia de obras de infraestructura y proyectos que se enfrentaron durante este periodo y de los cuales bastantes desafíos quedan por abordar:

	Avance	Inversión ($ Mill)	Reto
Optimización Planta TIBITOC	75,03%	213.000	Terminación obra en octubre 2024
Modernización Planta TIBITOC	23,03%	170.000	Terminación obra en marzo 2025
Ampliación Planta WIESNER	49%	144.000	Terminación obra en agosto 2024
Línea TIBITOC - CASABLANCA	76,7%	275.000	Terminación obra en junio 2024

Temática	Logros	Desafíos
PTAR Canoas	CAPEX 2024-2029: 1.383 millones de USD corrientes (TC promedio de $4.375) Cupo de endeudamiento por 874,6 millones de USD corrientes	- Obtener contragarantía de la Nación - Desestimar auto de la Magistrada
Estación Elevadora CANOAS	Con un avance físico de 86,88% y una inversión de $407 mil millones, se espera culminar la obra en mayo de 2024	- Iniciar operación asistida - Poner en funcionamiento todos los interceptores de la ciudad
PTAR Salitre	- Permiso de vertimientos por 10 años, desde 2023, para la infraestructura ampliada y optimizada de la PTAR - Estamos logrando la estabilización de la operación para tratar los 7m3/seg	- Lograr la entrega del 100% de los activos - Contratar equipos según organigrama aprobado - Estructurar contrato de operación y mantenimiento
Manejo de Biosólidos	- Autorización para la disposición de biosólidos en La Magdalena hasta julio de 2025. 280 toneladas día - Construcción horno de secado e incineración de biosólidos con capacidad de 50 Ton/día. Terminación: Junio 2024 - Se implementó programa de compostaje para 25.000 ton.	- Buscar la mejor alternativa para el manejo de biosólidos - Contratar la construcción de 5 hornos secadores-incineradores - Consultoría para diseñar monorrellenos de biosólidos
Estaciones de Bombeo	- 9 estaciones modernizadas y 24 en proceso de modernización - 30 años de aumento de vida útil - Aumento en 70% de eficiencia y disminución de 17% de consumo de energía	- Terminar las 24 estaciones en construcción. - Contratar las que ya están incluidas en el presupuesto 2 estaciones de agua potable: Lourdes y Volador.
Equipos Operativos EAAB	Modernización de: - 644 equipos de maquinaria menor - 142 equipos de maquinaria especializada - 16 equipos de presión/succión - 8 bancos de calibración para medidores - 110 equipos de laboratorio de aguas	- Asegurar la entrega de los equipos pendientes - Continuar con la renovación de equipos y maquinaria menor

Temática	Logros	Desafíos
	- 10 volquetas doble cabina - 45 equipos de topografía, georadares y geodesia.	
Conexiones Erradas	- 7.709 conexiones eliminadas	- Continuar con plan de identificación y corrección de conexiones erradas hasta lograr el 100% de su eliminación
Regionalización	- Contamos con diagnóstico de la situación de la prestación del servicio en 39 municipios de Cundinamarca. - Se evidenciaron oportunidades del desarrollo de esquemas asociativos - Nuevas APS: Tocancipá y Zipaquirá	- Definir esquema asociativo con Empresas Públicas de Cundinamarca - Aumentar la participación de la EAAB especialmente en municipios donde se requieren inversiones para mejorar la infraestructura y prestación del servicio.
Gestión de Pérdidas	- Se adelantaron medidas que generaron la recuperación de 7 millones de m3, a saber: i) balance hídrico; ii) plan de pérdidas; iii) facturación de usuarios inactivos y totalizadoras; iv) operativos antifraude; y v) incorporación de usuarios en asentamientos	- Entrada en funcionamiento de la Gerencia Corporativa de Analítica y Pérdidas
Medición Inteligente - Telemetría	- Instalación masiva de 470 medidores con telemetria que permiten transmitir datos en tiempo real y gestionar consumos en línea para evitar defraudación	- Terminar la instalación de los 715 medidores restantes - Continuar con telemetría para usuarios preferentes - Implementar la telemetría en usuarios residenciales - Plan de cambio masivo de medidores de análogos a ultrasonidos y magnéticos
Construcción y Renovación de Redes	- 295,94 km de renovación de redes de acueducto y alcantarillado - 55,16 km de construcción de redes de acueducto y alcantarillado	- Renovar 35,76km de redes de acueducto y alcantarillado (Prado Veraniego Etapa I, Estrada y Estradita Fase II, Boyacá y el Real Fase II, Modelia, Belén Fontibón, Montevideo, Santander, Pensilvania, Muzu Oriental, Autopista Muzu, Santander sur, Vitelma, Santa Ana y la María, Juan Rey, Samore I y II, Fátima, Kennedy occidental etapa 13, Mandalay) - Construir 11,21 km de redes de acueducto y alcantarillado (Boyacá y el Real Fase II, Java Etapa II, Villa Rosita, Mirador Paradero, Nueva Silvania Sur, Panorama, Corredor Comercial San Andrés, Ciudadela Sucre, San José I Sector) - Renovar 1.860 km que están en asbesto, cemento - Construir Línea Bosa III y refuerzo - Consultoría para el drenaje profundo
Proyectos de Transporte Masivo e Infraestructura Vial	- Consolidación de equipos de Ingeniería con dedicación exclusiva - Pasamos en aprobación de diseños de 180 días a 20 días. - Firma de Acuerdos Marco y especifico con: Empresa Metro de Bogotá, Regiotram Occidente Transmilenio Soacha, ANI - Accesos Norte, Alo Sur - $10.225 millones en ingresos	- Asegurar aprobación de diseños en promedio en 15 días.

Temática	Logros	Desafíos
Gestión Comercial	- 224 mil cuentas inscritas en Factura virtual - 204 inscritas en factura Braille - Pago de factura con tarjeta de crédito - 70% de usuarios efectúan los pagos por PSE y billeteras móviles - 2 nuevos puntos de atención en Bogotá y Soacha	- Lograr que el 70% de lña facturación se virtual
Modernización de Estaciones Hidrometereológicas	- 99 estaciones modernizadas y 128 en proceso de modernización - 100% de estaciones con transmisión en tiempo real y autogeneradoras de energía	- Culminar proceso de modernización en 2024
Siembra de Árboles	- 55.079 árboles sembrados durante el periodo 2020-2023	- Sembrar los 43 mil árboles que se dejaron contratados
Caminos de los Cerros Orientales	- 9 caminos habilitados (San Francisco Vicachá, Quebrada La Vieja, Guadalupe Aguanoso, Kilometro 11 y 12 Quebradas, La Serranía, La Aguadora, El Meta)	- 3 caminos por habilitar (Delirio, Zuque y conexión QLV-El Granizo)
Hectáreas para el Cuidado del Recurso Hídrico	- 124 predios adquiridos - 1.632 hectáreas adquiridas	- Comprar las 6 mil hectáreas comprometidas
Catastro de Redes	- Actualizado el 69% con una inversión de $14.7 miles de millones	- Terminar la actualización del catastro en 2024
TAR Metro	- Con un avance del 100% y una inversión de $178 mil millones, se instalaron 18,3 km de redes troncales y matrices de acueducto y alcantarillado	- Firmar convenio con Metro para revisión, aprobación y supervisión del traslado de redes menores.

Responsable: Redy Adolfo López López 12100/12200 - Dirección Planeación y Control de Resultados Corporativos_2	Redy Adolfo Lopez Lopez <rlopezl@acueducto.com.co> **Enviado:** lunes, 22 de enero de 2024 12:20 p. m.

2.1 Gestión Adelantada

A continuación, se presentan los informes de Acta Informe de Gestión Ley 951 2005 y Empalme, que permitirán establecer un acercamiento entre la administración saliente y la administración entrante con el fin de brindar la información sobre la organización y funcionamiento de la EAAB-ESP.

ITEM	INFORMES DE GESTIÓN	Enlace: Archivos/Carpetas
1	DOCUMENTO ESTRATÉGICO	Acueducto Resumen Final.pdf Anexos Documento Estratégico.pdf

Responsable: Sandra Patricia Samaca Rojas 10200 – Gerencia General_2.1	Sandra Patricia Samaca Rojas <ssamaca@acueducto.com.co> **Enviado:** jueves, 18 de enero de 2024 3:54 p. m.

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

2.1.1 Informes de empalme_4.5

ITEM	INFORMES DE EMPALME	Enlace: Archivos/Carpetas
1	20230623 Junta Directiva con Alcaldesa	

ITEM	INFORMES DE EMPALME	Enlace: Archivos/Carpetas
1	Informe empalme 2022	https://www.acueducto.com.co/wps/wcm/connect/EAB2/d55ea23f-1f7d-4900-b116-c1a0dfb60558/MPFD0801F08-02+Plantilla+Informe+de+Empalme+2022+V1+1.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE.Z18_K862HG82NOTF70QEKDBLFL3000-d55ea23f-1f7d-4900-b116-c1a0dfb60558-ouhDuD4

Fuente: www.Acueducto.com.co/ Transparencia y Acceso a la Información Pública

2.1.2 Informe de Gestión_4.7.1

Se presenta el Informe ejecutivo de la gestión realizada a 31 de diciembre de cada año, como mecanismo de rendición de cuentas del elemento información, donde se comunica a todos los grupos de interés el desempeño de la EAAB-ESP sobre el avance y ejecución del Plan General Estratégico.

Este informe da cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011 en su Artículo 74 y a lo establecido en la Ley 1712 de 2014.

ITEM	INFORMES DE EMPALME	Enlace: Archivos/Carpetas
1	Informe de Gestión 2022	https://www.acueducto.com.co/wps/wcm/connect/EAB2/c35f9ef5-035c-4e12-905e-c4ca34f0fb46/MPFD0801F08-02%2BEAAB-ESP%2BInforme%2Bde%2BGestion%2B2020.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE.Z18_K862HG82NOTF70QEKDBLFL3000-c35f9ef5-035c-4e12-905e-c4ca34f0fb46-ooYfGlx

Fuente: www.Acueducto.com.co/ Transparencia y Acceso a la Información Pública

2.1.3 Informe de rendición de cuentas a la ciudadanía_4.7.3

Las acciones de la Estrategia Rendición de Cuentas de la EAAB ESP, se formulan en el Componente 3. del PAAC de manera anual.

A continuación, se presentan el informe y memorias de Rendición de Cuentas de la EAAB-ESP de la vigencia.

ITEM	INFORMES DE EMPALME	Archivos/Carpetas
1	Informe de rendición de cuentas a la ciudadanía 2022	https://www.acueducto.com.co/wps/wcm/connect/EAB2/f0d9b254-1fff-49e7-b119-b3270750c477/arrow-down.png?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE.Z18_K862HG82NOTF70QEKDBLFL3000-f0d9b254-1fff-49e7-b119-b3270750c477-ops8fvi

Fuente: www.Acueducto.com.co/ Transparencia y Acceso a la Información Pública

10500 – Oficina de Control Interno y Gestión

En la siguiente tabla se relacionan los informes presentados por la Oficina de Control Interno y Gestión a entes externos, en el periodo comprendido entre el 23 de junio y el 31 de diciembre 2023:

ITEM	CECO	INFORMES DE GESTIÓN	Enlace: Archivos/Carpetas
1	10500	Informes presentados por la Oficina de Control Interno y Gestión a entes externos.	https://acueducto-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/nhacosta_acueducto_com_co/EWtC4fvGo8lCkOhpzjo2AWIBBgTEJDpExSAiwKa9FG_T2w?e=iUc06c
Responsable: María Nohemí Perdomo Ramírez 10500 - Oficina de Control Interno y Gestión_2.1			Sandra Esmeralda Vanegas Laverde <sevanegas@acueducto.com.co> Enviado: martes, 9 de enero de 2024 11:49 a. m..

15100 - Gerencia Jurídica

En este acápite se presenta la gestión adelantada por la Gerencia Jurídica, conforme a las responsabilidades asignadas por el Acuerdo 11 de 2013, de la siguiente manera:

ITEM	CECO	INFORMES DE GESTIÓN	Enlace: Archivos/Carpetas
1	15100	En este acápite se presenta la gestión adelantada por la Gerencia Jurídica, conforme a las responsabilidades asignadas por el Acuerdo 11 de 2013	 **15100 ACTA DE INFORME DE GESTIÓ**
Responsable: Jairo Andrés Revelo Molina 15100 - Gerencia Jurídica_2.1			Lorena Stefhania Rodriguez Salazar <lrodriguezsal@acueducto.com.co>Enviado: jueves, 25 de enero de 2024 11:56 a. m.

2.2 Informes a Entes Externos

10500 – Oficina de Control Interno y Gestión

Ente Externo	Gerencia o Dirección Responsable	Informe	Fecha de Presentación
Secretaria Distrital de Hacienda	Oficina de Control Interno y Gestión	Reporte en el aplicativo Bogotá Consolida del dictamen de la Contraloría de Bogotá en el marco de la Auditoría de Regularidad código 169, PAD 2023 y plan de mejoramiento formulado para atender los hallazgos derivados del citado informe. En la vigencia 2023 la Secretaría Distrital de Hacienda eliminó el reporte de seguimiento al plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría de Bogotá.	Anual Se presentó en julio y septiembre de 2023.
Responsable: María Nohemí Perdomo Ramírez 10500 - Oficina de Control Interno y Gestión_2.2			Sandra Esmeralda Vanegas Laverde <sevanegas@acueducto.com.co> Enviado: martes, 9 de enero de 2024 11:49 a. m.

Fuente: Oficina de Control Interno y Gestión

NOTA: Es importante precisar que la Oficina de Control Interno y Gestión en cumplimiento de la normatividad vigente presenta informes de ley que son publicados en la página web de la EAAB-ESP para consulta de los interesados, los cuales no se remiten a entes externos debido a que la normativa indica su publicación.

11900 - DIRECCIÓN CONTRATACIÓN Y COMPRAS

Se presenta cronograma institucional con la programación por áreas involucradas en los informes que la entidad debe presentar por normatividad, estableciendo fechas y tiempos de acuerdo con los parámetros exigidos por las normas:

ENTE EXTERNO	NOMBRE DEL INFORME	FECHA DE PRESENTACIÓN
Cámara de Comercio	Multas y Sanciones	Cada vez que se reporten
Colombia Compra Eficiente	Plan Anual de Contratación	Enero - Julio - Octubre (últimos días del mes)
	Actualización Plan Anual de Contratación	Permanente
Secop II	Publicidad de los procesos	Permanente
Contraloría de Bogotá	Sistema de Vigilancia y Control Fiscal SIVICOF	Mensual (5 primeros días de cada mes)
	Sistema de Vigilancia y Control Fiscal SIVICOF	Anual (7 primeros días del año)
DANE	Indicador Obras de Infraestructura	Semestral (Marzo y Septiembre)
Secretaría de Hacienda	Estampilla U. Pedagógica	Semestral (Julio y Enero)
	Reporte Contratistas Plurales - Sireci	Anual (15 primeros días de Enero)
Sideap	Contratos de Prestación de Servicios profesionales y de apoyo a la gestión	Mensual (10 primeros días del mes)
Subdirección General de Inspección y Vigilancia	Contratos y Convenios con entidades sin ánimo de lucro	Mensual (5 primeros días del mes)
Veeduría	Contratos y Convenios con entidades sin ánimo de lucro	Mensual (5 primeros días del mes)
	Rendición de Cuentas	Anual (30 de enero)
Responsable: Rodrigo Hernán Ríos Oliveros 11100/11900 - Dirección Contratación y Compras_2.2		Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.

Fuente: Dirección de Contratación y Compras

12100 - Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control

Rendición de Cuenta Anual - SIVICOF

Ente Externo	Gerencia y/o Dirección Responsable del Informe	Informe		Fecha de Presentación
Contraloría de Bogotá	Gerencia Corporativa De Planeamiento Y Control	CB-0021	SIVICOF Informe de Balance Social	Anual Febrero
		CB-0404	Indicadores de Gestión	
		CB-0405	Relación de Peticiones, quejas y reclamos	
		CB-0411	Programa y seguimiento al Plan Estratégico o el que aplique de acuerdo con la metodología de planeación implementada	
		CBN-1030	Certificación de reporte al sistema de seguimiento a los proyectos de inversión	
		CBN-1045	Informe de Gerencia	
		CBN-1090	Informe de Gestión y Resultados. TCC	
Responsable: Redy Adolfo López L./Néstor Harry Acosta L. 12100/12200 - Dirección Planeación y Control de Resultados Corporativos_2.2				

Fuente: http://sivicof.contraloriabogota.gov.co/stormWeb/

13100 - Gerencia Corporativa Financiera
Dirección de Contabilidad

Ente de control a reportar	Dirección responsable del informe	Informe	Última fecha de corte de información	Última fecha de presentación	Periodicidad
CONTADURIA GENERAL DE LA NACION - CGN	Dirección de Contabilidad	CGN2015_001_SALDOS Y MOVIMIENTOS_CONVERGENCIA	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	CGN2015_002_OPERACIONES_RECIPROCAS_CONVERGENCIA	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	CGN2016C01_VARIACIONES_TRIMESTRALES_SIGNIFICATIVAS	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	BOLETÍN DE DEUDORES MOROSOS	30/11/2023	07/12/2023	Trimestral
SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL - S.H.D	Dirección de Contabilidad	CGN2015_001_SALDOS Y MOVIMIENTOS_CONVERGENCIA en archivo plano validado y cargado satisfactoriamente en el aplicativo BOGOTA CONSOLIDA.	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	CGN2015_002_OPERACIONES_RECIPROCAS_CONVERGENCIA en archivo plano validado y cargado satisfactoriamente en el aplicativo BOGOTA CONSOLIDA.	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	DDC2015_100_OPERACIONES_RECIPROCAS_ con Organismos y Dependencias Sector Central y Localidades en archivo validado y cargado satisfactoriamente en el aplicativo BOGOTA CONSOLIDA.	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	CGN2016C01_VARIACIONES_TRIMESTRALES_SIGNIFICATIVAS	30/09/2023	31/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	Formato de Conciliación SIPROJ	30/09/2023	09/11/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	Estado de Situación Financiera a nivel de cuenta.	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
	Dirección de Contabilidad	Estado de Resultado Integral a nivel de cuenta.	30/09/2023	30/10/2023	Trimestral
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS	Dirección de Contabilidad	Información Financiera Especial IFE 3er Trimestre 2023 - Resolución SSPD No. 20201000055775 del 2020 - Estados Financieros - Formatos complementarios	30/09/2023	15/11/2023	Trimestral
Responsable: Diana Gisela Parra Correa/ Magda Mercedes Arévalo Rojas 13100/13300 - Dirección Contabilidad_2.2				William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> **Enviado:** sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.	

13500 - Dirección Tesorería

Ente de control a reportar	Dirección responsable del informe	Tipo de informe	Informe	Última fecha de corte de información	Última fecha de presentación	Periodicidad
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería	SIVICOF INVERSIONES	SIVICOF CB 0116 DISPONIBILIDAD DE FONDOS	31/12/2022	14/02/2023	Anual

Ente de control a reportar	Dirección responsable del informe	Tipo de informe	Informe	Última fecha de corte de información	Última fecha de presentación	Periodicidad
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0114 INFORME SOBRE INVERSIONES EN TÍTULOS	31/12/2023	10/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0115 INFORME SOBRE RECURSOS DE TESORERÍA	31/12/2023	10/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0008 INFORME SOBRE FIDUCIAS Y CARTERAS COLECTIVA	31/12/2023	10/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Análisis de Riesgos Financieros (PAG)		SIVICOF CB 0008 INFORME SOBRE FIDUCIAS Y CARTERAS COLECTIVA	31/12/2023	10/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	FiduBog - Encargo Fiduciario Estación Elevadora Canoas		SIVICOF CBN 1098 INFORME SOBRE LA EVOLUCIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO O ENCARGO FIDUCIARIO	31/12/2023	10/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	FiduBog - Encargo Fiduciario Estación Elevadora Canoas		SIVICOF CBN 1109 INFORME DE EGRESOS DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO	31/12/2023	10/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería	SIVICOF DEUDA	SIVICOF CB 0105 INFORME MENSUAL DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0107 FORMACIÓN SOBRE EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE BONOS	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0108 CONDICIONES FINANCIERAS CRÉDITO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0109A SEUD SISTEMA ESTADÍSTICO UNIFICADO DE DEUDA INTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0109B SEUD SISTEMA ESTADÍSTICO UNIFICADO DE DEUDA EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0110 REGISTRO CRÉDITOS NUEVOS	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0111 TABLA DE AMORTIZACIÓN	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CB 0112 RELACIÓN DE COMISIONES	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		SIVICOF CBN 1092 CERTIFICACIÓN DE DEUDA PÚBLICA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Presupuesto		SIVICOF CB 0007 CUPO DE ENDEUDAMIENTO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Gerencia Corporativa Financiera		SIVICOF CBN 1005 INFORME SOBRE EL COMPORTAMIENTO DE LOS INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO	31/12/2023	2/01/2024	mensual

Ente de control a reportar	Dirección responsable del informe	Tipo de informe	Informe	Última fecha de corte de información	Última fecha de presentación	Periodicidad
Contraloría General De La Republica	Dirección de Tesorería	SEUD ESTADÍSTICO DEUDA	SEUD SISTEMA ESTADÍSTICO UNIFICADO DE DEUDA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Ministerio De Hacienda Y Crédito Público	Dirección de Tesorería		SEUD SISTEMA ESTADÍSTICO UNIFICADO DE DEUDA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Departamento Nacional De Planeación	Dirección de Tesorería	INFORMES MENSUALES DEUDA	INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-B-1 MENSUAL - ACUMULADO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Concejo De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-B-1 MENSUAL - ACUMULADO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Secretaria De Hacienda Distrital Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-B-1 MENSUAL - ACUMULADO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-B-1 MENSUAL - ACUMULADO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Banco De La República	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-B-1 MENSUAL - ACUMULADO	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Departamento Nacional De Planeación	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-A Condiciones Deuda Interna	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Concejo De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-A Condiciones Deuda Interna	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Secretaria De Hacienda Distrital Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-A Condiciones Deuda Interna	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-A Condiciones Deuda Interna	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Banco De La República	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: CP6-A Condiciones Deuda Interna	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Departamento Nacional De Planeación	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 1 CP6-B Condiciones Deuda Externa	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Concejo De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 1 CP6-B Condiciones Deuda Externa	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Secretaria De Hacienda Distrital Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 1 CP6-B Condiciones Deuda Externa	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 1 CP6-B Condiciones Deuda Externa	31/12/2023	2/01/2024	mensual

Ente de control a reportar	Dirección responsable del informe	Tipo de informe	Informe	Última fecha de corte de información	Última fecha de presentación	Periodicidad
Banco De La República	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 1 CP6-B Condiciones Deuda Externa	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Departamento Nacional De Planeación	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 2 CP6-B Otros conceptos	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Concejo De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 2 CP6-B Otros conceptos	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Secretaria De Hacienda Distrital Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 2 CP6-B Otros conceptos	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 2 CP6-B Otros conceptos	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Banco De La República	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: ANEXO 2 CP6-B Otros conceptos	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Departamento Nacional De Planeación	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD INTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Concejo De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD INTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Secretaria De Hacienda Distrital Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD INTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD INTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Banco De La República	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD INTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Departamento Nacional De Planeación	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Concejo De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Secretaria De Hacienda Distrital Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Contraloría De Bogotá	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Banco De La República	Dirección de Tesorería		INFORME ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA: SEUD EXTERNA	31/12/2023	2/01/2024	mensual
Responsable: Diana Gisela Parra Correa/Alexandra Rodriguez Enriquez 13100/13500 - Dirección Tesorería_2.2				William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> **Enviado:** sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.		

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

13700 - Dirección Presupuesto

Ente de control a reportar	Dirección responsable del informe	Informe	Última fecha de corte de información	Última fecha de presentación	Periodicidad
SDH - Dirección Distrital de Presupuesto Otros Entes	Dirección de Presupuesto	Informe de ejecución presupuestal de Ingresos, Gastos y VF	31/12/2023	12/01/2024	mensual
Personería Distrital	Dirección de Presupuesto	Informe de ejecución presupuestal de Ingresos, Gastos, VF y PAC	31/12/2023	12/01/2024	mensual
Secretaria Distrital de Hacienda	Dirección de Presupuesto	BOGDATA	31/12/2023	09/01/2024	mensual
Contraloría de Bogotá - Dirección sectorial de Servicios Públicos	Dirección de Presupuesto	SIVICOF	31/12/2023	09/01/2024	mensual
Secretaria Distrital de Hacienda	Dirección de Presupuesto	SIRECI (Regalias)	31/12/2023	01/01/2024	mensual
Contraloría General de la República	Dirección de Presupuesto	CHIP - CUIPO / SGR	31/12/2023	20/02/2024	trimestral
DANE	Dirección de Presupuesto	Informe de Ejecución de Obra Civil - DANE	31/12/2023	15/01/2024	trimestral
SDH - Dirección Distrital de Presupuesto	Dirección de Presupuesto	Informe de Obras de Infraestructura	31/12/2023	12/01/2024	trimestral
CONCEJO DE BOGOTA	Dirección de Presupuesto	Informe de Ejecución de Cupo de Endeudamiento (Cupo 680/cupo 840)	31/12/2023	30/01/2024	semestral
CONTRALORÍA	Dirección de Presupuesto	SIVICOF	31/12/2023	15/02/2024	anual
SDH - Dirección Distrital de Presupuesto	Dirección de Presupuesto	SIRECI	31/12/2023	29/02/2024	anual
Responsable: Diana Gisela Parra Correa/Juliana Castro Buitrago 13100/13700 - Dirección Presupuesto_2.2				William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> **Enviado:** sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.	

14100 – Gerencia Corporativa de Gestión Humana y Administrativa

Para el caso de la Gerencia Corporativa de Gestión Humana y Administrativa se reportan los siguientes informes externos en el periodo 23 de junio al 31 de diciembre de 2023.

Dirección responsable	Ente externo	Nombre del Informe	Fecha de presentación
Dirección Desarrollo Organizacional	Alcaldía Mayor de Bogotá, Secretaría General	Reporte con número de teletrabajadores y sus datos personales, valor de auxilio reconocimiento de servicios públicos.	Presentación trimestral de avance junio y diciembre de 2023
Responsable de la información: Juan Carlos Aldana Prieto 14100/14600 Dirección Desarrollo Organizacional_2.2		Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> **Enviado:** jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.	

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

2.3 Hallazgos Entes de Control

Se relaciona a continuación los hallazgos derivados de las auditorías o seguimientos realizados por los organismos de control y la cantidad de acciones formuladas en el marco de los planes de mejoramiento que se encuentran vigentes al corte, de las cuales algunas se encuentran a la espera de la evaluación del ente de control y otras se encuentran en ejecución:

ACCIONES PENDIENTES	CANTIDAD DE HALLAZGOS Y ACCIONES	FECHA DE VENCIMIENTO DE LAS ACCIONES
CONTRALORÍA DE BOGOTÁ		
Auditoría de regularidad código 191, PAD 2022	Hallazgos: 32 Acciones: 51	Mayo de 2023: 23 acciones Junio de 2023: 25 acciones Noviembre de 2023: 3 acciones Acciones pendientes de la evaluación por parte del ente de control para su cierre.
Auditoría de desempeño código 198, PAD 2022	Hallazgos: 5 Acciones: 5	Marzo 2023: 1 acción Abril 2023: 1 acción Julio 2023: 1 acción Septiembre 2023: 2 acciones Acciones pendientes de la evaluación por parte del ente de control para su cierre.
Auditoría de desempeño código 204, PAD 2022	Hallazgos: 7 Acciones: 7	Julio 2023: 1 acción Diciembre 2023: 6 acciones Acciones pendientes de la evaluación por parte del ente de control para su cierre.
Auditoría de desempeño código 206, PAD 2022	Hallazgos: 11 Acciones: 11	Junio 2023: 2 acciones Diciembre 2023: 9 acciones Acciones pendientes de la evaluación por parte del ente de control para su cierre.
Auditoría de regularidad código 169, PAD 2023	Hallazgos: 33 Acciones: 59	Junio 2023: 1 acción Diciembre 2023: 12 acciones Enero 2024: 1 acción Abril 2024: 1 acción Mayo 2024: 2 acciones Junio 2024: 42 acciones
Auditoría de desempeño código 176, PAD 2023	Hallazgos: 8 Acciones: 13	Octubre de 2024: 13 acciones
Auditoría de cumplimiento código 183, PAD 2023	Hallazgos: 2 Acciones: 2	Noviembre de 2024: 2 acciones
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA		
Advertencia al gestor fiscal, entidades y consorcios obra e interventoría sobre riesgos de afectación negativa a los intereses públicos – proyecto PTAR Salitre. Seguimiento Sentencia Radicado No. 250002315000-2001-00479-02 Consejo de Estado - Sección Primera cumplimiento Orden Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Incidente Desacato No. 70	Riesgos identificados: 3 Acciones: 3	Noviembre 2023 La Oficina de Control Interno verificó con corte a 31.12.2023 el cumplimiento de las 3 acciones.
DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN		
Informe de Visita Integral EAAB-ESP 06.12.2019 proyecto *"Conservación restauración y uso sostenible de servicios ecosistémicos entre los páramos de Guerrero, Chingaza, Sumapaz, los cerros orientales de Bogotá y su área de influencia"*	Recomendación: 1 Acción: 1	Diciembre 2020 La actividad continua en seguimiento por parte de la Oficina de Control Interno y Gestión hasta tanto no se registre el proyecto

ACCIONES PENDIENTES	CANTIDAD DE HALLAZGOS Y ACCIONES	FECHA DE VENCIMIENTO DE LAS ACCIONES
TOTAL ACCIONES PENDIENTES DE EJECUCIÓN: 152 acciones		
Responsable: María Nohemí Perdomo Ramírez 10500 – Oficina de Control Interno y Gestión_2.3		Sandra Esmeralda Vanegas Laverde <sevanegas@acueducto.com.co> Enviado: martes, 9 de enero de 2024 11:49 a. m.

Fuente: Reporte aplicativo SIVICOF Contraloría de Bogotá corte 26.06.2023 e Informe Seguimiento Planes de Mejoramiento Entes de Control corte 30.04.2023

2.4 Estado Planes de Mejoramiento

En la siguiente tabla se presentan los planes de mejoramiento formulados por la EAAB-ESP con ocasión de las observaciones y recomendaciones derivadas de las auditorías y seguimientos realizados por la Oficina de Control Interno y Gestión, así como de los generados para atender los hallazgos de los órganos de control.

DENOMINACION DEL DOCUMENTO	DESCRIPCION	ORIGEN	CANTIDAD DE PLANES DE MEJORA	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Seguimiento a la gestión de los planes de mejoramiento formulados para atender lo observado en los informes de las auditorías de regularidad, desempeño, cumplimiento, actuaciones especiales o seguimientos realizados por la Contraloría de Bogotá (CB), Contraloría General de la República (CGR) y Departamento Nacional de Planeación (DNP).	Estado de las acciones que hacen parte del plan de mejoramiento con corte a 31.12.2023. Total acciones abiertas 152. Se adjunta informe con el detalle del estado de cada acción.	Oficina de Control Interno y Gestión	148 acciones CB 1 acción DNP 3 acciones CGR	Fechas de adopción 2020 a 2023
Seguimiento a la gestión de los planes de mejoramiento formulados para atender lo observado en los informes de auditoría y seguimiento realizados por la Oficina de Control Interno y Gestión.	Estado de las acciones que hacen parte del plan de mejoramiento de la OCIG con corte a 30.06.2023. Total acciones 186: Cumplidas 19 En avance 44 Sin avance 32 Vencidas 29 Nuevas 62 Se adjunta informe con el detalle	Oficina de Control Interno y Gestión	186 acciones	Acciones Año 2014: 6 Año 2019: 3 Año 2020: 4 Año 2021: 21 Año 2022: 73 Año 2023: 79
Responsable de la información: María Nohemí Perdomo Ramírez 10500 – Oficina de Control Interno y Gestión_2.4		Sandra Esmeralda Vanegas Laverde <sevanegas@acueducto.com.co> **Enviado:** martes, 9 de enero de 2024 11:49 a. m.		

Fuente: Oficina de Control Interno y Gestión - Informes de seguimiento a los planes de mejoramiento

12500 - Dirección Gestión De Calidad Y Procesos

En las auditorías internas al Sistema Único de Gestión y sus enfoques, al 30 de agosto de 2023, fecha del último monitoreo de la Dirección de Gestión de Calidad y Procesos, se cuenta con 64 planes con 387 hallazgos. En la siguiente tabla se resume la información de planes de mejoramiento abiertos al corte.

DENOMINACIÓN DEL DOCUMENTO	**DESCRIPCIÓN**	**ORIGEN**	**CANTIDAD DE PLANES DE MEJORA**	**FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA**
Plan de Mejoramiento Sistema Único de Gestión	Consolida la totalidad de acciones de mejoramiento y/o correctivas de diferentes orígenes	Dirección Gestión de Calidad y Procesos	65 Planes de mejoramiento abiertos que equivalen a 174 hallazgos con 456 actividades. Corte: 31 de agosto de 2023	2023

Total Hallazgos Verificados: 456
Cerrados: 151
Abiertos: 305

Total hallazgos abiertos: 305
Vigentes: 83
Vencidos: 222

Hallazgos abiertos por antigüedad

Vigencia	**Vencido**	**Cumplido**	**En avance**	**Sin avance**	**No aplica al corte**
2018	3	2	1		
2019	3	2			
2020	11	4			
2021	15	11	2		
2022	57	30	17	1	
2023	133	102	35	12	15
Total	**222**	**151**	**55**	**13**	**15**

Responsable de la información: Olga Marcela Vargas Valenzuela.
12100/12500 - Dirección Gestión de Calidad y Procesos_2.4

Electo Ramírez Vega <eramirezv@acueducto.com.co>Enviado: lunes, 22 de enero de 2024 10:50 a. m.

Fuente: Dirección Gestión de Calidad y Procesos, monitoreo corte 31 de agosto de 2023.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

3.1 Recursos Financieros:

Aspectos relacionados con la conformación del Plan de Obras e Inversiones Regulado – POIR y su ejecución.

POIR (Actuación Particular).

De conformidad con lo definido en las resoluciones CRA 688 de 2014 y 735 de 2015, durante el primer semestre de la vigencia 2016, la Empresa definió la línea base del Plan de Obras e Inversiones Regulado - POIR, el mismo fue ajustado de manera excepcional en diciembre de 2017, en aplicación de lo dispuesto por el regulador mediante la resolución CRA 783 de 2016, modificando algunos aspectos del plan como la composición del subconjunto de proyectos relacionados con obras en construcción (construcciones en curso) así como la incorporación del costo de capital para los proyectos con flujos de pagos multianuales, constituyendo así el POIR que la Empresa ha venido gestionando desde la vigencia 2017.

Con la adopción de este POIR, así como del componente denominado Otras Inversiones, la Empresa se impuso un reto importante en cuanto a la ejecución de inversiones, pues se evidenció que era necesario aumentar considerablemente la capacidad de ejecución respecto de los históricos para cumplir con las fechas de entrada en operación de la infraestructura, que esencialmente se concentraban en el periodo comprendido entre los años tarifarios 4 al 7 (01 de julio de 2019 al 30 de junio de 2023).

La ejecución del POIR implicaba un crecimiento del 17% de los giros -en términos contantes- frente a todo el universo de inversiones del período 2004-2015. Esto requería que la empresa aumentara su capacidad instalada de manera considerable, aspecto que esta administración no evidenció a su llegada. Adicionalmente, y dada la naturaleza de los proyectos, en 2020 se observó que un porcentaje importante de los mismos presentaban atrasos frente al cronograma requerido para lograr su activación de acuerdo con la programación del POIR. La implementación de mejoras en estos aspectos podría haber mejorado el desempeño en la ejecución de los proyectos, pero no representan una garantía para lograr la activación de los proyectos antes de las fechas de entrada en operación planificadas. Como era de esperarse, tratándose de un plan a diez años -de ahí que en la norma se hable de que el POIR es un plan indicativo , a pesar de que la regulación no le dé este tratamiento en la práctica-, varios proyectos del POIR programados para el mediano y largo plazo han presentado diversas situaciones que significaron atrasos en la ejecución del plan o la imposibilidad de su ejecución como son:

Afectación por COVID-19: se refiere a proyectos que han presentado afectaciones causadas por la pandemia por COVID-19. En este punto es importante señalar que, si bien la Empresa, en aplicación de la Resolución CRA 939 de 2021, modificó el Plan de Obras e Inversiones Regulado - POIR en aplicación de la Resolución CRA 688 de 2014 y del Plan de inversiones para expansión, reposición y rehabilitación en aplicación de la Resolución CRA 825 de 2017, por causas atribuibles a la emergencia sanitaria ocasionada por el COVID-19, hasta el 30 de junio

de 2021, también es cierto que posterioridad al plazo regulatorio encontró otros proyectos afectados por la pandemia que no fue posible ajustar en aplicación de la precitada resolución. Esto implica la necesidad de ajustar los cronogramas y desplazar las entradas en operación de ciertos proyectos.

Relación de dependencia: existen proyectos o activos tarifarios que dependen de otros para poder iniciar su ejecución, ya sea porque hacen parte de un mismo sistema, o porque corresponden a fases subsiguientes que dependen de las anteriores. En este orden de ideas, si el proyecto precedente tiene afectaciones o atrasos justificados técnica y financieramente, los proyectos dependientes se atrasan y requieren ser desplazados con el cumplimiento de los requisitos regulatorios establecidos.

Necesidad de revisión de diseños iniciales: considerando que algunos proyectos o activos tarifarios contaban con diseños desde la formulación del POIR inicial, esto es, previo a su ejecución, es necesario que el constructor revise y apropie estos diseños para incorporar las actualizaciones necesarias por el delta de tiempo entre la terminación de los diseños y el inicio de su ejecución. Así las cosas, en algunas ocasiones se hace necesario realizar revisiones a los mismos proyectos que implican ajustes a los cronogramas, métodos constructivos, entre otros aspectos. Así mismo, en esta clasificación se incluyen proyectos que han tenido dificultades durante la ejecución de la fase de diseños por circunstancias como demoras atribuibles al consultor, motivo por el cual se cuenta con justificaciones técnicas y financieras suficientes (plasmadas de manera individual en cada proyecto, en la respectiva ficha técnica).

Ajustes en cronogramas: en algunas ocasiones, por razones técnicas o de eficiencia, se requiere agrupar varios proyectos para su contratación y ejecución, resultando en plazos mayores en la fase precontractual y contractual, por lo que se hace necesario realizar reprogramación de los proyectos o activos tarifarios ajustando los cronogramas. Así mismo, al interior de las áreas técnicas se efectúan ejercicios de priorización de acuerdo con la capacidad instalada para la formulación y supervisión de los proyectos, que en algunas ocasiones implica el ajuste justificado de los cronogramas.

Procesos de contratación:

La ejecución de los proyectos o activos tarifarios se realiza en gran medida a partir de la contratación de firmas consultoras, constructoras e interventoras. En algunas oportunidades durante los procesos de contratación se presentan controversias entre los participantes y otras situaciones que dilatan o imposibilitan la selección del contratista y la correspondiente suscripción de los contratos. Un ejemplo de ello ocurre cuando los procesos de contratación se declaran desiertos o fallidos, por lo que se debe iniciar un nuevo proceso de selección que implica tiempos adicionales a los inicialmente estimados. Dado que en algunas ocasiones no es posible iniciar un nuevo proceso de selección durante la misma vigencia, se deben adelantar nuevamente los trámites y gestiones internas para la asignación y programación presupuestal, autorización de vigencias futuras, la actualización de la maduración detallada de la actividad a contratar en cuanto a permisos, viabilidad ambiental, predial, presupuesto actualizado, entre otros aspectos. Esto implica ajustes a los cronogramas y consecuentemente, el desplazamiento de la entrada en operación de los proyectos.

En algunos casos se presentan dificultades con los contratistas de obra durante la ejecución de los proyectos, que obligan a la EAAB-ESP a adelantar prorrogas, iniciar procesos de declaratoria de incumplimiento, que afectan los plazos contractuales y/o el alcance del proyecto. En estos casos se pueden incluso adelantar los procesos de incumplimiento y terminación del vínculo contractual, antes de la contratación de las obras faltantes, lo que implica reprocesos y ajustes en los cronogramas y las entradas en operación de los proyectos.

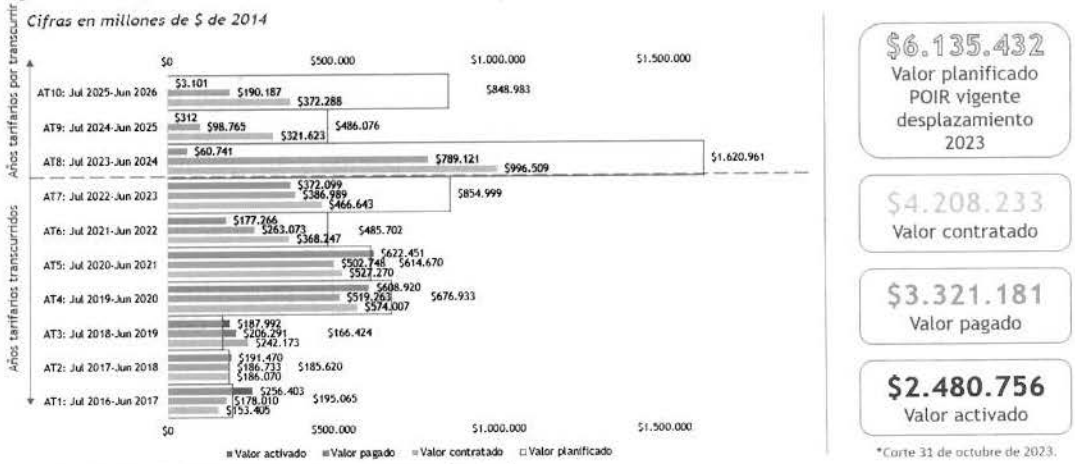
Permisos, licencias, legalizaciones: para la ejecución de los proyectos se requiere de diversos permisos, licencias o trámites previos, situación que es legalmente conocida. Ahora bien, algunos permisos deben gestionarse durante la ejecución de los proyectos, sin embargo, no siempre es posible prever circunstancias particulares de los mismos y por tanto se hace imposible adelantar la ejecución de los proyectos sin el cumplimiento de estos requisitos, que dependen en este punto particular de terceros. Dentro de los ejemplos más recurrentes se encuentran los de los permisos de ocupación de cauce, aprovechamiento forestal, planes de manejo de tránsito y permisos de la Agencia Nacional de Infraestructura ANI; otros que se requieren con menor frecuencia, pero toman tiempos importantes para su consecución, incluyen las concesiones de agua para captaciones y legalización de barrios. Todas estas situaciones descritas en este punto requieren tiempos adicionales a los previstos inicialmente para estas gestiones, los cuales redundan en ajustes en los cronogramas y desplazamientos en la entrada en operación de los proyectos.

Aspectos prediales: existen proyectos que adicionalmente requieren adelantar procesos de adquisición predial, constitución de servidumbres y reasentamientos, según lo definido en la legislación y/o en los diseños detallados. En algunas ocasiones se presentan situaciones que no permiten adquirir los predios necesarios de manera directa para adelantar las obras, por ende, su adquisición implica la observación de los procedimientos legales cuya última instancia es la expropiación judicial. En dichas ocasiones, los tramites adiciones señalados, implican, mayor duración del proceso y en consecuencia el ajuste a los cronogramas y desplazamiento de las entradas en operación de los proyectos.

La combinación de estas situaciones, así como la configuración inicial del POIR, han generado atrasos en las activaciones de los proyectos, como se evidencia especialmente para proyectos con entrada en operación programada entre los años tarifarios 4 al 7.

A continuación, se presenta la ejecución de activaciones global y por año tarifario con corte al 31 de octubre de 2023:

Figura 40. Ejecución actividades global y por años tarifario a 31 de octubre de 2023.



Fuente: Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control

En consecuencia, al mismo corte se estima que la provisión por diferencias entre las inversiones planeadas y ejecutadas del POIR al cierre del año tarifario 7, ascendería a un valor de $188.804 millones, aproximadamente.

Tabla 30. Provisión

Cifras expresadas en $ constantes de junio de 2023

SERVICIO	APS	Provisión al año 7 POIR vigente. Activos a julio de 2023	Reducción por efecto de ejecución estimada junio 2023	Provisión al año 7 POIR vigente - actualización. Activos a mayo de 2023	%
Acueducto	Bogotá D.C.	$143.369	-$69.528	$73.841	39,4%
	Gachancipá	$720	-$58	$661	0,4%
	Soacha	$75.433	-$7.067	$68.365	36,5%
Alcantarillado	Bogotá D.C.	$143.671	-$122.860	$20.811	11,1%
	Soacha	$38.353	-$14.624	$23.729	12,7%
Total provisión estimada oct 2023		**$401.546**	**-$214.137**	**$187.408**	**100,0%**

(1) Valores de provisión según ejecución del POIR al 31 de octubre de 2023.
(2) Descuentos a la provisión por avances físicos de obras en ejecución estimados al 31 de octubre de 2023 de conformidad con lo establecido en la Res. CRA 971 de 2022. -Pendiente: i-Actualización con avances reales por proyecto informados por las áreas. ii-Actualización consumos facturados servicio alcantarillado
(3) Cumplimiento de metas para el servicio de acueducto en las APS de Bogotá y Gachancipá.

Distribución por Servicios (*) 76,2% 23,8%
(*) Distribución por Valor

-53,3% Reducción de la provisión por avances estimados a 31 de octubre de 2023.

Fuente: Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control.

A pesar de haber adelantado esfuerzos para mejorar la capacidad de ejecución de inversiones, desde la vigencia 2021 la Empresa ha emprendido dos líneas de acción para ajustar el POIR al ritmo real de ejecución. La primera consiste en realizar ajustes o modificaciones al POIR de manera autónoma mediante ejercicios de sustitución o modificación de proyectos de conformidad con lo definido en la regulación; la segunda, en adelantar solicitudes de actuación administrativa de carácter particular ante la CRA, las cuales fueron rechazadas por temas de forma por parte del regulador.

A pesar de las dificultades anteriormente expuestas en cuanto a la ejecución de los proyectos, hasta el momento no se evidencian impactos negativos en los indicadores de servicio que puedan relacionarse con la velocidad de ejecución de las inversiones del POIR, lo anterior en consideración a que los sistemas de acueducto y alcantarillado a cargo de la EAAB-ESP se encuentran consolidados, son robustos, cuentan con redundancias, planes de contingencia y las holguras suficientes para soportar desviaciones entre los planes y su ejecución.

Primer grupo de acciones: ejercicios de sustitución de proyectos - desplazamientos

A la fecha se han realizado cuatro ejercicios de modificación de proyectos en el marco de las facultades que brinda del artículo 52 de la resolución CRA 688 de 2014, después compilado en la Resolución 943 de 2021:

(...) Se permitirá a la persona prestadora realizar cambios al POIR, sin modificar el valor presente del plan de inversiones del estudio tarifario, teniendo en cuenta que los proyectos a modificar cumplan las mismas metas que aquellos inicialmente definidos. (...)

Lo anterior, como herramienta para depurar algunas inversiones que se aplazan o no se ejecutarán, desplazar las fechas de entrada en operación planificadas para algunos proyectos e incorporar otros proyectos del plan de inversiones de la Empresa al POIR.

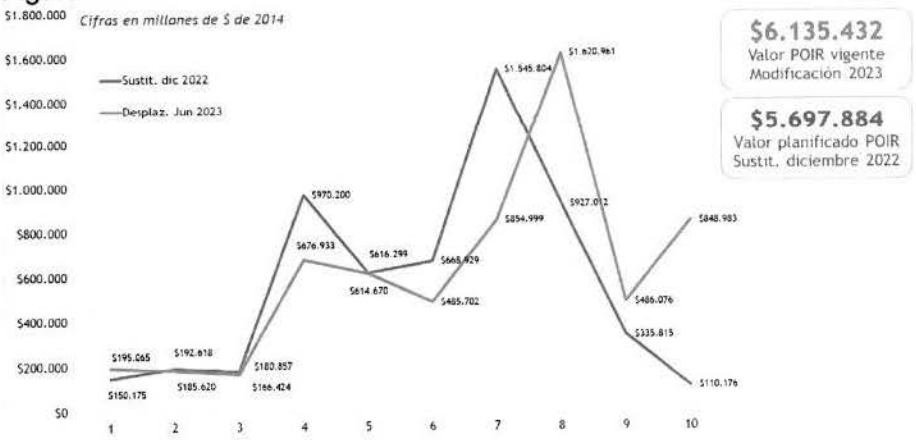
Figura 41. Modificaciones al POIR



Fuente: Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control.

Como resultado del más reciente ejercicio de modificación al POIR, aprobado por la Junta Directiva mediante el acuerdo No. 155 del 29 de junio de 2023, se logró desplazar la entrada en operación de algunos proyectos de acuerdo con el escenario presentado para la actuación particular ante la CRA.

Comparación Perfil POIR Vigente y POIR Modificado de la EAAB-ESP
Figura 42.



Fuente: Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control.
(1) POIR vigente: Corresponde al POIR incorporado en la actual estructura tarifaria.
(2) POIR Sustit. Diciembre de 2022: Corresponde a la versión anterior del POIR.
Nota: A pesar de que el POIR vigente es mayor que el POIR anterior, el CMI se redujo en razón a que los proyectos se encuentran ubicados en años tarifarios 9 y 10 que generan un menor costo de inversión en la tarifa.

El vacío en valor presente generado por estos movimientos fue cubierto con la incorporación de otros proyectos de infraestructura identificados como: i) proyectos activados de otras inversiones (es decir, no habían sido cobrados en tarifas), ii) proyectos del plan de inversiones – otras inversiones, proyectos de convenios IDU, solicitudes Zona 1 (acción popular sector Gavilanes) y proyectos a cargo de la Gerencia de Tecnología.

Tabla 31. Proyectos de infraestructura

Descripción	Se desplazan	Se incorporan
No de Proyectos	54	143
Valor Planificado	$1.486.915	$437.548
Valor Presente Original	$754.478	$0
Valor Presente Modificación	$582.875	$171.603
Diferencia en valor presente	$171.603	-$171.603

Fuente: Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control.

Estos movimientos, de nuevo, respetan lo definido en la regulación al:

No alterar el valor presente del POIR.
Mantenerse las metas originalmente definidas
Incluirse proyectos que cumplen con los requisitos definidos en el artículo 49 de la Resolución CRA 688 y que no se estén/hayan cobrado en tarifas
Existir un soporte técnico y financiero de los cambios realizados

Esta modificación del POIR genera los siguientes impactos:

Una reducción de la provisión de inversiones estimada en más de 640 mil millones de pesos para el año tarifario 7 y en más de 370 mil millones al cierre del año tarifario 8, según la ejecución proyectada. En este respecto, es importante mencionar que el instrumento de la provisión en uno de los elementos que más urgencia de revisión requiere por parte de la regulación. Si bien el instrumento tiene una buena intención -la de proteger los recursos de los usuarios- su desarrollo e implementación no está consiguiendo el objetivo previsto y, más aún, puede estar en contravía del mismo. El hecho de que una obra no se active en el año previsto no quiere decir que el proyecto no se esté ejecutando. En este sentido, la provisión está restringiendo el acceso a los recursos que se requieren para poder continuar con la ejecución de las obras. Adicionalmente, la fórmula planteada implica, en muchos casos, que se tiene que provisionar un monto superior al que se ha recaudado en tarifa y, aun cuando se active la obra -si se hace en un año posterior a lo inicialmente previsto- no deja de generarse provisión, lo cual no guarda correspondencia con el sentido del instrumento.
Esta reducción de la provisión implica que la empresa no tiene que endeudarse en este monto con el fin de depositar los recursos en una cuenta que, por construcción, genera rendimientos inferiores al costo de financiación.
Una reducción superior a los $146/m3 en el cargo por consumo de Bogotá, y de más de $123 en el de Soacha. Adicionalmente, se reducirán las tarifas de los contratos de suministro y las asociadas a la prestación en otros municipios.

Segundo grupo de acciones: solicitudes de actuaciones particulares

1ra. Solicitud de actuación particular ante la CRA

De acuerdo con la regulación vigente, los prestadores solo pueden modificar autónomamente el POIR bajo las siguientes circunstancias:

Modificación del flujo POIR siempre y cuando se mantenga en valor presente del mismo y se cumplan con las mismas metas
Ajustes por modificaciones del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV)
Modificaciones por cambios en la norma urbanística

Más allá de estos escenarios, los prestadores no pueden realizar modificaciones de manera autónoma, lo que obliga a que, cualquier modificación del POIR que no se enmarque en estas situaciones requiera acudir al regulador para que se adelante una actuación particular. Este fue un camino que empezó a explorarse en 2020, año en el que se iniciaba la administración y en el que todavía estaban por verse los ritmos de ejecución y futuras necesidades de inversión que iba a requerir la Empresa.
En 2020 la empresa inició con todo el proceso que la radicación de una actuación particular trae consigo, lo cual requería un análisis uno a uno de los proyectos incorporados: ¿cuándo inician las obras o cuándo iniciaron? ¿cuándo finalizarían las obras? ¿qué problemas están enfrentando en su ejecución? Producto del trabajo realizado -que contó con la asesoría de una firma especializada, ByP Consultores- se radicó ante la CRA la primera solicitud de actuación particular el 21 de junio de 2022 . El 7 de julio de 2022, la EAAB recibió oficio por parte de la CRA en la cual le solicitaba información complementaria referente a:

Verificación del cumplimiento de los criterios tarifarios con la actuación solicitada
Envío de fichas de proyectos complementarias que no se encontraban en los anexos iniciales remitidos por la Empresa.
Modelo de cálculo de los resultados reportados por la Empresa a SURICATA
Incorporación de la información del año 2016 en el flujo de caja enviado.

La Empresa atendió este requerimiento en comunicación del 23 de agosto de 2022, aclarando, entre otros aspectos, que se había elaborado de manera exhaustiva en el cumplimiento de los criterios tarifarios de suficiencia financiera y eficacia económica y que frente a los otros criterios (neutralidad, solidaridad y redistribución, simplicidad y transparencia) no se había presentado un estudio, en tanto que estos no se veían, por construcción, afectados por la modificación propuesta. En particular, por ejemplo, el criterio de neutralidad establece que "cada consumidor tendrá el derecho a tener el mismo tratamiento tarifario que cualquier otro si las características de los costos que ocasiona a las empresas de servicios públicos son iguales". La forma en que esto se asegura atañe exclusivamente a la expresión matemática de la fórmula, la cual fue enteramente definida por la Comisión y no se afectaba, de ninguna manera, por el POIR (el cual es un insumo de esta).

A pesar de la aclaración, a la luz de la CRA, no se cumplieron los requisitos de forma requeridos para iniciar la actuación particular, por lo que mediante la Resolución UAE-CRA 1147 del 12 de

octubre de 2022, resolvió decretar el desistimiento de la solicitud de modificación de carácter particular presentado por la Empresa.

Decretado el desistimiento por parte de la CRA, la Empresa decide presentar, el 24 de octubre de 2022, recurso de reposición a la Resolución UAE-CRA 1147 de 2022, solicitando sea revocada y se continúe con el trámite de la solicitud de actuación particular por parte de la Comisión.

Teniendo en cuenta que al mes de diciembre de 2022 la CRA no se había pronunciado sobre el recurso presentado, la Empresa solicitó el desistimiento del recurso de reposición presentado, con el fin de radicar una nueva solicitud de actuación particular, soportando los requisitos exigidos por la Comisión en lo referente al cumplimiento de los criterios tarifarios.

2da. Solicitud de actuación particular ante la CRA

Consolidada la información soporte de las modificaciones realizadas al POIR y el documento soporte del cumplimiento de los criterios tarifarios, el 28 de diciembre de 2022 se radica ante la CRA una nueva solicitud de actuación particular. El 12 de enero de 2023, la Empresa recibe comunicación de la CRA mediante la cual solicita información complementaria de la solicitud referente a:
Precisión sobre el número de fichas de proyectos soporte de la modificación que no se encontraban anexas
Soporte del reporte de estudio de costos vigente en SURICATA
Incorporación de la información del año 2016 en el flujo de caja enviado
Soporte del reporte de los actos administrativos que adoptas las tarifas en SUI

La Empresa atendió el requerimiento mediante comunicación del 2 de febrero de 2023, remitiendo la información complementaria requerida por la Comisión y efectuando las precisiones correspondientes sobre las fichas de los proyectos soporte. En relación con los cargues del estudio de costos y tarifas en SURICATA, se remitieron los soportes de las solicitudes realizadas a la SSPD para la certificación de los mismos, teniendo en cuenta que, a la fecha de presentación de la solicitud de actuación particular ante la CRA, no habían sido autorizados los cargues de información por parte de la SSPD -tarea que estaba por fuera de la responsabilidad de la EAAB-ESP.

Nuevamente, a pesar de las aclaraciones e información remitida por la Empresa en atención a la solicitud realizada, la CRA consideró que no se cumplió con los requisitos para dar inicio a la actuación particular, argumentando que se incumple con l cargue del estudio vigente de la Empresa en SURICATA previo a la radicación de la solicitud de actuación particular, por lo que decretó el desistimiento mediante la Resolución UAE-CRA 115 del 22 de marzo de 2023.

Así las cosas, la Empresa nuevamente presenta recurso de reposición a la Resolución UAE-CRA 115 de 2023 el 30 de marzo de 2023, mostrando a detalle los soportes de las solicitudes realizadas a la SSPD para el reporte de la información y que el cumplimiento de dicho requisito depende de trámites por parte de la SSPD y no está dentro del alcance de la EAAB. A presar de la argumentación presentada el 25 de mayo de 2023, mediante Resolución UAE-CRA 237 de

2023, la CRA resolvió no acceder el recurso presentado por la Empresa y confirma las decisiones contenidas en la Resolución UAE-CRA 115 de 2023.

Responsable: María Lucía Flórez Jiménez 12100 - Gerencia Corporativa De Planeamiento Y Control_3.1	Carlos Javier Fernandez Sanchez <cjfernandez@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 15 de noviembre de 2023 4:58 p. m

Tasa retributiva y factor regional

El factor regional, reglamentado a través del Decreto 1076 de 2015 de MinAmbiente, establece la siguiente fórmula para el mismo: $FR_{t-1} + \frac{CC_t}{CC_M}$. El hecho de que este factor esté planteado en estos términos no solo es antitécnico, sino que ha generado una problemática ingente para la EAAB. La fórmula arrastra incumplimientos iniciales de la carga contaminante, a pesar de que en el periodo en cuestión se esté dentro del límite de carga contaminante definido. Así las cosas, i) no se generan incentivos para realizar las obras de saneamiento, puesto que, a pesar de que se realicen, el factor no disminuye; ii) se limitan los recursos para la ejecución de las mismas; iii) se cae en una contravención de la razón misma de la existencia del instrumento -la reducción de una externalidad negativa, la contaminación-; iv) no es consecuente con el principio de *Quien contamina, paga*, sino que pareciera responder al de *Quien contamina una vez, es sancionado indefinidamente*.

El carácter antitécnico de la fórmula se traduce, para el caso de la empresa, en el pago de casi 70 mil millones en un año, cifra que aumentaría de continuar dándose aplicación a la expresión actual de la fórmula.

En el marco de un ejercicio activo por parte de la administración de buscar todos los medios para impedir la afectación de los recursos de la Empresa por cuenta de una normativa que requiere ser ajustada, se realizaron diferentes gestiones. En primer lugar y, como es natural, al encontrarse el problema en la forma en la que el decreto del Ministerio de Ambiente planteó la fórmula, se propendió por que el decreto se modificara. La Unidad de Negocios Verdes del Ministerio entendió la necesidad de realizar una revisión, sin embargo, insistió en realizar un estudio para evaluar el impacto del factor regional, estudio cuyo enfoque reflejó serios problemas metodológicos que invalidaban los resultados obtenidos. En este particular, la EAAB se pronunció con un documento detallado que envió a ANDESCO -el gremio del sector- en el que evidenciaban los problemas que enfrentaba la aplicación del instrumento econométrico escogido.

Ante la importancia de realizar un ajuste que evitara que las funestas consecuencias de la actual fórmula se tuvieron más de tres espacios con este Ministerio, los cuales evidenciaron que ni el estudio ni el ajuste se iban a realizar en la ventana de tiempo que se requería.

Por este motivo, se acudió a otras instancias e instrumentos para frenar la aplicación de la fórmula del factor regional hasta tanto no se revisase. Fue así como se buscaron diferentes espacios tanto individuales como en asociación con ANDESCO, siempre mostrando una actitud propositiva -la EAAB no solo fue muy vocal frente a los problemas que generaba la fórmula actual, sino que planteó una fórmula alterna diseñada para atender el propósito del instrumento-. En este ejercicio, participó en reuniones con diferentes actores con los que se compartió la

problemática, -también respaldada por el DNP, por ejemplo- y las posibles soluciones. Como resultado de este arduo trabajo, se logró la inclusión en Artículo 25 de la Ley 2294 de 2023, Ley del Plan Nacional de Desarrollo, adicionar un parágrafo transitorio al artículo 42 de la Ley 99 de 1993, de tasas retributivas y compensatorias, en los siguientes términos:

> *PARÁGRAFO TRANSITORIO. El factor regional de la tasa retributiva por vertimientos para los prestadores del servicio público de alcantarillado en el territorio nacional se cobrará con el factor regional de 1 a los prestadores de los municipios, hasta el 31 de diciembre del 2024, plazo en el cual el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible en conjunto con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, actualizarán los estudios, las evaluaciones y la fórmula con el que se calcula la tasa retributiva, así como los criterios de gradualidad para distribuir el factor regional en función de los compromisos asumidos por los prestadores del servicio público de alcantarillado, generando la correspondiente reglamentación con un esquema de tratamiento diferencial.*

De esta forma, se lograron varios objetivos de importancia para el sector como son:

- Motivar la revisión y ajuste normativo del cobro de la tasa retributiva, la cual se venía solicitando hace más de ocho años.
- Lograr que, mientras se hace el ajuste normativo, el cobro de la tasa retributiva se haga aplicando un factor regional de 1, situación que beneficia a prestadores que, resultado de este tipo de cobro, ven afectada su situación financiera -arriesgando la prestación del servicio y la realización de obras en pro, precisamente, de la descontaminación-.

Responsable de la información: 12100 - GERENCIA CORPORATIVA DE PLANEAMIENTO Y CONTROL María Lucía Flórez Jiménez	María Lucía Flórez Jiménez <mflorezj@acueducto.com.co>Enviado: miércoles, 12 de julio de 2023 10:58 a. m.

3.1.1 Resultados Financieros EAAB

3.1.1.1. *Estados de Situación Financiera*

A noviembre de 2023 los activos de la Empresa ascienden a $10,9 billones.

Estado de situación Financiera – Evolución Activos
COP Miles de millones

	jun-23	nov-2023
CORRIENTE	**2.271**	**2.928**
Efectivo y equivalentes al efectivo	928	1.512
Inversiones e instrumentos derivados	126	114
Cuentas por Cobrar	492	503
Préstamos por cobrar	31	26
Inventarios	55	59
Otros activos	639	713
NO CORRIENTE	**7.662**	**7.963**
Inversiones e instrumentos derivados	3	5
Cuentas por Cobrar	19	19
Préstamos por cobrar	15	30
Propiedades, planta y equipo	7.344	7.596
Otros activos	282	312
TOTAL ACTIVO	**9.933**	**10.891**

En propiedad planta y equipo se destaca el aumento de 52% de las construcciones en curso: pasaron de $644 MM a $980 MM. Se destacan: Rehabilitación Línea Tibitoc – Casablanca Tramo 3, Estación Elevadora Canoas, optimización y modernización PTAP Tibitoc y Parques Lineales Tunjuelo y Juan Amarillo; en Efectivo y Equivalentes de efectivo: el aumento se explica por la provisión POIR ($221 MM) y en Inversiones e instrumentos derivados: se redujeron por la menor inversión en CDT, debido a las necesidades de caja.

A noviembre de 2023 los pasivos de la Empresa ascienden a $5,05 billones y el patrimonio a $5,8 billones.

Estado de situación Financiera – Evolución Pasivos y Patrimonio
COP Miles de millones

	jun-23	nov-2023
PASIVOS CORRIENTES	**1.375**	**1.749**
Préstamos por pagar	9	71
Cuentas por pagar	302	450
Beneficios a los empleados	423	559
Provisiones	235	235
Otros pasivos	408	433
PASIVOS NO CORRIENTES	**2.829**	**3.301**
Préstamos por pagar	717	1.250
Beneficios a los empleados	1.585	1.457
Provisiones	175	231
Otros pasivos	353	363
TOTAL PASIVOS	**4.205**	**5.050**
TOTAL PATRIMONIO	**5.728**	**5.841**
Capital fiscal	2.988	3.228
Reservas	1.533	1.463
Resultados de ejercicios anteriores	966	679
Resultados del ejercicio	153	387
Ganancias o pèrdidas / ORI	88	84
TOTAL PASIVO y PATRIMONIO	**9.933**	**10.891**
Capital fiscal / Patrimonio	**52%**	**55%**
Pasivo / Patrimonio	**0,73**	**0,86**
Capital fiscal a nov-23 vs dic-19 (en veces)		**1,57**

También se giraron importantes dividendos al Distrito Capital por $54.760 millones en los meses de septiembre y noviembre de 2023.

3.1.1.2. Estados de Resultados Integrales

Estado de Resultados Integrales (COP Miles de millones)

	jun-2023	nov-2023
Ingresos	**1.206**	**2.295**
Participación a ingresos:		
Utilidad Bruta	**560** 46,5%	**1.125** 49,0%
Ebitda	**558** 46,3%	**1.121** 48,8%
Ebitda después de mesadas	**412** 34,2%	**849** 37,0%
Excedente Operacional	**397** 32,9%	**847** 36,9%
Excedente No Operacional	**-115** -9,6%	**-203** -8,8%
Excedente antes de impuesto	**282** 23,4%	**645** 28,1%
Provisión Impuesto de renta	**129** 10,7%	**257** 11,2%
Excedente Neto	**153** **12,7%**	**387** **16,9%**

Los Estados Financieros de la vigencia 2023 se encuentran debidamente firmados al cierre de noviembre 30 de 2023. La mayor utilidad neta por 234 MM registrada en noviembre de 2023 respecto a la de junio, son el resultado del efecto neto entre la mayor utilidad operacional por 450 MM, el menor excedente no operacional por 87 MM y la mayor provisión de impuesto de renta por 128 MM. Sin embargo, el margen neto aumenta del 12.7% al 16.9%.

3.1.2. Indicadores Financieros EAAB

	jun-2023	nov-2023
Rentabilidad		
Margen Ebitda (Ebitda/Ingresos)	46%	49%
Margen operacional	33%	37%
Margen neto (Utilidad neta/Ingres	13%	17%
Rentabilidad (t) sobre activos (t-1	3%	4%
Rentabilidad (t) sobre patrimonio	6%	8%
Endeudamiento		
Deuda Financiera/Ebitda	0,64	1,02
Endeudamiento Laboral	20%	19%
Mesadas/Ingreso	12%	12%
Actividad		
Razón corriente (Activo corriente/	1,65	1,67

Rentabilidad

La Empresa es sólida financieramente gracias a que tiene unos ingresos altos y estables, un excelente recaudo y una buena cultura de pago de sus usuarios por ofrecer soluciones de pago a sus usuarios (pagos virtuales y acuerdos de pago). La EAAB ha demostrado ser resiliente a entornos adversos y mantiene altos niveles de rentabilidad, aún con los impactos que le generó los impactos de las tasas ambientales (factor regional), los altos incrementos salariales acordados en las convenciones colectivas, etc.

Se destaca la mejora de los indicadores de rentabilidad, a noviembre de 2023, con respecto a los de junio de 2023.

Liquidez y endeudamiento

Deuda Financiera/EBITDA: 1 vez y representa 11.5% del activo. El indicador de referencia del pasivo financiero para mantener calificación de capacidad de pago AAA, es hasta 4.0 veces el EBITDA, de manera que la Empresa cuenta con una amplia capacidad de endeudamiento, como lo indica su calificación AAA, la cual fue ratificada por Fitch Ratings en agosto de 2023.

Por 15 años consecutivos la EAAB ha mantenido la máxima calificación de capacidad de pago, emitida por Fitch Ratings:

Calificaciones

Tipo de calificación	Calificación	Perspectiva	Última acción de calificación
Largo plazo	AAA (col)	Estable	8-ago-23
Corto plazo	F1+ (col)		8-ago-23

3.1.3. Recuperación de cartera

Desde el mes de junio y hasta diciembre de 2023, la Dirección de Jurisdicción Coactiva (DJC) gestionó el cobro de cartera de la Empresa para los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en las etapas Persuasiva y Coactiva, a través del cobro masivo, telecobranza, impulso procesal, y la atención presencial y virtual de usuarios.

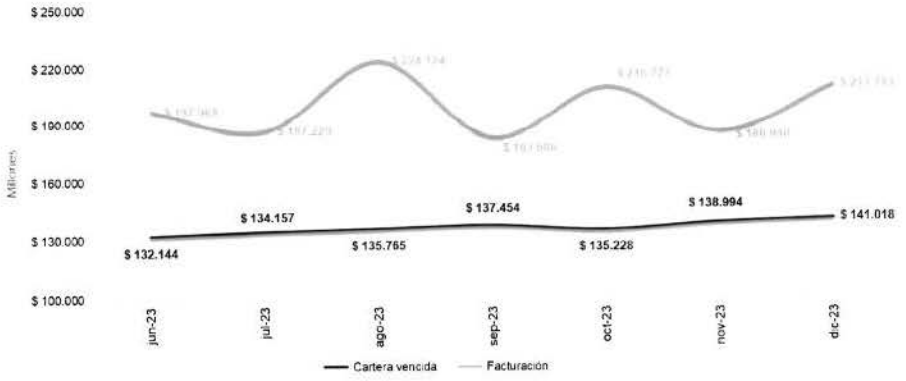
La suma de estas acciones deja un saldo de cartera vencida al cierre de diciembre de 2023 de $141.018 millones, presentando una tendencia creciente desde julio de 2023 y por las razones que se relacionan a continuación.

- Campañas de recuperación de consumos: Se facturaron $6.265 millones y recuperado $2.511 millones (40%), lo que aumentó en $3.580 millones el saldo de cartera. La diferencia ($174millones) fueron ajustados en procesos comerciales posteriores.

- Deterioro en los hábitos de pago de estratos 1, 3, 4 y 5: Su cartera aumentó 11%, pasando de $54.697 millones a $60.708 millones.

- Situación económica de ciudad: está afectando los pagos en las clases de uso Industrial y Comercial. La cartera aumentó en un 9%, pasando de $30.093 millones a $32.739 millones.
-
- Entrada en vigor la Ley 2300: trajo como consecuencia la reducción de las acciones de cobro masivo en un 36 %, a partir de octubre de 2023.

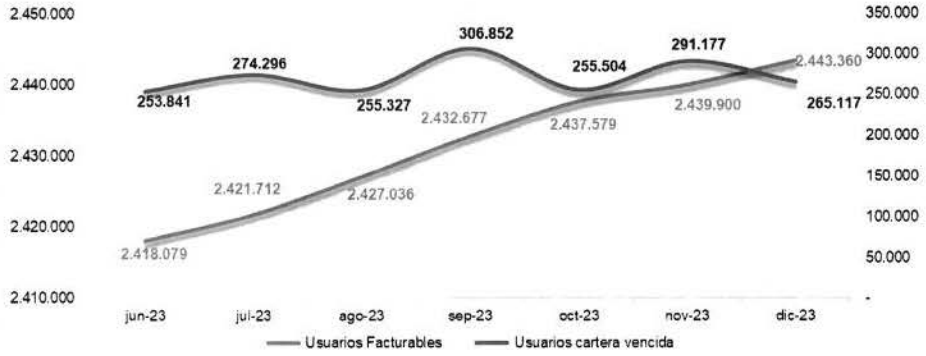
Evolución facturación y cartera vencida junio a diciembre 2023 (COP Millones)



Lo anterior se refleja en el aumento de los usuarios en mora como porcentaje de los usuarios facturables. Este porcentaje es 10.85%, 0,35 puntos básicos por encima del mes de junio.

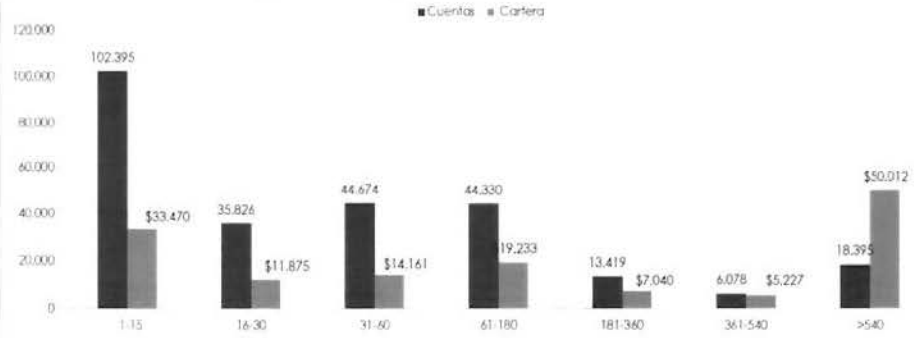
Usuarios vencidos Vs Usuarios Facturables	jun-23	jul-23	ago-23	sep-23	oct-23	nov-23	dic-23
Usuarios Facturables	2.418.079	2.421.712	2.427.036	2.432.677	2.437.579	2.439.900	2.443.360
Usuarios cartera vencida	253.841	274.296	255.327	306.852	255.504	291.177	265.117
Usua. Fact /Usua. mora	**10,50%**	**11,33%**	10,52%	12,61%	**10,48%**	**11,93%**	10,85%

Evolución de usuarios facturables y vencidos de junio a diciembre 2023



El 39% de la cartera vencida registra mora inferior a 15 días, y el 61% restante mayor a 15 días.

Cuentas y cartera por altura de mora a diciembre de 2023



Las estrategias implementadas en el segundo semestre de 2023 para hacer frente a estas situaciones fueron:

- Atención virtual por correo corporativo y solicitudes en la página web: Se gestionaron 30.988 solicitudes por estos canales. Cabe destacar que la participación de estos medios representó el 53% del total de solicitudes recibidas en la DJC, consolidándose como la opción más utilizada por los usuarios.

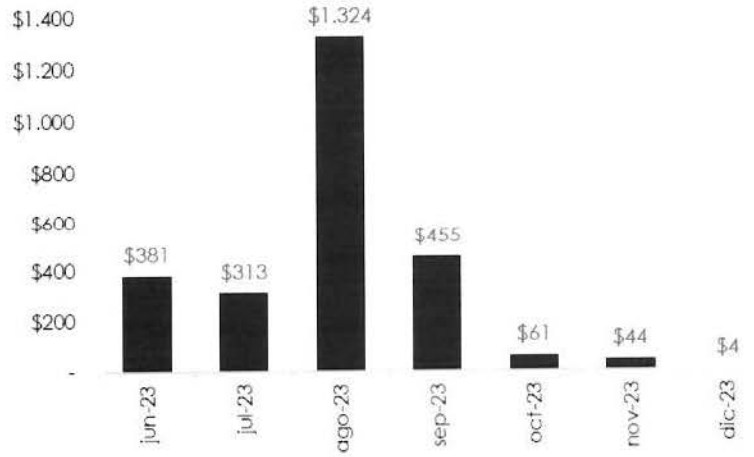
- Telecobranza: Permitió gestionar el cobro de 38.961 cuentas por valor de $75.022 millones, logrando la recuperación de 9.677 de cuentas y un monto de $7.877 millones, para una efectividad del 11%. De igual manera, se financiaron 2.058 obligaciones por un monto de $6.758 millones. Lo que motivo la continuidad de este modelo de gestión para la vigencia 2024.

- Adicional a las acciones de cobro y atención a usuarios impulsadas en el área, la estrategia de recuperación se enfocó en la generación de órdenes de corte y suspensión por falta de pago, y en la consecución de mayor información de contacto de los usuarios para gestionar campañas. Como resultado, la información de contacto de los usuarios aumento un 3% pasando de 1.806.313 usuarios en junio/23 a 1.867.346 en diciembre/23.

- Campañas para el saneamiento de la cartera:
  - Depuración de anomalías comerciales ajustando 1.436 cuentas/$351 millones,
  - Exoneración de intereses moratorios a 26 cuentas/$21millones para usuarios con acuerdos de pago cumplidos.

- Se tramitó el cobro y/o devolución de 20 depósitos judiciales por $15 millones. Al cierre de diciembre 2023. El inventario se compone de 47 títulos por valor de $819 millones.

- Se castigpi cartera por $2.582 millones, con el fin de reflejar la realidad de las cuentas por cobrar en la contabilidad.



El conjunto de todas estas acciones se refleja en los indicadores de seguimiento, así:

*Tabla *. Resultados Indicadores Junio - Diciembre/2023*

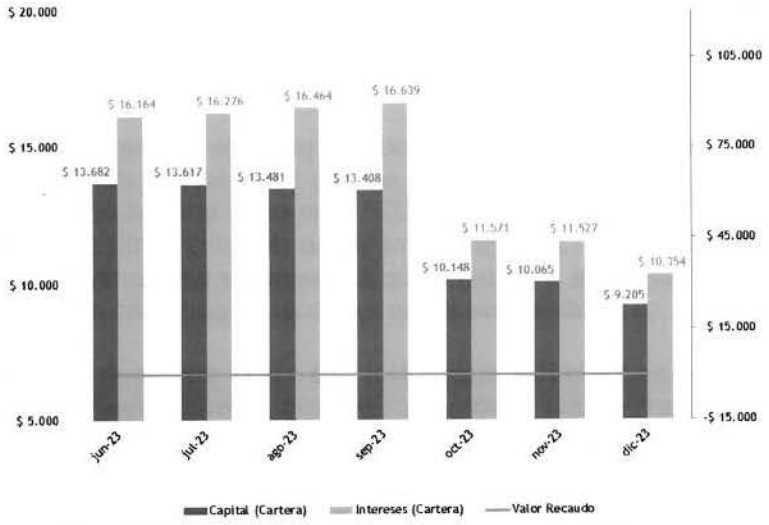
Periodo	1Índice de eficiencia de recaudo	2Índice de morosidad	3Índice de Contactabilida
jun-23	96,26%	11,21%	69,92%
jul-23	96,21%	10,58%	70,14%
ago-23	96,22%	11,55%	70,21%
sep-23	96,23%	10,41%	70,04%
oct-23	96,22%	10,52%	70,58%
nov-23	96,16%	10,20%	70,51%
dic-23	96,20%	10,88%	71,61%

Es muy importante continuar dando prioridad a la recuperación de la cartera en mora, por parte de la GCSC y de la GCF.

3.1.3.1 Cartera de Aseo

Al cierre de 2023 la cartera de aseo está compuesta por 14.633 obligaciones por valor de $18.475 millones, cifras que, frente al mes de junio de 2023, reflejan una disminución del 37% (5.396) en el volumen de cuentas, mientras que el valor de la cartera disminuyó un 62% ($11.372 millones), producto de la ejecución de castigo, el cobro masivo, la sustanciación de procesos coactivos, el apoyo de las firmas de cobro (Fianza y Synerjoy) y la depuración de anomalías comerciales.

1 Eficiencia en el recaudo: mide el pago de facturas hasta los siguientes 60 días desde su liquidación. Este indicador ya es superior al indicador prepandemia.
2 Índice de morosidad: determina la participación de la cartera vencida con respecto al recaudo del último año. Ha disminuido 2,05% desde la pandemia.
3 Índice de contactabilidad: comprende los datos de contacto de los usuarios para apoyar los procesos masivos de cobro (SMS, Llamadas y Corre@s).



Para reflejar la realidad de las cuentas por cobrar y tras fallidos intentos en la recuperación de esta cartera, se castigó contablemente el valor de $9.392 millones, lo que permite concentrar los esfuerzos en las obligaciones con mayor probabilidad de recuperación y así para evitar su envejecimiento y posterior prescripción.

Al cierre de diciembre de 2023, el valor de los intereses moratorios supera el capital de la obligación, por lo que se recomienda su suspensión y que los casos requeridos para negociación se liquiden por demanda.

3.1.4. Patrimonio Autónomo en Garantía de las pensiones – PAG

El pasivo pensional a cargo de la EAAB – ESP asciende a $2,9 billones a diciembre de 2023 y corresponde a 3.273 pensionados. Los cálculos actuariales indican que el pasivo pensional se cubrirá en 2035.

Con el fin de cubrir dicho pasivo, la EAAB-ESP constituyó el Patrimonio Autónomo en Garantía de Pensiones en 2003[4]. La capitalización anual del PAG corresponde a la capitalización de los rendimientos financieros que genera y al aporte anual de $5.000 millones que realiza la EAAB-ESP desde 2003. A la fecha la Empresa ha aportado $250.000 millones.

El PAG asciende a $1.270.687 millones a 31 de diciembre de 2023. Lo compone el portafolio de largo plazo, de $1.218.017 millones, el de corto plazo, de 51.622 millones y $1.047 millones para gastos de administración.

[4] El PAG se creó mediante el acuerdo No. 020 del 29 de agosto de 2002 por el cual se autoriza al Gerente para adoptar los mecanismos de normalización pensional previstos en el Decreto 941 de 2002. El capital inicial fue de $150.000 millones de pesos para el portafolio de largo plazo.

El portafolio de largo plazo alcanza el valor del cálculo actuarial de la EAAB-ESP, que se proyecta igualarlo aproximadamente en el año 2035, si se mantienen las condiciones actuales de capitalización anual por 5.000 millones de pesos de la EAAB-ESP y con la capitalización de los rendimientos que genera y con los rendimientos producidos por el portafolio a corto plazo.

El Portafolio de corto plazo pretende atender el pago de las mesadas pensionales de la EAAB-ESP que para el año 2024 se proyectan en 245.338 millones de pesos. De forma mensual del PAG se transfieren los recursos a FONCEP, que es la entidad encarga de la dispersión de los pagos a los pensionados. La Empresa mantiene de forma anticipada en el portafolio de corto plazo, el monto equivalente a un trimestre de mesadas pensionales. Con los rendimientos que genera el portafolio, se capitaliza de forma mensual, el portafolio de largo plazo.

Adicionalmente, mediante la Resolución No. 120 del 17 de febrero de 2022 *Por la cual se dictan disposiciones de planificación, programación y seguimiento financiero del Patrimonio Autónomo en Garantía de las Pensiones de la EAAB-ESP* se creó el portafolio o cuenta de administración que tiene como finalidad atender los pagos correspondientes a los contratos que tengan relación con el pasivo pensional de la Empresa. A la fecha se encuentran presupuestados los pagos de las administradoras del PAG, el contrato del cálculo actuarial y el contrato de normalización pensional. El contrato con FONCEP para la dispersión de pagos a los pensionados no tiene costo. Los rendimientos que genera la cuenta de administración se capitalizan en la misma cuenta, para atender los propios gastos.

A continuación, se observa que la evolución del portafolio del Patrimonio Autónomo en Garantía de las pensiones de la EAAB ESP desde 2003 a diciembre de 2023.



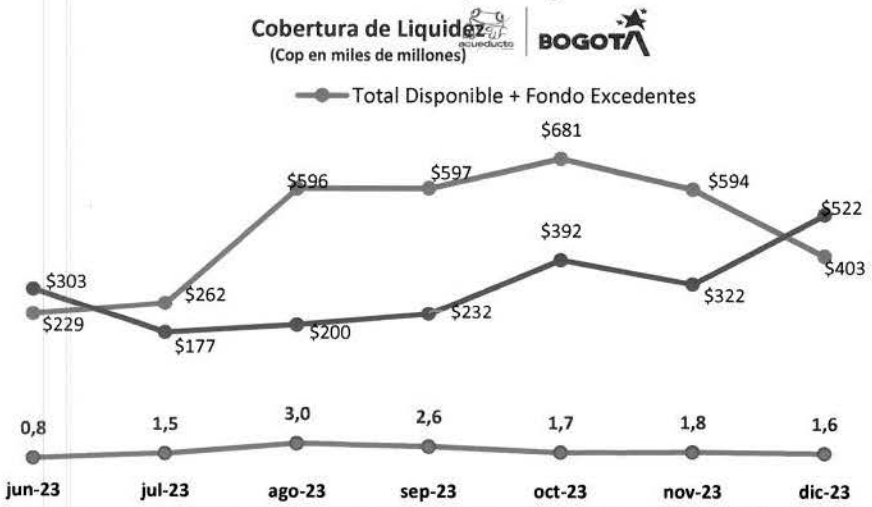
El PAG hasta diciembre de 2023 fue administrado por Fiduciaria Davivienda y Fiduciaria de Occidente[5]. Desde diciembre de 2023 únicamente, Fidudavivienda es la encargada de administrar la totalidad del Patrimonio Autónomo en Garantía. Esto se debe a que Fiduciaria de Occidente incumplió la cláusula decima del contrato, que indica que la diferencia en rentabilidad en la administración del portafolio no puede superar los 60 puntos básicos por más de 6 meses consecutivos. Debido a que la rentabilidad de Fiducoccidente fue menor a la de Fidudavivienda en más de 60 puntos básicos de rentabilidad durante 6 meses consecutivos, debió terminarse este contrato y trasladar la administración de los recursos a Fidudavivienda.

[5] A partir del 1o. de junio de 2022 se dio inicio a los contratos 1-05-13100-1070-2022 con la Fiduciaria Davivienda S.A. y 1-05-13100-1071-2022 con la Fiduciaria de Occidente S.A., para la administración del Patrimonio Autónomo en Garantía de las Pensiones de la EAAB-ESP, por el término de 5 años, los cuales vencen el 31 de mayo de 2027 y tienen condiciones iguales de administración. El monto inicial entregado a cada administradora fue de $517.507 millones de pesos.

3.1.5. Gestión de Tesorería

La Empresa mantuvo los recursos financieros necesarios para cumplir con el pago del 100% de las obligaciones financieras en las condiciones y tiempos definidos, generando con los recursos transitorios disponibles rendimientos financieros acorde a las condiciones de mercado.

Cobertura de liquidez junio a diciembre 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Administración de Recursos

Al cierre de 2023, la EAAB-ESP administró recursos por $1,15 billones promedio/mes en 81 cuentas bancarias, en 14 entidades financieras, como se detalla a continuación:

Productos con entidades financieras administrados por la Dirección de Tesorería.

Cuentas	Destinación
12	Cuentas Bancarias de inversión
3	Cuentas Bancarias de giro
15	Cuentas Bancarias de recaudo
5	Cuentas de Destinación Especifica y/o Especiales
21	Cuentas de Aseo (Antiguo y Nuevo Esquema)
19	Cuentas con recursos de Convenios con otras Entidades
3	Cuentas de cajas menores - Informativas
2	Cuentas de depósitos judiciales - Informativas
4	Fondos de Inversión Colectiva (FIC)
1	Fondo de Inversión Colectiva (FIC) de Aseo
1	Encargo Fiduciario del Convenio de Min-Vivienda

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Al final de la vigencia 2023, se administraron tanto recursos propios como de terceros por $1.3 billones, de acuerdo con los siguientes conceptos:

Distribución de recursos administrados

Recursos Administrados a 31 de diciembre de 2023	
Recursos Propios	$ 713.831.390.427
Destinación especifica	$ 273.875.098.311
Disponible	$ 439.956.292.116
Recursos de terceros	$ 602.842.710.778
Convenios	$ 549.724.357.577
Recursos de Aseo Nuevo esquema	$ 21.159.452.771
Recursos de Aseo antiguo esquema	$ 31.958.900.430
Total recursos en cuentas bancarias	$ 1.316.674.101.205
* No se incluyen recursos de cajas menores ni depósitos judiciales.	

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Rendimientos Financieros

Además del pago del 100% de las obligaciones financieras en las condiciones y tiempos definidos, con los recursos transitorios disponibles se generaron importantes rendimientos financieros para la Empresa, acorde a las condiciones de mercado[6]. A partir de las inversiones en títulos (CDT) y de la eficiente administración del efectivo en cuentas de ahorro y fondos de inversión colectiva – FIC, entre junio y diciembre de 2023 se generaron rendimientos financieros por $71.048M.

[6] La rentabilidad promedio de los recursos administrados fue 15,7% E.A. durante 2023, mientras la tasa de intervención del Banco Central se situó en promedio anual en 13,04% E.A.



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

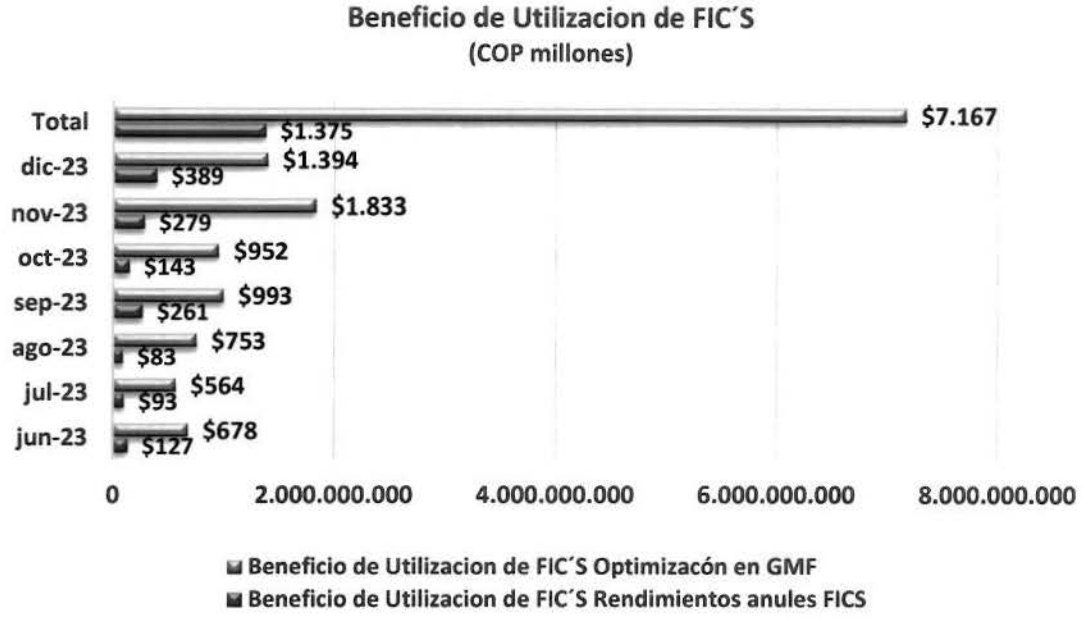
Se destacan los rendimientos generados en la cuenta de ahorros donde están depositados los recursos de la Provisión del Plan de Obras Regulado – POIR, que entre junio y diciembre de 2023 ascendieron a $23.399 M. Estos recursos se venían manejando en el Banco Popular, cuya adjudicación se realizó mediante subasta a finales de 2022 (ofreció un rendimiento de Tasa de intervención del Banco de la Republica + spread de 5,15%). Sin embargo, debido al deterioro en los resultados financieros del Banco, el Comité de Riesgos Financieros redujo el cupo de depositario a $151.000 M[7]. En noviembre de 2023 se realizó una nueva subasta que fue otorgada al Banco BBVA, por las condiciones de rentabilidad favorables que ofreció para esta cuenta (Tasa de intervención del Banco de la Republica + spread de 0,60%).

Al cierre de noviembre en esta cuenta se administraron de manera exclusiva $187.408 millones (valor informado por la Gerencia de Planeamiento y Control) y al cierre de diciembre se ajustó el saldo a $158.427 M, que corresponde al cálculo definitivo realizado por la Gerencia de Planeamiento para la provisión POIR.

La EAAB cuenta con aportes en cinco (5) Fondos de Inversión Colectiva, en cuatro se gestionan recursos de la EAAB y en uno se gestionan recursos de Aseo. Gracias al manejo a través de FIC, entre los meses de junio y diciembre de 2023 se obtuvieron rendimientos financieros de $1.375 M, con una rentabilidad promedio mensual de 13,53%. Así mismo, durante este periodo se ha optimizado el pago de Gravamen a los Movimientos Financieros – GMF, con ahorros por valor de $7.167 millones.

[7] Comité de Riesgos Financieros del 10 de octubre de 2023, Acta 151.

FIC Rendimientos y optimización GMF 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesoreria

Las 81 cuentas que administra la Tesorería generan en promedio 6.500 registros contables al mes, tanto débito como crédito ya sea en pagos, recaudo, traslados, rendimientos, GMF y demás inherentes a la operación diaria.

A diciembre 2023, se tienen los siguientes embargos sobre las cuentas bancarias:

Embargos sobre las cuentas bancarias de la Empresa - 2023(ejecutados y en curso)

AÑO	MES	DEMANDANTE	BANCO	NUMERO DE CUENTA	VALOR EMBARGO	MEMORANDO	ESTADO	TIPO DE PROCESO
2023	23-jun-23	PORVENIR	BANCO DE BOGOTÁ	095-75535-1	46.000.000,00	1350001-2023-0506-0511	EJECUTADO	Ejecutivo Laboral juzgado 33 Oficio 435
2023	23-jun-23	PORVENIR	BANCO DE BOGOTÁ	000-25237-9	31.700.000,00	1350001-2023-0506-0511	EJECUTADO	Ejecutivo Laboral juzgado 33 Oficio 435
2023	07-jul-23	PORVENIR	BANCO DE BOGOTÁ	095-75535-1	26.632.346,00	1350001-2023-0564	EJECUTADO	Ejecutivo Laboral juzgado 33 Oficio 435
2023	07-jul-23	PORVENIR	BANCO DE BOGOTÁ	000-25237-9	249.471.000,00	1350001-2023-0564	EJECUTADO	Ejecutivo Laboral juzgado 33 Oficio 435
2023	27-jun-23	FONCEP	BANCO BBVA	401004601	63.982,99	1350001-2023-0513	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	29-jun-23	FONCEP	ITAÚ CORPBANCA COLOMBIA S.	005-02751-1	263.884,00	1350001-2023-0527	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	04-jul-23	FONCEP	BANCO DAVIVIENDA	7900287975	263.884,00	1350001-2023-0538	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	05-jul-23	FONCEP	BANCO COLPATRIA	1-22458180	263.884,00	1350001-2023-0596	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	14-jul-23	FONCEP	BANCOLOMBIA	031-677682-44	263.884,00	1350001-2023-0659	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	07-jul-23	FONCEP	BANCO BBVA	401004601	199.901,01	1350001-2023-0564	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	07-jul-23	FONCEP	BANCO DE BOGOTÁ	000-25237-9	263.884,00	1350001-2023-0564	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	03-jul-23	FONCEP	CMR FALABELLA S. A.	15 999000 1657	263.884,00	1350001-2023-0543	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022

AÑO	MES	DEMANDANTE	BANCO	NUMERO DE CUENTA	VALOR EMBARGO	MEMORANDO	ESTADO	TIPO DE PROCESO
2023	07-jul-23	FONCEP 2DO	BANCO COLPATRIA	1-22458180	169.274.452,00	1350001-2023-0583	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	13-jul-23	FONCEP 2DO	BANCO DAVIVIENDA	7900287975	169.274.452,00	1350001-2023-0596	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	17-jul-23	FONCEP 2DO	ITAÚ CORPBANCA COLOMBIA S.	005-90284-6	169.274.452,00	1350001-2023-0596	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	13-jul-23	FONCEP 2DO	BANCOLOMBIA	031-677682-44	169.274.452,00	1350001-2023-0583	NOTIFICADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	06-ago-23	FONCEP 2DO	DECEVAL	211	169.274.452,00	1350001-2023-0655	EJECUTADO	Administrativo Cobro Coactivo-CP-29-DE 2022
2023	02-ago-23	JARDINES DE PAZ	BANCO BBVA	401004601	1.500.000.000,00	1350001-2023-0629	EN CURSO	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	18-ago-23	JARDINES DE PAZ	BANCOLOMBIA	031-677682-44	481.303.267,43	1350001-2023-0660	EJECUTADO	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	08-sep-23	JARDINES DE PAZ	BANCOLOMBIA	031-677682-44	1.018.696.732,57	1350001-2023-0660	EJECUTADO	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	22-sep-23	JARDINES DE PAZ	BANCO DAVIVIENDA	7900287975	1.500.000.000,00	1350001-2023-0767	CONGELADOS	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	13-oct-23	JARDINES DE PAZ	BANCO DE BOGOTÁ	095-75535-1	18.000.000,00	1350001-2023-0852/0959	EN CURSO	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	13-oct-23	JARDINES DE PAZ	BANCO DE BOGOTÁ	000-25237-9	9.300.000,00	1350001-2023-0852/0959	EN CURSO	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	18-oct-23	JARDINES DE PAZ	BANCO DE OCCIDENTE	256948191	1.500.000.000,00	1350001-2023-0861	EJECUTADO	Ejecutivo Expropiación Juzgado 49
2023	06-dic-23	HECTOR AREVALO CÁRDENAS	BANCO DAVIVIENDA	7900287975	22.500.000,00	1350001-2023-0998	EJECUTADO	Ejecutivo expropiación Juzgado 48
2023	27-dic-23	JARDINES DE PAZ	SCOTIA BANK COLPATRIA	121016354	1.500.000.000,00	1350001-2023-1045	EJECUTADO	Ejecutivo expropiación Juzgado 49
2023	28-dic-23	JARDINES DE PAZ	BANCO ITAÚ	5902846	1.500.000.000,00	1350001-2023-1051	EJECUTADO/ PARCIAL	Ejecutivo expropiación Juzgado 49

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Esta situación se ha informado a la Gerencia Jurídica y a la Dirección de Bienes Raíces. Actualmente hay 3 cuentas embargadas, 2 cuentas bancarias en el Banco de Bogotá y una cuenta bancaria en BBVA.

3.1.5.1. Recaudo

La EAAB-ESP tiene suscritos convenios de recaudo estandarizados con 10 entidades financieras[8], en concordancia con lo establecido en el Decreto 1525 de 2008. En estos convenios se define la retribución que la EAAB-ESP reconocerá a las entidades recaudadoras, según los diferentes canales habilitados para esta gestión, enmarcándose en criterios de eficiencia y oportunidad en la información. Actualmente se está recaudando por los diferentes canales (presenciales y virtuales) que los bancos ofrecen a la EAAB ESP.

El comportamiento del recaudo durante lo corrido del año 2023 refleja un crecimiento del 10,2% respecto al recaudo del mismo periodo del año 2022. Durante el periodo comprendido entre junio y diciembre de 2023, se recaudaron $1.3 Billones con un recaudo promedio de $196.956 millones.

[8] Actualmente se encuentra suspendido el convenio de recaudo con Banco Popular debido a inconvenientes operativos generados por la actualización en el sistema del Banco.

Recaudo mensual junio a diciembre 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Para el control del recaudo, se cuenta con los procesos de aplicación y preconciliación diaria de los ingresos reportados, para lo cual se utiliza la información remitida por los bancos a través de los canales tecnológicos implementados.

Es importante que la Empresa logre los desarrollos necesarios para la aplicación de pagos en línea, Esta adecuación tendría un impacto positivo en las actividades de corte y reconexión de la Empresa, así como en la recuperación de cartera.

Diversificación canales de recaudo

Entre junio y diciembre de 2023 se continuó con la diversificaron de los canales virtuales de pago. Al cierre de 2023 se vinculó la billetera Nequi y se implementó el recaudo con tarjeta de crédito, a través de la página y de la APP de la Empresa con la pasarela de pagos gou. Este lanzamiento se realizó el 12 de diciembre, con amplia difusión en medios de comunicación masivos

Recaudo con Tarjeta de Crédito 2023



20.591 transacciones

$3.334 M recaudo

Desde noviembre hasta el 31 diciembre 2023

- ✓ Desde cualquier lugar ingresando a la página o al APP de la Empresa
- ✓ En los puntos de atención a los usuarios mediante link de pago enviado al celular al momento de realizar el trámite: https://pagos.eaab.gov.co/mensajes/.

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

La pasarela de pagos permite generar links de pago para que el usuario pueda realizar pagos con tarjeta crédito y débito en cualquier punto de atención y facilita que el usuario se ponga al día con la Empresa.

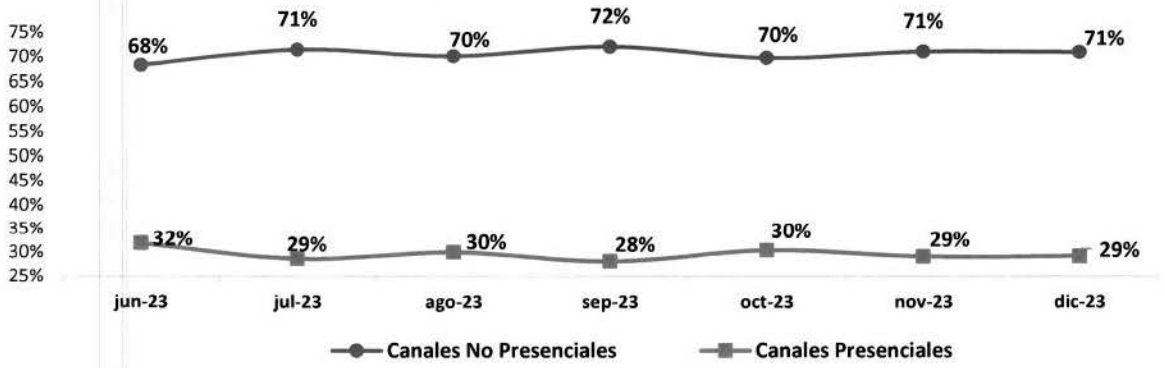
En este mismo sentido, en alianza con Banco de Occidente, se dejó lista la instalación de dos módulos de auto pago (kioscos). Estos módulos serán ubicados en la Central de Operaciones y en el CADE Santa Lucia. Está pendiente el visto bueno de la Subsecretaria de Atención al Ciudadano para la instalación de la máquina en el CADE.

Estos módulos permitirán a los usuarios pagar sus facturas misionales y no misionales, estados de cuenta y financiaciones, en efectivo o a través de tarjetas débito o crédito.

Como resultado de este esfuerzo, al cierre del 2023, 7 de cada 10 usuarios utilizan canales virtuales para el pago de su factura, ahorrando tiempo y dinero en desplazamientos. Se destaca el uso cada vez mayor del Botón PSE, que a diciembre de 2023 ya representa 33% del recaudo.

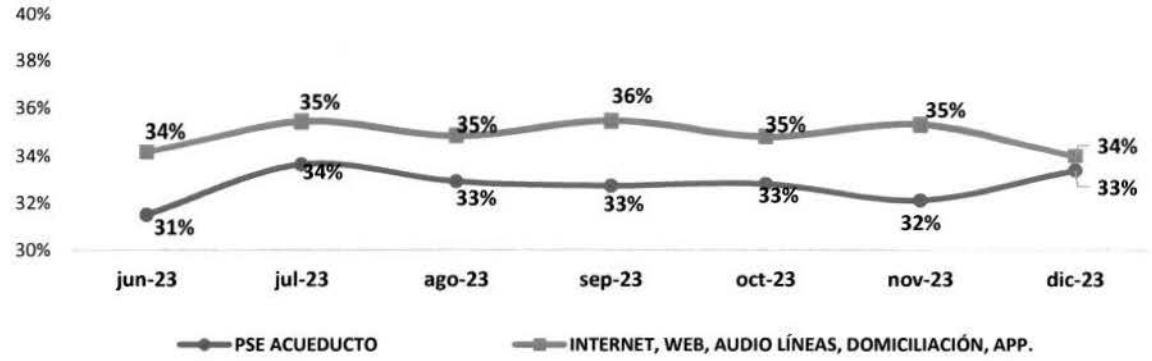
Recaudo por tipo de canal 2023

Recaudo por canal de pago junio de 2023 a diciembre de 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

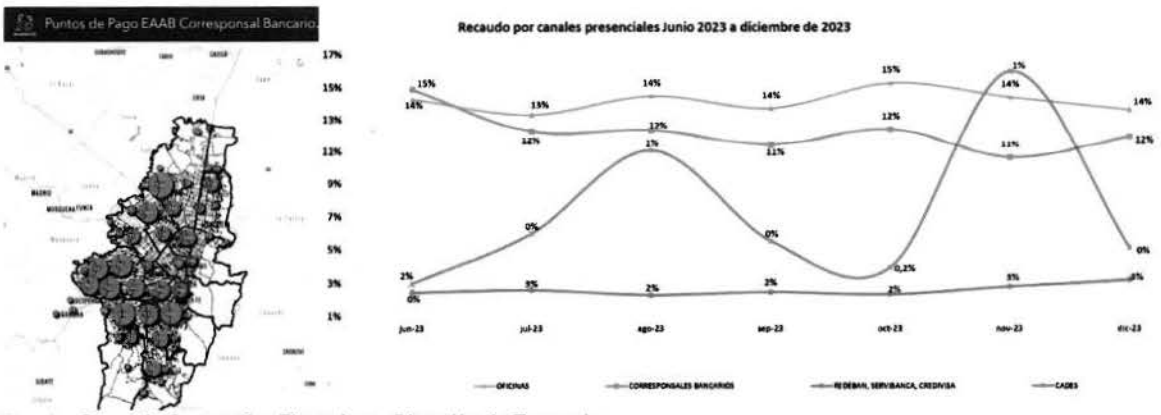
Recaudo comparativo por canales no presenciales – 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

En todo caso se mantiene una amplia diversificación de canales presenciales, brindado una adecuada cobertura en toda la ciudad, bien sea a través de oficinas o corresponsales, con el fin de brindar cercanía a los usuarios que prefieren pagar por canales no virtuales, manteniendo disponibles más de 34.029 puntos de recaudo ofrecidos por la red de Banco Davivienda (34%), Scotiabank Colpatria (43%) y Banco de Occidente (23%).

Recaudo comparativo por canales presenciales - 2023 y cobertura



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Recaudo de aseo

El recaudo de aseo se enmarca en el convenio de facturación conjunta suscrito en el año 2018 por la EAAB y los cinco operadores de aseo (Limpieza Metropolitana S.A. E.S.P.; Bogotá Limpia SAS E.S.P; Ciudad limpia Bogotá SA E.S.P; Promoambiental Distrito SAS E.S.P; Área Limpia

SA E.S.P), convenio que fue renovado en el año 2021 con los operadores de aseo: LIMPIEZA METROPOLITANA S.A. E.S.P. y BOGOTÁ LIMPIA SAS E.S.P, a la fecha estos convenios se encuentran vigentes

Al cierre de 2023, la Dirección de Tesorería es la encargada de efectuar el recaudo y validar que los dineros reportados correspondieran a los acreditados, adicionalmente, apoya en la relación con el banco y ayuda a aclarar las diferencias o inconsistencias en caso de que se presenten. No obstante, la EAAB no lleva el control de lo recaudado Vs., lo aplicado, ya que los Operadores de aseo cuentan con un tercero que es quien lleva ese control.

Recaudo Aseo comparativo 2do. Semestre 2022 – 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesoreria

Por otra parte, la Empresa continua con el control de las 10 cuentas de recaudo, giro y destinación específica del anterior esquema de aseo de la UAESP, a la espera de que se indique la devolución de dichos recursos, los pocos movimientos que se presentan corresponden a recuperación de cartera que hace la EAAB ESP.

Recursos Aseo Antiguo Esquema

Recursos Administrados a 31 de diciembre de 2023 Antiguo Esquema de Aseo	
1 Cuenta de Giro (AV Villas)	$ 4.598.120.879
5 Cuentas de Recaudo (Popular, GNB, Occidente, Davivienda, Colpatria)	$ 8.192.761.803
4 Cuentas especiales (Av. Villas: Doña Juana, uso terrenos, indicadores de calidad y recuperación de cartera)	$ 19.168.017.748
Total recursos en cuentas bancarias	$ 31.958.900.430

Los recursos del antiguo esquema de aseo se custodian bajo los mismos principios de administración de los recursos de la Empresa[9], mientras jurídicamente se define la entrega de los mismos.

3.1.5.2. Pagos

La totalidad de los giros se realizó de manera oportuna, de acuerdo con lo establecido la Resolución de Pagos No. 0711 de 29 julio de 2022. Los pagos se realizan a través de dos cuentas bancarias giradoras, una con Davivienda y una con Banco Popular, con el fin de centralizar y disminuir los riesgos operativos propios de la gestión. A continuación, se presenta el comportamiento del giro entre junio y diciembre de 2023:

Número de pagos 52.754
Número de pagos promedio 8.792.
Monto de pagos promedio $306.727 millones
Total Giros: $2.1 billones

Giros segundo semestre 2023

[9] Entidades financieras vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia, con calificación AAA, con cupo de depositario.

GIROS 2023 (COP millones)



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

La Dirección de Tesorería ha establecido en sus políticas internas fortalecer los mecanismos de uso tecnológico como, la dispersión de giros electrónicos host to host y no realiza giros con cheques, como estrategia de reducción de costos y riesgos. Únicamente los giros a cuentas AFC y algunos pagos de impuestos, se realizan con cheques de gerencia[10].

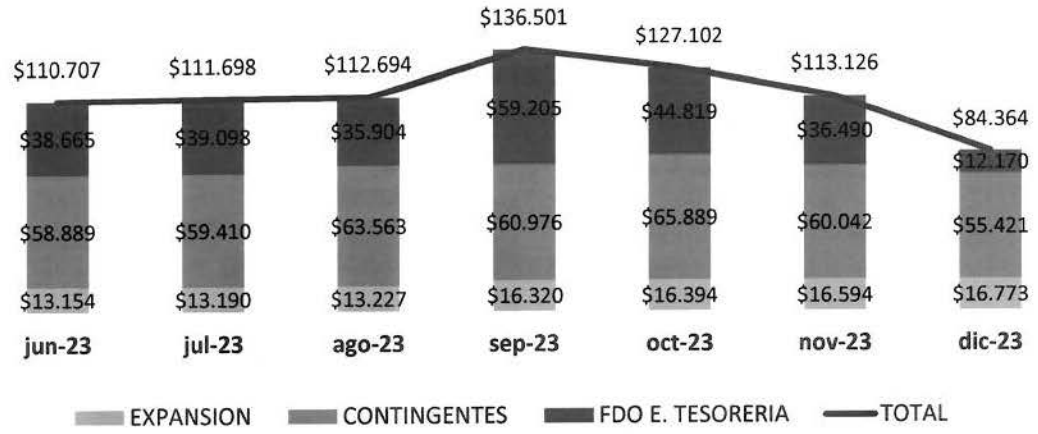
3.1.5.3. Portafolio de Inversiones

Los principales activos en los que se mantienen recursos son los Certificados de Depósito a Término (CDT) y cuentas de ahorro, en emisores que permiten calificar el portafolio como AAA. El portafolio está compuesto por tres fondos, cuyo valor nominal a diciembre de 2023 es $82.000 M:

- Fondo de Excedentes de Tesorería: administra los recursos de excedentes de liquidez de la Empresa.
- Fondo de Obligaciones Contingentes: ampara las contingencias que puedan generarse con ocasión de demandas en contra de la Empresa.
- Fondo Plan de Expansión: destinado a cubrir las cuentas por pagar de las inversiones en activos que hace la Empresa.

[10] Gracias a la estrategia de negociación con los bancos, estos no cobran el servicio de emisión de cheques de gerencia a la Empresa.

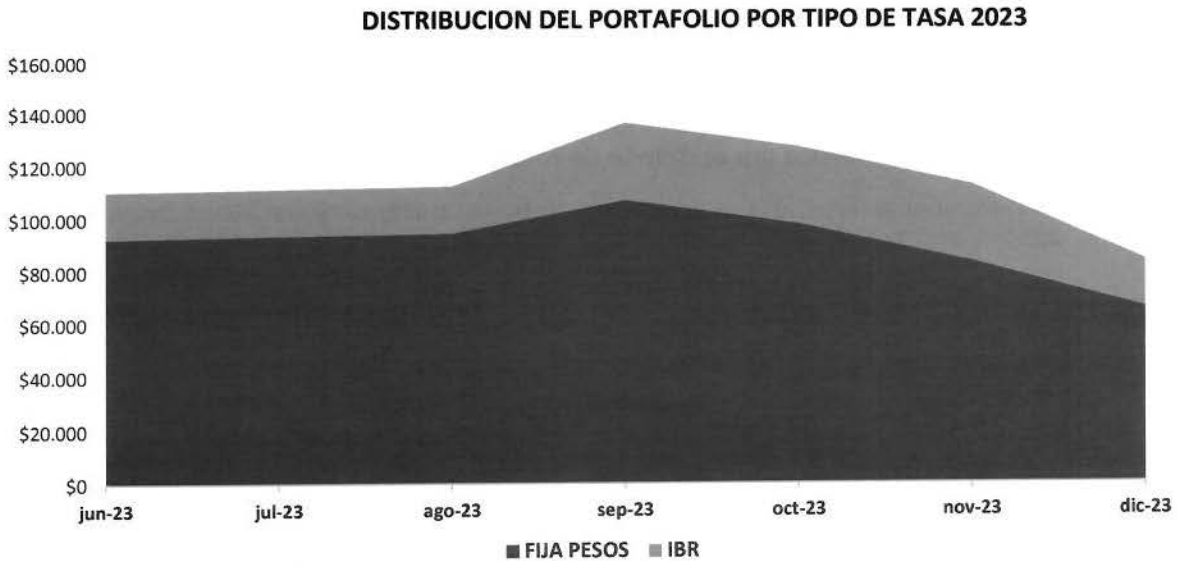
Portafolio de Inversiones a precios mercado 2023



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Entre junio y diciembre de 2023 se mantuvo un promedio de 31 títulos de inversión con un saldo promedio del portafolio de $113.742 millones. en su mayoría en inversiones en tasas fija, garantizando buenas rentabilidades.

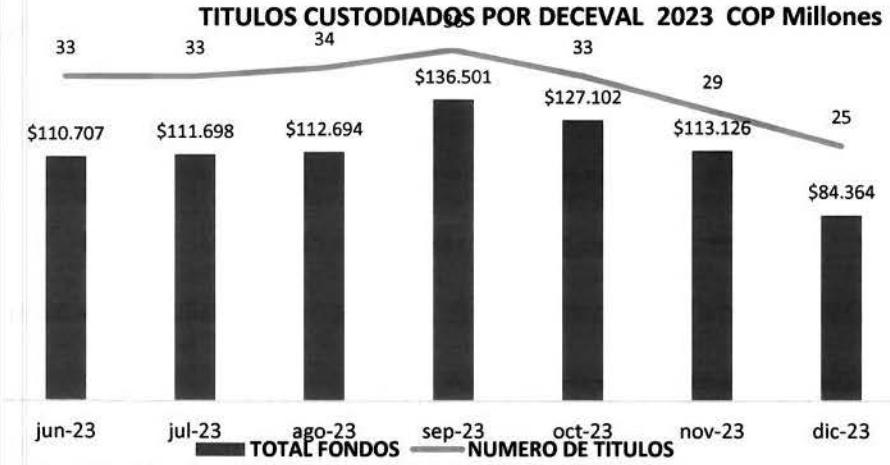
Portafolio por Tasa Pactada 2023.



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Mediante regulación nacional y la expedida por la Superintendencia Financiera, se ha facultado al Depósito Centralizado de Valores de Colombia DECEVAL S.A., como proveedor del servicio de Custodia y Administración de títulos valores, con el cual la EAAB tiene contrato vigente para la prestación de estos servicios. Para garantizar el servicio de custodia permanente se aprobaron vigencias futuras hasta el año 2023, logrando una optimización operativa y de cobertura de riesgos.

Valores Custodiados por Deceval.



Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

De igual forma se mantiene el servicio de la plataforma FINAC como mecanismo de cumplimiento, control y seguimiento a las inversiones realizadas mediante títulos desmaterializados, dicha plataforma emite una interfaz de comunicación que alimenta a su vez la información contable en SAP, de esta forma se mitiga el riesgo operativo al valorar.

La administración de los excedentes de recursos financieros ha garantizado el cumplimiento de las obligaciones de la Empresa, en el marco de los parámetros establecidos por el Decreto 1525 de 2008, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, así como el cumplimiento de los límites y cupos definidos por el Comité de Riesgos Financieros.

3.1.5.4. Deuda Pública

En junio de 2023, se adjudicaron cinco créditos por $533.000 millones, redescontados con Findeter para cubrir las necesidades de caja de la Empresa.

Desembolsos Contratos de Empréstito firmados en 2023.

INFORME DESEMBOLSOS CONTRATADOS 2023														
ENTIDAD ACREEDORA	NUMERO DE CONTRATO	MONEDA DE ORIGEN	GARANTÍA DE DEUDA	FECHA DE LEGALIZACIÓN	FECHA VENCIMIENTO CONTRATO	FECHA PRIMER PAGO A CAPITAL	FECHA VTO. DE CREDITO	VALOR CRÉDITO MONEDA DE ORIGEN	FECHA PRIMER DESEMBOLSO	PRIMER DESEMBOLSO	FECHA SEGUNDO DESEMBOLSO	SEGUNDO DESEMBOLSO	TASA PACTADA	MODALIDAD DE PAGO
BANCO DE OCCIDENTE	DI-2023-07-25-1	COP	PAGARE	25-jul-23	15-ago-35	15-feb-27	15-ago-35	83.000.000.000	15-ago-23	46.717.000.000	24-oct-23	36.283.000.000	IBR 6M + 4,02	SV
BANCOLOMBIA	DI-2023-07-19	COP	PAGARE	19-jul-23	17-ago-35	17-ago-27	17-ago-35	70.000.000.000	17-ago-23	39.400.000.000	25-oct-23	30.600.000.000	IPC + 5,15	AV
DAVIVIENDA	DI-2023-07-21-1	COP	PAGARE	21-jul-23	28-ago-35	28-ago-27	28-ago-35	130.000.000.000	28-ago-23	73.171.000.000	25-oct-23	56.829.000.000	IPC + 4,95	AV
DAVIVIENDA	DI-2023-07-21-2	COP	PAGARE	21-jul-23	28-ago-35	28-ago-27	28-ago-35	150.000.000.000	28-ago-23	84.428.000.000	26-oct-23	65.572.000.000	IPC + 4,65	AV
BANCO DE BOGOTÁ	DI-2023-07-25-2	COP	PAGARE	25-jul-23	28-ago-35	28-feb-27	28-ago-35	100.000.000.000	28-ago-23	56.285.000.000	27-oct-23	43.715.000.000	IBR 6M + 4,02	SV
TOTAL DEUDA INTERNA $								533.000.000.000		300.001.000.000		232.999.000.000		

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería.

Así mismo, en diciembre de 2023 se terminó de pagar el crédito contingente que se tenía con Findeter desde 2020, por valor de $4.825 millones, el cual incluía en sus condiciones 36 meses con un periodo de gracia de 3 meses, sobre el cual no se generan intereses remuneratorios.

De esta manera, al cierre de la vigencia 2023 el saldo total de la deuda asciende a $1.250.000.000.000.

Deuda pública a 31 de diciembre de 2023.

DEUDA PÚBLICA DE JUNIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2023						
ENTIDAD ACREEDORA NOMBRE	NÚMERO CONTRATO	SALDO DE CAPITAL A 1-jun-23	AUMENTOS ACUMULADOS	PAGOS ACUMULADOS		SALDO DE CAPITAL A 31-dic-23
			CAPITAL	CAPITAL	INTERESES CORRIENTES	
DEUDA INTERNA						
FINDETER	CON-167	1.023.607.441	0	1.754.755.611	0	0
BANCOLOMBIA S.A.	411316709	300.000.000.000	0	0	51.405.225.000	300.000.000.000
BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	CR-FT-084	72.145.000.000	0	0	9.998.624.791	72.145.000.000
BANCOLOMBIA S.A.	411316709	278.000.000.000	278.000.000.000	0	35.712.011.278	278.000.000.000
BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	CR-FT-084	66.855.000.000	66.855.000.000	0	5.805.036.600	66.855.000.000
BANCO DE OCCIDENTE	DI-2023-07-25-1	0	46.717.000.000	0	0	46.717.000.000
BANCOLOMBIA S.A.	DI-2023-07-19	0	39.400.000.000	0	0	39.400.000.000
DAVIVIENDA	DI-2023-07-21-1	0	73.171.000.000	0	0	73.171.000.000
DAVIVIENDA	DI-2023-07-21-2	0	84.428.000.000	0	0	84.428.000.000
BANCO DE BOGOTÁ	DI-2023-07-25-2	0	56.285.000.000	0	0	56.285.000.000
BANCO DE OCCIDENTE	DI-2023-07-25-1	0	36.283.000.000	0	0	36.283.000.000
BANCOLOMBIA S.A.	DI-2023-07-19	0	30.600.000.000	0	0	30.600.000.000

DEUDA PÚBLICA DE JUNIO A 31 DE DICIEMBRE DE 2023						
DAVIVIENDA	DI-2023-07-21-1	0	56.829.000.000	0	0	56.829.000.000
DAVIVIENDA	DI-2023-07-21-2	0	65.572.000.000	0	0	65.572.000.000
BANCO DE BOGOTÁ	DI-2023-07-25-2	0	43.715.000.000	0	0	43.715.000.000
TOTAL DEUDA INTERNA		718.023.607.441	877.855.000.000	20.270.755.608	104.058.040.340	1.250.000.000.000
TOTAL DEUDA PUBLICA		718.023.607.441	877.855.000.000	20.270.755.608	104.058.040.340	1.250.000.000.000

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

Desde la Dirección de Tesorería se dio cumplimiento a los pagos de intereses y de amortización de los créditos, en los tiempos pactados en los contratos de empréstito. Así mismo, se cumplió el compromiso mensual de elaborar y remitir los informes de la deuda SIVICOF y SEUD, en los que se reporta la evolución de la deuda, los nuevos desembolsos, cuando los hay, y el cumplimiento con los pagos del servicio de la deuda.

Condiciones financieras créditos



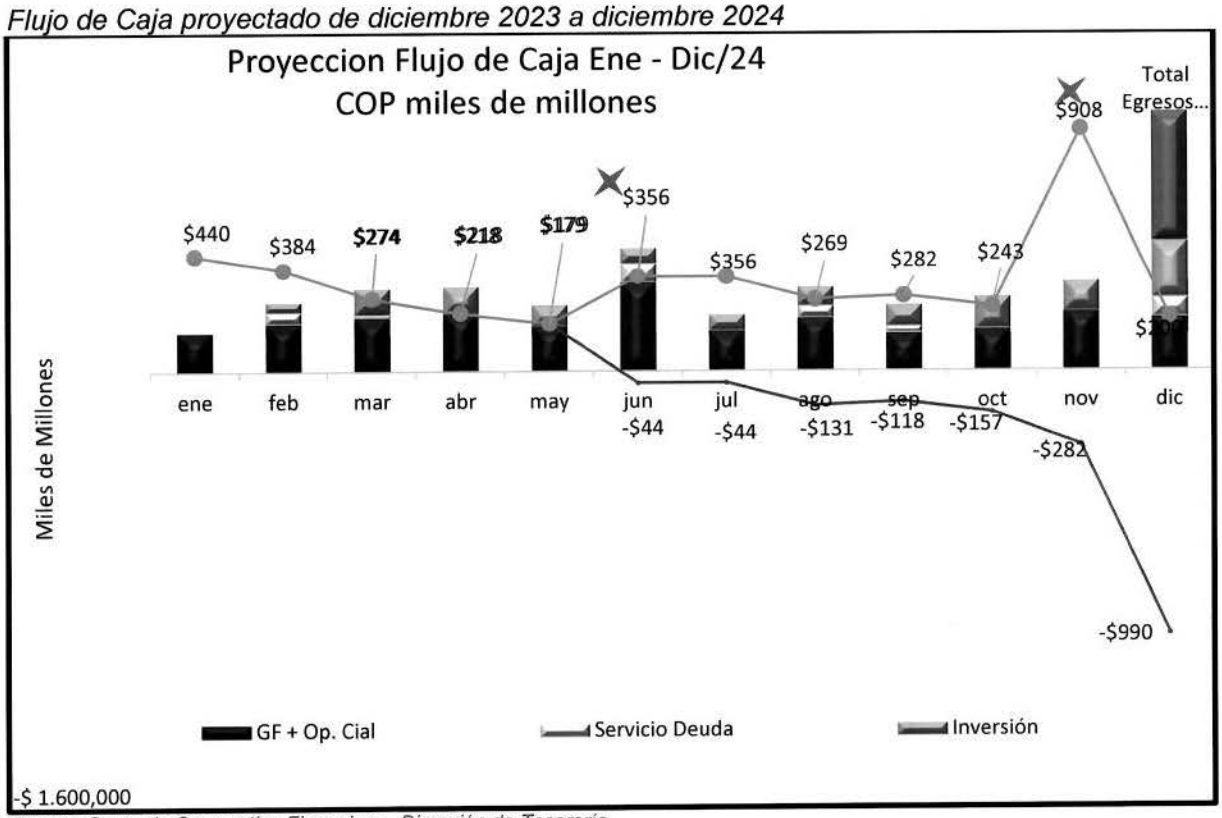
Fuente: GCF

3.1.5.5. Flujo de Caja

Se realizó seguimiento mensual al flujo de caja[11], con base en el cual se han tramitado los recursos del crédito requeridos para cubrir las necesidades de liquidez.

Las proyecciones para 2024 indican que se requieren desembolsos de crédito a partir de junio de 2024 y principalmente para diciembre de 2024. Esto dependerá de la evolución de los giros de inversión (se proyectan giros de inversión por $1.276.000 millones en 2024) y de la provisión POIR, que de acuerdo con la GCPC ascenderá a más de $600.000 millones a diciembre de 2024.

Flujo de Caja proyectado de diciembre 2023 a diciembre 2024

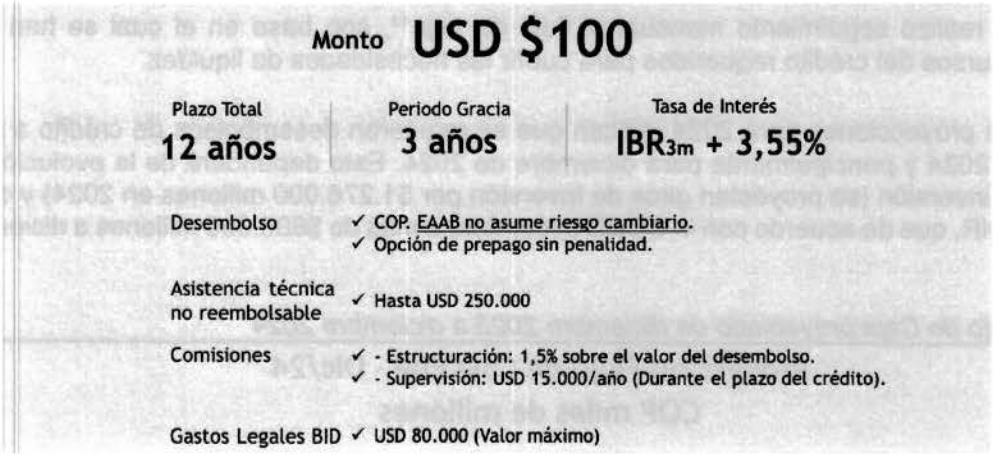


Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

De acuerdo con lo anterior, en agosto de 2023 se adjudicó un crédito externo por USD 100 millones a BID Invest, bajo las siguientes condiciones financieras:

[11] El flujo de caja se elabora a partir del Presupuesto 2023 y 2024, el Plan Anual de Caja – PAC - y la proyección de recaudos y giros.

Condiciones Financieras Crédito BID Invest



En octubre de 2023 se firmó la carta mandato y en diciembre de 2023 BID Invest realizó la visita de debida diligencia, enfocada en los aspectos Ambientales, Sociales y de Gobierno Corporativo (Evaluación ESG por sus siglas en inglés). El Gerente Corporativo Ambiental es el punto de contacto con BID Invest para los compromisos que asumirá la Empresa en estos aspectos y que harán parte integral del contrato de crédito. Sigue la aprobación del crédito por parte de BID Invest y el trámite ante el MHCP, los cuales deben continuarse en enero de 2024.

Adicionalmente, la Empresa cuenta con cupos para créditos de tesorería por $470 mil millones, en caso de necesidad[12].

Cupos para Créditos de Tesorería.

CUPOS DE CRÉDITOS DE TESORERÍA APROBADOS A DICIEMBRE 31 DE 2023	
ENTIDAD	VALOR
BANCO DAVIVIENDA	$ 200.000.000.000
BANCO AV VILLAS	$ 100.000.000.000
BANCO ITAÚ	$ 100.000.000.000
BANCO POPULAR	$ 25.000.000.000
BANCO DE OCCIDENTE	$ 25.000.000.000
BANCOLOMBIA	$ 20.000.000.000
TOTAL	$ 470.000.000.000

Fuente: Gerencia Corporativa Financiera - Dirección de Tesorería

[12] Estos cupos no consumen cupo de endeudamiento y no representan ningún costo.

3.1.6. Gestión de Riesgos Financieros

La gestión de riesgos financieros comprende el control y seguimiento a riesgos de mercado, riesgo operativo, riesgo de liquidez y riesgo de crédito. La Dirección de Riesgos Financieros (DARF) determina los cupos de emisor, depositario (principalmente) y los revisa cada tres meses. Así mismo, verifica el cumplimiento de cupos y de operaciones por parte de la Dirección de Tesorería (Front Office).

El acta 152 del 15 de diciembre de 2023 contiene el detalle de los cupos aprobados. A continuación, se presentan los cupos de emisores (para inversión en CDT) y depositarios (para cuentas de ahorro).

Cupos de emisores

EMISOR	Cal.	Persp.	Cupo Aprobado
Findeter S.A.	AAA	Estable	28.000
Citibank	AAA	Estable	28.000
Banco BTG Pactual Colombia	AAA	Estable	28.000
Bancolombia S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco Santander de negocios Colombia	AAA	Estable	28.000
Banco de Comercio Exterior S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco Itaú Corpbanca S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco J.P. Morgan Colombia S.A	AAA	Estable	28.000
Banco Serfinanza S.A.	AAA	Estable	23.000
Banco de Occidente S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco GNB Sudameris S.A.	AA+	Estable	28.000
Banco de Bogota	AAA	Estable	28.000
Banco Davivienda S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco Agrario de Colombia	AAA	Estable	28.000
BBVA Colombia S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco Finandina S.A.	AA+	Estable	19.000
Scotiabank Colpatria S.A.	AAA	Estable	28.000
Banco Caja Social	AAA	Estable	28.000

Cupos de bancos Depositarios

DEPOSITARIO	Cal.	Persp.	Cupo Aprobado
Banco BTG Pactual Colombia	F1+	Estable	58.000
Banco GNB Sudameris S.A.	BRC1+	Estable	411.000
Citibank	F1+	Estable	242.000
Bancolombia S.A.	F1+	Estable	411.000
Banco Finandina S.A.	BRC1+	Estable	35.000
Banco Itaú Corpbanca S.A.	BRC1+	Estable	269.000
Banco Santander de negocios Colombia	F1+	Estable	84.000
Banco de Occidente	BRC1+	Estable	411.000
Banco Serfinanza S.A.	BRC1+	Estable	29.000
Banco de Bogota	BRC1+	Estable	411.000
Banco Agrario de Colombia	BRC1+	Estable	230.000
Banco J.P. Morgan Colombia S.A	F1+	Estable	65.000
Banco Davivienda S.A.	BRC1+	Estable	411.000
Mibanco S.A.	F1+	Estable	15.000
BBVA Colombia S.A.	F1+	Estable	411.000
Scotiabank Colpatria S.A.	VrR1+	Estable	219.000
Banco Caja Social BCSC	VrR1+	Estable	147.000
Banco AV Villas	VrR1+	Estable	96.000
Banco Popular S.A.	BRC1+	Estable	151.000

En el periodo Junio 2023 a diciembre de 2023 se destaca:

- Seguimiento de tipo de cambio para pago pólizas de seguros:

Se lograron ahorros por valor de $446 millones en el pago de la Póliza Todo Riesgo Daño Material y Responsabilidad Civil Extracontractual, que equivalen al 2,11% de lo presupuestado, gracias al seguimiento diario realizado en una ventana de tiempo determinada, del comportamiento de la Tasa Representativa de Mercado – TRM:

Fecha	Tipo de Póliza	Monto (USD)	Presupuesto (COP)	Prima (COP)	Ahorro (COP)	Ahorro (%)
1-nov-23	Pago Póliza Todo Riesgo Daño Material y Responsabilidad Civil Extracontractual	$ 4.230.667	$ 21.159.677.644	$20.713.368.319	$446.309.325	2,11%

- Radicación tramite de Normalización Pensional en la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

La normalización pensional es una garantía para los pensionados y potenciales inversionistas en las emisiones de Bonos que realice la EAAB-ESP, ya que se garantiza que el pasivo pensional de la Empresa estará cubierto, así mismo con esta normalización el Distrito tendría todo su pasivo pensional normalizado.

En diciembre de 2021, el Comité Corporativo aprobó las políticas de gestión del pasivo pensional de la EAAB, con miras a tramitar la Normalización del pasivo pensional de la EAAB-ESP ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y posteriormente ante el Ministerio de Trabajo. La solicitud de Normalización Pensional se radicó el 2 de noviembre de 2023 ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

- Implementación Tracking Error para el PAG

Debido a la administración integral del PAG por parte de un único administrador, durante el último trimestre de 2023 se definió una nueva metodología (Benchmark) para hacer el seguimiento de la gestión del portafolio de los recursos del PAG por parte de Fidudavivienda, con el objetivo de maximizar la relación riesgo - retorno. Se eligió el *Tracking Error* como medida de seguimiento a la gestión del PAG.

3.1.7. Gestión Tributaria

Entre Junio y Diciembre de 2023 se realizó la presentación y pago oportuno de las declaraciones tributarias nacionales y locales. Durante este periodo se lograron importantes beneficios tributarios que significaron ahorros en el pago de impuestos.

El logro más importante de la gestión tributaria fue resolver la mayoría de las discusiones administrativas y judiciales con la Secretaría Distrital de Hacienda en el pago de impuestos prediales y el logro de importantes ahorros en el pago de capital sanciones e intereses de mora. También se destaca el logro del concepto favorable en las discusiones de contribución con la SSPD y la CRA.

A continuación, el detalle de la gestión.

3.1.7.1. Declaraciones tributarias nacionales y locales

Desde Junio a Diciembre 2023, se presentaron las siguientes obligaciones del orden nacional:

Obligación de Orden Nacional	Periodicidad	Número de Obligaciones Nacionales Presentadas
		2023
Retención en la fuente renta	Mensual	6
Impuesto a las ventas	Bimestral	3
Total obligaciones nacionales presentadas		9

Beneficios Tributarios

Al corte de diciembre se proyectan beneficios tributarios por $13.995 millones, tangibles en la próxima declaración de renta, producto principalmente del descuento tributario de $12.994 millones, por efectos del IVA pagado en la formación, construcción o adquisición de activos fijos reales productivos de renta, producto del proceso de activación de proyectos querealizó la EAAB-ESP y en aplicación del Artículo 258-1 del E.T.

Adicionalmente, se estima un descuento de $1.038 millones debido a que el Ministerio de ciencia, Tecnología e Innovación reconoció a la EAAB ESP con un cupo de deducción y descuento tributaria por inversión, en línea con lo estipulado en los artículos 158-1 y 256 del Estatuto Tributario Nacional.

Impuestos municipales

Entre Junio a Diciembre de 2023, se presentaron las siguientes obligaciones del orden municipal:

Obligación de Orden Municipal	Periodicidad	Municipios/Distritos
		2023
Retención de ICA	Mensual	4
Retención de ICA	Bimestral	17
Retención de ICA	Cuatrimestral	1
Autorretención ICA	Bimestral	5
Impuesto de industria y comercio	Bimestral	1
Impuesto de industria y comercio	Anual	9
Contribución de obra pública	Mensual	1
Estampilla 50 años de labor universidad pedagógica	Mensual	1
Impuesto de alumbrado publico	Mensual	1
Información exógena distrital y/o municipal	Anual	17
Información exógena estampilla	Semestral	1
Información exógena contribución obra pública	Mensual	1
Impuesto de vehículos	Anual	1
Impuesto predial	Anual	10
Total obligaciones distritales y/o municipales presentadas		70

Obligación de Orden Municipal	Periodicidad	Número de Obligaciones Distritales y/o Municipales Presentadas
		2023
Retención de ICA	Mensual	24
Retención de ICA	Bimestral	50
Retención de ICA	Cuatrimestral	1
Autorretención ICA	Bimestral	13
Impuesto de industria y comercio	Bimestral	2
Contribución de obra pública	Mensual	6
Estampilla 50 años de labor universidad pedagógica	Mensual	6
Impuesto de alumbrado publico	Mensual	18
Información exógena estampilla	Semestral	1
Información exógena contribución obra pública	Mensual	6
Impuesto de vehículos	Anual	526
Impuesto predial	Anual	116
Total obligaciones distritales y/o municipales presentadas		769

En 2023, se realizó el registro de la EAAB-ESP como responsable de ICA en Zipaquirá, y agente de retención a título de ICA en Medellín.

Gestión Impuesto Predial

Vigencias Ordinarias

Del 23 de junio al 31 de diciembre de 2023 se presentaron y pagaron 116 declaraciones del impuesto de bienes ubicados en el Distrito Capital[13].

CONTRIBUCIÓN ESPECIAL SSPD Y CRA

El artículo 85 de la Ley 142 de 1994 prevé que las empresas de servicios públicos domiciliarios se obligan al pago de una contribución especial en favor de la Superintendencia de Servicios Públicos y de las comisiones de regulación, que para el caso de las empresas de acueducto y alcantarillado será la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico – CRA, las discusiones que se han suscitado en torno al pago del tributo redundan en la indebida

[13] La tributación de los predios de la EAAB depende de su condición operativa y ambiental: Para calcular el impuesto de cada vigencia se clasifican en cuatro grandes categorías, así: Predios Fiscales (destinados a proyectos de infraestructura de acueducto y alcantarillado, que por tal razón se consideran suelo de protección y tributan como predios No Urbanizables); Predios Totalmente Excluidos (ubicados totalmente en la cobertura hídrica, que bajo el cumplimiento de ciertos requisitos establecidos por la SDH en el concepto 2018IE22231 tienen el tratamiento de bienes de uso público excluidos del impuesto); Predios Parcialmente Excluidos (ubicados parcialmente en la cobertura hídrica del Distrito que, bajo las condiciones del concepto 2018IE22231, reciben el tratamiento de excluido sobre el área afectada por la cobertura hídrica, mientras que el área restante tributa como fiscal) y Predios improductivos (bienes que no están asociados a ningún proyecto de acueducto y alcantarillado, ni tampoco se ubican en el sistema hídrico del Distrito, la EAAB los ha adquirido en su mayoría a través de procesos de liquidación como adjudicación para el pago de acreencias. Estos bienes tributan según su información catastral).

integración de su base gravable y, en consecuencia, en la determinación oficial de la contribución por mayores valores a los legalmente permitidos.

Ciertamente, en lo atinente a la base gravable de la contribución especial, el artículo 85 de la Ley 142 de 1994 precisa dos alternativas, a saber: i) correspondiente a la base gravable ordinaria integrada por los gastos de funcionamiento asociados al servicio sometido a vigilancia y control, eliminando de estos los gastos operativos, y ii) un lineamiento excepcional consagrado en el parágrafo 2 que permite, ante faltantes presupuestales, la adición de ciertos gastos operativos definidos por el Legislador.

En cualquier caso, la norma señala que la base gravable de la contribución especial se integra por rubros de naturaleza del gasto y no de naturaleza del costo, no obstante, a pesar de la claridad de la disposición, la SSPD y la CRA desconocen su contenido, en tanto en la determinación de los conceptos que año a año fijan como integrantes de la base gravable, no solo contemplan cuentas del grupo 75- costos, sino que incluyen así mismo gastos operativos no autorizados por el Legislador en el parágrafo del artículo 85 de la Ley 142 de 1994.

Siendo esto así, las liquidaciones oficiales de la contribución especial han sido controvertidas por la EAAB ESP, alegando para el efecto violación directa del principio de legalidad, desconocimiento del precedente judicial del Consejo de Estado y vulneración al principio de certeza del tributo, entre otros. Es tan así que en último trimestre se recibieron las resoluciones que dan reconocimiento a los saldos a favor correspondientes a mayores valores pagados por concepto de contribuciones de las vigencias 2018, 2020 y 2021 por valor total de $14.128.420.146, discriminados así:

CONCEPTO	AÑO	VALOR
Contribución Especial SSPD Alcantarillado	2018	$2.774.797.146
Contribución Especial SSPD Acueducto y Alcantarillado	2020	$10.950.936.000
Contribución Especial SSPD Alcantarillado	2021	$95.658.000
Contribución Especial SSPD Acueducto	2021	$307.029.000
TOTAL		**$14.128.420.146**

De la misma manera en cumplimiento a las Resoluciones de la SSPD y la CRA se cancelaron los saldos correspondientes a la vigencia 2023, así:

- Resoluciones SSPD-20235000686915 por concepto de alcantarillado y SSPD-20235000686995 por concepto de acueducto: se realizó el pago del saldo de la Contribución SSPD correspondiente a la vigencia 2023 por valor total de $1.751.327.000.
- Resolución UAE - CRA No. 1165 de 2023: se realizó el pago del saldo de la Contribución CRA por concepto correspondiente a la vigencia 2023 por valor total de $1.876.054.245.

Estas también entran en evaluación por parte de la Oficina de Representación Judicial y Administrativa para iniciar las discusiones pertinentes por cuestionamientos en el cálculo de la base gravable.

3.1.8. Cuentas por Pagar y Facturación Electrónica

Causación contable de los documentos de cobro electrónicos y no electrónicos, emitidos por los contratistas de la EAAB ESP: por el periodo comprendido entre el 01 de julio de 2023 a 31 diciembre de 2023 fueron:

Periodo	Documentos de Cobro 2023	
	Trabajados	Anulados
Junio	1747	151
Julio	1848	154
Agosto	1850	165
Septiembre	1835	97
Octubre	1919	108
Noviembre	1997	114
Diciembre	2650	256
Total	13.846	1.045

Los documentos de cobro que presentaron inconsistencias en los requisitos de ley y los propios de la operación comercial fueron anulados y radicados nuevamente por el contratista. La implementación de la facturación electrónica por parte de proveedores y contratistas desde 2020 ha venido aumentando, el recibo de documentos electrónicos a través de sus canales corporativos durante el último semestre fue el siguiente:

Concepto	Semestre II 2023
Número de Facturas Electrónicas Recibidas	5.454
Número de Documentos de Cobro no Electrónicos Recibidos	8.392
Total Documentos Trabajados	13.846
Facturas electrónicas / total documentos trabajados	39,39%

A Diciembre de 2023 la Dirección Tributaria, en su correcta diligencia y buscando mitigar riesgos organizó un plan de mejora continua en el que se destacan las siguientes acciones:

- Se actualizaron los procedimientos respecto a las declaraciones y beneficios tributarios de forma transversal en la compañía, reformulando las matrices actuales con riegos y controles como listas de chequeo que estén acorde con la estructura y requisitos legales en la liquidación de impuestos, en busca de garantizar la aplicación precisa de la normatividad.

- Se realizará un Due Diligence de las vigencias 2020 al 2022 que permita conocer de primera mano y de forma temprana si existen otras situaciones que requieran atención y análisis.

- Se organizará toda la información de vigencias anteriores, de tal manera que esté disponible tanto física y electrónicamente, para garantizar que la consulta sea ágil, cuidando en lo posible su integridad y buscando cumplir con las normas de archivo vigentes.

- Se está migrando a un SharePoint la información correspondiente a la Dirección Tributaria respetando la tabla de retención documental.

3.1.9. Proyectos Especiales

3.1.9.1. PTAR Canoas

El proyecto cuenta con la evaluación por parte del Banco Mundial, se tiene el documento de proyecto y la aprobación de los documentos de estrategia e adquisiciones y documento de precalificación (6 de marzo de 2023 - No Objeción). Adicionalmente la CAR emitió su aprobación a los requisitos habilitantes solicitados en cumplimiento de lo establecido en el convenio 1832 de 2019.

El proyecto contempla para su cierre financiero un crédito multilateral con garantía de la Nación por parte de la EAAB por hasta US600 millones que la EAAB ha gestionado con el Banco Mundial y la CAF y cuenta con cupo de endeudamiento aprobado por el Concejo de Bogotá mediante Acuerdo 840 de 2022.

La EAAB solicitó al MHCP el estudio de viabilidad de las contragarantías, para acceder a crédito multilateral con garantía de la Nación, con destino a la financiación de la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Canoas - PTAR Canoas, desde el 27 de julio de 2022. El MHCP no ha otorgado el concepto de viabilidad de la contragrantía porque exige como contragarantía el 130% del saldo del crédito en recursos líquidos y fácilmente realizables, en cada año. Esta postura del MHCP implica que un proyecto que requiere 2,8 billones aprox. en recursos de crédito, una vez estos recursos sean desembolsados en su totalidad, debe tener recursos líquidos y fácilmente realizables por 4,56 billones en cada año.

En junio de 2023, la EAAB – ESP, en conjunto con el Distrito Capital, propuso las siguientes contragarantías adicionales para mejorar las coberturas:

- Recursos convenios de cofinanciación de las demás fuentes del Distrito Capital, de la EAAB – ESP y del Departamento de Cundinamarca, junto con sus rendimientos financieros.
- Activos afectos al sistema de alcantarillado, que llevarán el agua a tratar a la PTAR Canoas.
- Pignoración de acciones del Grupo Energía de Bogotá hasta por COP 616.671 Millones.

Sin embargo, el Ministerio, mediante oficio 2-2023-034244 del 6 de julio de 2023, nuevamente consideró insuficientes las contragarantías propuestas, sin presentar las razones jurídicas para no considerar los aportes de cofinanciación para el proyecto PTAR Canoas provenientes de la

CAR y los del Distrito Capital (con fuente Sistema General de Participaciones), como recursos Nación. Únicamente indica que no es viable aceptar el valor presente de las vigencias futuras.

Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_3.1.9.1	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> **Enviado:** sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

3.2 Bienes Muebles e Inmuebles:

Gerencia Corporativa de Gestión Humana y Administrativa

3.2.1 Propiedad, planta y equipo:

Propiedad, planta y equipo: se relaciona el valor neto contable de los activos fijos de la Propiedad, planta y equipo, al 30 de junio y al 30 noviembre de 2023

CONCEPTO	VALOR (Millones de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2023.	
TERRENOS	517.182
SEMOVIENTES	0
CONSTRUCCIONES EN CURSO	1.041.193
MAQUINARIA PLANTA Y EQUIPO EN MONTAJE	543.888
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO EN TRANSITO	7.862
P.P y E. NO EXPLOTADOS	659
EDIFICACIONES	118.814
REPUESTOS	2.356
PLANTAS, DUCTOS Y TUNELES	1.016.158
REDES, LINEAS, CABLES	4.012.451
MAQUINARIA Y EQUIPO	28.622
EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO	10.197
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	681
EQUIPO COMUNICACIÓN Y COMPUTO	13.465
EQUIPO DE TRANSPORTE TRACCIÓN Y ELEVACIÓN	30.047
EQUIPO DE COMEDOR Y COCINA	0
BIENES DE ARTE Y CULTURA	15
ACTIVOS INTANGIBLES	265.042
ANTICIPO PARA LA ADQUISICIÓN DE PREDIOS	44.067
TOTAL PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	7.652.699
Responsable de la información: Carlos Arturo Ferro Rojas 14100/14710 - Administración Activos Fijos_3.2.1	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Administración Activos Fijos

CONCEPTO	VALOR (Millones de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2023, al 30 de noviembre de 2023	
TERRENOS	527.669
SEMOVIENTES	-
CONSTRUCCIONES EN CURSO	1.272.692
MAQUINARIA PLANTA Y EQUIPO EN MONTAJE	543.888
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO EN TRANSITO	11.030
P.P y E. NO EXPLOTADOS	1.147
EDIFICACIONES	118.445
REPUESTOS	2.356
PLANTAS, DUCTOS Y TUNELES	1.022.423
REDES, LINEAS, CABLES	4.005.248
MAQUINARIA Y EQUIPO	37.605
EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO	10.316
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	760
EQUIPO COMUNICACIÓN Y COMPUTO	14.963
EQUIPO DE TRANSPORTE TRACCIÓN Y ELEVACIÓN	27.838
EQUIPO DE COMEDOR Y COCINA	-
BIENES DE ARTE Y CULTURA	15
ACTIVOS INTANGIBLES	312.451
ANTICIPO PARA LA ADQUISICIÓN DE PREDIOS	33.263
TOTAL PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	7.942.110
Responsable de la información: Carlos Arturo Ferro Rojas 14100/14710 - Administración Activos Fijos_3.2.1	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Administración Activos Fijos

Se anexan las bases de datos detallada de Propiedad, Planta y Equipo.

3.2.2 Parque automotor.

Vehículos propios. Se relacionan los vehículos de propiedad de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá EAAB E.S.P., registrados en la base de Propiedad, planta y equipo, al 30 de junio de 2023 y al 30 de noviembre de 2023.

Descripción	A 30 de junio de 2023		A 30 de noviembre de 2023	
	Cantidad	Valor neto contable	Cantidad	Valor neto contable
Vehículos en operación	504	$26.152.191.263	504	$24.028.135.499

Descripción	A 30 de junio de 2023		A 30 de noviembre de 2023	
	Cantidad	Valor neto contable	Cantidad	Valor neto contable
Vehículos obsoletos	20	$268.283	1	$0
Total	**524**	**$26.152.459.546**	**505**	**$24.028.135.499**

Fuente: Dirección Administración Activos Fijos

Se anexa la base de datos detallada de los vehículos propios al 30 de junio de 2023 y al 30 de noviembre de 2023.

Con relación a los vehículos arrendados, se presenta la cantidad a corte 27 de diciembre del presente.

TIPO DE VEHICULO	2023
Camioneta	47
Camioneta con capacete	48
Furgón	31
Motocicleta	195

Fuente: Dirección Servicios Administrativos

Finalmente, efectuada la consulta en el aplicativo de activos fijos de la EAAB-ESP, se encuentra que el Doctor Noel Valencia López con registro 38002602, no tiene activos fijos a cargo y registra el bien de control administrativo número 986428 denominado "celular Xiaomi Redmi 10. Se adjunta el formato MPFA0516F05-02 traslado bienes de control administrativo.

Responsable de la información: Carlos Arturo Ferro Rojas 14100/14710 - Administración Activos Fijos_3.2.2	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

3.2.3 Planta Física

A corte 27 de diciembre de 2023, la entidad tiene 5 sedes en arriendo así:

SEDES EN ARRIENDO	
Nombre	1. CASA INECO
Dirección	CARRERA 36ª N° 22-20 Bogotá D.C
Descripción y Uso	Inmueble de tres plantas con dos accesos independientes, en el costado sur se ubica al personal de la Dirección Salud y en el costado norte a personal que pertenece a la Gerencia Ambiental.
Contratista	ISY NEUMANN Y CIA LTDA
N° Contrato	2-09-14500-0742-2023
Valor	$240.009.260
Plazo Fecha Inicio Fecha Fin	10 meses 16 marzo 2023 15 enero 2024
Nombre	2. SEDE COMERCIAL ZONA 5 UNISUR
Dirección	Carrera 4 N° 28 - 10, San Mateo (Soacha)

Descripción y Uso	Locales comerciales No. 1017, 1018,1065 Y 1066 UBICADOS EN EL CENTRO COMERCIAL UNISUR. En los cuales opera la División Apoyo Comercial de la Zona 5.
Contratista	T.D.U S.A.S
N° Contrato	2-09-14500-0151-2023
Valor	$139.527.230
Plazo Fecha Inicio Fecha Fin	10 meses + 2 meses adición 07 febrero 2023 06 febrero 2024
Nombre	3. SEDE COMERCIAL ZONA 5 PRADO
Dirección	CALLE 128A 53-31 Bogotá D.C
Descripción y Uso	Inmueble en el cual opera la División Apoyo Comercial de la Zona 5.
Contratista	PROYECT4 SAS
N° Contrato	2-09-14500-0171-2023
Valor	$233.346.230
Plazo Fecha Inicio Fecha Fin	10 meses + 2 meses adición 07 febrero 2023 06 febrero 2024
Nombre	4. BODEGA ARCHIVO MONTEVIDEO
Dirección	CALLE 18 69-B-41 Bogotá D.C
Descripción y Uso	Inmueble en el cual opera el archivo de suscriptores de la Empresa
Contratista	EGS SOLUCIONES INTEGRALES SAS
N° Contrato	2-09-14500-0526-2023
Valor	$588.404.540
Plazo Fecha Inicio Fecha Fin	10 meses + 1 meses 12 días adición 27 febrero 2023 7 febrero 2024
Nombre	5. PUNTO ATENCIÓN ZONA - SOACHA PARQUE
Dirección	CARRERA 7 12-42/56 Soacha - Cundinamarca.
Descripción y Uso	Inmueble en el cual funciona el segundo punto de atención de la Zona Cinco de la Empresa
Contratista	CENTRO COMERCIAL DEL PARQUE P.H NIT 900682875
N° Contrato	2-09-14500-1259-2023
Valor	$98.207.412
Plazo Fecha Inicio Fecha Fin	12 meses 01 Agosto 2023 31 Septiembre 2024
Responsable de la información: Jose Guillermo Del Rio Baena 14100/14510 - Dirección Servicios Administrativos _3.2.3	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Servicios Administrativos

3.3 Recursos Materiales:

Se relacionan los almacenes que posee la Empresa para el bodegaje de los materiales e insumos requeridos para su operación, indicando su ubicación geográfica, las bodegas que los conforman y el tipo de material depositado en cada una de ellas. Se resalta que la administración de los Almacenes de la Empresa está a cargo de la Dirección Administración Activos Fijos de la Gerencia Corporativa de Gestión Humana y Administrativa.

Vale la pena señalar que no se registra un consecutivo continuo en la numeración de los almacenes, debido a que algunos fueron cerrados y fusionados a lo largo del tiempo, ejemplo de esto son los almacenes con códigos 003, 006, 010 y 011 y en lo que corresponde al almacén 009 se parametrizó en el sistema de información SAP, pero nunca inició su operación.

Acorde a lo expuesto y de acuerdo con la información que registra el sistema de información empresarial SAP, se tienen 16.584 referencias por un monto de $ 61.862.764.796, al 21 de diciembre de 2023, distribuidas por Gerencias en los diferentes almacenes así:

Gerencia	Gerencia Gestión Humana		Gerencia de Tecnología		Gerencia Sistema Maestro		Gerencia Servicio al Cliente		Total por Almacén	
	Saldo	Ref.	Saldo	Ref.	Saldo	Ref.	Saldo	Ref.	Saldo	Ref.
Central de Operaciones	7.388.597.905	208	$ 6.616.762.242	1.875	$ 667.621.725	134	$ 10.706.794.609	835	$ 25.379.776.481	3.052
Usaquén	$ 323.863.548	172	$ 0	0	$ 0	0	$ 2.251.128.493	707	$ 2.574.992.041	879
Santa Lucia	$ 592.877.178	214	$ 0	0	$ 5.592	1	$ 3.245.245.041	715	$ 3.838.127.811	930
Wiesner	$ 196.689.991	108	$ 2.479.186	2	$ 1.447.277.670	1.420	$ 0	0	$ 1.646.446.847	1.530
El dorado	$ 0	0	$ 0	0	$ 0	0	$ 0	0	$ 0	0
La Diana	$ 102.005.011	65	$ 1.372.244.209	54	$ 462.160.758	121	$ 2.649.725.178	120	$ 4.586.135.156	360
Laboratorio	$ 0	0	$ 985.028.483	499	$ 0	0	$ 0	0	$ 985.028.483	499
COA	$ 226.705.567	133	$ 4.757.434.650	1.055	$ 0	0	$ 1.470.959.701	396	$ 6.455.099.918	1.584
Tibitoc	$ 197.363.319	65	$ 0	0	$ 3.331.617.497	4.402			$ 3.528.980.816	4.467
Almacén 12					$ 613.893.259	978			$ 613.893.259	978
Almacén 13					$ 13.903.292	57			$ 13.903.292	57
Almacén 14					$ 12.240.380.692	2.248			$ 12.240.380.692	2.248
Total	**$9.028.102.519**	**965**	**$ 13.733.948.770**	**3.485**	**$ 18.776.860.485**	**9.361**	**$20.323.853.022**	**2.773**	**$ 61.862.764.796**	**16.584**

Fuente: Dirección Administración Activos Fijos

Ahora bien, la División de Almacenes de la Dirección Administración Activos Fijos, tiene a cargo la gestión de los almacenes descritos a continuación:

Almacén 001 Central de Operaciones: localizado en el Centro Nariño (Avenida calle 24 No 37 – 15), presta servicio a toda la Empresa en general (Gerencia de Sistema Maestro, Gerencia de Tecnología, Gerencia de Gestión Humana y Gerencia Ambiental) y particularmente, a la Gerencia Corporativa Servicio al Cliente en las Zonas 2 y 5.

Cuenta actualmente con las bodegas siguientes:

01 Bodega de elementos de dotación y protección.
02 Bodega de materiales electrónicos.
03 Bodega de repuestos de equipos especializados y tornillería.

04 Bodega de herramientas manuales.
05 Bodega principal de accesorios y repuestos de mantenimiento.
06 Bodega patio donde se ubica la tubería, tapas plásticas, agregados tales como (recebo, arena y gravilla).

Almacén 002 Usaquén: ubicado en la Carrera 11 No 109-91, presta el servicio a la Gerencia Corporativa de Servicio al Cliente, Zona 1.

Posee las bodegas siguientes:

1. Bodega con elementos para acueducto y alcantarillado, elementos de protección y dotación, herramientas, tornillería.
2. Bodega con Material para Alcantarillado acueducto y elementos dados de baja por los funcionarios.
3. Bodega con Material de cantera (arena de río).
4. Bodega con Material de cantera (gravilla, cilindros en ferro concreto para Alcantarillado).
5. Bodega con Material para alcantarillado. (cargue de 1.00 metro, rejillas, tubería).
6. Bodega principal de patio con material para acueducto y alcantarillado (bases para poso, cargues de 1.70, rejillas en ferro concreto, sumideros marco para sumidero, tubería de varias pulgadas, recebo ladrillo.
7. Bodega con material para alcantarillado (cemento) y herramientas.

Almacén 004 Santa Lucía: situado en la Avenida Caracas No 42 - 00 sur, está al servicio de la Gerencia Corporativa Servicio al Cliente, Zona 4 y la División Sistema Sur Abastecimiento, Planta el Dorado.

Tiene las bodegas siguientes:

1. Agregados (cemento, Ladrillo) rejillas en ferro concreto, cargues, tubería pvc sanitaria, tubería hierro galvanizado, tubería hierro fundido, dotación, elementos de protección, tornillería, registros, marcos en ferro concreto, válvulas hierro fundido, herramientas, señalización, pintura cable en acero.
2. Tapas plásticas de 0,67.
3. Tapas plásticas de 0,66.
4. Arena río, arena de peña, recebo, rajón, tubería de gres.

Almacén 005 Planta Wiesner: emplazado en el embalse de San Rafael (La Calera), facilita el servicio a la División Sistema Norte Abastecimiento y Sistema Chingaza de la Gerencia Corporativa Sistema Maestro.

Es este almacén se encuentran las siguientes bodegas:

1. Material y repuestos para equipos y mantenimiento de la planta, elementos de dotación y protección.
2. Repuestos eléctricos de San Rafael y Chingaza.

Almacén 007 La Diana: instalado en el municipio de Briceño junto al Parque Jaime Duque, destinado a materiales identificados como de rotación nula y baja, activos fijos obsoletos, repuestos de Tibitoc, Dorado y Sistema Chingaza, así como algunos elementos que no son requeridos habitualmente por las diferentes áreas de la Empresa y que en su mayoría son destinados a su baja definitiva.

Es este almacén se encuentran las siguientes bodegas:

1. Materiales y equipos varios, medidores chatarra.
2. Medidores nuevos
3. Cables.
4. Patio principal par la chatarra, desmontes de activos, material de hierro dúctil, hierro fundido y tubería AP.

Almacén 008 Laboratorio: ubicado en el Centro Nariño (Avenida calle 24 No 37 – 15), presta servicio a la Dirección Servicios Técnicos de la Gerencia de Tecnología.

Cuenta actualmente con la siguiente bodega:

1. Bodega de Materiales de laboratorio, químicos

Almacén COA: situado en la Carrera 33 No. 17 B 39, atiende lo requerido para el servicio de la Gerencia Corporativa de Servicio al Cliente, Zona 3. Y Gerencia de Tecnología.

Es este almacén se encuentran las siguientes bodegas:

1. Bodega de Dotación (Botas de caucho, botas tipo pantalón y botas de cuero)
2. Bodega de Dotación (uniformes en dril, chompas acolchonadas, guantes, etc)
3. Bodega de Materiales para Acueducto y Alcantarillado en general.
4. Sótano 1 Bodega de accesorios en pvc, cemento, cargues, ladrillo, grasas, aceites, etc.

Almacén TIBITOC: ubicado en kilómetro 4 vía Briceño - Zipaquirá frente FINKANA antiguo PANACA, atiende lo requerido por la Gerencia Corporativa de Sistema Maestro.

Actualmente se encuentran:

1. Bodega de Dotación, herramientas, equipo de transporte, materiales de mantenimiento, eléctricos, accesorios para tubería, rodamientos, tornillería.
2. Bodega de equipo de transporte, materiales de mantenimiento, eléctricos, accesorios para tubería, tornillería.
3. Cristalería, reactivos, químicos.

Los siguientes almacenes no son administrados por la Dirección de Activos Fijos – División de Almacenes - pero funcionan bajo las mismas políticas y del sistema de información:

Almacenes 012 (General PTAR), 013 (Laboratorio PTAR) y 014 (PTAR-EAAB): Ubicados en la avenida calle 80 No 121 – 98, variante al barrio Lisboa.

Prestan servicio a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales el Salitre -PTAR Salitre I y Salitre II, que depende de la Gerencia de Tecnología. Cabe aclarar que los almacenes 012 y 013 contienen el inventario adquirido con presupuesto de la Secretaría del Medio Ambiente, el almacén 014 es un espejo de estos, pero el inventario corresponde a lo adquirido con presupuesto de la Empresa.

Los almacenes 012 y 014, atienden lo concerniente a:

1. Repuestos de equipos y accesorios para mantenimiento.
2. Bodega de herramientas.
3. Bodega de materiales eléctricos y electrónicos.
4. Bodega de pintura y productos inflamables.
5. Bodega de materiales e insumos de jardinería.
6. Bodega de materiales de dotación y protección.
7. Bodega de overoles.
8. Bodega de equipos y repuestos especiales.
9. Bodega de materiales e insumos para operación de La planta.

El almacén 013 cuenta con las siguientes bodegas:

1. Materiales y reactivos químicos.
2. Bodega de utensilios y equipos para laboratorio.

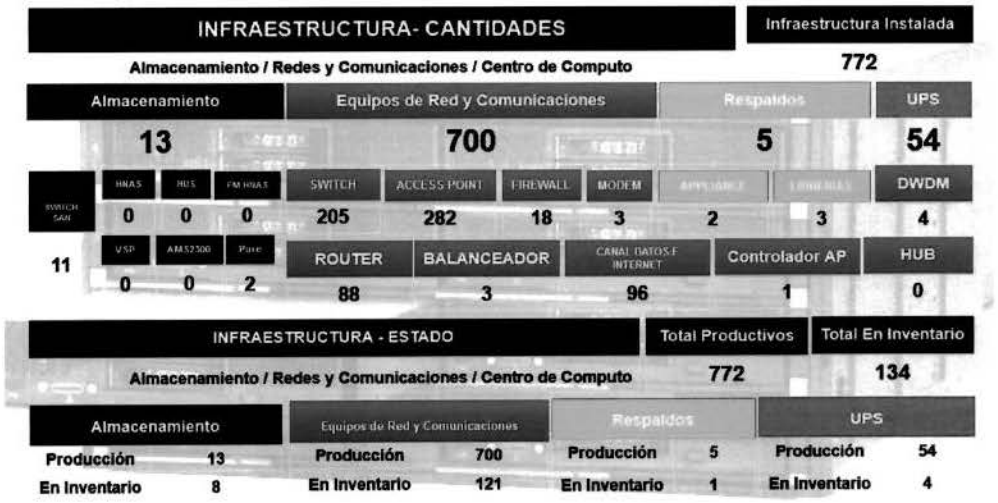
Almacén 006 Planta El Dorado: solamente es utilizado para realizar los traslados de materias primas al almacén de dicha planta en forma virtual.

Responsable de la información: Carlos Arturo Ferro Rojas 14100/14710 - Administración Activos Fijos _3 3	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

3.4 Relación Sistemas de Información (Hardware y Software):

Se relaciona el hardware actual:

Inventario Infraestructura



Fuente. Elaboración Propia. Información tomada de la CMDB.

Inventario Servidores



Fuente. Elaboración Propia. Información tomada de la CMDB.

Relación de aplicaciones (Software) de la EAAB. Aplicaciones V 4.0:

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

"SERVICIO DE FUNCIONES INFORMATICAS, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA DE CÓMPUTO DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ – EAAB-ESP"

ANEXO 2.2 - APLICACIONES - (Versión 4.0 - 03102023)

No.	SOL	TIPO DE SOLICITUD	SERVICIO	PRIORIDAD	DESCRIPCION	CASA FABRICANTE / PROVEEDOR	HORARIO DE SERVICIO	% Peso	UNIDAD DE MEDICION (LINEA DE SERVICIO)
1	0001	APLICACIONES DE NEGOCIO	APLICACION MOVIL AURORA BASCA - EAAB (Sistema de Gestión Comercial) - Medidores Inteligentes - Lectura - Visualizar de servicio - Ordenes y reconexiones - Facturas - Cobertura de usuarios	CRITICA	Herramienta Selectiva, control y seguimiento de los operativos de terreno para el área de comercial.	EAAB	7 X 24	2,59%	3010001 Gerencia Corporativa de Servicio al Cliente
2	0002	APLICACIONES DE NEGOCIO	ARCHIVO ELECTRONICO	CRITICA	Sistema de registro de fichas documentales para todos los documentos de soporte de la EAAB. Además integra los diferentes aplicativos que están relacionados con esta.	EAAB	8 X 12	2,59%	2651001 Dirección Información Técnica y Geográfica
3	0003	APLICACIONES DE NEGOCIO	BANCO DE PROYECTOS	CRITICA	Registro y proceso de radicación de los proyectos de Acueducto	EAAB	8 X 12	2,59%	1230001 Dirección Planeación y Control Inversión
4	0022	APLICACIONES DE NEGOCIO	COBRO COACTIVO	CRITICA	Sistema de información para la gestión de cobro de cartera.	EAAB	8 X 12	2,59%	1320001 Dirección Cobro Coactivo
5	0006	APLICACIONES DE NEGOCIO	CONSULTA FACTURA - Web	CRITICA	Sistema de consulta de la factura vía web	EAAB	7 X 24	2,59%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
6	0020	APLICACIONES DE NEGOCIO	CONTENT MANAGER - CSLD - Cordis Enterprise	CRITICA	Plataforma de gestión de contenido ECM que puede gestionar todo tipo de información digital para cinco en plataformas. Actualmente cuenta con conectores CSLD para conexión con bases Dordis. CSOAP para conexión con SAP y IMC para conexión con aplicaciones J2EE sentados WAS	IBM	7 X 24	2,59%	3010001 Gerencia Corporativa de Servicio al Cliente
7	0005	APLICACIONES DE NEGOCIO	CORI - Sistema de Correspondencia	CRITICA	Sistema de Radicación, gestión y respuesta de correspondencia externa, y de PQR de los empresa.	E-TEAM CONSULTORES	7 X 24	2,59%	1450001 Dirección Servicios Administrativos
8	0008	APLICACIONES DE NEGOCIO	ERP SAP ECC 6.0	CRITICA	Es un sistema integrado e interactivo que permite controlar la mayor parte de los procesos que se llevan a cabo en la empresa, con 25 módulos funcionales. Está compuesto por los siguientes módulos: Recursos Humanos, Manejo de Materiales, Finanzas, Manejo de Plantas (Programación de Mantenimiento Preventivo y Planificación de Mantenimiento Correctivo a Equipos), Ventas, Producción, Costos, Proyectos entre otros.	SAP	7 X 24	2,59%	2651001 Dirección SIE
9	0027	APLICACIONES DE NEGOCIO	FACTURA ELECTRONICA AD MINIMAL	CRITICA	Servicio REST que apoya el proceso de generación de facturas electrónicas SAP - Integra de forma segura.	EAAB	7 X 24	2,59%	1360001 Dirección Tributaria
10	0007	APLICACIONES DE NEGOCIO	FTLA - Actualiza predios - Cálculo de facturación liquidada - Ordenes y reconexiones Facturación, despacho y embarque	CRITICA	Facturación en Línea Lectura Band. realiza descargas de el Orden de Lecturas, genera Partidas de Unidades de Lectura, asignados a los operarios en terreno. Seguimiento y Lectura móvil. la captura de datos en terreno que cada operario tiene como calificación digital, es decir los operarios deben acceder aplicación para enviar toda la información en tiempo real sobre las lecturas de los equipos de medición, conforme la realización del critério cual realiza el consumo del predio tiene o de descargas del consumo. Restablece de cada operario, Verificación de Anomalías. Descargas del Up de Lecturas, para su carga a SAP. En oficinas los técnicos realizan el seguimiento y control de la operación que la está realizando en terreno. PERECITICA: Análisis de consumo de aquellos predios que se desvíación en es elevado, el significativo, así como el histórico de consumo existente no registra anormalidades como predio desocupado, medidor inutilizado etc otros. CRITICA DE FACTURACIÓN LIQUIDADA: Registra la información de todas la cobranzas que se generan por diversos generados en diversos procesos (Citados, Predeterminados, Cíclicos, Calcular, Facturación, Gestión Social, Control Predios, Pago Vecindos, Solicitudes, Urbanizadores), la información es emitida al área de cobranzas o a usuarios.	AGUAZUL	7 X 24	2,59%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
11	0060	APLICACIONES DE NEGOCIO	FINAC	CRITICA	Servicio de tecnología de la información para el registro, control y despliegue de información de las inversiones del patrimonio de la Empresa	Finac	6 X 12	2,59%	13300 Dirección Tesorería
12	0040	APLICACIONES DE NEGOCIO	GESTION DE IDENTIDADES	CRITICA	Plataforma de gestión de la identidad y el acceso de los usuarios de la EAAB.	MSL	6 x 12	2,59%	2651001 Dirección Servicios de Informática
13	0150	APLICACIONES DE NEGOCIO	LIMS	CRITICA	Aplicación paraga los laboratorios de Medidores, Aguas y Suelos de la Dirección Técnica	LIMS	7 x 24	2,59%	2641001 Dirección Servicios Técnicos
14	0009	APLICACIONES DE NEGOCIO	NIVELES RIO BOGOTA (Alarmas Rio Bogotá)	CRITICA	Aplicación que toma la información de la base de datos del SIH (Sistema de Información Hidrológica) y despliega el diagrama plataformente como un sistema de alarma de control datos niveles del Río de Bogotá	EAAB	7 X 24	2,59%	2620001 Dirección Ingeniería Especializada
15	0032	APLICACIONES DE NEGOCIO	PAGOS EN LINEA	CRITICA	Realizar el proceso de aplicación de pagos, en línea por medio de débitos o cambios, para optimizar el tiempo de aplicación de los recibos, y eliminar las inconsistencias presentadas, a dado por el manejo semiautomático de la aplicación de los pagos de las facturas. Aplicar el reversión pagos de las facturas. Disminuir el proceso de conciliación de pagos. Contar con estadísticas más confiables en cuanto a la aplicación de los pagos. Disminuir los errores que se presentan durante el proceso de la conciliación de los de pagos.	EAAB	6 X 12	2,59%	13300 Dirección Tesorería
16	0011	APLICACIONES DE NEGOCIO	PCAE	CRITICA	Portal de contratación de la EAAB, en este portal se publican los procesos de contratación generados por la empresa para que los proveedores interesados puedan participar en las licitaciones que sean de su interés. Está integrado con	Interaguas	7 X 24	2,59%	1190001 Dirección Contratación y Compras
17	0012	APLICACIONES DE NEGOCIO	PPO (Proceso Planificación Proceso Optimización)	CRITICA	Sistema para el intercambio de información entre BI P-SAP y Altha SAP.	SAP	7 X 24	2,59%	2651001 Dirección Servicios de Informática
18	0013	APLICACIONES DE NEGOCIO	PQR	CRITICA	Sistema de Peticiones, Quejas y Reclamos vía Web	EAAB	7 X 24	2,59%	1451001 Dirección Servicios Administrativos
19	0034	APLICACIONES DE NEGOCIO	PSE	CRITICA	Es un sistema centralizado y estandarizado, mediante el cual la empresa brinda a los usuarios la posibilidad de realizar sus pagos y/o compras a través de internet utilizando los recursos de las entidades financieras donde estos tengan sus dinero y depositados en la cuenta de la EAAB.	EAAB	7 X 24	2,59%	1350001 Dirección Tesorería
20	0014	APLICACIONES DE NEGOCIO	REGISTRO Y CONTROL DE VERTIMIENTOS	CRITICA	Aplicación que registra información sobre los vertimientos (tanto de descargas) para usuarios de tipo empresarial en cumplimiento de la Resolución 3957 de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	EAAB	7 X 24	2,59%	2420001 Dirección Saneamiento Ambiental
21	0015	APLICACIONES DE NEGOCIO	SCADA Control de Control Remoto	CRITICA	Aplicación para monitoreo y control de Sistema Red Matriz de acueducto a través del software de operación y adquisición de datos en tiempo real como caudales, presiones y niveles, entre otros. Adicionalmente tiene manejo de diferentes eventos de manera remota, lo que permite tener un control del sistema y el almacenamiento de datos, que va de gran para atención de indicadores de gestión, implementación de esquemas y toma de decisiones de carácter técnico y gerencial, asegurando su funcionamiento óptimo y eficiente.	SCADA	7 X 24	2,59%	2651001 Dirección Servicios de Informática
22	0016	APLICACIONES DE NEGOCIO	SOD	CRITICA	Sistema de gestión operativa, aplicada a pavimento de la que se maneja el seguimiento y control (Trabajo diario datos operativos y cuadrillas de las zonas 1,2,3,4 y 5	In-House	7 X 24	2,59%	2651001 Dirección Información Técnica y Geográfica
23	0017	APLICACIONES DE NEGOCIO	SIGUE - Gestión Catastral - Mantenimiento - Lotes Geográficos - Tramite Solicitud Cambio - Edición - Avigo - Mapas temáticos - Gestión Predial	CRITICA	Aplicación que permite apoyar los funciones de negocio y tomas de decisiones estratégicas y operativas, descubrir y consultar el Sistema de Información Geográfico SIG enfocado empresarial, activa, valida, comparte y edita la información georeferenciada que existe en la Empresa, se integra con la ERP SAP R/3 que satisfaga las funcionalidades asociadas a los mismos procesos empresariales que requieran de un SIG (Sistema de Información Geográfico).	ESRI (Procalculo Predio)	7 X 24	2,59%	2651001 Dirección Información Técnica y Geográfica
24	0199	APLICACIONES DE NEGOCIO	SIRGO Sistema de Información Geológica	CRITICA	Es una herramienta SIG que permite almacenar, procesar, administrar y consultar información geológica asociada a exploraciones de campo llevadas a cabo por los estudios de suelos ejecutados por diferentes consultores en la zona de influencia de las obras de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá	ESRI (Procalculo Predio)	7 X 24	2,59%	2651001 Dirección Información Técnica y Geográfica
25	0019	APLICACIONES DE NEGOCIO	TURNADORES	CRITICA	Aplicación para gestión de turnos y calificación de atención de la EAAB.	Kiosko Informáticos	7 X 24	2,59%	1451001 Dirección Servicios Administrativos

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

No.	COD	TIPO DE SERVICIO	SERVICIO	PRIORIDAD	DESCRIPCIÓN	CASA FABRICANTE / PROVEEDOR	HORARIO DE SERVICIO	% Part	UNIDAD RESPONSABLE DEL NIVEL DE SERVICIO
26	0053	APLICACIONES DE NEGOCIO	WAS - Websphere Application Server CALLAFC DE SAP	CRITICA	Microservicio que unifica las consultas a SAP. 1 - Consultar Usuario Leader 2 - Consultar Factura 3 - Obtener Bytes Factura 4 - Generar Archivo Factura 5 - Envío Correo Factura	EAAB	7 X 24	2,59%	2661001 Dirección SIE
27	0063	APLICACIONES DE NEGOCIO	WAS - Websphere Application Server UTILEAAB	CRITICA	Componente encargado de interconectar y autorizar a las aplicativos desarrollados en WAS ESB con artefactos tales como LDAP, Content Manager (Datos Activa) y registros propios para logro transaccionales a BD 1 - Autenticación Usuario 2 - Creación Usuario 3 - Listar Grupos LDAP 4 - Filtrar Grupo LDAP 5 - Actualizar Usuario 6 - Buscar Usuario X Filtro 7 - Subir Documento 8 - Descargar Documento By Atributos 9 - Descargar Documento By PID 10 - Actualizar Documento 11 - Enviar Correo 12 - Ingreso Registro Log 13 - Consultar Lista Negra 14 - Verificar Token 15 - Buscar Entidad Mercantil 16 - Buscar Rubros Presupuestales 17 - Buscar Facturas Civil MA 18 - Update Estado Factura	EAAB	7 X 24	2,59%	2661001 Dirección Servicios de Informática
28	0049	APLICACIONES DE NEGOCIO	ACUERDOS DE GESTION	MEDIA	Registra y controla los acuerdos de gestión de la EAAB basado en el cumplimiento de indicadores (Macroprocesos, metas, logros, Proyectos)	Synapsis	9 X 12	0,91%	1220001 Dirección Planeación y Control Resultados Corporativos
29	0164	APLICACIONES DE NEGOCIO	ACUERDOS DE PAGO VIRTUAL	MEDIA	Aplicación que permite al usuario final solicitar de forma digital un acuerdo de pago de manera más ágil.	EAAB	7 X 24	0,91%	1320001 Dirección Comercial
30	0067	APLICACIONES DE NEGOCIO	BIENES RAICES - Predios - Quejas	MEDIA	Sistema de registro y actualización de fichas prediales de todos los predios de la EAAB. Registro y actualización de Quejas en proceso.	Synapsis	9 X 12	0,91%	2920001 Dirección Bienes Raíces
31	0035	APLICACIONES DE NEGOCIO	CAMINOS DE LOS CERROS ORIENTALES	MEDIA	Aplicación para el agendamiento de visitas y pedidos que la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá ESP ha adquirido para proteger el sistema hídrico de nuestra ciudad.	EAAB	7 X 24	0,91%	2620001 Dirección Saneamiento Ambiental 1110001 Secretaría General
32	0068	APLICACIONES DE NEGOCIO	CARTELERAS DIGITALES	MEDIA	Aplicación de Imagen corporativa para publicar en medios digitales información corporativa.	CENTRO DE SERVICIO AMDIMIG SAS.	6 X 12	0,91%	1170001 Oficina Imagen Corporativa y Comunicaciones
33	0069	APLICACIONES DE NEGOCIO	CONSULTA Y TRASLADO DE ACTIVOS	MEDIA	Sistema de consulta y traslado de activos fijos en la EAAB.	EAAB	9 X 12	0,91%	1671001 Dirección Activos Fijos
34	0060	APLICACIONES DE NEGOCIO	CPP (Cuotas Partes Pensionales)	MEDIA	Realiza registro sobre la liquidación de los funcionarios del acreedor. Sistema liquidador cuotas partes pensionales de EAAB. Por medio de esta aplicación se pueden consultar e imprimir los recibos de cobro correspondientes a la facturación mensual por concepto de cuotas partes pensionales que se encuentran dentro de la fecha de vencimiento.	EAAB	9 X 12	0,91%	1431001 Dirección Gestión de Compensaciones
35	0062	APLICACIONES DE NEGOCIO	GESTION TRAMITES	MEDIA	Registra seguimiento y Control de los trámites legales que desarrolla la EAAB en las obras, para cumplir con las normas exigidas por las autoridades ambientales	Synapsis	9 X 12	0,91%	2410001 Gerencia Corporativa Ambiental
36	0054	APLICACIONES DE NEGOCIO	IMPACTO URBANO	MEDIA	Sistema para la evaluación del impacto ambiental y urbano de las obras del Acueducto.	Synapsis	9 X 12	0,91%	2420001 Dirección Saneamiento Ambiental
37	0065	APLICACIONES DE NEGOCIO	CONTROL DISCIPLINARIO	MEDIA	Permite realizar el registro de la queja (buzonera Disciplinaria) hasta la finalización del proceso disciplinario.	EAAB	7 X 24	0,91%	1060001 Oficina de Investigaciones Disciplinarias
38	0056	APLICACIONES DE NEGOCIO	NOTIFICACIONES WEB	MEDIA	Aplicación Web para la notificación al ciudadano sobre los procesos jurídicos ejecutados por la EAAB.	EAAB	7 X 24	0,91%	1431001 Dirección Servicios Administrativos
39	0057	APLICACIONES DE NEGOCIO	OPERACIONES RECIPROCAS	MEDIA	Sistema de información para la consulta de Transacciones financieras que se realiza entre diferentes entidades contables públicas por conceptos que puedan estar asociados con activos, pasivos, patrimonio, ingresos, gastos o costos, cuando aplica en el nivel y sector al que pertenecen.	EAAB	7 X 24	0,91%	1310001 Gerencia Corporativa Financiera
40	0066	APLICACIONES DE NEGOCIO	RECIBO DE NOMINA	MEDIA	Sistema para publicación y consulta de desprendibles de nomina de funcionarios de la EAAB.	EAAB	7 X 24	0,91%	1431001 Dirección Gestión de Compensaciones
41	0027	APLICACIONES DE NEGOCIO	REPORTE DAÑOS EAAB	MEDIA	Aplicación que permite el reporte de daños (afiliados de alcantarillado, tuberías rotas, etc.)	EAAB	7 X 24	0,91%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
42	0111	APLICACIONES DE NEGOCIO	SERVICIO MEDICO (Proyecto actualización salud - Actividades extramurales y ambulatorias)	MEDIA	Registro de Usuarios y beneficiarios del servicio de salud de EAAB (Empleados y Beneficiarios).	Synapsis	9 X 12	0,91%	1441001 Dirección Salud
43	0151	APLICACIONES DE NEGOCIO	SIGESAT	MEDIA	Sistema web para registro automático de información relacionada con obras y diseños.	LINETIC SAS	7 X 24	0,91%	2661001 Dirección Información Técnica y Geográfica
44	0025	APLICACIONES DE NEGOCIO	SIN	MEDIA	Control centralizado de los suministros hídricos de las fuentes de abastecimiento de la ciudad de Bogotá.	EAAB	7 X 24	0,91%	2620001 Dirección Ingeniería Especializada
45	0036	APLICACIONES DE NEGOCIO	SINAD - Lector de código de barras (Barcod reader)	MEDIA	SINAD (Sistema Información y Manejo Documental) Actualización y actualización de base de datos con documento electrónico de las actividades realizadas en cualquier desarrollo del proceso de gestión comercial, actualizándose periódicamente de acuerdo a programación de tareas. Aplicación para el escaneo y clasificación de documentos con información comercial proveniente de terceros.	AGUAZUL	6 X 24	0,91%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
46	0058	APLICACIONES DE NEGOCIO	SISTEC (Reportes)	MEDIA	Sistema de Normalización de Normas Técnicas.	SISCOMPUTO	9 X 12	0,91%	2620001 Dirección Ingeniería Especializada
47	0061	APLICACIONES DE NEGOCIO	SISTEMA GESTION DE CALIDAD (Sistema Integrado de Gestión - Mapa de Procesos)	MEDIA	Sistema de Gestión de la Calidad de EAAB	Synapsis	9 X 12	0,91%	1220001 Dirección Planeación y Control Calidad y Procesos
48	0064	APLICACIONES DE NEGOCIO	TELEMETRIA E MEDIDORES (Redes Mobiling)	MEDIA	Aplicación para la Consulta de Medidores Telemétricos.	EAAB	7 X 24	0,91%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
49	0052	APLICACIONES DE NEGOCIO	VENTANILLA UNICA Servicio WEB - Construcciones y Urbanizaciones	MEDIA	Web Services Urbanizadores, Consulta del proceso de tramite de construcción (Avisos, cesión). Servicios que provee la Secretaría del Hábitat consultar información SAP.	EAAB	7 X 24	0,91%	2345001 Dirección Apoyo Técnico
50	0102	APLICACIONES DE NEGOCIO	BIBLIOTECA	BAJA	Repositorio de información de las carpetas físicas de documentación que tiene la EAAB.	Synapsis	9 X 12	1,11%	2661001 Dirección Información Técnica y Geográfica
51	0104	APLICACIONES DE NEGOCIO	CARGUE ESQUINAS (Repositorio de documentos de esquinas)	BAJA	Interfaz de cargue de documentos de esquinas.	Synapsis	9 X 12	1,11%	2661001 Dirección Información Técnica y Geográfica
52	0103	APLICACIONES DE NEGOCIO	CORRDOGEN	BAJA	Radicación de correspondencia interna, reportes y consultas, correo general.	Synapsis	9 X 12	1,11%	1431001 Dirección Servicios Administrativos
53	0107	APLICACIONES DE NEGOCIO	FICA	BAJA	Aplicación para la consulta de acuerdos de pago que se tengan con el acreedor	EAAB	9 X 12	1,11%	2661001 Dirección SIE
54	0108	APLICACIONES DE NEGOCIO	FICHAS DE PERSONAL	BAJA	Registro de fichas de personal de Acreedor, contiene historial de pensionados.	EAAB	9 X 12	1,11%	2661001 Dirección Información Técnica y Geográfica
55	0109	APLICACIONES DE NEGOCIO	JURIDICA	BAJA	Repositorio de información de la parte jurídica de la EAAB en la cual se registran y actualizan los documentos referentes a normas, leyes, decretos y demás.	EAAB	9 X 12	1,11%	1330001 Oficina Representación Judicial y Actuación Administrativa
56	0110	APLICACIONES DE NEGOCIO	RADICACION CORRESPONDENCIA - Datos correo - Contratación - Radicación - Informática - Sistema Mercurio	BAJA	Registro de Correspondencia Interna y externa para Bienes raíces, Contratación, Radicación, Informática y Sistema Mercurio	Synapsis	9 X 12	1,11%	2920001 Dirección Bienes Raíces 1110001 Dirección Contaduría y Cuentas 2551001 Dirección Tribunal Alcantarillado 2661001 Dirección Servicios de Informática 2301001 Gerencia Corporativa Gestión Humana
57	0165	APLICACIONES DE NEGOCIO	REPORTEADOR	BAJA	Sistema que permite crear y administrar reportes de diferentes aplicativos o bases de datos, manteniendo la seguridad a través de roles.	EAAB	9 X 12	1,11%	2661001 Dirección Servicios de Informática
58	0162	APLICACIONES DE NEGOCIO	TAXONOMIA ACTIVOS DE ELECTROMECANICA	BAJA	Sistema que permite generar un pórtico para consulta de archivos de documentación del activo, permitiendo llevar acabo la respectiva consulta por QR	UT PEARS AND UNIPILES	7 X 24	1,11%	2621001 Dirección Servicios de Electromecánica

No.	CÓD.	TIPO DE SERVICIO	SERVICIO	PRIORIDAD	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES	HORARIO DE SERVICIO	% PESO	GRUPO DE SOPORTE RESPONSABLE DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
98	0091	HERRAMIENTAS	SIM	MEDIA	Aplicativo para identificar y controlar las cuentas de usuario en los sistemas de la EAAB.	EAAB	8 X 12	0,83%	2651001 Dirección Servicios de Informática
99	0154	HERRAMIENTAS	VARONIS	MEDIA	Análisis de DATA no estructurada	Varonis	7 X 24	0,83%	2651001 Dirección Servicios de Informática
100	0094	HERRAMIENTAS	VERITAS	MEDIA	Sistema de Administración y Control de Backup	VERITAS	7 X 24	0,83%	2651001 Dirección Servicios de Informática
101	0095	HERRAMIENTAS	VISUAL SVN	MEDIA	Almacena código fuente de las aplicaciones web. Manejo de versiones (SVN Subversion Repository Exploring).	OPENGL	7 X 24	0,83%	2651001 Dirección Servicios de Informática
102	0097	HERRAMIENTAS	VPN	MEDIA	Servicio que provee seguridad para conexión en virtuales		7 X 24	0,83%	2651001 Dirección Servicios de Informática
103	0100	HERRAMIENTAS	WIFI (Dependencias / Virtuales)	MEDIA	Acceso a la red inalámbrica al servicio de WIFI.		8 X 12	0,83%	2651001 Dirección Servicios de Informática
104	0116	HERRAMIENTAS	ARPA	BAJA	Aplicativo para el registro de ingreso de portátiles en los puertos de acceso en las sedes de la EAAB	EAAB	7 X 24	0,27%	1150001 Dirección Servicios Seguridad
105	0002	HERRAMIENTAS	BANCO CALIBRACIÓN MEDIDORES Hidráulico Laboratorio de medidores Calibración de medidores	BAJA	Hidráulico - Software para la modernización y actualización del sistema operativo de los bancos de calibración de medidores rotores. Cuenta con los módulos WES para mantenimiento, actualización de la base de datos y los parámetros de prueba, y los módulos para TPL (Tecnica Portátil de Lectura) que permiten la realización de las pruebas metrológicas. Cargas de información y generación de certificados de calibración de medidores.	R & TR	7 X 12	0,27%	2641001 Dirección Servicios Técnicos
106	0117	HERRAMIENTAS	BODEGA DE IDENTIDADES	BAJA	La Bodega de Identidades Bisa el mecanismo de control de usuarios, donde se dicta políticas para los usuarios y poder determinar todas las cuentas asociadas a este, en los sistemas de Acueducto, ya sea para borrar de forma automática o manual	EAAB	8 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
107	0118	HERRAMIENTAS	CARTERA ASEO (Hidráulico)	BAJA	Hidráulico - Cuentas por cobrar de la EAAB en Aseo	EAAB	8 X 12	0,27%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
108	0121	HERRAMIENTAS	CONSECUTIVOS INTERNOS	BAJA	Genera consecutivos a nivel interno para todas las áreas de la empresa.	EAAB	8 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
109	0123	HERRAMIENTAS	CORI ASEO (Hidráulico)	BAJA	La duplicidad de Cori para el ingreso del ASEO en la EAAB	EAAB	7 X 24	0,27%	1451001 Dirección Servicios Administrativos
110	0125	HERRAMIENTAS	CUARTO DE DATOS	BAJA	Hidráulico - Proyectos ejecutados por los gestores. Se habilita por solicitud de los PG.	EAAB	8 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
111	0126	HERRAMIENTAS	DIRECTORIO DE USUARIOS	BAJA	Permite acceder a información actualizada de los Funcionarios de la EAAB que tienen cuenta en el Directorio Activo de usuarios.	EAAB	8 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
112	0108	HERRAMIENTAS	ELECTROMECANICA	BAJA	Hidráulico - Aplicativo Access para el manejo de la información de mantenimiento de pozos suministrar de la EAAB.	EAAB	8 X 12	0,27%	2631001 Dirección Servicios de Electromecánica
113	0127	HERRAMIENTAS	ESCUELA VIRTUAL (Bases Hidráulico)	BAJA	Hidráulico - Implementación y acceso de los funcionarios EAAB a los cursos virtuales - HUBIDO	EAAB	8 X 12	0,27%	2651001 Dirección GIT
114	0106	HERRAMIENTAS	FORTIANALYZER	BAJA	Centralización de eventos de plataforma Fortinet para análisis.	Fortinet	5 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
115	0120	HERRAMIENTAS	IDENTICOP	BAJA	Herramienta de control de la asignación de direccionamiento IP	EAAB	5 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
116	0160	HERRAMIENTAS	GESTION PROYECTOS DE SOFTWARE	BAJA	Sistema de ejecución y seguimiento de requerimientos de software	EAAB	7 X 24	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
117	0083	HERRAMIENTAS	GRANDES CONSUMIDORES (Hidráulico - Medidores)	BAJA	Hidráulico - Software para Capturar y registrar a través de un dispositivo móvil los datos requeridos y obtenidos en las visitas de los Gestores y Verificador de los medidores de grandes consumos. (Mayores a 1" de diámetro).	QUIMBAYA TELEMETRIA	7 X 12	0,27%	2641001 Dirección Servicios Técnicos
118	0084	HERRAMIENTAS	INL - HISTÓRICO (Establecimientos y Tributarios) Contratación Inversión pública Contratación Inversión Zonal	BAJA	Hidráulico - Registro de información relacionada con los proveedores para cuales se les ha adjudicado una licitación o un proceso de contratación	EAAB	7 X 24	0,27%	1150001 Dirección Contratación y Compras
119	0130	HERRAMIENTAS	ILMT	BAJA	Herramienta para el control de licenciamiento IBM.	IBM	5 X 12	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
120	0133	HERRAMIENTAS	INGRAF	BAJA	Herramienta con la que se controla y maneja la data de datos espacial, así como costos de operación, mantenimiento y pérdidas en la red piloto. Red área de electromecánica	INGRAF	8 X 12	0,27%	2631001 Dirección Servicios de Electromecánica
121	0137	HERRAMIENTAS	PUNTOS DE PAGO	BAJA	Muestra el usuario final los puntos de pago.	EAAB	7 X 24	0,27%	1350001 Dirección Tesorería
122	0139	HERRAMIENTAS	RED MATRIZ	BAJA	Aplicativo web en el que se encuentra la información detallada de la Red Matriz del acueducto, nombre de matriz, diámetro y punto.	EAAB	8 X 12	0,27%	2541001 Dirección Redes Matriz
123	0140	HERRAMIENTAS	SAAB	BAJA	Nuevo sentido para el Colegio RSU	ETB	5 X 12	0,27%	1425001 Colegio Ramón B Jimeno
124	0142	HERRAMIENTAS	SAP PI/XI	BAJA	Aplicación de consultas de reportes generados para herramienta SPP	EAAB	7 X 24	0,27%	2651001 Dirección Servicios de Informática
125	0112	HERRAMIENTAS	SAHCIF: (Bases Hidráulico Comercial y Financiero) - CIMEX - CPI - CRUE - INFO - MOMO - ORCL - RECL - SAHI - SOUE - WEV - SIAB	BAJA	Hidráulico: Bases de datos del Sistema de Información Comercial y Sistema de Información Financiero - Base de datos históricas del servicio médico (ZADMFERGSYD y GERVMEDGYD) - Puesto de Vivienda(FONDOVSYD). - Inventarios (RFCAVENGYD). - Comercial (COMERCIO y COMHOTOS). - Financiero (FINNEDVSYD). - CIMEX. Aplicativo de diseño dimensional y producción incremental. - CITY. Aplicativo Hidráulico: BD Consulta de inspección por SIGUE. - CRUE. Hidráulico Grupo y Radicado. - INFO. Aplicativo Hidráulico: Información de pagos. - MOMO. Aplicativo Hidráulico: MISA VIVIENDA (cuenta de ajustes a vivienda). - ORCL. Aplicativo Hidráulico. Servidor Hidráulico (ZRedb). - RECL. Aplicativo Hidráulico. Sistema de Radicados. - SAHI. Aplicativo Hidráulico. Servidor de Aplicación Hidráulico Interno - SOUE. Aplicativo Hidráulico. Ingeniería de pendientes. - SICU. (Sistema Integral Catastro de Usuarios) Administrativo y actualización de base de datos comercial y geográfica de los usuarios del servicio de acueducto, alcantarillado, periódicamente de acuerdo y programación de tareas. - SIAB. Aplicación Hidráulico. Laboratorio Aguas (Potabilidad).	Motorola Unix	5 X 12	0,27%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
126	0010	HERRAMIENTAS	SHELAB	BAJA	Hidráulico - Es un aplicativo que se encarga de recolectar y administrar los resultados de los ensayos de fisicoquímica de aguas. Almacena toda la información de los clientes y de los muestreos de aguas tanto de plantas como de redes externas, además los respectivos resultados de ensayos, fisicoquímicos, bacteriológicos y biológicos. Tiene como uno de los objetivos automatizar la información que se ingresa, envían y exportan, generación de reportes. Maneja una interfaz con SAP.	Red Colombia 2008 ; Informes Ltda. 2009	7 X 24	0,27%	2641001 Dirección Servicios Técnicos
127	0113	HERRAMIENTAS	SINERGY	BAJA	Hidráulico - Recolectar, registrar y reportar novedades, tesorería y verificación de las nóminas de sueldo, prestaciones sociales, y descuentos con sus respectivas novedades de devengados y deducidos a que tenga derecho cada uno de los trabajadores y pensionados de la empresa.	Sinergy & Lonelo	5 X 12	0,27%	1431 0 Dirección Gestión de Compensaciones
128	0114	HERRAMIENTAS	SISTEMA DE COMERCIALIZACION	BAJA	Sistema para la generación de cartera corporativa.	TeCnicolmas	5 X 12	0,27%	1431 0 Dirección Gestión de Compensaciones
129	0147	HERRAMIENTAS	SOI - SAP30	BAJA	Herramienta para la generación de reporte detallado de fallas de aseo	Sonda Colombia	5 X 12	0,27%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
130	0148	HERRAMIENTAS	V-STER	BAJA	Modelo 3D de la planta Santa Ana	3DVIS	7 X 24	0,27%	2631001 Dirección Servicios de Electromecánica

59	0025	HERRAMIENTAS	IBM SECURITY VERIFY ACCESS - WebSEAL - LDAP Policy Server	CRITICA	Herramienta que gestiona la seguridad de acceso al portal	IBM	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
60	0041	HERRAMIENTAS	CITRIX	CRITICA	Herramienta Presentation Server Citrix. (XENAPP).	Citrix	7 x 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
61	0052	HERRAMIENTAS	FILESERVER	CRITICA	Repositorio oficial de información de la EAAB.	Microsoft	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
62	0078	HERRAMIENTAS	FIREWALL (Next Generation Firewall)	CRITICA	Herramienta de protección de red con funciones de protección de aplicaciones y perfiles de seguridad de IPS, URL Filtering y Antivirus.	FORTINET	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
63	0151	HERRAMIENTAS	FIREWALL BASE DE DATOS	CRITICA	Protección y control de acceso a bases de datos.	Imperva	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
64	0157	HERRAMIENTAS	HERRAMIENTA DE GESTION Y MONITOREO DE LA DBI	CRITICA	Suite de herramientas para seguridad y monitoreo de los servidores de la BDI (Productos EMC : Ready, TrueSight, Discovery, Client management y Smarts)	EMC	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
65	0162	HERRAMIENTAS	PAM (CA Privileged Access Manager)	CRITICA	Controlar acceso a plataformas TI, autenticar usuarios, evitar vulneraciones por abuso de privilegios, Realizar trazabilidad de accesos de los administradores.	Cyberarck	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
66	0167	HERRAMIENTAS	PLATAFORMA BIZTRODOMINO	CRITICA	Es una herramienta de colaboración, aplicaciones y procesos compuesta por 4 componentes: - Lotus Domino - servidor de aplicaciones - Lotus Notes - cliente de colaboración y aplicaciones - Domino Administrator - cliente para administrar el servidor Domino - Domino Designer - ambiente integrado de desarrollo (IDE) para crear aplicaciones	IBM	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
67	0070	HERRAMIENTAS	PORTAL EAAB - Colaborativo - Portal WEB (Websphere Portal) - Workflow Gestión documental - Repositorio de videos - Gestión y monitoreo	CRITICA	Portal Empresarial para la publicación de información y servicios web para clientes.	IBM	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
68	0044	HERRAMIENTAS	SERVICIO DE IMPRESION - Cola de impresión Políticas de impresión	CRITICA	Servicio que permite la impresión en Red.		7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
69	0099	HERRAMIENTAS	Vmware vsphere	CRITICA	Permite la creación de equipos virtuales	VMWare	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
70	0103	HERRAMIENTAS	WAF	CRITICA	Firewall de aplicaciones WEB	Fortinet	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
71	0029	HERRAMIENTAS	WEBSPHERE APLICATION SERVER - WebSP - WebPe - WebTier - WebHS - WebAp01 - WebAp02 - WebAp03	CRITICA	Permite la publicación de aplicaciones j2ee - WEB	IBM	7 X 24	5,26%	2601001 Dirección Servicios de Informática
72	0046	HERRAMIENTAS	ACCESION DE SERVICIO	MEDIA	Modulo donde se registra y controla los usuarios de servicio de la EAAB asi como el cumplimiento de indicadores.	Syntaxis	9 X 12	0,53%	1220001 Dirección Planeación y Control Resultados Corporativos.
73	0060	HERRAMIENTAS	AD AUDIT	MEDIA	Herramienta de auditoria de directorio activo.	Manage Engine	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
74	0069	HERRAMIENTAS	ADMINISTRACION USUARIOS LOTUS	MEDIA	BD que registrael acceso y permisos asignados en el archivo electrónico para las fichas documentales como (Sellos, Sistemas, Incorporación, tipos documentales, zonas etc.)	Syntaxis	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Informática Tecnología Geográfica
75	0070	HERRAMIENTAS	ADOBE CONNECT ACADEMIAS WEB	MEDIA	Calendario donde la EAAB publica las capacitaciones las actividades a desarrollar	EAAB	7 X 24	0,53%	1170001 Oficina Imagen Corporativa y Comunicaciones
76	0083	HERRAMIENTAS	ANTIVIRUS - EDR	MEDIA	Plataforma EDR (Endpoint Detection and Response), de protección antivirus con métodos de machine learning e IA (Inteligencia artificial).	Crowdstrike	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
77	0152	HERRAMIENTAS	CERTIFICACIONES SALARIALES EAAB	MEDIA	Herramienta de autogestión que permite a los usuarios generar las certificaciones salariales desde el portal de la empresa de acueducto. Mediando mayor facilidad para los empleados esta generación de sus certificaciones.	EAAB	7 X 24	0,53%	14310 Dirección Gestión de Compensaciones
78	0072	HERRAMIENTAS	CLASIFICACOR	MEDIA	Sistema para publicación de clasificados por página Web	EAAB	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección Informática Tecnología Geográfica
79	0073	HERRAMIENTAS	CONSULTA FACTURA (SuperCable)	MEDIA	Sistema de consulta de facturas (SuperCable)	EAAB	9 X 12	0,53%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
80	0139	HERRAMIENTAS	DARKTRACE	MEDIA	Detección de amenazas en la red utilizando IA (Inteligencia Artificial)	Darktrace	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
81	0069	HERRAMIENTAS	EAAB MOVIL (APOYO - YOO)	MEDIA	Aplicativo móvil de la EAAB. Permite el ingreso a aplicativos de negocio de la EAAB.	EAAB	7 X 24	0,53%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
82	0079	HERRAMIENTAS	ENCUESTAS AUTOMATICAS	MEDIA	Generación de las encuestas automáticas a los usuarios que solicitan servicios a la DSA y son registrados en la herramienta de gestión.	EAAB	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
83	0076	HERRAMIENTAS	ESCUELA VIRTUAL (Moodle Productivo)	MEDIA	Plataforma Sistema de gestión de estado de proyectos con apariencia vía Internet (e-learning).	MOODLE- EAAB	9 X 12	0,53%	1431001 Dirección Gestión de Compensaciones
84	0130	HERRAMIENTAS	FAM	MEDIA	Modulo del FileServer.	Imperva	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
85	0077	HERRAMIENTAS	FIREMON	MEDIA	Herramienta de auditoria, análisis, cambios y de optimización de la configuración de políticas de firewalls multi vendor. La herramienta puede detectar riesgos, a partir de errores en la configuración.	Firemon	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
86	0081	HERRAMIENTAS	GESTION RIESGO DE LA INFORMACION - Archer Data Control	MEDIA	Herramienta para la gestión del riesgo de seguridad de la información Archer Data Controls. Aplicativo web para selección de grupo de controles de acuerdo al nivel de clasificación y calificación del A.I.	GRC ARCHER	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
87	0071	HERRAMIENTAS	GRABADOR JUBAN	MEDIA	Herramienta Grabador Inmobil.	JAMG TECNOLOGY	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
88	0082	HERRAMIENTAS	HERRAMIENTA DE ESCANEO DE VULNERABILIDADES	MEDIA	Herramienta de escaneo de vulnerabilidades de sistemas informáticos, elementos de la plataforma, Sistema Operativo y Aplicaciones.	[illegible]	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
89	0084	HERRAMIENTAS	METABASE	MEDIA	Reporte, transformar, manipular información que se baja de SAP. Permite manejar grandes volúmenes de información y descarta el EXCEL cuando se requiere manipular grandes volúmenes de registros. Se renueva licencia cada año	Computer Hoy	9 X 12	0,53%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
90	0091	HERRAMIENTAS	MODELACION HIDRAULICA - Watergems - WaterCAD - Sewergems - Sewercad - Haestad - StormCAD - Microstation	MEDIA	Modelación y Gestión de Sistemas de Distribución con integración GIS (Arcgis, AutoCAD, MicroStation, y Stand-Alone).	BENTLEY	9 X 12	0,53%	2620001 Dirección Ingeniería Especializada
91	0132	HERRAMIENTAS	NAC	MEDIA	Plataforma de control de acceso a la red corporativa	Fortinet	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
92	0088	HERRAMIENTAS	PC SISTEL	MEDIA	Tarificador de llamadas de la EAAB.	PC SISTEL	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
93	0089	HERRAMIENTAS	PUENTE BIFURCACION	MEDIA	Servicio Puente SIIF Nación del Ministerio de Hacienda para centralizar el registro de facturación de los entes oficiales ante la EAAB.	EAAB	7 X 24	0,53%	1150001 Dirección Tesorería
94	0085	HERRAMIENTAS	REGISTRO DE USUARIOS EN EL PORTAL - Factura Virtual Clientes	MEDIA	Registro de usuarios para acceso a los servicios de PQR, Copia factura, Chat y Registro de Consentimiento de Verificabilidad. Permite la utilización a Factura Virtual por parte de los clientes de Acueducto	EAAB	7 X 24	0,53%	3040001 Dirección Apoyo Comercial
95	0153	HERRAMIENTAS	SANDBOX	MEDIA	Detección de amenazas por correo Fortinet.	Fortinet	7 X 24	0,53%	2601001 Dirección Servicios de Informática
96	0093	HERRAMIENTAS	SAP PRODUCTIVITY PACK (SPP) - RWD	MEDIA	RWD - HELP LAUNCH PAD Utilidad de apoyo al entrenamiento especializado (e-Learning) utilizado para el consumo del SPP.	SAP	9 X 12	0,53%	2601001 Dirección GIS
97	0090	HERRAMIENTAS	SAP-CRM (Web Services Call Center)	MEDIA	Web como interfaz CRM con cotizador SAP para creación de Contratos.	EAAB	7 X 24	0,53%	3040001 Dirección Apoyo Comercial

Fuente. Elaboración Propia. Información tomada de la CMDB.

Responsable de la información: 26100 - GERENCIA DE TECNOLOGÍA - Diego Fernando Naranjo Gutierrez Andrés Leonardo Pabón Forero	Andres Leonardo Pabon Forero <alpabon@acueducto.com.co> **Enviado:** martes, 2 de enero de 2024 9:10 a. m.

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

4. PLANTA DE PERSONAL:

4.1 Estructura Orgánica:

La estructura organizacional de la EAAB-ESP esta adoptada mediante el Acuerdo de Junta Directiva N° 169 del 14 de diciembre de 2023 y conformada de la siguiente manera.

1. JUNTA DIRECTIVA

2. GERENCIA GENERAL

2.1. Oficina de Control Interno y Gestión
2.2. Oficina de Control Disciplinario Interno

3. SECRETARÍA GENERAL

3.1. Oficina Asesora de Imagen Corporativa y Comunicaciones
3.2. Dirección Seguros
3.3. Dirección Seguridad
3.4. Dirección Contratación y Compras

4. GERENCIA JURÍDICA

4.1. Oficina Asesoría Legal
4.2. Oficina Asesora Representación Judicial y Actuación Administrativa

5. GERENCIA CORPORATIVA PLANEAMIENTO Y CONTROL

5.1. Dirección Gestión de Calidad y Procesos
5.2. Dirección Planeación y Control de Resultados Corporativos
5.3. Dirección Planeación y Control de Inversiones
5.4. Dirección Planeación y Control Rentabilidad, Gastos y Costos

6. GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA

6.1. Dirección Tesorería
6.2. Dirección Contabilidad
6.3. Dirección Presupuesto
6.4. Dirección Tributaria
6.5. Dirección Jurisdicción Coactiva
6.6. Dirección Análisis de Riesgos Financieros

7. GERENCIA CORPORATIVA GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA

7.1. Dirección Servicios Administrativos

7.2. Dirección Administración Activos Fijos
7.2.1. División Almacenes

7.3. Dirección Salud
7.3.1. División Salud Ocupacional

7.4. Dirección Mejoramiento Calidad de Vida
7.4.1. Colegio Ramón B. Jimeno
7.5. Dirección Gestión de Compensaciones
7.6. Dirección Desarrollo Organizacional

8. GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO

8.1. Dirección Abastecimiento
8.1.1. División Sistema Norte Abastecimiento
8.1.2. División Sistema Sur Abastecimiento
8.1.3. División Sistema Abastecimiento Tibitoc

8.2 Dirección Red Matriz Acueducto
8.2.1. División Apoyo Técnico
8.2.2. División Planeación y Control
8.2.3. División Centro de Control
8.2.4. División Operación y Mantenimiento

8.3 Dirección Red Troncal Alcantarillado
8.3.1 División Planeación y Operación Red Troncal
8.3.2 División Obras Civiles Red Troncal

8.4 Dirección Bienes Raíces
8.4.1 División Técnica Predial
8.4.2 División Jurídica Predial

9. GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE

9.1 Gerencia Zona Uno

9.1.1 Dirección Servicio Comercial Zona Uno
9.1.1.1 División Atención al Cliente Zona Uno
9.1.1.2 División Operación Comercial Zona Uno

9.1.2 Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona Uno
9.1.2.1 División Servicio Acueducto Zona Uno
9.1.2.2 División Servicio Alcantarillado Zona Uno

9.2 Gerencia Zona Dos

9.2.1 Dirección Servicio Comercial Zona Dos
9.2.1.1 División Atención al Cliente Zona Dos
9.2.1.2 División Operación Comercial Zona Dos
9.2.2 Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona Dos
9.2.2.1 División Servicio Acueducto Zona Dos
9.2.2.2 División Servicio Alcantarillado Zona Dos

9.3 Gerencia Zona Tres

9.3.1 Dirección Servicio Comercial Zona Tres
9.3.1.1 División Atención al Cliente Zona Tres
9.3.1.2 División de Operación Comercial Zona Tres

9.3.2 Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona Tres
9.3.2.1 División Servicio Acueducto Zona Tres
9.3.2.2 División Servicio Alcantarillado Zona Tres

9.4 Gerencia Zona Cuatro

9.4.1 Dirección Servicio Comercial Zona Cuatro
9.4.1.1 División Atención al Cliente Zona Cuatro
9.4.1.2 División Operación Comercial Zona Cuatro

9.4.2 Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona Cuatro
9.4.2.1 División Servicio Acueducto Zona Cuatro
9.4.2.2 División Servicio Alcantarillado Zona Cuatro

9.5 Gerencia Zona Cinco

9.5.1 Dirección Servicio Comercial Zona Cinco
9.5.1.1 División Atención al Cliente Zona Cinco
9.5.1.2 División Operación Comercial Zona Cinco

9.5.2 Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona Cinco
9.5.2.1 División Servicio Acueducto Zona Cinco
9.5.2.2 División Servicio Alcantarillado Zona Cinco

9.6 Dirección Gestión Comunitaria
9.7 Dirección Apoyo Comercial
9.8 Dirección Apoyo Técnico

10. GERENCIA DE TECNOLOGÍA

10.1 Dirección Ingeniería Especializada

10.2 Dirección Servicios de Electromecánica
10.2.1 División Logística de Mantenimiento

10.2.2 División Táctica de Mantenimiento
10.2.3 División Ejecución de Mantenimiento

10.3 Dirección Servicios Técnicos
10.4 Dirección Servicios de Informática
10.5 Dirección Información Técnica y Geográfica
10.6 Dirección Sistema de Información Empresarial

11. GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL

11.1 Dirección Gestión Ambiental del Sistema Hídrico
11.2 Dirección Saneamiento Ambiental

12. GERENCIA CORPORATIVA ANALÍTICA Y PÉRDIDAS

12.1. Dirección Analítica
12.2. Dirección Control de Pérdidas
12.2.1. División Recuperación de Consumos
12.2.2. División Gestión de Pérdidas

Se anexa organigrama de la EAAB-ESP y el Acuerdo de Junta Directiva.

Responsable: Juan Carlos Aldana Prieto 14100/14600 - Dirección Desarrollo Organizacional _4.1	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

4.2 Planta de Cargos:

La planta de cargos de la EAAB-ESP esta adoptada mediante el Acuerdo N° 170 del 14 de diciembre de 2023 y conformada como se detalla en el artículo primero de este Acuerdo:

Cargos Empleos Públicos:

DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	CODIGO	GRADO	N° DE EMPLEOS
Gerente General de Entidad Descentralizada	050	02	1
Secretario General de Entidad Descentralizada	054	04	1
Gerente	039	04	9
Gerente	039	06	5
Asesor	105	06	3
Asesor	105	08	8
Jefe de Oficina	006	06	1
Jefe de Oficina	006	08	1

DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	CODIGO	GRADO	N° DE EMPLEOS
Jefe de Oficina Asesora de Comunicaciones	115	08	1
Jefe de Oficina Asesora de Jurídica	115	08	2
Director Administrativo	009	08	12
Director Técnico	009	08	15
Director Financiero	009	08	5
Director Operativo	009	08	14
TOTAL EMPLEOS LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN			78

Responsable: Juan Carlos Aldana Prieto 14100/14600 - Dirección Desarrollo Organizacional _4.2	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Desarrollo Organizacional

Cargos Trabajadores Oficiales:

DENOMINACIÓN DEL CARGO	NIVEL	No. DE CARGOS
Jefa de División / Jefe de División	20	38
Pagadora / Pagador	20	1
Profesional Especializada / Profesional Especializado	20	112
Profesional Especializada / Profesional Especializado	21	175
Profesional	22	238
Médica / Médico	30	10
Odontóloga / Odontólogo	30	1
Tecnóloga Administrativa / Tecnólogo Administrativo	30	71
Tecnóloga Operativa / Tecnólogo Operativo	30	4
Topógrafa / Topógrafo	30	21
Bibliotecaria / Bibliotecario	31	1
Secretaria Profesional / Secretario Profesional	31	3
Técnica en tratamiento de Aguas / Técnico en tratamiento de Aguas	31	13
Tecnóloga Administrativa / Tecnólogo Administrativo	31	112
Tecnóloga en Obras Civiles / Tecnólogo en Obras Civiles	31	4
Tecnóloga Operativa / Tecnólogo Operativo	31	49
Aforadora / Aforador	32	24
Auxiliar Administrativa / Auxiliar Administrativo	32	177
Auxiliar Operativa / Auxiliar Operativo	32	33

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

DENOMINACIÓN DEL CARGO	NIVEL	No. DE CARGOS
Operadora Equipo Técnico Especializado / Operador Equipo Técnico Especializado	32	37
Secretaria Profesional / Secretario Profesional	32	8
Soldadora / Soldador	32	4
Técnica / Técnico	32	6
Técnica Administrativa / Técnico Administrativo	32	35
Técnica en Tratamiento de Aguas / Técnico en Tratamiento de Aguas	32	23
Tecnóloga en Obras Civiles / Tecnólogo en Obras Civiles	32	85
Tecnóloga Operativa / Tecnólogo Operativo	32	69
Auxiliar Administrativa / Auxiliar Administrativo	40	43
Auxiliar Operativa / Auxiliar Operativo	40	16
Auxiliar Técnica / Auxiliar Técnico	40	13
Operadora de Válvulas / Operador de Válvulas	40	35
Secretaria / Secretario	40	24
Sustanciadora / Sustanciador	40	3
Técnica en Tratamiento de Aguas / Técnico en Tratamiento de Aguas	40	17
Técnica / Técnico	40	1
Auxiliar Administrativa / Auxiliar Administrativo	41	22
Auxiliar Operativa / Auxiliar Operativo	41	33
Celadora / Celador	41	5
Conductora Operativa / Conductor Operativo	41	92
Fontanera / Fontanero	41	57
Secretaria / Secretario	41	55
Técnica / Técnico	41	60
Albañila / Albañil	42	23
Auxiliar Administrativa / Auxiliar Administrativo	42	69
Auxiliar en Topografía	42	49
Auxiliar Operativa / Auxiliar Operativo	42	6
Ayudanta / Ayudante	42	15
Ayudanta Operativa / Ayudante Operativo	42	121
Celadora / Celador	42	2
Fontanera / Fontanero	42	211
Guardabosques Hoyas Hidrográficas	42	30

DENOMINACIÓN DEL CARGO	NIVEL	No. DE CARGOS
Operadora de cabrestantes / Operador de cabrestantes	42	19
Operadora de válvulas / Operador de válvulas	42	65
Secretaria / Secretario	42	6
Técnica / Técnico	42	452
Auxiliar	50	35
Secretaria / Secretario	50	2
Ayudanta / Ayudante	52	252
CARGOS COLEGIO RAMÓN B. JIMENO		
Rectora / Rector	20	1
Vicerrectora / Vicerrector	22	1
Docente	31	26
Orientadora Escolar / Orientador Escolar	31	1
Secretaria Académica / Secretario Académico	32	1
Técnica Administrativa / Técnico Administrativo	32	1
Bibliotecóloga / Bibliotecólogo	41	1
Secretaria / Secretario	41	1
TOTAL TRABAJADORES OFICIALES		**3.220**
Responsable: Juan Carlos Aldana Prieto 14100/14600 - Dirección Desarrollo Organizacional _4.2	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.	

Fuente: Dirección Desarrollo Organizacional

Se anexa el respectivo Acuerdo de Junta Directiva.

Sumado a lo anterior, la Empresa cuenta con una planta transitoria destinada al proceso de atención del canal telefónico (Call Center), la vigencia de esta planta transitoria fue prorrogada mediante el Acuerdo de Junta Directiva 168 de 2023.

Tipo de Planta	Cargos por Tipo de Vinculación	Número de cargos
Transitoria	Planta temporal creada para atención del canal telefónico (Call Center), vigencia de la planta hasta el 31 de diciembre de 2024.	70
Responsable: Juan Carlos Aldana Prieto 14100/14600 - Dirección Desarrollo Organizacional _4.2		Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Desarrollo Organizacional

Se anexa el respectivo Acuerdo de Junta Directiva.

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

4.3 Planta de Personal:

A continuación, se detalla el comportamiento de la planta de personal en el periodo de gestión:

CONCEPTO	Total cargos de planta	Número de cargos provistos	Número de cargos vacantes
Cargos de libre nombramiento y remoción			
A la fecha de inicio de la gestión 26/06/2023	77	71	4
A la fecha de retiro del cargo 21/12/2023	78	71	5
Variación porcentual		91%	6%
Cargos de trabajadores oficiales			
A la fecha de inicio de la gestión 26/06/2023	3207	3082	125
A la fecha de retiro del cargo 21/12/2023	3221*	3121	100**
Variación porcentual		97%	3%
Responsable: Julio César Ovalle Vargas/ Jacqueline Arismendi Grisales 14100/14210 - Dirección Mejoramiento Calidad de Vida _4.3		Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.	

Fuente: Dirección Mejoramiento Calidad de Vida - Sistema de Información Empresarial SAP
* Se incremento la planta de personal por la creación de la Gerencia Corporativa Analítica y Pérdida
** De las 100 vacantes se encuentran por encargo 86

Movimientos por Concursos y Convención Colectiva de Trabajo

Derivado del último proceso de concursos de ingreso y ascenso que realizó la Empresa en el año 2019, durante el periodo de gestión del 26 de junio de 2023 al 21 de diciembre de 2023, se hicieron los siguientes movimientos de planta que obedecen además de los resultados y reglamentación de los procesos de concurso, al cumplimiento de lo establecido en las convenciones colectivas de trabajo.

Motivo	Julio	Septiembre	Octubre	Noviembre	Total
Ascenso	1	5	1	2	9
Responsable: Julio César Ovalle Vargas/ Jacqueline Arismendi Grisales 14100/14210 - Dirección Mejoramiento Calidad de Vida _4.3			Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.		

Fuente: Dirección Mejoramiento Calidad de Vida - Sistema de Información Empresarial SAP

4.4 Situaciones Administrativas:

A continuación, se relacionan las situaciones administrativas ejecutadas para el periodo de la gestión:

Periodo	2023						
	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Comisión interna de servicio	3	28	32	24	26	37	22
Encargos	20	73	47	40	67	44	184
Total	23	101	79	64	93	81	206

Responsable: Julio César Ovalle Vargas/ Jacqueline Arismendi Grisales 14100/14210 - Dirección Mejoramiento Calidad de Vida _4.4	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Mejoramiento Calidad de Vida - Sistema de Información Empresarial SAP

4.5 Gestion de Aprendices y Pasantes:

En la siguiente tabla se registra la relación de pasantes, practicantes y aprendices vinculados durante el periodo de gestión:

Tipo de contrato	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Aprendiz. Productivo	58	68	68	74	80	83	106
Aprendizaje Lectivo	87	80	89	90	78	82	61
Total	145	148	157	164	158	165	167

Responsable: Julio César Ovalle Vargas/ Jacqueline Arismendi Grisales 14100/14210 - Dirección Mejoramiento Calidad de Vida _4.4	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Mejoramiento Calidad de Vida - Sistema de Información Empresarial SAP

4.6 Servicios Adicionales y Complementarios de Salud

En la siguiente matriz se relacionan los trabajadores, pensionados, sustitutos pensionales y beneficiarios que se encuentran activos a corte 30 de noviembre de 2023, en los panes de salud adicional y complementario que contrata la Empresa para dar cumplimiento a las Convenciones Colectivas de Trabajo vigentes. Es de resaltar que todos los afiliados a los planes cumplen con los requisitos establecidos en las Convenciones Colectivas de Trabajo.

Población agrupada Plan Adicional de Salud

Tipo	No Usuarios	Valor
Trabajador Cto. Termino Fijo	212	$ 83.863.621
Beneficiario Cónyuge	21	$ 7.999.938
Beneficiario Cónyuge cotizante	22	$ 7.984.728
Beneficiario Hijo	73	$ 22.530.517
Beneficiario Hijo aportado	2	$ 719.759
Beneficiario Hijo en custodia	#N/D	#N/D
Beneficiario Nieto	#N/D	#N/D
Beneficiario Padres	5	$ 3.039.087
Trabajador Cto. Termino Fijo	89	$ 41.589.592
Trabajador Cto. A Termino Indefinido	5998	$ 2.497.158.953
Beneficiario Cónyuge	1002	$ 409.898.632
Beneficiario Cónyuge cotizante	483	$ 190.857.803
Beneficiario Hijo	1859	$ 578.356.591
Beneficiario Hijo aportado	91	$ 28.387.211
Beneficiario Hijo en custodia	1	$ 298.042
Beneficiario Nieto	#N/D	#N/D
Beneficiario Padres	204	$ 111.895.852
Trabajador Cto. A Termino Indefinido	2358	$ 1.177.464.822
Trabajador Cto. A labor	986	$ 404.348.385
Beneficiario Cónyuge	97	35.357.848
Beneficiario Cónyuge cotizante	92	36.308.080
Beneficiario Hijo	299	97.746.363
Beneficiario Hijo aportado	11	3.561.131
Beneficiario Hijo en custodia	#N/D	#N/D
Beneficiario Nieto	#N/D	#N/D
Beneficiario Padres	34	16.709.001
Trabajador Cto. A labor	453	214.665.962
Total PAS Trabajadores	7196	2.985.370.959

Tipo	No Usuarios	Valor
Pensionado	**4048**	**$ 2.373.451.882**
Beneficiario Cónyuge	1261	$ 655.406.236
Beneficiario Cónyuge cotizante	254	$ 142.437.448
Beneficiario Hijo	212	$ 71.521.492
Beneficiario Hijo aportado	9	$ 3.006.923
Beneficiario Hijo en custodia	#N/D	#N/D
Beneficiario Nieto	1	$ 363.179
Beneficiario Padres	74	$ 40.535.795
Cotizante Pensionado	2237	$ 1.460.180.809

Tipo	No Usuarios	Valor
Sustituto Pensional	**973**	**$ 635.075.494**
Cotizante Sustituto Pensional	973	$ 635.075.494
Total PAS Pensionados	5021	3.008.527.376

Responsable: Olga Lucia Jiménez Oróstegui 14100/14410 - Dirección Salud _4.6	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Salud

Población agrupada Plan Complementario de Salud

Tipo	No Usuarios	Valor
Trabajador Cto. A labor	**320**	**$ 50.961.883**
Beneficiario Cónyuge	27	$ 5.297.747
Beneficiario Cónyuge cotizante	25	$ 4.083.464
Beneficiario Hijo	83	$ 11.884.910
Beneficiario Hijo aportado	3	$ 306.951
Beneficiario Hijo en custodia	0	0
Beneficiario Nieto	0	0
Beneficiario Padres	12	$ 2.325.021
Trabajador Cto. A labor	170	$ 27.063.790
Trabajador Cto. Termino Fijo	**130**	**$ 18.831.867**
Beneficiario Cónyuge	19	$ 2.671.151
Beneficiario Cónyuge cotizante	8	$ 1.327.662
Beneficiario Hijo	43	$ 5.882.771
Beneficiario Hijo aportado	4	$ 530.021
Beneficiario Hijo en custodia	0	0
Beneficiario Nieto	0	0
Beneficiario Padres	2	$ 569.503
Trabajador Cto. Termino Fijo	54	$ 7.850.759
Trabajador Cto. Termino Indefinido	**0**	**$ -**
Beneficiario Cónyuge	0	0
Beneficiario Cónyuge cotizante	0	0
Beneficiario Hijo	0	0
Beneficiario Hijo aportado	0	0
Beneficiario Hijo en custodia	0	0
Beneficiario Nieto	0	0
Beneficiario Padres	0	0

Tipo	No Usuarios	Valor
Trabajador Cto. Termino Indefinido	0	0
Total General PC	450	69.793.750
Responsable: Olga Lucia Jiménez Orósteguí 14100/14410 - Dirección Salud _4 6	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.	

Fuente: Dirección Salud

Se anexa acta de pre cuenta del mes de Noviembre de 2023, del contrato de prestación de servicios adicionales y complementario de salud que actualmente tiene la Empresa.

4.7 Pensionados activos y sustitutos

Desde su creación como establecimiento público (Acuerdo Distrital 105 de 1955), la EAAB-ESP asumió directamente las pensiones de sus trabajadores, de conformidad a lo establecido en las Convenciones Colectivas de Trabajo.

Con base en el Acto Legislativo 01 de 2005, que modificó el artículo 48 de la Constitución Política de Colombia, la EAAB-ESP dejó de pensionar directamente a sus trabajadores, a partir del 31 de julio de 2010.

Como la EAAB-ESP no cotizó a pensión antes del 30 de junio de 1995 (Ley 100 de 1993), debe reconocer bonos pensionales por el tiempo de servicio de sus trabajadores vinculados con anterioridad a esa fecha. En consecuencia, la EAAB-ESP se encuentra registrada en el Sistema de Bonos Pensionales del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por lo que es responsable del Sistema CETIL, conforme al Decreto Presidencial 726 de 2018.

Ahora bien, en cumplimiento del artículo 42 del Acuerdo Distrital 761 de 2020 (Plan de Desarrollo Distrital – PDD), la EAAB-ESP realizó entre los años 2020 y 2022, 34 reuniones con el Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP. Esto para coordinar los conceptos técnicos, tecnológicos, jurídicos y financieros, que permitieran la entrega a cargo de FONCEP, del giro y pago de las mesadas pensionales de los pensionados directos de la EAAB-ESP.

Acorde a las reuniones referidas, se suscribió el 11 de mayo de 2022 una Carta de Entendimiento que permitió la creación de una Unidad de Articulación para el proceso de intercambio de información.

Conforme lo expuesto, el 4 de agosto de 2022 se firmó del Convenio No 9-07-14100-1170-2022 entre la EAAB-ESP y FONCEP, para la subrogación en el giro, dispersión y pago de las mesadas pensionales; esto a partir de la mesada de agosto de 2022.

El convenio tiene una vigencia de dos (2) años y en el mismo se encuentran las siguientes actividades:

- Dispersión, giro y pago de las mesadas pensionales

- Control y verificación de los Convenios con los Bancos
- Control de Supervivencias.
- Control de Escolaridades
- Atención a los Pensionados.
- Coordinación con las entidades financieras para los pagos respectivos.

Ahora bien, para el cubrimiento del pasivo pensional, la EAAB-ESP desde el año 2002 constituyó un Patrimonio Autónomo en Garantía (PAG), conforme a lo establecido en el artículo 16 del decreto 941 de 2002, el cual se capitaliza con aportes anuales y trimestrales de la Empresa, que soportan el pago de las mesadas pensionales.

De igual forma, con el soporte de información de la Gerencia Corporativa de Gestión Humana y Administrativa, por intermedio de la Dirección Gestión de Compensaciones y la Dirección Salud, la EAAB-ESP a través de la Gerencia Financiera, elabora anualmente el Cálculo Actuarial del pasivo pensional, que incluye cinco rubros así:

1. Reserva pensional – cantidad de pensionados directos.
2. Bonos pensionales – Aportes a pensión no realizados por la Empresa antes de 30 de junio de 1995.
3. Cuotas partes pensionales por pagar, de extrabajadores de la EAAB-ESP pensionados por otras entidades.
4. Valor del Plan obligatorio de salud – POS - de los pensionados directos.
5. Valor del Plan adicional de salud – PAS - de los pensionados directos.

Según los análisis de la Gerencia Financiera y con base en los aportes efectuados por la Empresa, la capitalización y los rendimientos del Patrimonio Autónomo en Garantía (PAG), valores que lo conforman, se cruzarán con los valores del pasivo pensional en el año 2034. Lo anterior acorde a lo descritos en el cálculo actuarial del 31 de diciembre de 2022.

Bajo ese contexto, se informa que a corte 31 de diciembre de 2023 la Empresa tiene a su cargo 3.273 Pensionados y sustitutos pensionales. El costo al último mes pagado (31 de diciembre de 2023) fue de $ 16.582.067.802. Se anexa acta de entrega nómina pensionados diciembre 2023:

Tipo de Pensión	Cantidad
Pensionado Causante	2.256
Pensionado Sustituto	1.017
Total	3.273
Responsable: Jhon Fredy Vargas Lozano 14100/14310 - Dirección Gestión de Compensaciones _4.7	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Gestión de Compensaciones

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

A continuación, se relaciona la vigencia fiscal 2023, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se formularon para el cumplimiento misional de la Empresa, los valores relacionados corresponden a los compromisos de cada vigencia, están expresados en millones de pesos corrientes.

DENOMINACIÓN		DESCRIPCIÓN	ESTADO		VALOR ASIGNADO
Vigencia 2023			TERMINADO PERIODO	EN EJECUCIÓN	
1	19	Construcción de redes locales para el servicio de alcantarillado pluvial en el área de cobertura de la EAAB		X	32.902
2	22	Construcción del sistema troncal y secundario de alcantarillado pluvial en el área de cobertura de la EAAB		X	9.207
3	20	Construcción de redes locales para el servicio de alcantarillado sanitario en el área de cobertura de la EAAB		X	27.025
4	21	Construcción del sistema troncal y secundario de alcantarillado sanitario en el área de cobertura de la EAAB		X	12.156
5	54	Desarrollo de acciones para el saneamiento del Río Bogotá en el área de cobertura de la EAAB		X	49.924
6	50	Renovación y/o reposición de los sistemas de abastecimiento, distribución matriz y red local de acueducto en el área de cobertura de la EAAB		X	357.940
7	68	Adecuación de las redes asociadas a la infraestructura vial en el área de cobertura de la EAAB		X	103.249
8	7334	Construcción y expansión del sistema de abastecimiento y matriz de acueducto en el área de cobertura de la EAAB		X	116.953
9	7338	Construcción de redes locales para el servicio de acueducto en el área de cobertura de la EAAB		X	9.301
10	51	Renovación y/o reposición del sistema troncal, secundario y local de alcantarillado sanitario en el área de cobertura de la EAAB		X	207.221
11	52	Renovación y/o reposición del sistema troncal, secundario y local de alcantarillado pluvial en el área de cobertura de la EAAB		X	66.152
12	53	Renovación y/o reposición del sistema troncal, secundario y local de alcantarillado combinado en el área de cobertura de la EAAB		X	14.090
13	82	Desarrollo del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos en el área de cobertura de la EAAB		X	22.309
14	81	Construcción de Corredores Ambientales en el área de cobertura de la EAAB		X	4.713
15	7341	Adecuación hidráulica y recuperación ambiental de humedales, quebradas, ríos y cuencas abastecedoras en el área de cobertura de la EAAB		X	31.899
16	55	Desarrollo de acciones para el fortalecimiento administrativo y operativo empresarial en el área de cobertura de la EAAB		X	16.851
Número de Proyectos vigencia 2020: 16					
Responsable: Luisa Fernanda González Mozo 12100/12300: Directora de Planeación y Control de Inversiones_5			Luisa Fernanda Gonzalez Mozo <lgonzalez@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 24 de enero de 2024 8:49 a. m.		

Fuente: Dirección de Planeación y Control de Inversiones
Valores expresados en millones de pesos corrientes.

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

A continuación, se presenta la relación de los proyectos de funcionamiento y operación de la Empresa y el valor asignado cada año, discriminando entre aquellos que se encuentran terminados y los que se encuentran en ejecución.

12400 - Dirección Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos

Vigencia fiscal 2023 Proyectos de funcionamiento y Operación Fecha 24 de Junio de 2023 al 4 enero de 2024			EN EJECUCION		TERMINADOS	
GERENCIA	DIRECCION	CONCEPTO	No. de proyectos	2024 $ (Millones)	No. de proyectos	2024 $ (Millones)
Gerencia Ambiental	Dirección Gestión Ambiental del Sistema Hídrico	Mantenimiento - de terrenos	1	101	18	6.552
Gerencia de Servicio al Cliente	Zona 1	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	4	3.394	11	3.854
	Zona 2	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	6	1.967	4	2.794
	Zona 3	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	5	2.835	4	2.754
	Zona 4	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	5	2.259	7	6.431
	Zona 5	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	6	1.815	5	4.542
Gerencia Sistema Maestro	Dirección de Abastecimiento	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	6	524		-
		Mantenimiento de Plantas	1	1.084	2	163
		Mantenimiento - de terrenos		-	8	640
	Dirección Bienes Raíces	Mantenimiento - de terrenos	3	447		-
	Dirección Red Matriz Acueducto	Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	4	924	1	1.204
		Mantenimiento-Maquinaria y Equipo	3	407	2	1.793
	Dirección Red Troncal Alcantarillado	Mantenimiento - de terrenos	1	965		-
		Mantenimiento de líneas, Redes y Ductos	2	1.182		-
Gerencia de Gestion Humana	Dirección de Servicios Administrativos	Mantenimiento-construcción/Edificaciones	2	890	1	74
		Mantenimiento-Maquinaria y Equipo	6	80		-
Gerencia de Tecnologia	Dirección de Información Técnica y Geográfica	Mantenimiento-Maquinaria y Equipo	1	44		-
	Dirección Servicios de Electromecánica	Mantenimiento-Maquinaria y Equipo	2	95	1	44
	Dirección Servicios de Informática	Mantenimiento-Equipo de computación	5	5.958		-
	Dirección Servicios Técnicos	Mantenimiento-Maquinaria y Equipo	3	372		-
	Dirección SIE (Sistema Integrado Empresarial)	Mantenimiento-Equipo de computación	1	8.422		-
		Total	67	33.763	64	30.845
Responsable: Ivonne Rocío León Hernández 12100/12400 - Dirección Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos_5			Ludy Esther Rincon Ramos <lrinconra@acueducto.com.co> **Enviado:** miércoles, 24 de enero de 2024 10:42 a. m.			

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

24100 – GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL

A continuación, la Gerencia Corporativa Ambiental presenta por cada una de las vigencias fiscales entre el 23 de junio de 2020 y el 31 de diciembre de 2023 la relación de los programas, estudios y proyectos que se formularon para el cumplimiento de la misión de la Empresa y las responsabilidades a cargo del área.

DENOMINACION		DESCRIPCION	ESTADO		VALOR ASIGNADO (millones de pesos)
Vigencia fiscal 2023, periodo entre el 23 de junio y 31 de diciembre			TERMINADO PERIODO	EN EJECUCIÓN	
1	9-99-24300-1146-2023 Operación Proyecto AGUAS DE BOGOTA S A ESP	Realizar el mantenimiento integral de las Reservas Distritales de Humedal de Bogotá D.C., que permita la protección, recuperación, conservación de sus condiciones ecosistémicas, el control de los impactos ambientales y la mitigación de los riesgos de inundación como medidas de prevención dentro del sistema hídrico del Distrito Capital-2023.		En Ejecución	Asignado 5.793,84 Ejecutado 4.319,68
2	9-07-24100-1225-2023 Funcionamiento IDIPRON	Aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos, humanos, físicos y financieros para el mantenimiento preventivo y correctivo en los senderos ecológicos ubicados en los predios de la EAAB ESP, con la participación de los jóvenes beneficiarios...		En Ejecución	Asignado 758,318 Ejecutado 379,159
3	2-02-24200-1236-2023 Funcionamiento ENVIRONMENTAL BUSINESS AND TECHNOLOGIES SAS	Consultoría para la renovación del periodo de acreditación del proyecto No. 2060 sombrilla Centrales Hidroeléctricas de Suba y Usaquén registrado ante el estándar de carbono Verified Carbon Standard (VCS) o su traslado a otro estándar de carbono según lo determine la EAAB - ESP		En Ejecución	Asignado 98,00 Ejecutado 55,70
4	2-05-24100-1373-2023 Inversión PUNTOAPARTE S.A.S	Diseño e impresión de publicación de los resultados del proyecto Hacia un Modelo Circular en la Prestación de los Servicios Públicos de Agua y Saneamiento de la EAAB, frente a los desafíos del Cambio Climático.	27/10/2023		Asignado 8,482 Ejecutado 8,482
5	2-02-24100-1390-2023 Inversión CORPORACION AMBIENTAL EMPRESARIAL CAEM	Realizar el Análisis de Ciclo de Vida (ACV) y el Análisis de Costo del Ciclo de Vida (ACCV) de tres (3) proyectos de economía circular definidos por la EAAB ESP.		En Ejecución	Asignado 117,956 Ejecutado 11,795
6	1-05-24100-1422-2023 Funcionamiento GRUPO TERRA ZAN SAS ESP	Realizar la gestión del biosólido generado en la planta de tratamiento de agua residual el salitre, tratándolo mediante la técnica del compostaje.		Suscrito Legalizado	Asignado 4.251,523 Ejecutado 0
7	1-15-24100-1440-2023 Funcionamiento H2O CONSULTING S.A.S.	Realizar la interventoría integral del contrato de prestación de servicios para la gestión del biosólido generado en la planta de tratamiento de agua residual el salitre, tratándolo mediante la técnica del compostaje.		Suscrito Legalizado	Asignado 557,913 Ejecutado 0

	DENOMINACION	DESCRIPCION	ESTADO		VALOR ASIGNADO (millones de pesos)
Vigencia fiscal 2023, periodo entre el 23 de junio y 31 de diciembre			**TERMINADO PERIODO**	**EN EJECUCIÓN**	
8	2-05-24100-1448-2023 Inversión CLAUDIA LORENA GARCIA CAICEDO	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Gerencia Corporativa Ambiental de la EAAB en la sistematización del proceso y resultados de la Formulación de la Hoja de Ruta de Gestión Circular de agua potable y aguas residuales 2021 – 2026 como parte del proyecto denominado "Hacia un Modelo Circular en la Prestación de los Servicios Públicos de Agua y Saneamiento de la EAAB, frente a los desafíos del Cambio Climático		En Ejecución	Asignado 12,590 Ejecutado 7,554
9	1-05-24300-1467-2023 Inversión CORPORACION PARA IMPULSAR EL DESARROLLO AMBIENTAL - CIDMAG	Adelantar los procesos de restauración en 15 hectáreas de predios de la EAAB ESP, acorde al Plan de Restauración formulado por la EAAB ESP como medida de adaptación al Cambio Climático.		Suscrito Legalizado	Asignado 2.6527,27 Ejecutado 0
10	1-02-24300-1485-2023 Inversión ECOFLORA S.A.S	Realizar el diseño de la infraestructura de un vivero y su dotación para producción del material vegetal requerido en el marco de la implementación del plan de restauración de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, como medida de adaptación al Cambio Climático		Suscrito Legalizado	Asignado 500,487 Ejecutado 0
11	1-15-24300-1490-2023 Inversión CARLOS JULIO ARIAS LOPEZ	Interventoría para adelantar los procesos de restauración en 15 hectáreas de predios de la EAAB ESP, acorde al plan de restauración formulado por la EAAB ESP como medida de adaptación al cambio climático		Suscrito Legalizado	Asignado 304,751 Ejecutado 0
12	2-05-24100-1537-2023 Inversión SERVICIOS ENERGETICOS Y AMBIENTALES CALD S.A.S	Prestación de servicios para las actividades de separación en sitio, recolección, transporte, aprovechamiento y/o disposición final de RCD mixtos generados por las obras internas ubicados en el predio Fontibón		Suscrito Legalizado	Asignado 79,00 Ejecutado 0
13	2-15-24300-1545-2023 Inversión CEDRO ANDINO S.A.S	Interventoría para el diseño de la infraestructura de un vivero y su dotación para producción del material vegetal requerido en el marco de la implementación del plan de restauración de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, como medida de adaptación al cambio climático.		Suscrito Legalizado	Asignado 251,722 Ejecutado 0
14	1-02-24300-1569-2023 Inversión AQUAVIVA GESTION E INGENIERIA SAS	Consultoría para la validación, registro y verificación del primer período de monitoreo del proyecto REDD+ Bogotá región de la EAAB - ESP, ante el Estándar Biocarbon Registry		Suscrito Legalizado	Asignado 478,817 Ejecutado 0
Número de Proyectos vigencia **2023**: 14					

Responsable: Octavio Augusto Reyes Avila/Laura Juliette Garcia Luis 24100: Corporativa Ambiental_5	Laura Juliette Garcia Luis <lgarcial@acueducto.com.co> Enviado: viernes, 29 de diciembre de 2023 6:07 p. m.

Fuente: SAP/Reporte Gerencia Corporativa Ambiental

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

6. OBRAS PÚBLICAS:

La información requerida en el numeral 6 se diligenció en archivo anexo teniendo en cuenta el volumen de información, con las siguientes premisas:

- Los valores presentados corresponden a los registros presupuestales asociados a proyectos de inversión directa durante el periodo 2020 -2023.
- Se enumeran los contratos tipo "Obra civil" de acuerdo con la información extractada de SAP (Transacción ZMM76)
- Se asume que los contratos en ejecución son aquellos cuyo estado es en " Ejecución", "Suscrito Legalizado", o "Suspendido"
- La información se encuentra discriminada por gerencias

12300 - Dirección Planeación y Control de Inversiones

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-14500-1151-2022	OBRAS DE MEJORAMIENTO VIAL Y SEÑALÉTICA PARA LA CENTRAL DE OPERACIONES, SUBCENTRAL DE USAQUÉN Y SUBCENTRAL SANTA LUCIA DE LA EAA	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA	5.470.677.433	1.209.430.279	6.680.107.712	INTERAMBIENTE INGENIERIA S.A.S	1-15-14500-1154-2022	RIGOBERTO LOPEZ PINEDA	$6.680
1-01-24300-1339-2022	CONSTRUCCIÓN DE CERRAMIENTOS PERMANENTES EN LOS HUMEDALES CÓRDOBA, CAPELLANÍA, TUNJO Y TIBANICA	5	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL	2.015.832.065	-	2.015.832.065	ASOCIENAGA	1-15-24300-1370-2022	CONSORCIO INGEPROYECTOS2021	$2.016
1-01-25100-1203-2022	REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN, AJUSTES Y COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS QUE DIERON ORIGEN LA CONSTRUCCIÓN, EL DIAGNÓSTICO D	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	11.887.106.303	218.500.000	12.105.606.303	CONSORCIO RESTAURACION JUAN AMARILLO	1-15-25100-1208-2022	COZADEL S.A.S.	$11.442
1-01-25100-1220-2022	REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN, AJUSTES Y COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS QUE DIERON ORIGEN LA CONSTRUCCIÓN, ASÍ COMO EL DIAG	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	14.455.920.444	-	14.455.920.444	CONSORCIO JABOQUE GPS 2022	1-15-25100-1247-2022	CONSORCIO RENOVACIÓN JA	$13.929
1-01-25100-1428-2018	CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL CORREDOR AMBIENTAL DEL RIO TUNJUELO - CHIGUAZA, GRUPO UNO (1), GRUPO DOS (2), GRUPO TRES (3) Y GRU	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	12.514.032.508	-	12.514.032.508	CONSORCIO RIO TUNJUELO CHIGUAZA	1-15-25100-1460-2018	CONSORCIO AGUAS ETSA-SIGA	$8.385

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-25100-1436-2019	CONSTRUCCIÓN DEL CORREDOR AMBIENTAL DEL HUMEDAL CORDOBA, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C., GRUPO 1 Y GRUPO 2	6	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	7.173.083.696	-	7.173.083.696	CONSORCIO OBRAS AMBIENTALES BOGOTA	1-15-25100-1431-2019	CONSORCIO ECOLÓGICO 40.4	$2.193
1-01-25100-1597-2023	CULMINACIÓN DE LA OBRA CORREDOR AMBIENTAL DEL RIO TUNJUELO - CHIGUAZA-UNIDAD DE PAISAJE 1 Y 2	4,5	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	2.938.061.561	-	2.938.061.561	CONSORCIO CORREDOR TUNJUELO			$2.938
1-01-25100-1601-2022	CULMINACIÓN DE LA OBRA CORREDOR AMBIENTAL DEL HUMEDAL CÓRDOBA.	5	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	5.775.480.178	-	5.775.480.178	LUIS FERNANDO MESA BALLESTEROS	1-15-25100-1602-2022	RESTREPO Y URIBE LTDA	$5.775
1-01-25200-1412-2022	REALIZAR ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN, REMOCIÓN, DESHIERBE Y CERRAMIENTOS DE LOS PREDIOS ADQUIRIDOS POR LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y A	6	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	557.614.355	276.576.765	834.191.120	YAMILL MONTENEGRO CALDERON		JENNY CONSTANZA MORENO CARRILLO	$123
1-01-25300-0043-2020	OBRAS DE REHABILITACIÓN DEL SISTEMA MORNING GLORY DEL EMBALSE LA REGADERA	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	3.786.182.435	-	3.786.182.435	ELECTRO HIDRAULICA S.A.	1-15-25300-0949-2020	CONSORCIO EMBALSE 0813	$3.786
1-01-25300-0346-2020	EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD SUMA GLOBAL FIJA: LOS AJUSTES Y COMPLEMENTACIÓN A DISEÑOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CAMPAMENTO DE VIGILAN	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	2.568.121.746	-	2.568.121.746	CONSORCIO CAMPAMENTO CHINGAZA 2019 ICSM-1493-2019	1-15-25300-0349-2020	CONSORCIO CYC	$2.399
1-01-25300-1095-2022	CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS, SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPOS Y PUESTA EN MARCHA PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE TIBITOC	30	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	160.806.743.874	-	160.806.743.874	CONSORCIO PROYECTO TIBITOC	1-15-25300-1096-2022	CONSORCIO INTERMODERNIZACIÓN TIBITOC 2022	$164.773
1-01-25300-1156-2017	BAJO SU TOTAL RESPONSABILIDAD Y EXPERTIZ PROFESIONAL: LOS AJUSTES, ACTUALIZACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN DE DISEÑOS Y LA CONSTRUCCIÓN,	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	2.610.426.141	1.608.767.240	4.219.193.381	CONSORCIO INTERCONEXIÓN EAB	1-15-25300-1181-2017	IBERVIAS INGENIEROS SL SUC EN COLOMBIA	$4.003

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-25300-1455-2019	CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS, SUMINISTRO Y MONTAJE DE EQUIPOS Y PUESTA EN MARCHA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE TIBITOC Y SUS OBRAS COMPLEMENTARIAS	32	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	200.046.205.527	25.018.934.579	225.065.140.106	CONSORCIO PTAP TIBITOC 20	1-15-25300-1285-2020	CONSORCIO INTERVENTORÍA OPT-TIBITOC	$239.174
1-01-25300-1521-2021	CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA FASE DE RENOVACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SUBSISTEMA RIO BLANCO Y SUS OBRAS ANEXAS EN EL SISTEMA NORTE DE ABASTECIMIENTO	18	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	20.703.518.025	4.777.509.297	25.481.027.322	CONSORCIO RENOVACION RIO BLANCO	1-15-25300-1533-2021	CONIISA S.A.S.	$25.154
1-01-25300-1584-2022	CULMINACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN, SUMINISTROS, MONTAJES DE LOS EQUIPOS Y PUESTA EN MARCHA DE LA AMPLIACIÓN DE LAS UNIDADES DE FILTRACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO FRANCISCO WIESNER Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.	17	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	141.373.171.581	-	141.373.171.581	CONSORCIO PTAR WIESNER	1-15-25300-1610-2022	CONSORCIO INT WIESNER	$141.373
1-01-25400-1099-2022	RENOVACIÓN DE LA LÍNEA MATRIZ SAN DIEGO ZONA INTERMEDIA I.	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	1.852.308.163	-	1.852.308.163	CONSORCIO SAN DIEGO CAC			$1.852
1-01-25400-1192-2019	REHABILITACIÓN DE CÁMARAS DE LA LÍNEA TIBITOC - USAQUEN 60"	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	960.205.882	-	960.205.882	CONSORCIO ALTIPLANO 14	1-15-25400-1182-2019	IBERVIAS INGENIEROS SL SUC EN COLOMBIA	$960
1-01-25400-1195-2021	CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE ESTABILIZACIÓN GEOTÉCNICA DE LOS TALUDES ALEDAÑOS A LA LÍNEA SILENCIO - VITELMA, SECTOR CRÍTICO 1 Y	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	4.183.324.320	-	4.183.324.320	MAQUINARIA Y TRANSPORTE SAS	1-15-25400-1464-2021	CONSORCIO ACUEDUCTO SSPM	$4.183
1-01-25400-1289-2017	CONSTRUCCIÓN DE LA OPTIMIZACIÓN Y PROLONGACIÓN DE LA LÍNEA AV CALLE 170 ENTRE LA AUTOPISTA NORTE Y LA AVENIDA BOYACA	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	9.487.390.893	298.547.021	9.785.937.914	CONSORCIO DISTRIBUCION 2018	1-15-25400-1288-2017	CONSORCIO INTERVENTORES 2018	$9.786

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-25400-1359-2019	CONSTRUCCIÓN DE LA MANIJA MATRIZ DE ACUEDUCTO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, QUE CONFORMAN LA FASE II DE LA REHABILITACIÓN DEL TRAMO 3 DE LA LÍNEA TIBITOC-CASABLANCA, QUE SE LOCALIZARÁ EN LA AV. BOYACÁ ENTRE CALLE 80 Y AV. FERROCARRIL DEL SUR	30	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	262.616.143.269	21.907.880.948	284.524.024.217	CONSORCIO ALIANZA 744	1-15-25400-1298-2019	CONSORCIO CIPRO & IAC MANIJA	$298.719
1-01-25400-1442-2018	OPTIMIZACION DE LOS SISTEMAS MATRICES DE ACUEDUCTO PARDO RUBIO PARAISO	15	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	8.619.062.531	-	8.619.062.531	CONSORCIO CIMENAR ACUEDUCTO	1-15-25400-1298-2017	INGENIERIA E HIDROSISTEMAS GRUPO DE CONSULTORIA LTDA IEH GRUCON	$1.724
1-01-25400-1451-2018	CONSTRUCCION DEL SISTEMA RED MATRIZ EL VINCULO	16	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	14.535.777.252	1.542.278.501	16.078.055.753	CONSORCIO SISTEMAS DE BOMBEO 2019	1-15-25400-1469-2018	IBERVIAS INGENIEROS SL SUC EN COLOMBIA	$16.109
1-01-25400-1461-2019	CONSTRUCCION DE LAS OBRAS PARA LA OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO UNICERROS	14	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	7.452.215.944	1.525.797.648	8.978.013.592	CONSORCIO CONSTRUCCION UNICERROS 2019	1-15-25400-1468-2019	CONSORCIO INTER UNICERROS	$8.978
1-01-25400-1462-2019	CONSTRUCCION DE LAS OBRAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO SORATAMA	15	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	11.519.190.481	36.027.062	11.555.217.543	CONSORCIO GEP	1-15-25400-1464-2019	CONSORCIO CYC SORATAMA	$11.962
1-01-25400-1476-2018	CONSTRUCCION DE LA LINEA MATRIZ BOSA III	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	7.348.116.044	-	7.348.116.044	UT REDESUR BOSA			$7.348
1-01-25400-1493-2019	GRUPO 3 DE LAS OBRAS PARA EL TRASLADO ANTICIPO DE REDES MATRICES DE ACUEDUCTO, REDES TRONCALES DE ALCANTARILLADO Y REDES MENORES Y LOCALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ASOCIADAS, QUE INTERFIEREN CON LA PRIMERA LINEA DEL METRO DE BOGOTA, EN EL CORREDOR DE LA AV 1° MAYO, ENTRE LA AV. VILLAVICENCIO Y LA AV. CARRERA 68	15	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	27.034.321.442	9.297.795.209	36.332.116.651	CONSORCIO REDES BTA	1-15-25400-1483-2019	CONSORCIO INTERVENTORÍA REDES MATRICES	$36.046

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-25400-1499-2019	CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO LA VEREDITA EN SOACHA	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	6.342.117.809	1.468.179.187	7.810.296.996	CONSORCIO LA VEREDITA IND	1-15-25400-1491-2019	IBERVIAS INGENIEROS SL SUC EN COLOMBIA	$7.810
1-01-25400-1595-2023	REHABILITACIÓN DE LAS OBRAS PARA LA OPTIMIZACIÓN Y PROLONGACIÓN DE LA LÍNEA AVENIDA CALLE 170 ENTRE LA AUTOPISTA NORTE Y LA AVEN	3	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	390.723.139	-	390.723.139	CONSORCIO OPTIMIZACION 170			$391
1-01-25500-0828-2023	OBRAS PARA LA RENOVACION DEL SISTEMA TRONCAL DE ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA SUBCUENCA MOLINOS- ETAPA 1	19	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	22.886.115.322	-	22.886.115.322	CONSORCIO OBRAS MOLINOS			$22.886
1-01-25500-1268-2018	REVISIÓN, CONFRONTACIÓN, COMPLEMENTACIÓN Y APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS, ASÍ COMO LA CONSTRUCCIÓN DE LA ESTACIÓN ELEVADORA DE AGUAS RESIDUALES DE CANOAS Y SUS OBRAS COMPLEMENTARIAS, INCLUYENDO SU PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN ASISTIDA.	44	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	351.957.844.748	20.280.060.328	372.237.905.076	CONSORCIO EE CANOAS	1-15-25500-0005-2019	AYESA INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAU SUC COLOMBIA	$355.659
1-01-25500-1274-2023	ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DE DISEÑOS Y OBRAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL INTERCEPTOR SANITARIO AVENIDA CIUDAD DE CALI DESDE LA CÁMARA	26	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	72.154.694.389	-	72.154.694.389	CONSORCIO POZO ITC8A	1-15-25500-1333-2023	CONSORCIO CÁMARA 2023	$71.085
1-01-25500-1504-2023	CONSTRUCCIÓN INTERCEPTOR SANITARIO DERECHO DE LA SUBCUENCA SAN FRANCISCO.	15	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	32.932.348.598	-	32.932.348.598	CONSORCIO INTERCEPTOR GBG-IDESTRA			$32.932
1-01-25500-1524-2023	OBRAS DE RENOVACION DEL SISTEMA TRONCAL DE ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA SUBCUENCA MOLINOS - ETAPA II	7	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	5.063.305.220	-	5.063.305.220	INTERAMBIENTE INGENIERIA S.A.S			$5.063
1-01-25500-1605-2022	OBRAS PARA LA RENOVACIÓN DEL SISTEMA TRONCAL DE ALCANTARILLADO COMBINADO Y PLUVIAL DE LA SUBCUENCA CHICÓ - RIO NEGRO FASE I	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	15.651.581.870	-	15.651.581.870	CONSORCIO CHICONEGRO	1-15-25500-1606-2022	CONSULTORIA INTEGRAL EN INGENIERIA	$15.552

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)												
Numero de Contrato	**Objeto Contrato**	**Plazo**	**Unidad de plazo**	**Clase contrato**	**Gerencia**	**Vr inicial contrato**	**Vr adiciones contrato**	**Vr Total contrato**	**Nombre contratista**	**No.Contrato interventoria externa**	**Nombre interventor**	**Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023**
1-01-26200-0923-2023	PROYECTO APROVECHAMIENTO FOTOVOLTAICO: CONSTRUCCION DE SISTEMA FOTOVOLTAICO DE INTERCONEXION A LA RED ON GRID 850KW 440V TRIFASI	9	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA DE TECNOLOGIA	5.004.734.207	754.229.280	5.758.963.487	HG INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES S.A.S BIC	1-15-26200-0960-2023	CONSORCIO VELANDIA DUMALUX	$5.759
1-01-26200-1575-2022	CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE CRIBADO DE LODOS PROVENIENTES DE LOS EQUIPOS PRESIÓN SUCCIÓN PARA LAS ZONAS DE SERVICIO DE LA EAAB-E	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA DE TECNOLOGIA	2.610.895.178	349.752.646	2.960.647.824	EYG INGENIERIA Y PARTES S.A.S		WILSON ALBERTO SÁNCHEZ PARRA	$2.961
1-01-31100-0969-2021	AJUSTE DE DISEÑO Y RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL BARRIO NIZA DE LA LOCALIDAD DE SUBA EN EL ÁREA DE COBERTURA DE LA ZONA 1 DE LA EAAB-ESP	30	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	55.366.430.739	-	55.366.430.739	CONSORCIO REDES NIZA Z1	1-15-31100-0977-2021	H2O CONSULTING S.A.S.	$55.187
1-01-31100-1032-2022	CONSTRUCCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y ALCANTARILLADO PLUVIAL BARRIOS ALASKA, BRITALIA NORTE Y SANTA HELENA DE LA L	6	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	5.778.426.510	276.041.278	6.054.467.788	CONSORCIO OBRAS ZONA 1	1-15-31100-1038-2022	HMV INGENIEROS LTDA	$6.054
1-01-31100-1075-2022	AJUSTE DE DISEÑOS DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DEL BARRIO PRADO VERANIEGO, POLÍGONO COMPRENDIDO ENTRE LAS CALLES 127 Y 135 ENTRE LA AUTOPISTA NORTE Y LA CARRERA 54 Y RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN EL POLÍGONO COMPRENDIDO ENTRE LAS CALLES 134 Y 135 ENTRE LA AUTOPISTA NORTE Y LA CARRERA 54- DE LA ZONA 1 DE LA EAAB-ESP	32	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	39.966.671.001	-	39.966.671.001	YAMIL SABBAGH CONSTRUCCIONES S.A.S	1-15-31100-1076-2022	CONSORCIO ACUEDUCTO	$39.007

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-31100-1077-2022	AJUSTE DE DISEÑOS Y RENOVACION DE REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN LOS BARRIOS ANDES NORTE Y ANDES SUR- DE LA ZONA 1 DE LA EAAB-ESP	25	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	36.811.593.181	-	36.811.593.181	UNION TEMPORAL ALIANZA 1702 ANDES	1-15-31100-1078-2022	MIRANDA, ARANA, VELASCO S.C. SUCURSAL COLOMBIA	$36.253
1-01-31100-1242-2021	CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL PROGRAMA DE OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO A TRAVÉS DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MACRO-M	15	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	9.453.963.967	-	9.453.963.967	CONSORCIO ALIANZA 1582	1-15-31100-1243-2021	MANOV INGENIERIA LTDA	$9.454
1-01-31100-1512-2021	CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL BARRIO TUNA BAJA III - DE LA ZONA 1 DE LA EAAB-ESP	8	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	6.760.003.713	-	6.760.003.713	CONSORCIO REDES SEM	2-15-31100-0978-2022	ESTUDIOS TECNICOS S.A.	$6.760
1-01-31100-1562-2023	IDENTIFICACION, DISEÑO Y ELIMINACIÓN DE CONEXIONES ERRADAS EN LA CUENCA DEL CANAL CEDRO Y SAN CRISTOBAL, TORCA, REDIL, SERREZUEL	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	10.018.143.708	-	10.018.143.708	UNION TEMPORAL CONEXIONES 1526			$9.754
1-01-31100-1571-2023	AJUSTE DE DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DE COLECTORES BUENAVISTA FASE II, TRAMOS II, III, IV Y V EN EL ÁREA DE COBERTURA DE LA ZONA 1 D	28	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	40.811.705.074	-	40.811.705.074	CONSORCIO BUENAVISTA II			$40.448
1-01-31100-1586-2023	RENOVACIÓN DEL COLECTOR DE LA CALLE 120ª, ENTRE LA AV. CARRERA 7 Y LA CARRERA 3.	2	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	5.142.811.188	-	5.142.811.188	CONSORCIO COLECTOR USAQUEN 1550			$5.143
1-01-31100-1588-2023	AJUSTE DE DISEÑOS Y RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL BARRIO BUENAVISTA I SECTOR FASE II, EN ATENC	11	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	6.471.339.952	-	6.471.339.952	CONSORCIO REDES H4			$6.288
1-01-32100-1064-2023	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DE LOS BARRIOS ESTRADA Y ESTRADITA FASE II	30	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	48.737.305.612	-	48.737.305.612	CONSORCIO VICSEM 2023	1-15-32100-1075-2023	CONSORCIO INT ESTRADITA	$48.737

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-32100-1219-2022	CONSTRUCCION DE REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL BARRIO UNIR II	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	11.671.879.371	5.234.560.807	16.906.440.178	CONSORCIO AGUAS H4	1-15-32100-1327-2022	CONSORCIO SMA - VELNEC	$16.906
1-01-32100-1376-2022	INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO EN LA ESTACIÓN DE AGUAS RESIDUALES LA SELVA - EL CHITAL, UBICADA EN LA LOCALIDAD D	6	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	1.763.696.344	-	1.763.696.344	CONSORCIO RENACER 7GC	2-15-32100-1409-2022	CONSULOBRAS S.A.S.	$1.764
1-01-32100-1529-2023	PICCE - PLAN DE IDENTIFICACIÓN Y CORRECCIÓN DE CONEXIONES ERRADAS (PICCE) PARA LA CUENCA ARZOBISPO FASE 1 EN EL AREA DE COBERTUR	11	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	8.537.531.940	-	8.537.531.940	CONSORCIO IDENTIFICACION FASE			$8.470
1-01-32100-1597-2022	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE LOS BARRIOS BOYACA Y EL REAL FASE II	24	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	48.649.680.695	-	48.649.680.695	CONSORCIO RENOVACION CYA	1-15-32100-1598-2022	CONSORCIO CATAR 2022	$48.650
1-01-33100-0821-2023	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO DE LOS BARRIOS AUTOPISTA MUZÚ Y SANTANDER SUR Y SECTORES ASOCIADOS UBICADOS EN EL ÁREA DE COBER	14	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	11.074.924.220	-	11.074.924.220	CONSORCIO ACUEDUCTO I.S. Z3		SALGADO MELENDEZ Y ASOCIADOS ING. CONSULTORES	$11.075
1-01-33100-0935-2023	PSMV, ELIMINACIÓN DE CONEXIONES ERRADAS Y REHABILITACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL CANAL FUCHA EN LA ZONA	14	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	10.779.729.787	-	10.779.729.787	CONSORCIO REDESTI ZONA 3	1-15-33100-0955-2023	CONSORCIO KAIM ACUEDUCTO	$10.013
1-01-33100-1063-2022	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO BARRIO MODELIA OCCIDENTAL, BELÉN FONTIBÓN, MONTEVIDEO, SANTANDER, PENSILVANIA, MUZÚ ORIENTAL Y SECTORES ASOCIADOS UBICADOS EN EL ÁREA DE COBERTURA DE LA ZONA 3 DE LA EAAB-ESP	24	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	32.550.002.731	-	32.550.002.731	CONSORCIO REDES AQUA ZONA 3	1-15-33100-1073-2022	CONSORCIO CEMOSA HYTSA	$32.550

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-33100-1280-2022	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO SECTOR NO. 19 DE LA ZONA 3 DE LA EAAB-ESP.	6	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	4.344.401.845	-	4.344.401.845	CONSORCIO EMGOTEC	1-15-33100-1342-2022	CONSORCIO INTERBOGOTÁ	$4.344
1-01-33100-1426-2023	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO DE LOS BARRIOS TUNAL ORIENTAL, TORREMOLINOS, PROVIVIENDA ORIENTAL, PROVIVIENDA NORTE, MODELIA,	18	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	27.373.368.322	-	27.373.368.322	CONSORCIO RENOVACION ACUEDUCTO Z3			$27.373
1-01-33100-1429-2023	RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO DE LOS BARRIOS TUNAL ORIENTAL, TORREMOLINOS, PROVIVIENDA ORIENTAL, PROVIVIENDA NORTE, MODELIA,	14	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	17.443.576.695	-	17.443.576.695	CONSORCIO REDES PD-23			$17.444
1-01-34100-0901-2023	RENOVACIÓN DE SUMIDEROS DENTRO DEL ÁREA DE COBERTURA PARA LA ZONA 4.	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	3.134.858.285	-	3.134.858.285	CONSORCIO COBERTURA Z4		EDUARD ALBERTO PACHECO SILVA	$3.135
1-01-34100-0946-2023	ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRA PARA LA ELIMINACIÓN DE CONEXIONES ERRADAS EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO EN LA CUENCA ALTA DEL RIO T	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	5.229.064.658	-	5.229.064.658	CONSORCIO CONEXION CUENCA ALTA	1-15-34100-0964-2023	SERVINC LTDA	$5.187
1-01-34100-1229-2023	CONSTRUCCION DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y ALCANTARILLADO PLUVIAL DE LOS BARRIOS: SAN LUIS ALTOS	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	5.806.295.818	-	5.806.295.818	CONSORCIO CONSTRUCCION REDES ZONA 4	1-15-34100-1230-2023	ORTEGA ROLDAN Y CIA LTDA	$5.806
1-01-34100-1419-2023	AJUSTE DE DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN EL BARRIO VILLA ROSITA	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	8.661.392.780	-	8.661.392.780	UNION TEMPORAL REDES LOCALES - NUB			$8.448
1-01-34100-1471-2018	ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBRA PARA LA ELIMINACIÓN DE CONEXIONES ERRADAS EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO EN LA CUENCA DE LA QUEBRAD	12	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	8.802.405.627	-	8.802.405.627	CONSORCIO OH YOMASA	1-15-34100-0013-2019	IBERVIAS INGENIEROS SL SUC EN COLOMBIA	$509

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-34100-1520-2022	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN LOS BARRIOS SERRANIAS, SAMORE I Y II Y FATIMA DE LAS LOCALIDADES DE USME Y TUNUELITO DE LA ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ.	30	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	25.381.078.517	-	25.381.078.517	CONSORCIO A.I.S Z4	1-15-34100-1523-2022	CONSORCIO ETSA-SERVINC	$25.381
1-01-34100-1521-2022	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN LOS BARRIOS SERRANIAS, SAMORE I Y II Y FATIMA DE LAS LOCALIDADES DE USME Y TUNUELITO DE LA ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ.	40	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	26.720.468.116	-	26.720.468.116	CONSORCIO SYEMA 1327	1-15-34100-1523-2022	CONSORCIO ETSA-SERVINC	$26.720
1-01-34100-1522-2022	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN LOS BARRIOS SERRANIAS, SAMORE I Y II Y FATIMA DE LAS LOCALIDADES DE USME Y TUNUELITO DE LA ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ	40	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	37.340.678.549	-	37.340.678.549	CONSORCIO REPA 2022	1-15-34100-1524-2022	CONSORCIO TUNJUELITO 2022	$37.341
1-01-34300-1005-2022	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL, PARA EL BARRIO LA VICTORIA Y SECTORES AFERENTES DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL DE LA ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ	44	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	39.615.297.239	-	39.615.297.239	CONSORCIO RENOVACIONES ZONA 4-1551	1-15-34300-1007-2022	CONSORCIO CARYM	$39.065
1-01-34300-1055-2022	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL, PARA EL BARRIO JUAN REY Y SECTORES AFERENTES DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, DE LA ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ	29	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	26.531.158.462	-	26.531.158.462	MEJIA VILLEGAS CONSTRUCTORES S.A.	1-15-34300-1079-2022	CONSORCIO VICTORIA	$26.386

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-34300-1058-2022	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL BARRIO SANTA ANA Y LA MARÍA Y SECTORES AFERENTES DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, DE LA ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ	38	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	23.727.462.740	-	23.727.462.740	CONSORCIO SAN CRISTOBAL Z4	1-15-34300-1072-2022	MIRANDA, ARANA, VELASCO S.C. SUCURSAL COLOMBIA	$23.318
1-01-34300-1357-2023	CULMINACIÓN DE LAS OBRAS DE RENOVACIÓN DE LAS REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA EL BARRIO CANADÁ GÜIRA	3	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	1.340.904.924	-	1.340.904.924	CAMILO ERNESTO JACOME NAVARRO		JORGE HUMBERTO BARRIGA YEPES	$1.341
1-01-34300-1381-2023	FASE 1 DE LA CULMINACIÓN DE OBRAS DE RENOVACIÓN DE LAS REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA EL BARRIO LOS	3	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	2.563.304.695	-	2.563.304.695	CONSORCIO MANTENIMIENTO TRONCAL		OSCAR RAUL SARRALDE SANCHEZ	$2.563
1-01-34300-1519-2021	RENOVACIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA EL BARRIO VITELMA Y SECTORES AFERENTES DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - ZONA 4 DEL ACUEDUCTO DE BOGOTÁ	32	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	22.986.489.906	-	22.986.489.906	CONSORCIO VITELMA 806	1-15-34100-1532-2021	CONSORCIO GIS SAN CRISTÓBAL	$22.763
1-01-35100-0094-2020	CONSTRUCCIÓN DE REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y ALCANTARILLADO PLUVIAL PARA EL SECTOR CIUDADELA SUCRE DEL MUNICIPIO DE SOACHA-ZONA 5	30	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	56.447.514.430	-	56.447.514.430	CONSORCIO CIUDADELA SUCRE	1-15-35100-0103-2020	CONSORCIO GIS SOACHA	$56.448
1-01-35100-1030-2022	IDENTIFICACIÓN, DISEÑO Y CORRECCIÓN DE LAS CONEXIONES ERRADAS (PICCE) ZONA 5 - CUENCAS TUNJUELO Y FUCHA	14	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	8.089.155.698	-	8.089.155.698	UNION TEMPORAL CONEXIONES ERRADAS ZONA 5	1-15-35100-1031-2022	MANOV INGENIERIA LTDA	$7.848

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-01-35100-1065-2023	ACTUALIZACION DE DISEÑOS Y RENOVACION DE REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y ALCANTARILLADO PLUVIAL ETAPAS 13 Y 14 EN	24	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	36.895.145.428	-	36.895.145.428	CONSORCIO 3C KENNEDY ZONA 5	1-15-35100-1094-2023	CONSORCIO KENNEDY 2023	$36.317
1-01-35100-1354-2023	CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES LOCALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO SANITARIO Y ALCANTARILLADO PLUVIAL DEL BARRIO SAN JOSÉ I SECTOR L	6	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	1.622.933.129	-	1.622.933.129	CAMILO ERNESTO JACOME NAVARRO	1-15-35100-1363-2023	VÍCTOR GUILLERMO RODRÍGUEZ RAMÍREZ	$1.623
1-05-24300-1467-2023	ADELANTAR LOS PROCESOS DE RESTAURACIÓN EN 15 HECTÁREAS DE PREDIOS DE LA EAAB ESP, ACORDE AL PLAN DE RESTAURACIÓN FORMULADO POR L	5	Meses	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL	2.627.270.819	-	2.627.270.819	CORPORACION PARA IMPULSAR EL DESARROLLO AMBIENTAL - CIDMAG			$2.627
1-05-24300-1498-2019	EJECUTAR LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO SILVICULTURAL, DE ARBORIZACIÓN EN EL SISTEMA HÍDRICO DE BOGOTÁ D.C. DESDE LA FRANJA DE ADEC	11	Meses	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL	10.924.077.974	77.349.972	11.001.427.946	CONSORCIO RIO BOGOTA		JUAN SEBASTIÁN RAMOS MONCALEANO	$10.594
1-05-26300-1441-2022	SERVICIO DE INSTALACIÓN DE VALVULAS A LAS ESTACIONES DE BOMBEO DE LA EAAB-ESP.	4	Meses	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	1.740.973.031	-	1.740.973.031	HIDROCONSULTING S.A.S		EDILSON ARGEMIRO PORRAS CABALLERO	$1.741
1-06-26300-1437-2023	RENOVACIÓN DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO SAN DIEGO.	16	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	10.278.219.586	-	10.278.219.586	DIEGO JARAMILLO GOMEZ			$10.278
1-06-26300-1515-2021	RENOVACIÓN DE LAS ESTACIONES DE BOMBEO SAN VICENTE, QUINDIO, JUAN REY, ALPES Y COLUMNAS	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	22.491.769.849	2.711.313.994	25.203.083.843	UNION TEMPORAL ESTACIONES 1455	1-15-26300-1516-2021	ESTUDIOS TECNICOS Y CONSTRUCCIONES S.A.S.	$25.203
1-06-26300-1517-2021	RENOVACIÓN DE LAS ESTACIONES DE BOMBEO SIERRA MORENA I, SIERRA MORENA II, SIERRA MORENA III, BOMBEO SANTO DOMINGO, TANQUE SANTO	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	15.075.348.140	1.394.282.277	16.469.630.417	CONSORCIO ESTACIONES 1452		HOLMAN GERMAN MELO CACERES	$16.470
1-06-26300-1531-2021	RENOVACIÓN DE LAS ESTACIONES DE BOMBEO CIUDADELA SUCRE TERRERO, SUCRE INTERMEDIO, JALISCO, MONTE BLANCO, UVAL	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	25.405.911.585	4.215.955.985	29.621.867.570	CONSORCIO ESTACIONES G2	1-15-26300-1539-2021	ESTUDIOS TECNICOS Y CONSTRUCCIONES S.A.S.	$29.622

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-06-26300-1574-2022	RENOVACIÓN DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO AGUAS RESIDUALES ALAMEDA.	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	15.457.627.134	-	15.457.627.134	DIEGO JARAMILLO GOMEZ		HOLMAN GERMAN MELO CACERES	$15.458
1-06-26300-1583-2022	RENOVACIÓN DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO AGUAS RESIDUALES NAVARRA.	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	19.115.160.349	3.507.067.465	22.622.227.814	CONSORCIO ESTACIONES NAVARRA 1462-2022	2-15-26300-1608-2022	UNIÓN TEMPORAL INTER-ESTACION NAVARRA	$22.622
1-06-26300-1586-2022	RENOVACIÓN DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO AGUAS RESIDUALES RIVERA.	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	18.456.484.890	3.381.485.716	21.837.970.606	CONSORCIO RIVERA ING	2-15-26300-1609-2022	UNIÓN TEMPORAL INTER-ESTACIÓN RIVERA	$21.838
1-06-26300-1587-2022	RENOVACIÓN DE LAS ESTACIONES DE BOMBEO AGUAS RESIDUALES CASTILLA Y BRITALIA.	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	11.035.362.045	-	11.035.362.045	CIVILES MECANICOS ELECTRICOS INGENIEROS S.A.S.	1-15-26300-1588-2022	INGENIERIA E HIDROSISTEMAS GRUPO DE CONSULTORIA LTDA IEH GRUCON	$11.035
1-06-26300-1595-2022	RENOVACIÓN DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO PARQUE NACIONAL.	13	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	23.634.572.389	-	23.634.572.389	CONSORCIO ESTACION NACIONAL	1-15-26300-1596-2022	UNIÓN TEMPORAL INTER PARQUE NACIONAL 2022	$23.635
1-06-26300-1603-2022	RENOVACIÓN DE LA ESTACION DE BOMBEO CASTILLO, TANQUE SAN DIEGO Y ESTRUCTURA DE CONTROL CASA BLANCA	14	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	16.193.782.269	-	16.193.782.269	CONSORCIO EBAR 1466		OLGA LILIANA GUTIÉRREZ MONSALVE	$16.194
1-06-26400-1593-2022	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS, COMPONENTES Y ELEMENTOS PARA LA MODERNIZACIÓN DE LAS ESTACIONES DE LA RED	9	Meses	SUMINISTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	9.215.668.900	3.588.858.599	12.804.527.499	K-2 INGENIERIA S.A.S		JOSE BENAVIDEZ OTALORA	$12.805
1-10-26300-1360-2023	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VÁLVULAS QUE COMPONEN LA CAJA 3 DEL COMPLEJO SANTA ANA.	9	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	4.019.043.202	-	4.019.043.202	ELECTRO HIDRAULICA S.A.		EDGAR ANTULIO GONZÁLEZ TRUJILLO	$4.019
1-10-26400-1384-2023	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA EL LABORATORIO DE AGUAS DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS DE	4	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	569.017.805	-	569.017.805	ESTANTERIA DE COLOMBIA S.A.S		EIDY JOHANNA MOLANO FONSECA	$569

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)												
Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-10-26400-1443-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	495.081.791	-	495.081.791	INNOVACION TECNOLOGICA S.A.S		JESSICA MARÍA VEGA COLLAZOS	$495
1-10-26400-1444-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	393.664.118	-	393.664.118	MACROSEARCH S.A.S		JESSICA MARÍA VEGA COLLAZOS	$394
1-10-26400-1538-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	869.790.231	-	869.790.231	LANZETTA RENGIFO Y CIA S.A.S		JUAN CAMILO SÁNCHEZ YEPES	$870
1-10-26400-1547-2023	ADQUISICIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	5	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	127.221.020	-	127.221.020	QUIMITRONICA SAS			$127
1-10-26400-1548-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	1.046.850.000	-	1.046.850.000	BIOMERIEUX COLOMBIA S.A.S		JESSICA MARÍA VEGA COLLAZOS	$1.047
1-10-26400-1548-2023	ADQUISICIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	5	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	104.569.224	-	104.569.224	AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.		JESSICA MARÍA VEGA COLLAZOS	$105
1-10-26400-1549-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	140.241.956	-	140.241.956	PURIFICACION Y ANALISIS DE FLU		DIEGO ALEJANDRO ROA QUEVEDO	$140
1-10-26400-1549-2023	ADQUISICIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	5	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	159.572.000	-	159.572.000	PURIFICACION Y ANALISIS DE FLU		JESSICA MARÍA VEGA COLLAZOS	$160

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
1-10-26400-1550-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	294.334.339	-	294.334.339	AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.		DIEGO ALEJANDRO ROA QUEVEDO	$294
1-10-26400-1550-2023	ADQUISICIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	5	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	500.000.000	-	500.000.000	VIDCOL S.A.S			$500
1-10-26400-1551-2023	ADQUISICIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	5	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	35.845.339	-	35.845.339	INSTRUMENTACION Y SERVICIOS SAS INSTRUSERV		EIDY JOHANNA MOLANO FONSECA	$36
1-10-26400-1553-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	312.274.637	-	312.274.637	MERCK S.A.		JUAN CAMILO SÁNCHEZ YEPES	$312
1-10-26400-1554-2022	ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE AGUAS - MICROBIOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	6	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	383.878.173	-	383.878.173	HACH COLOMBIA SAS		JESSICA MARÍA VEGA COLLAZOS	$384
1-15-25500-1250-2017	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, CONTABLE, FINANCIERA AMBIENTAL Y SOCIAL PARA LAS OBRAS DE LOS SIGUIENTES GRUPOS	22	Meses	INTERVENTORIA	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	1.591.355.338	-	1.591.355.338	CONSORCIO M&G 1244		ORLANDO MORA SANABRIA	$0
2-01-24200-1544-2023	REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE UN VIVERO PARA EL ACOPIO Y PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL REQUERIDO EN LAS MEDIDAS DE COMPENSACIÓN E	3	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL	167.634.821	-	167.634.821	FUNDACION JUAN BEIMA			$168
2-01-25300-1473-2019	DIAGNOSTICO, EVALUACIÓN, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS ESTACIONES DE SERVICIO DE CHUZA Y PALACIO.	4	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	637.258.175	-	637.258.175	CONSORCIO ESTACIONES PALACIO 2020		JOAN CAMILO GALINDO TORRES	$578

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
2-01-25400-1140-2022	CONSTRUCCIÓN FASE 2 DEL TRASLADO ANTICIPADO DE REDES MATRICES Y REDES MENORES DE ACUEDUCTO, ASOCIADAS A LA PRIMERA LÍNEA DEL MET	7	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	3.491.312.240	-	3.491.312.240	HIDROCONSULTING S.A.S	2-15-25400-1604-2022	CONSORCIO INTERVENTORES VG	$3.491
2-01-26200-1195-2023	CONSTRUCCIÓN DEL PILOTO DESHIDRATADOR DE BIOSÓLIDOS DE LA PTAR SALITRE	10	Meses	OBRA CIVIL.	GERENCIA DE TECNOLOGIA	14.434.734.866	-	14.434.734.866	EYG INGENIERIA Y PARTES S.A.S	1-15-26200-1328-2023	STRYCON ENERGÍA S.A.S.	$14.435
2-05-24100-1537-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LAS ACTIVIDADES DE SEPARACIÓN EN SITIO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, APROVECHAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FI	3	Meses	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL	79.000.000	-	79.000.000	SERVICIOS ENERGETICOS Y AMBIENTALES CALD S.A.S		DIANA MARITZA MILLÁN CATÓLICO	$79
2-10-26400-1423-2023	ADQUISICION Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS TECTA PARA ANALISIS MICROBIOLOGICO EN EL LABORATORIO DE AGUAS DE LA EAAB ESP	5	Meses	COMPRAVENTA	GERENCIA DE TECNOLOGIA	223.320.112	-	223.320.112	AQUALAB S.A.S		JUAN CAMILO SÁNCHEZ YEPES	$223
9-07-25100-1035-2017	ESTABLECER LOS TERMINOS Y CONDICIONES TECNICAS, JURIDICAS Y ECONOMICAS, BAJO LOS CUALES ACUEDUCTO DE BOGOTA EJECUTARA LAS OBRAS	24	Meses	CONVENIO	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	-	-	-	METRO DE BOGOTA S.A		ÓSCAR ARNULFO SEQUERA CALVO	$1.200
9-07-30100-1570-2022	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE SE GENEREN CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE PROTECCIÓN, TRASLADO, REUBICACIÓN, AMPLIACIÓN, AJUSTE A NORMA Y RENOVACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL, QUE SE REQUIERAN PARA GARANTIZAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN EN LA ADECUACIÓN AL SISTEMA TRANSMILENIO DE LA AVENIDA	5	Años	CONVENIO	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	253.177.564.439	-	253.177.564.439	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU		LUIS FRANCISCO CASTIBLANCO	$232.765

Matriz de contratos de obra de inversión en ejecución. Corte 31 de diciembre de 2023 (*)

Numero de Contrato	Objeto Contrato	Plazo	Unidad de plazo	Clase contrato	Gerencia	Vr inicial contrato	Vr adiciones contrato	Vr Total contrato	Nombre contratista	No.Contrato interventoria externa	Nombre interventor	Valor registros presupuestales a 31 de diciembre de 2023
	CONGRESO EUCARÍSTICO (CARRERA 68).											
9-07-30500-1034-2017	LAS PARTES SE COMPROMETEN A APORTAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROP	5	Años	CONVENIO	GERENCIA CORPORATIVA SERVICIO AL CLIENTE	-	-	-	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU		LUIS FRANCISCO CASTIBLANCO	$17.092
9-99-25500-1134-2023	APORTAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, CONTRACTUALES Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE SE GEN	20	Meses	OTROS	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO	33.357.931.437	-	33.357.931.437	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU		ORLANDO MORA SANABRIA	$30.310
9-99-26300-1568-2022	CONTRATO MARCO INTERADMINISTRATIVO PARA EL SUMINISTRO CON INSTALACIÓN DE LAS SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DEL PLAN MAESTRO DE TELECOMUNICACIONES DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP	4	Años	OTROS	GERENCIA DE TECNOLOGIA	-	65.930.803.777	65.930.803.777	EMPRESA DE TELEC. DE BOGOTA - E.T.B		EDUARDO PERALTA HERRERA	$65.930
Total general												**$2.919.629**
(*) Nota: Se incluyen contratos con estado: En ejecución, Suspendido y Suscrito Legalizado según reporte de SAP a la fecha de corte.												

Responsable: Luisa Fernanda González Mozo

12100/12300: Dirección de Planeación y Control de Inversiones_6

Luisa Fernanda Gonzalez Mozo
<lgonzalez@acueducto.com.co>
Enviado: miércoles, 24 de enero de 2024 8:49 a. m.

Fuente: Transacción ZMM76

14510 – Dirección Servicios Administrativos

	OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	CONTRATISTA	INTERVENTOR	ESTADO		VALOR EJECUTADO (millones de pesos)	OBSERVACIONES
	Del 23 de junio al 31 de diciembre de 2023.			EJECUTADO	EN EJECUCIÓN		
1	Construcción de cerramiento de la planta Vitelma	1-01-14500-1225-2022 ICITECO SAS	CONSORCIO INGEPROYECTOS 2021	X		1.938	Se anexa acta de terminación y de entrega y recibo final
2	Obras de mejoramiento vial y señalética, para la Central de Operaciones, subcentral de Usaquén y subcentral Santa Lucia de la EAAB-ESP	1-01-14500-1151-2022 INTERAMBIENTE INGENIERÍA S.A.S	RIGOBERTO LÓPEZ PINEDA		X	5.731	Se anexa estado de avance e informe de gestión al corte de noviembre
3	Construcción de accesibilidad en los puntos de atención	1-01-14500-1469-2022 JESUS PEDRO NEL SERRANO MENESES	ARCA INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS	X		809	Acta de liquidación

	OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	CONTRATISTA	INTERVENTOR	ESTADO		VALOR EJECUTADO (millones de pesos)	OBSERVACIONES
	Del 23 de junio al 31 de diciembre de 2023.			EJECUTADO	EN EJECUCIÓN		
	propios de la EAAB – punto corporativo						
4	Construcción casa guardabosques - Casa el tacho (Embalse San Rafael).	1-01-14500-1482-2022 BUSINESS MILLENIUM GROUP SAS	Supervisor: CARLOS AUGUSTO GIRALDO GALEANO	X		430	Se anexa Acta de terminación
Responsable de la información: Jose Guillermo Del Rio Baena 14100/14510 - Servicios Administrativos_6				Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.			

Fuente: Dirección Servicios Administrativos

24100 - GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL

A continuación se relacionan los contratos de obra suscritos durante el periodo comprendido entre el 23 de junio de 2023 y el 31 de diciembre de 2023.

24200- Dirección de Saneamiento Ambiental

	OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	**CONTRATISTA**	**INTERVENTOR**	**ESTADO**		**VALOR EJECUTADO (millones de pesos)**	**OBSERVACIONES**
	Vigencia fiscal 2023, periodo del 23 de junio al 31 de diciembre de 2023			**EJECUTADO**	**EN EJECUCIÓN**		
1	2-01-24200-1544-2023 Realizar la construcción de un vivero para el acopio y producción de material vegetal requerido en las medidas de compensación establecidas por las autoridades ambientales en los permisos ambientales por la ejecución de obras, proyectos o actividades desarrollados por la EAAB-ESP	FUNDACION JUAN BEIMA	N/A		Suscrito Legalizado	Obra Asignado 167,63 Ejecutado 0	
Responsable de la información: Octavio Augusto Reyes Ávila/ Laura Juliette Garcia Luis 24100: Corporativa Ambiental_6				Laura Juliette Garcia Luis <lgarcial@acueducto.com.co> Enviado: viernes, 29 de diciembre de 2023 6:07 p. m.			

Fuente: SAP/Reporte Gerencia Corporativa Ambiental

25100 - GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO

Se presenta la matriz en Excel con los numerales 5 (programas, estudios y proyectos) y 6 (Obras) de la Gerencia Corporativa del Sistema Maestro de la gestión adelantada por parte del Gerente General, NOEL VALENCIA LÓPEZ durante el periodo comprendido entre el 23 de junio de 2023 y el 4 de enero 2024.

No. CONTRATO	AÑO	CONTRATISTA	CONTRATO INTERVENTORÍA CONTRATADA	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATO
1-01-25100-0648-2018	2018	CONSORCIO OBRAS JUAN AMARILLO	1-15-25100-0881-2018	14	22/06/2018	13.402.801.838	6.652.903.609	20.055.705.447
1-01-25100-1203-2022	2022	CONSORCIO RESTAURACION JUAN AMARILLO	1-15-25100-1208-2022	8	19/08/2022	11.887.106.303	218.500.000	12.105.606.303
1-01-25100-1220-2022	2022	CONSORCIO JABOQUE GPS 2022	1-15-25100-1247-2022	8	30/08/2022	14.455.920.444		14.455.920.444
1-01-25100-1601-2022	2022	LUIS FERNANDO MESA BALLESTEROS	1-15-25100-1602-2022	5	28/12/2022	5.775.480.178		5.775.480.178
1-01-25100-1597-2023	2023	CONSORCIO CORREDOR TUNJUELO			28/12/2023	2.938.061.561	0	2.938.061.561
1-01-25200-1412-2022	2022	YAMILL MONTENEGRO CALDERON	N/A	6	4/11/2022	557.614.355	276.576.765	834.191.120
1-01-25300-1156-2017	2017	CONSORCIO INTERCONEXIÓN EAB	1-15-25300-1181-2017	8	26/12/2017	2.610.426.141	1.608.767.240	4.219.193.381
1-01-25300-1455-2019	2019	CONSORCIO PTAP TIBITOC 20	1-15-25300-1285-2020	32	30/12/2019	200.046.205.527	0	200.046.205.527
2-01-25300-1473-2019	2019	CONSORCIO ESTACIONES PALACIO 2020	N/A	4	30/12/2019	637.258.175	0	637.258.175
1-01-25300-0043-2020	2020	ELECTRO HIDRAULICA S.A	1-15-25300-0949-2020	8	26/02/2020	3.786.182.435	0	3.786.182.435
1-01-25300-0346-2020	2020	CONSORCIO CAMPAMENTO CHINGAZA 2019 ICSM-1493-2019	1-15-25300-0349-2020	8	8/05/2020	2.568.121.746	0	2.568.121.746
1-01-25300-0441-2020	2020	CONSORCIO CONSTRUCHINGAZA VILAX	1-15-25300-0442-2020	12	28/05/2020	8.389.394.143	1.974.280.688	10.363.674.831
1-01-25300-1521-2021	2021	CONSORCIO RENOVACION RIO BLANCO	1-15-25300-1533-2021	18	30/12/2021	20.703.518.025		20.703.518.025
1-01-25300-1095-2022	2022	CONSORCIO PROYECTO TIBITOC	1-15-25300-1096-2022	30	15/06/2022	160.806.743.874		160.806.743.874
1-01-25300-1584-2022	2022	CONSORCIO PTAR WIESNER	1-15-25300-1610-2022	17	27/12/2022	141.373.171.581		141.373.171.581
1-01-25300-1592-2022	2022	GRUPO AZER S.A.S	N/A	6	27/12/2022	1.050.750.596		1.050.750.596
2-01-25300-1543-2023	2023	VICTOR ADELMO GUANTIVA			22/12/2023	170.861.234		170.861.234
2-01-25300-1600-2023	2023	PROYECTOS E IMPERMEABILIZACIONES IMPRO S.A.S			28/12/2023	201.888.780		201.888.780
1-01-25400-1291-2017	2017	CONSORCIO CONSTRUCCIÓN ACUEDUCTO POP	1-15-25400-1286-2017	8	29/12/2017	6.476.917.105	0	6.476.917.105

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

No. CONTRATO	AÑO	CONTRATISTA	CONTRATO INTERVENTORÍA CONTRATADA	PLAZO	FECHA DE SUSCRPCIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATO
1-01-25400-1451-2018	2018	CONSORCIO SISTEMAS DE BOMBEO 2019	1-15-25400-1469-2018	16	29/12/2018	14.535.777.252	1.542.278.501	16.078.055.753
1-01-25400-1476-2018	2018	UT REDESUR BOSA	1-15-25400-1478-2018	10	31/12/2018	7.348.116.044	0	7.348.116.044
1-01-25400-1192-2019	2019	CONSORCIO ALTIPLANO 14	1-15-25400-1182-2019	10	12/11/2019	960.205.882	0	960.205.882
1-01-25400-1359-2019	2019	CONSORCIO ALIANZA 744	1-15-25400-1298-2019	30	21/12/2019	262.616.143.269	21.907.880.948	284.524.024.217
1-01-25400-1461-2019	2019	CONSORCIO CONSTRUCCION UNCERROS 2019	1-15-25400-1468-2019	14	30/12/2019	7.452.215.944	1.525.797.648	8.978.013.592
1-01-25400-1462-2019	2019	CONSORCIO GEP	1-15-25400-1464-2019	15	30/12/2019	11.519.190.481	36.027.062	11.555.217.543
1-01-25400-1477-2019	2019	UNION TEMPORAL ISNAVA NORTE	1-15-25400-1467-2019	18	31/12/2019	20.144.437.033	0	20.144.437.033
1-01-25400-1493-2019	2019	CONSORCIO REDES BTA	1-15-25400-1483-2019	15	31/12/2019	27.034.321.442	9.297.795.209	36.332.116.651
1-01-25400-1499-2019	2019	CONSORCIO LA VEREDITA IND	1-15-25400-1491-2019	12	31/12/2019	6.342.117.809	1.468.179.187	7.810.296.996
1-01-25400-1195-2021	2021	MAQUINARIA Y TRANSPORTE SAS	1-15-25400-1464-2021	8	30/08/2021	4.183.324.320		4.183.324.320
1-01-25400-1099-2022	2022	CONSORCIO SAN DIEGO CAC	1-15-25400-1241-2022	8	21/06/2022	1.852.308.163		1.852.308.163
1-01-25400-1350-2023	2023	CONSORCIO TANQUES PERIMETRALES 2023	1-15-25400-1351-2023	10	22/08/2023	2.905.022.294		2.905.022.294
2-01-25400-1140-2022	2022	HDROCONSULTING S.A.S	2-15-25400-1604-2022	7	21/07/2022	3.491.312.240		3.491.312.240
1-01-25400-1518-2023	2023	DIEGO JARAMILLO GOMEZ			21/12/2023	2.073.918.911	0	2.073.918.911
1-01-25400-1595-2023	2023	CONSORCIO OPTIMZACION 170			28/12/2023	390.723.139	0	390.723.139
1-01-25500-0782-2015	2015	VIAS Y CONSTRUCCIONES S. A	1-15-25500-0786-2015	15	25/11/2015	7.355.133.293	375.407.177	7.730.540.470
1-01-25500-1043-2016	2016	CONSORCIO BOYACA-881	1-15-25500-1000-2016	17	30/12/2016	9.284.674.479	0	9.284.674.479
1-01-25500-1269-2017	2017	CONSORCIO REHABILITACION ALCANTARILLADO CALLEJAS	1-15-25500-1250-2017	21	29/12/2017	15.558.330.483	0	15.558.330.483
1-01-25500-1214-2018	2018	CONSORCIO SALITRE BOG 2018	1-15-25500-1262-2018	12	19/11/2018	6.621.155.101	1.555.064.877	8.176.219.978
1-01-25500-1268-2018	2018	CONSORCIO EE CANDAS	1-15-25500-0005-2019	44	4/12/2018	351.957.844.748	20.280.060.328	372.237.905.076
1-01-25500-1486-2019	2019	CONSORCIO ZINZANIA BOGOTA	1-15-25500-1492-2019	13	31/12/2019	18.482.257.545	11.649.387.926	30.131.645.471
1-01-25500-1128-2021	2021	UNION TEMPORAL ARANGO - NOVA	N/A	4	2/08/2021	740.075.575		740.075.575
1-01-25500-1277-2021	2021	CONSORCIO INTERCEPTOR	1-15-25500-1278-2021	7	24/09/2021	3.384.905.581	706.673.623	4.091.579.204
1-01-25500-1039-2022	2022	INOTECO S.A.S	N/A	4	6/04/2022	1.143.052.581	288.232.222	1.431.284.803
1-01-25500-1605-2022	2022	CONSORCIO CHICONEGRO	1-15-25500-1606-2022	10	29/12/2022	15.651.581.870		15.651.581.870

No. CONTRATO	AÑO	CONTRATISTA	CONTRATO INTERVENTORÍA CONTRATADA	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATO
1-01-25500-1274-2023	2023	CONSORCIO POZO ITC8A	1-15-25500-1333-2023	26	28/06/2023	72.154.694.389		72.154.694.389
1-01-25500-1345-2023	2023	CONSORCIO ESPACIO PUBLICO 2023		5	2/08/2023	2.490.991.625		2.490.991.625
1-01-25500-1504-2023	2023	CONSORCIO INTERCEPTOR GBG-IDESTRA			18/12/2023	32.932.348.598		32.932.348.598
1-01-25500-1524-2023	2023	INTERAMBIENTE INGENIERIA S.A.S			21/12/2023	5.063.305.220		5.063.305.220
1-01-25500-0828-2023	2023	CONSORCIO OBRAS MOLINOS	1-15-25500-0829-2023	19	27/03/2023	22.886.115.322		22.886.115.322
1-01-25596-0695-2023	2023	CONSORCIO CODE 2023	9-99-25596-1017-2023	4	8/03/2023	1.466.744.037		1.466.744.037
2-01-25596-1137-2023	2023	ACUIFEROS S.A.S	9-99-25596-1017-2023	2	8/06/2023	55.151.100		55.151.100
2-01-25596-1564-2023	2023	INOXMET S.A.S.	9-99-25596-1017-2023		26/12/2023	187.133.004		187.133.004

Responsable: Diego German Montero Osorio
25100 - Gerencia Corporativa Sistema Maestro_6

Luis Alberto Vargas Leon <lvargasl@acueducto.com.co>
Enviado: miércoles, 17 de enero de 2024 11:35 a. m.

30100 - Gerencia Corporativa Servicio al Cliente

Por parte de la Gerencia Corporativa Servicio al Cliente, con sus Gerencia de Zona (1 a 5) entre el periodo comprendido entre el 24 de febrero de 2020 al 23 de junio de 2023 se relacionan a continuación las obras publicas adelantadas.

OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	CONTRATISTA	INTERVENTOR	ESTADO	VALOR EJECUTADO (millones de pesos)
Varios	**68**	**68**	**Ejecutado** **En ejecución**	

Responsable de la información: Alex Fabian Santa Lopez
30100 - Gerencia Corporativa Servicio Al Cliente_6

Luis Alejandro Penagos Cortes <lapenagos@acueducto.com.co>
Enviado: miércoles, 27 de diciembre de 2023 9:00 a. m.

Fuente: ZMM76A - reporte de contratos

Se anexa matriz con el detalle de los contratos.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

7.1 Ejecución de Ingresos

A continuación, se relacionan los valores presupuestados de junio 2023 a diciembre 2023, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución, para:

- La vigencia fiscal 2023 con corte a 30 de junio de 2023.

INGRESOS (Millones de pesos)			
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO	VALOR RECAUDADO	PORCENTAJE DE RECAUDO (%)
DISPONIBILIDAD INICIAL	$688.896	$688.436	100%
INGRESOS CORRIENTES	$2.498.968	$1.135.147	45%
RECURSOS DE CAPITAL	$2.460.133	$456.465	19%
TOTAL	$5.647.997	$2.280.049	40%
Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7.1		William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> **Enviado:** sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.	

- La vigencia fiscal 2023 con corte a 31 de diciembre de 2023.

INGRESOS (Millones de pesos)			
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO	VALOR RECAUDADO	PORCENTAJE DE RECAUDO (%)
DISPONIBILIDAD INICIAL	$688.896	$680.532	99%
INGRESOS CORRIENTES	$2.498.968	$2.526.784	101%
RECURSOS DE CAPITAL	$2.314.048	$1.100.577	48%
TOTAL	$5.501.912	$4.307.892	78%
Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7.1		William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.	

Fuente: Ejecución presupuestal de Ingresos EAAB-ESP

7.2 Ejecución de Gastos

A continuación, se relacionan los valores presupuestados, ejecutados y el porcentaje de ejecución para los conceptos del Gasto, con el siguiente detalle:

- La vigencia fiscal 2023 con corte a 30 de junio de 2023.

GASTOS (Millones de $)					
CONCEPTO DEL GASTO	VALOR PRESUPUESTADO	VALOR EJECUTADO - COMPROMISOS	% COMP	VALOR EJECUTADO - GIROS	% GIROS vs. COMP
Funcionamiento	$2.181.682	$1.284.437	59%	$927.931	72%
Servicio de la deuda pública	$152.925	$61.696	40%	$60.819	99%
Inversión	$2.356.688	$1.928.875	82%	$364.402	19%
Gastos de operación comercial	$415.391	$321.422	77%	$102.165	32%
TOTAL	$5.106.687	$3.596.431	70%	$1.455.318	40%
Disponibilidad Final	$541.311				
TOTAL + DISP. FINAL	$5.647.997				
Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7 2		William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.			

Fuente: Ejecución presupuestal de Gastos EAAB-ESP

- La vigencia fiscal 2023 con corte a 31 de diciembre de 2023.

GASTOS (Millones de $)					
CONCEPTO DEL GASTO	VALOR PRESUPUESTADO	VALOR EJECUTADO - COMPROMISOS	% COMP	VALOR EJECUTADO - GIROS	% GIROS vs. COMP
Funcionamiento	$2.155.000	$2.038.516	95%	$1.756.046	86%
Servicio de la deuda pública	$136.479	$131.649	96%	$131.649	100%
Inversión	$2.281.887	$2.167.901	95%	$1.006.754	46%
Gastos de operación comercial	$413.891	$389.513	94%	$254.822	65%
TOTAL	$4.987.257	$4.727.579	95%	$3.149.271	67%
Disponibilidad Final	$514.655				
TOTAL + DISP. FINAL	$5.501.912				
Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7 2		William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.			

Fuente: Ejecución presupuestal de Gastos EAAB-ESP

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

7.3 Ejecución de Giros

En el segundo semestre de 2023 se realizaron giros por $1.693.953 millones, que incluyen presupuesto de la vigencia y CxP.

En este periodo de tiempo el 49% de los giros se destinaron a gastos de funcionamiento ($828.115 millones). Estos gastos incluyen el pago de dividendos al DC y pagos de Factor Regional y Tasa Retributiva a la Secretaría Distrital de Ambiente. El 38% de los giros corresponde a gastos de inversión, por valor total de $642.352 millones.

Los giros para gastos de operación superaron los $152.657 millones (9% de los giros) y los de servicio de deuda a $70.830 millones (4% del total de giros).

(Millones de $)



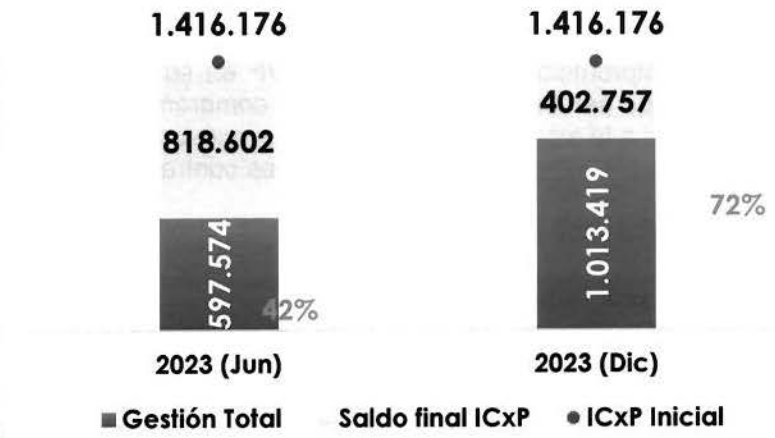
Cifras en pesos corrientes de cada vigencia
Fuente: Ejecución presupuestal EAAB-ESP

Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7.3	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

7.4 Ejecución de Cuentas por Pagar

A continuación, se presenta la ejecución de CxP para cada vigencia, donde la gestión total comprende los giros y las liberaciones.

(Millones de $)



Cifras en pesos corrientes de cada vigencia
Fuente: Ejecución presupuestal EAAB-ESP

En el segundo semestre de 2023 se giraron $318.582 millones de cuentas por pagar y se realizaron liberaciones por $97.263 millones. Las liberaciones corresponden a menores valores ejecutados o a saldos de compromisos que no se tiene claro cuando se harán exigibles y se pasan al fondo de cuentas por pagar liberadas. El detalle de la gestión frente a cada inventario inicial de cuentas por pagar se encuentra en el siguiente cuadro:

Gestión de Cuenta por Pagar Presupuestales por vigencia

	2023 (Jun)	2023 (Dic)
(1) ICxP Inicial*	1.416.176	1.416.176
(2) Giros	424.657	743.239
(3) Liberaciones	172.918	270.181
(4) = (2)+(3) Gestión Total	597.574	1.013.419
% de Gestión	42%	72%
(5)=(1)-(4) Saldo ICxP inicial	818.602	402.757

(*) Corresponde al ICxP al cierre de la vigencia anterior
Cifras en millones de pesos
Fuente: Informes de ejecución presupuestal - Dir. de Presupuesto

Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7 4	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

7.5 Ejecución de Vigencias Futuras

Vigencias Futuras (VF) junio 2023 – diciembre 2023:

En el año 2023 se aprobaron vigencias futuras por $284.907 millones, de las cuales $95.525 millones se aprobaron al 30 de junio (34%) y $189.383 millones (66%) se aprobaron en el segundo semestre del año.

Por otra parte, los compromisos del año 2023 de VF en su totalidad ($144.486 millones) se realizaron en el segundo semestre, es decir que se comprometió 51% de las VF y $ 139.392 millones (48.9%) pasan a la siguiente vigencia como procesos en curso (PEC). La diferencia de $1.029 (0.4%) millones corresponde a menores valores contratados.

Los valores no comprometidos corresponden a:

- VF que amparan procesos en curso.
- VF aprobadas en la vigencia 2023 que están en proceso de contratación.
- Menores valores contratados.

A continuación, se presenta la ejecución de las VF aprobadas en el año 2023:

Periodo aprobación 2023	Valor Aprobado	Compromisos	Menor Vr. Contratado	PEC
Ene - Jun	$95.525	$94.496	$1.029	
Jul - Dic	$189.383	$49.991		$139.392
Total general	$284.907	$144.486	$1.029	$139.392
%	100,0%	50,7%	0,4%	48,9%

* Los compromisos en el periodo enero – junio ($94.496 millones) se realizaron en octubre y noviembre del 2023.
Cifras en millones de pesos
Fuente: Informes de ejecución presupuestal - Dir. de Presupuesto

Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7.5	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

7.6 Ejecución de Cupos de Endeudamiento

A continuación, presentamos la ejecución de los cupos de endeudamiento con corte al 31 de diciembre[14].

[14] Los giros de los proyectos financiados con cupo de endeudamiento se realizaron con caja de la empresa y/o desembolsos de deuda.

Ejecución Presupuestal Cupos de Endeudamiento
A Diciembre 31/2023

Principales Proyectos de Inversión	Compromisos			Giros		
	Acuerdo 680/17	Acuerdo 840/22	Total Compromisos	Acuerdo 680/17	Acuerdo 840/22	Total Giros
Renov/Rehab Abastecimiento y Red Matriz Acued	905.714	284.251	1.189.965	759.042	99.508	858.549
Renov o rehab Alcantarillado Sanitario	553.187	188.427	741.614	447.233	51.714	498.947
Corredores Ambientales	172.204	36.174	208.378	158.916	5.151	164.066
Construcción Sistemas Alcantarillado Pluvial	55.675	740	56.415	55.570	235	55.805
Otros Proyectos	925.026	532.825	1.457.851	818.388	234.852	1.053.240
TOTAL PROYECTOS DE INVERSIÓN	2.611.805	1.042.418	3.654.223	2.239.148	391.459	2.630.607
1. Giros capital de trabajo emergencia econ /20	4.826		4.826	4.826		4.826
TOTAL CUPOS ENDEUDAMIENTO	2.616.631	1.042.418	3.659.048	2.243.974	391.459	2.635.433

Frente a la cobertura de los cupos de endeudamiento con operaciones de crédito, a la fecha se han cubierto $881.097 millones del cupo 680 /17, de los cuales $4.826 millones correspondieron a financiación con Findeter en 2020, $343.271 millones con operación de crédito en 2022 y $533.000 con operación de crédito de 2023. En la siguiente tabla se observa el detalle por cupo y el saldo por cubrir con operaciones de crédito que asciende a $5.669.021 millones, incluyendo el saldo del cupo 840/ 22 por comprometer.

Excluyendo del cupo de endeudamiento lo correspondiente a PTAR Canoas, el saldo para utilizar en operaciones de crédito asciende a $2.819.021 millones.

(Millones de $)

Cupo de endeudamiento y Operaciones de Crédito POIR Y OTRAS INVERSIONES					
Cupos endeudamiento	(1) Valor cupo	(2) Comprometido[1]	(3) Saldo por comprometer (3=1-2)	(4) Operación de crédito contratada[3]	(5) Saldo por contratar (5=1-4)
Acuerdo 40/01	$93.680	$93.680	$0	$93.680	$0
Acuerdo 467/11	$280.049	$280.049	$0	$280.049	$0
Acuerdo 680/17	$2.616.631	$2.616.631	$0	$881.097	$1.735.534
Acuerdo 840/22	$1.083.487	$1.042.418	$41.070	$0	$1.083.487
Total	**$4.073.847**	**$4.032.777**	**$41.070**	**$1.254.826**	**$2.819.021**

1. Compromisos a 31 de diciembre de 2023
2. Cupo 840/22: el cuadro no incluye el crédito para PTAR Canoas ($3,8 billones). Indexado a 2026, teniendo en cuenta las VF aprobadas a la fecha.

Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_7.6	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

7.7 Aprobación Presupuesto 2024

La Junta Directiva aprobó el Presupuesto de Rentas e Ingresos, Gastos e Inversiones de la EAAB para la vigencia 2024, por valor de $5,98 billones, con el siguiente detalle:

Presupuesto de Ingresos 2024

Ingresos	Ppto 2023	Ppto 2024	%
Disponibilidad Inicial	**688.896**	**848.692**	**23%**
Ingresos	**4.813.016**	**5.132.200**	**7%**
Ingresos Corrientes	2.498.968	2.785.461	11%
Recursos de Capital	2.314.048	2.346.739	1%
Ingresos + Disponib. Inicial	**5.501.912**	**5.980.892**	**9%**

Cifras en millones de pesos
Fuente: Informes de ejecución presupuestal - Dir. de Presupuesto

Presupuesto de Gastos 2024

Gastos	Ppto 2023	Ppto 2024	%
Gastos	**4.987.257**	**4.962.612**	**0%**
Funcionamiento	2.155.000	1.940.539	-10%
Deuda	136.479	377.124	176%
Inversión	2.281.887	2.078.232	-9%
Operación Comercial	413.891	566.717	37%
Disponibilidad Final	**514.655**	**1.018.281**	**98%**
Gastos + Disponibilidad Final	**5.501.912**	**5.980.892**	**9%**

Cifras en millones de pesos

Fuente: Informes de ejecución presupuestal - Dir. de Presupuesto

El presupuesto se aprobó con base en el plan financiero 2024 presentado a la Junta Directiva en septiembre de 2023 y aprobado por el CONFIS Distrital.

Responsable: Diana Gisela Parra Correa/ Juliana Castro Buitrago 13100/13700 - Dirección Presupuesto_7.7	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> Enviado: sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

8. CONTRATACIÓN:

A continuación, se relaciona el número de contratos suscritos, según su tipología (prestación de servicios, suministro, compraventa, consultorías, interventorías, obra civil, entre otras) de acuerdo con las modalidades de selección establecidas en el Manual de Contratación, tramitados durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 30 de diciembre de 2023:

MODALIDAD/TIPOLOGÍA	CANTIDAD	VALOR INICIAL
ACUERDO MARCO	74	$ 10.284.711.211,13
LICENCIAMIENTOS	4	$ 5.101.209.346,00
SUMINISTROS	70	$ 5.183.501.865,13
DIRECTO A UN INVITADO	5194	$ 934.465.075.512,34
ARRENDAMIENTOS	21	$ 5.130.924.728,00
COMPRAVENTA	107	$ 39.595.815.854,36
CONSULTORÍA	51	$ 20.177.892.271,00
CONVENIO	16	$ 285.827.942.983,00
INTERVENTORÍA	36	$ 10.459.340.887,00
LICENCIAMIENTOS	26	$ 16.449.172.200,71
OBRA CIVIL.	19	$ 22.787.058.476,00
OTROS	21	$ 171.566.934.029,00
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4652	$ 303.476.580.342,27
SUMINISTROS	245	$ 58.993.413.741,00
ORDEN DE COMPRA ACUERDO MARCO	16	$ 26.956.790.132,96
LICENCIAMIENTOS	3	$ 3.117.417.315,00
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	3	$ 10.653.692.980,78
SUMINISTROS	10	$ 13.185.679.837,18
PÚBLICA SIMPLIFICADA	362	$ 273.768.360.514,00
ARRENDAMIENTOS	5	$ 3.982.731.700,00
COMPRAVENTA	38	$ 16.507.230.082,00
CONSULTORÍA	49	$ 37.615.125.187,00
INTERVENTORÍA	93	$ 62.436.708.237,00
LICENCIAMIENTOS	4	$ 3.443.401.410,00
OBRA CIVIL	57	$ 66.708.521.372,00
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	74	$ 52.425.624.005,00
SUMINISTROS	42	$ 30.649.018.521,00
URBANIZADORES	170	$ -
OTROS	170	$ -
PÚBLICA	307	$ 3.097.693.594.429,00
ARRENDAMIENTOS	4	$ 23.350.822.980,00
COMPRAVENTA	34	$ 79.131.464.468,00
CONSULTORÍA	12	$ 47.037.372.408,00
INTERVENTORÍA	50	$ 111.206.504.025,00
LICENCIAMIENTOS	1	$ 936.940.026,00
OBRA CIVIL	121	$ 1.830.285.709.107,00
OTROS	10	$ 77.884.510.444,00

MODALIDAD/TIPOLOGÍA	CANTIDAD	VALOR INICIAL
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	41	$ 359.047.260.640,00
SUMINISTROS	34	$ 568.813.010.331,00
TOTAL	6123	$ 4.343.168.531.799,43
Responsable de la información: Rodrigo Hernán Ríos Oliveros 11100/11900: Dirección de Contratación y Compras_s		Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.

Fuente: Sap ERP corte 30/12/2023

En el siguiente cuadro se observan las modificaciones contractuales realizadas ya sean adición, prórroga, adición y prórroga u otros, según la tipología del contrato, dentro del mismo periodo:

TIPO MODIFICACIÓN/TIPOLOGÍA	CANTIDAD	VALOR
OTRO SI	1428	$ 820.861.369,00
ARRENDAMIENTOS	8	$ -
COMPRAVENTA	46	$ 1.203.384,00
CONSULTORÍA	103	$ -
CONVENIO	75	$ -
ENCARGOS FIDUCIARIOS	4	$ -
INTERVENTORÍA	69	$ -
LICENCIAMIENTOS	5	$ -
OBRA CIVIL	433	$ 387.188.686,00
OTROS	124	$ -
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	383	$ 431.092.699,00
SUMINISTROS	178	$ 1.376.600,00
PRÓRROGA	3699	$ -
ARRENDAMIENTOS	6	$ -
COMPRAVENTA	79	$ -
CONSULTORÍA	621	$ -
CONVENIO	223	$ -
INTERVENTORÍA	379	$ -
LICENCIAMIENTOS	4	$ -
OBRA CIVIL	947	$ -
OTROS	117	$ -
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	717	$ -
SERVICIO MÉDICO	11	$ -
SUMINISTROS	594	$ -
TRANSACCIÓN	1	$ -
ADICIÓN	1050	$ 485.766.981.187,27
ARRENDAMIENTOS	6	$ 1.345.043.882,00
COMPRAVENTA	14	$ 11.243.124.699,73
CONSULTORÍA	50	$ 5.150.671.902,00
CONVENIO	44	$ 32.242.301.199,00
ENCARGOS FIDUCIARIOS	3	$ 80.055.750,00
INTERVENTORÍA	44	$ 4.976.814.507,00

LICENCIAMIENTOS	2	$ 676.215.708,00
OBRA CIVIL	240	$ 209.013.806.900,85
OTROS	109	$ 91.799.659.540,25
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	316	$ 71.070.812.203,44
SERVICIO MÉDICO	63	$ 4.194.014.638,00
SUMINISTROS	159	$ 53.974.460.257,00
ADICIÓN Y PRÓRROGA	7039	$ 2.326.613.819.781,66
ARRENDAMIENTOS	119	$ 42.815.682.431,00
COMPRAVENTA	25	$ 6.849.041.721,88
CONSULTORÍA	351	$ 33.715.866.134,36
CONVENIO	117	$ 542.979.944.964,00
ENCARGOS FIDUCIARIOS	3	$ 26.075.176,00
INTERVENTORÍA	473	$ 98.006.425.552,00
LICENCIAMIENTOS	9	$ 2.078.208.916,95
OBRA CIVIL	621	$ 607.733.032.162,50
OTROS	128	$ 229.537.809.695,20
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4928	$ 627.323.127.571,77
SERVICIO MÉDICO	19	$ 1.629.920.944,00
SUMINISTROS	244	$ 133.913.027.825,00
SUSCRIPCIONES	2	$ 5.656.687,00
TOTAL	13216	$ 2.813.201.662.337,93
Responsable de la información: Rodrigo Hernán Ríos Oliveros 11100/11900: Dirección de Contratación y Compras_8		Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.

Fuente: Sap ERP Corte 30.12.2023

En el siguiente cuadro se relacionan los contratos que fueron registrados en el ERP SAP con numeración externa durante el mismo periodo:

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2020-001VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK622 MARCA:INTERNATIONAL LINEA:4300 SBA 4X2 MODELO: 2014 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:PORTA N.MOTOR:466HM2U2203278 N.SERIE:3HAMMAAR7EL499331.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	85.747.226,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-002VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK622 MARCA:INTERNATIONAL LINEA:4300 SBA 4X2 MODELO: 2014 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:PORTA N.MOTOR:466HM2U2203278 N.SERIE:3HAMMAAR7EL499331.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	77.222.977,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2020-003VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK755 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303950UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000204.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	22.787.579,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-004VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK524 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K3033495UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000094.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	26.398.536,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-005VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK702 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303678UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000157.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	18.507.491,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-006VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK539 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303528UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000110.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	25.110.709,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-007VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK659 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303476UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000080.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	41.584.499,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-008VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK746 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303810UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000195.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	24.691.078,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-009VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK767 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO: 2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K3033899UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000216.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	25.781.492,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2020-010VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA PLACA:OCK583 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303777UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000175MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	22.174.105,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-011VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK485 MARCA:DAEWOO LINEA:CH2CK MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DL08K306348UD N.SERIE:KLTCH2CK1DK000021.MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	33.743.217,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2020-012VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRNSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK740 MARCA:DAWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR NO.MOTOR:DV11K303816UL NO.SERIE:KLTCL6CR1DK000189.ELIZABETH APONTE PEÑA	19.875.875,00	5	ELIZABETH APONTE PEÑA
2-99-14700-2020-013VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRNSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK709 MARCA:DAWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR NO.MOTOR:DV11K303734ULNO.SERIE:KLTCL6CR1DK000164ELIZABETH APONTE PEÑA	20.546.883,00	5	ELIZABETH APONTE PEÑA
2-99-14700-2020-014VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRNSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK586 MARCA:DAWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR NO.MOTOR:DV11K30303781ULSERIE:KLTCL6CR1DK000178.MAGDA PAOLA GUATEQUE BELTRAN	16.694.185,00	5	MAGDA PAOLA GUATEQUE BELTRAN
2-99-14700-2020-015VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK673 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303581UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000128.CARLOS ANDRES QUINTERO ULLOA	20.365.134,00	5	CARLOS ANDRES QUINTERO ULLOA
2-99-14700-2020-016VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK515 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303500UL N.SERIE: KLTCL6CR1DK00085.CARLOS ANDRES QUINTERO ULLOA	22.536.834,00	5	CARLOS ANDRES QUINTERO ULLOA

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2020-017VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK675 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303572UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000130.RONALD CANO CASTAÑO	27.454.483,00	5	RONALD CANO CASTAÑO
2-99-14700-2020-018VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK487 MARCA:DAEWOO LINEA:CH2CK MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DL08K306362UD N.SERIE: KLTCH2CK1DK000023.RONALD CANO CASTAÑO	18.101.972,00	5	RONALD CANO CASTAÑO
2-99-14700-2020-019VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK541 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303510UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000112.RONALD CANO CASTAÑO	27.941.224,00	5	RONALD CANO CASTAÑO
2-99-14700-2020-020VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK519 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303503UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000089.INGRID SEMBERGMAN ESPITIA	18.673.072,00	5	INGRID SEMBERGMAN ESPITIA
2-99-14700-2020-021VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK518 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303505UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000088.INGRID SEMBERGMAN ESPITIA	17.257.788,00	5	INGRID SEMBERGMAN ESPITIA
2-99-14700-2020-022VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK592 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303787UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000184.INGRID SEMBERGMAN ESPITIA	15.323.360,00	5	INGRID SEMBERGMAN ESPITIA
2-99-14700-2020-023VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK758 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303789UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000207.INGRID SEMBERGMAN ESPITIA	20.902.428,00	5	INGRID SEMBERGMAN ESPITIA

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2020-024VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK517 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K305011UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000087.INGRID SEMBERGMAN ESPITIA	15.785.674,00	5	INGRID SEMBERGMAN ESPITIA
2-99-14700-2020-025VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK752 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303962UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000201.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	19.829.324,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.
2-99-14700-2020-026VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK686 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303587UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000141.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	15.422.644,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.
2-99-14700-2020-027VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK695 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303618UL N.SERIE: KLTCL6CR1DEK000150.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	18.713.539,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.
2-99-14700-2020-028VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA:OCK749 MARCA:DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DV11K303960UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000198.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	16.343.313,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.
2-99-14700-2020-029VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA:OCK488 MARCA:DAWOO LINEA:CH2CK MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DL08K306347UD N.SSERIE:KLTCH2CK1DK000024.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	19.722.437,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.
2-99-14700-2020-030VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA:OCK476 MARCA:DAWOO LINEA:CH2CK MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DL08K306339UD N.SSERIE:KLTCH2CK1DK000012.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	18.290.865,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2020-031VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA:OCK477 MARCA:DAWOO LINEA:CH2CK MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DL08K306340UD N.SSERIE:KLTCH2CK1DK000013.SOPROTRANSSBOL S.A.S.	18.268.199,00	5	SOPROTRANSSBOL S.A.S.
2-99-14700-2020-032VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENNTIFICA:PLACA:OCK708 MARCA:DEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DW11K303720UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000163NEPSA DEL QUINDIO S.A. E.S.P.	23.439.445,00	5	NEPSA DEL QUINDIO S.A. E.S.P.
2-99-14700-2020-033VEH	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENNTIFICA:PLACA:OCK711 MARCA:DEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR N.MOTOR:DW11K303754UL N.SERIE:KLTCL6CR1DK000166NEPSA DEL QUINDIO S.A. E.S.P.	23.344.104,00	5	NEPSA DEL QUINDIO S.A. E.S.P.
CONVE.IDIGER 1447-2020	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURIDICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA SECRETARIA DISTRITAL DE HABITAT, LA EAAB - ESP Y EL IDIGER EN CALIDAD DE ADMINISTRADOR DE FONDIGER, PARA ASEGURAR DE MANERA EFECTIVA EL ACCESO A AGUA POTABLE A TRAVES DEL MEDIOINSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO IDIGER	350.312.150,00	12	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO IDIGER
2-99-14700-2020-034VEH	TRANSFERIR LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE ACONTINUACION SE IDENTIFICA:PLACA 0CK595,MARCA DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013, COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA:RECOLECTOR NO.MOTOR:DV11K303820UL NO.SERIE:KLTCL6CR1DK000187CAMARGO CARDENAS MARTIN ALEXANDER	23.689.389,00	5	CAMARGO CARDENAS MARTIN ALEXANDER
2-99-14700-2020-035VEH	TRANSFERIR LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE INDICA:PLACA OCK618 MARCA:INTERNATIONAL LIEA:4300 SBA 4X2 MODELO:2014 COLOR:BLANCO TIPO DE CARROCERIA: PORTA NO. MOTOR:466HM2U2203277 NO. SERIE:3HAMMAAR5EL499327MANUEL GUILLERMO CADAVID GARCIA	89.932.770,00	5	MANUEL GUILLERMO CADAVID GARCIA
2-99-14700-2021-001-VE	EL VENDEDOR POR MEDIO DEL PRESENTE DOCUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK582 MARCA: DAEWOO LINEA: CL6CR MODELO: 2013 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA: RECOLECTOR N. MOTOR: DV11K303779ULMAGDA CARIME FRANCO ARDILA	61.263.139,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2-99-14700-2021-005-VE	EL VENDEDOR POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA: OCK685 MARCA: DAEWOO LINEA: CL6CR MODELO: 2013 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA: RECOLECTOR N. MOTOR: DV11K303595ULJAIME ORLANDO SALAZAR CHAVES	62.778.058,00	5	JAIME ORLANDO SALAZAR CHAVES
2-99-14700-2021-006-VE	EL VENDEDOR POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA PLACA: OCK628 MARCA: INTERNATIONAL LINEA: 4300 SBA 4X2 MODELO: 2014 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA PORTA N. MOTOR 466HM2U2203300MAGDA CARIME FRANCO ARDILA	89.261.243,00	5	MAGDA CARIME FRANCO ARDILA
2-99-14700-2021-002-VE	EL VENDEDOR POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACIÓN SE IDENTIFICA: PLACA OCK587 MARCA: DAEWOO LINEA:CL6CR MODELO:2013 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA: RECOLECTOR N. MOTOR:DV11K3037874ULDIANA MARCELA VELASQUEZ GIL	60.871.461,00	5	DIANA MARCELA VELASQUEZ GIL
2-99-14700-2021-004-VE	EL VENDEDOR POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACIÓN SE IDENTIFICA: PLACA: OCK6147 MARCA: INTERNATIONAL LINEA: 4300 SBA 4X2 MODELO:2014 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA: PORTA N. MOTOR 466HM2U2203274GIOVANNI ALEXIS CHAUSTRE RUEDA	90.661.243,00	5	GIOVANNI ALEXIS CHAUSTRE RUEDA
2-99-14700-2021-007-VE	EL VENDEDOR POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACIÓN SE IDENTIFICA: PLACA: OCK706 MARCA: DAEWOO LINEA: CL6CR MODELO:2013 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA: RECOLECTOR N. MOTOR: DV11K303675ULNEPSA DEL QUINDIO S.A. E.S.P.	62.499.909,00	5	NEPSA DEL QUINDIO S.A. E.S.P.
2-99-14700-2021-003-VE	POR MEDIO DEL PRESENTE INSTRUMENTO TRANSFIERE LA PROPIEDAD DEL BIEN QUE A CONTINUACION SE IDENTIFICA: PLACA OCK589 MARCA:DAEWOO LINEA: CL6CR MODELO:2013 COLOR: BLANCO TIPO DE CARROCERIA: RECOLECTOR N, MOTOR: DV11K303788UL N. SERIE KLTCL6CR1DK000181.EMPRESA MULTIPROPÓSITO DE CALARCÁ S.A. - ESP	0,00	5	EMPRESA MULTIPROPÓSITO DE CALARCÁ S.A. - ESP
2021-1245	EL COMODANTE ENTREGA A TÍTULO DE COMODATO O PRÉSTAMO DE USO AL COMODATARIO CONTROLADORES, POSTES Y SEMÁFOROS PARA INTERSECCIONES SEMAFORIZADAS PROVISIONALES REQUERIDAS EN LOS PLANES DE DESVÍOS POR OBRAS DE TRASLADO DE REDES DE ACUEDUCTODISTRITO CAPITAL SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE	0,00	18	DISTRITO CAPITAL SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
2605-2021 IDRD	ANUAR ESFUERZOS PARA EL USO DE LOS PREDIOS DE PROPIEDAD O A CARGO DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ - EAAB, Y BRINDAR EL APOYO TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL, QUE FACILITEN LA REALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS NECESARIOS PARA LA ADECUACIÓN DELINST.DISTRITAL IDR INST.DISTRITAL IDR	0,00	36	INST.DISTRITAL IDR INST.DISTRITAL IDR
11	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - EAAB, LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR Y LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS - UD, PARA LA FORMULACIÓNCORP. AUT. REG. CMARCA-CAR-	0,00	12	CORP. AUT. REG. CMARCA-CAR-
4220000-1018-2021	AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR LA INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, Y REALIZACIÓN DE TRAMITES QUE OFRECE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - EAAB ESP A LA CIUDADANIA, ASI COMO PARA EL EJERCICIO DE LAS TUTORIAS A SU CARGODISTRITO CAPITAL SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE	0,00	2,8	DISTRITO CAPITAL SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE
001-IFC	BRINDAR SUS SERVICIOS DE ASESORIA UPSTREAM RESPECTO AL ESTABLECIMIENTO DE UNA ESTRATEGIA DE ALTO NIVEL PARA EL AGUA NO CONTABILIZADA NRW POR SUS SIGLAS EN INGLES Y LA ADOPCIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA IFRS PARA EMISORES DELCORPORACIÓN FINANCIERA INTERNACIONAL IFC	0,00	12	CORPORACIÓN FINANCIERA INTERNACIONAL IFC
CONVENIO-EAAB-001-2022	PRESTACIÓN POR PARTE DE LA EAAB E.S.P AL PRESTADOR DEL SERVICIO DE ASEO, DE LOS SERVICIOS DE FACTURACION CONJUNTA Y LOS DEMAS SERVICIOS DE QUE TRATA EL LITERAL D) DEL ARTICULO 1.3.22.1 DE LA RESOLUCION CRA 151 DE 2001, MODIFICADA Y ADICIONADA POR LAEMPRESA DE ASEO ESPACIOS VERDES SA EMPRESA DE ASEO ESPACIOS VERDES SA	0,00	10	EMPRESA DE ASEO ESPACIOS VERDES SA EMPRESA DE ASEO ESPACIOS VERDES SA
FSRI-0893-2022	ESTABLECER LAS CONDICIONES PARA LA TRANSFERENCIA Y/O RECEPCION DE LOS RECURSOS CON CARGO Y A FAVOR DEL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCION DEL INGRESO - FSRI PRODUCTO DEL BALANCE ENTRE SUBSIDIOS Y CONTRIBUCIONES POR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOSDISTRITO CAPITAL SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE	0,00	12	DISTRITO CAPITAL SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE
EAAB ESP - EPC 2023	MEDIANTE EL PRESENTE CONTRATO EL PROVEEDOR SE COMPROMETE A SUMINISTRAR AGUA POTABLE AL BENEFICIARIO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE ACUERDO A LOS USUARIOS ATENDIDOS POR ESTE.EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE CAJICA S.A. ESP	0,00	11	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE CAJICA S.A. ESP

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
9-25200-PTE EL CORZO	POR MEDIO DEL PRESENTE CONTRATO EL ARRENDADOR ENTREGA A TITULO DE ARRENDAMIENTO COMERCIAL A FAVOR DEL ARRENDATARIO LE TENENCIA, GOCE Y USO DE UN ÀREA PARCIAL EQUIVALENTE A CIENTO OCHO MIL CUATROCIENTOS SEIS (108.406 M2) METROS CUADRADOS, DEL PREDIOMETRO LINEA 1 SAS	143.794.840,00	36	METRO LINEA 1 SAS
100092-ECOPETROL-2023	EL ARRENDADOR ENTREGA EN ARRENDAMIENTO A EL ARRENDATARIO PARA SU USO Y GOCE, DURANTE EL PLAZO ESTABLECIDO EN LA CLÁUSULA CUARTA DE ESTE CONTRATO, EL INMUEBLE Y LAS CONSTRUCCIONES (CUARTO DE EQUIPOS) DONDE SE LOCALIZA LA TORRE REPETIDORA CERRO PALACIOEMPRESA COLOMBIANA DE PETROLEOS - ECOPETROL -	0,00	12	EMPRESA COLOMBIANA DE PETROLEOS - ECOPETROL -
CONVENIO-AFD-EAAB-2023	PROMOVER RELACIONES DE COOPERACION TECNICA A TRAVES DEL ACOMPAÑAMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA IGUALDAD DE GENERO, LA DIVERSIDAD Y LA INCLUSION EN LA EMPRESA, TANTO EN SU DIMENSION INTERNA (ORGANIZACION MATRIZ Y FILIALES) COMOAGENCIA FRANCESA PARA EL DESARROLLO FRANCIA REPUBLICA FRANCESA	0,00	2	AGENCIA FRANCESA PARA EL DESARROLLO FRANCIA REPUBLICA FRANCESA
EAAB-P&P-MEDIOS-2023	LLEVAR A CABO ALIANZA COMERCIAL ENTRE EAAB ESP Y P&P MEDIOS S.A.S, PARA LA DISTRIBUCION DE INSERTOS PUBLICITARIOS EN LA FACTURA DE ACUEDUCTO Y / O ALCANTARILLADO, EN LOS CICLOS O PORCIONES SELECCIONADOS POR LA AGENCIA DE CONFORMIDAD CON EL CALENDARIO DEPYP MEDIOS S.A.S	0,00	1	PYP MEDIOS S.A.S
MALOKA-EAAB-2023	QUE LA CORPORACION MALOKA ORTOGUE A TRAVES DE SU MARCA A LOS USUARIOS QUE SE ENCUENTREN INSCRITOS EN LA FACTURA VIRTUAL Y A LOS EMPLEADOS DE LA EAAB - ESP EN ADELANTE BENEFICIARIOS EL DESCUENTO DEL VEINTE POR CIENTO 20% PARA LA ENTRADA AL RECORRIDOMALOKA CENTRO INTERACTIVO DE CIENCI A Y TECNOLOGIA	0,00	12	MALOKA CENTRO INTERACTIVO DE CIENCI A Y TECNOLOGIA
EAAB-METROLINEA1-2023	EL ARRENDADOR ENTREGA A TITULO DE ARRENDAMIENTO COMERCIAL A FAVOR DEL ARRENDATARIO LA TENENCIA, GOCE Y USO DE UN AREA PARCIAL EQUIVALENTEA SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE METROS CUADRADOS CON VEINTICUATRO CENTIMETROS(6.977.24)M2 AREA RESULTANTEMETRO LINEA 1 SAS	0,00	36	METRO LINEA 1 SAS
FIDUBBVA-GEB-EAAB-2023	EL PRESENTE CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL IRREVOCABLE DE ADMINISTRACIÓN Y PAGOS, TIENE POR OBJETO LA CONSTITUCIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO DENOMINADO "FIDEICOMISO PTAR SIBATE"FIDEICOMISOS BBVA ASSET MANAGEMENT S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA	##########	34	FIDEICOMISOS BBVA ASSET MANAGEMENT S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA
CT-AQUAPOLIS-EAAB-2023	EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, LA DONANTE TRANSFIERE A TITULO GRATUITO A LA DONATARIA EL DERECHO PLENO DE DOMINIO, PROPIEDAD Y POSESION QUE ACTUALMENTE EJERCE SOBRE LA RED DE AQUAPOLIS.AQUAPOLIS S.A.	0,00	3	AQUAPOLIS S.A.

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO	PLAZO	NOMBRE CONTRATISTA
TR-AQUAPOLIS-EAAB-2023	LAS PARTES DE COMUN ACUERDO, MANIFIESTAN SU DECISION DE DAR POR TERMINADA LA RELACION CONTRACTUAL VIGENTE DESDE EL 22 DE JULIO DE 2011, CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE E INTERCONEXION.AQUAPOLIS S.A.	0,00	0	AQUAPOLIS S.A.
AC-AQUAPOLIS-EAAB-2023	EL OBJETO DEL PRESENTE ACUERDO CONSISTE EN ESTABLECER LAS RESPONSABILIDADES QUE ADQUIEREN LAS PARTES COMO CONSECUENCIA DEL INICIO DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA - ESP COMO PRESTADOR DEL SERVICIO PUBLICOAQUAPOLIS S.A.	0,00	0	AQUAPOLIS S.A.
EAAB-CONSRUTA-BTANORTE	ESTABLECER LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, PLAZOS,OBLIGACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, JURÍDICOS, FINANCIEROS, ECONÓMICOS Y AMBIENTALES QUE REGIRÁN EL SEGUIMIENTO Y ASESORÍA TÉCNICA, RECOMENDACIONES Y CONCEPTOS DE NO-OBJECIÓN DE LOS ESTUDIOCONCESIONARIA RUTA BOGOTA NORTE S.A.S	0,00	3	CONCESIONARIA RUTA BOGOTA NORTE S.A.S
AM-EAAB-IDU-2023	ESTABLECER LOS TERMINOS, CONDICIONES, PLAZOS, OBLIGACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, JURIDICOS, FINANCIEROS, ECONOMICOS Y AMBIENTALES QUE RIGIRAN LA ASESORIA; ACOMPAÑAMIENTO TECNICO ESPECIALIZADO; REVISION Y NO OBJECION DE DISEÑOS DEINSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU	0,00	12	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU
AE002-AM-EAAB-IDU-2023	ESTABLECER LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, PLAZOS, OBLIGACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATINSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU	920.483.200,00	8	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU
AE003-AM-EAAB-IDU-2023	ESTABLECER LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, PLAZOS, OBLIGACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATINSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU	920.483.200,00	8	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU
AE001-AM-EAAB-IDU-2023	ESTABLECER LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, PLAZOS, OBLIGACIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, JURÍDICOS, FINANCIEROS, ECONÓMICOS Y AMBIENTALES QUE REGIRÁN LA ASESORÍA; ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO; REVISIÓN Y NO OBJECIÓN DE DISEÑOS DEINSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU	920.483.200,00	8	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU
Responsable de la información: Rodrigo Hernán Ríos Oliveros 11100/11900: Dirección de Contratación y Compras_8		Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.		

Fuente: Sap ERP Corte 30/12/2023

De igual manera, a continuación, se relacionan los contratos que fueron objeto de cesión contractual durante el periodo:

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-11900-0025-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	18/01/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-11900-0031-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	11/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	2
2-05-11900-0031-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13300-0037-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/04/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14100-0048-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	31/05/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERRES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0049-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	30/04/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0059-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/11/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0073-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0078-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	6/03/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-12300-0085-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	20/12/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-24100-0090-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	11/05/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14400-0097-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4/05/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0101-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	22/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0110-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/08/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30500-0115-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	13/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-10200-0121-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	23/08/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13500-0139-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	8/07/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30500-0145-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/05/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0148-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-13500-0153-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	26/07/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30500-0157-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-26600-0163-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	23/05/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26100-0167-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/01/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26600-0169-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	9/03/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-34100-0174-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	30/11/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14300-0179-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/12/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13800-0186-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0189-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13200-0193-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	20/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13200-0198-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	11/04/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-15300-0203-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/06/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-13200-0206-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	3/12/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-24100-0208-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	14/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DERECHOS Y DEBERES.	1
2-05-13200-0211-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	22/08/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0216-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/02/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30500-0229-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/04/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-24200-0233-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0239-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	19/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26100-0245-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/06/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26100-0245-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/08/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	2
2-05-26300-0247-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-33100-0250-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/10/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0278-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	8/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30500-0279-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	20/05/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26200-0285-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13200-0293-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	12/03/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS DEL CONTRATO A LOS 12/03/2020	1
2-05-15200-0293-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	6/08/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11500-0299-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	30/09/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DERECHOS Y DEBERES.	1
2-05-30500-0300-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/04/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-34100-0301-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/09/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-34100-0307-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/03/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0308-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7/02/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14500-0310-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7/10/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0313-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/04/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0314-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	31/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DERECHOS Y DEBERES.	1
2-05-30500-0325-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	8/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0341-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	30/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-15200-0344-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	13/10/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-12300-0349-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	20/12/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0350-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	9/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-15100-0373-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-12500-0376-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	11/06/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30100-0386-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	5/05/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26600-0388-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/10/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-34100-0390-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30100-0404-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	17/09/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DERECHOS Y DEBERES.	1
2-05-26400-0410-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	31/03/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0415-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/10/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LAS OBLIGACIONES Y DERECHOS.	1
2-05-11900-0422-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/02/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS, A LOS 28 DIAS DEL MES DE FEBRERO DE 2020.	1
2-05-15100-0427-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/05/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26400-0428-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	11/05/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
1-01-25500-0431-2020	OBRA CIVIL	27/09/2021	CESIÓN DE DERECHOS ECONOMICOS A FIDUCIARIA DE OCCIDENTE S.A.	1
2-05-34100-0434-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/09/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0471-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/11/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26400-0478-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	22/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26400-0492-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/06/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-32100-0494-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	12/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-35100-0501-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	24/11/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25500-0504-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/09/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0510-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/05/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-25100-0510-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/05/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-15200-0517-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/11/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0528-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	13/07/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-24200-0531-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	29/04/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0535-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	23/09/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14200-0550-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14500-0574-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14200-0576-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/12/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14200-0577-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	17/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11700-0581-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/07/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26400-0612-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-35100-0627-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2/12/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0634-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16/09/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-26400-0634-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	12/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-33100-0636-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	6/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25400-0648-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	8/07/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13200-0657-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16/11/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0674-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16/08/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0694-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-34100-0699-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-15100-0699-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-10600-0708-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16/12/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25500-0712-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	13/03/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-26600-0727-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	19/08/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13300-0735-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	29/09/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS DEL CONTRATO.	1
2-05-26400-0745-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	18/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25500-0756-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	8/07/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DERECHOS Y DEBERES.	1
2-05-25200-0757-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-32100-0765-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	31/10/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	2
2-05-32100-0765-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	22/06/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0773-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26600-0793-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	29/08/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0797-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	22/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11100-0811-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/02/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14500-0831-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25500-0843-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	13/03/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	1
2-05-24300-0854-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0860-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	23/03/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-15300-0873-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	17/10/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30100-0874-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	8/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-10500-0882-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/04/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-0883-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	24/11/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-32100-0885-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/12/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13200-0918-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	24/03/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26600-0925-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/02/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25500-0927-2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7/01/2021	CESION DE CONTRATO A ADRIANA EDITH RAMIREZ SERRANO	1
2-05-26200-0940-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	15/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-34100-0953-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/02/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-14300-0954-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	3/10/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0980-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	19/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-0981-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	18/12/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0990-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	19/08/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	2
2-05-25100-0990-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	23/11/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0992-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	10/03/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	4
2-05-25100-0992-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4/11/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	3
2-05-25100-0992-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	3/12/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0992-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/04/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	2
2-05-25100-0993-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	17/12/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-0993-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	3/03/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	2
2-05-26600-1008-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	22/04/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS DEL CONTRATO A LOS 22 DIAS DE ABRIL DE 2020.	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-15100-1010-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	5/06/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-01-24300-1063-2019	OBRA CIVIL	2/03/2020	CEDE LOS DERECHOS ECONOMICOS DEL CONTRATO.	1
1-01-31100-1075-2022	OBRA CIVIL	21/09/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS FIDUOCCIDENTE S.A.	1
1-01-31100-1077-2022	OBRA CIVIL	8/09/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS FIDUCIARIA BANCOLOMBIA S.A. SOCIEDAD FIDUCIARIA	1
2-05-32100-1087-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	29/09/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-24300-1088-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	21/11/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25100-1095-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/05/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26300-1109-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	31/01/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26400-1109-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4/08/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	1
3-06-11900-1115-2022	SUMINISTROS	2/12/2022	CESION ORDEN DE COMPRA 063-2022 - INDUSTRIA DE CALZADO JOVICAL S.A.S	1
2-05-25100-1117-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/02/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS	2
2-05-25100-1117-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1/05/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-25200-1124-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	23/10/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-12300-1144-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	26/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-13200-1153-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	12/11/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-30500-1163-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/10/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-11100-1168-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	27/01/2020	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS LOS DEBERES Y DERECHOS DEL CONTRATO.	1
2-05-30500-1186-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	9/09/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
1-01-25400-1195-2021	OBRA CIVIL	31/03/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS.	1
1-01-25400-1212-2021	OBRA CIVIL	22/09/2022	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS - GRUPO FACTORING DE OCCIDENTE S.A.S	1

NÚMERO CONTRATO	CLASE CONTRATO	FECHA CESIÓN	OBJETO CESIÓN	No.CESIÓN
2-05-11900-1216-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	5/10/2021	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-26400-1217-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	25/10/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
2-05-24100-1220-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	28/07/2023	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
1-15-34100-1236-2017	INTERVENTORÍA	30/12/2020	CESIÓN DE DERECHOS ECONOMICOS	1
1-05-11500-1273-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	14/12/2022	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS A FAVOR DE FIDUCIARIA POPULAR S	1
1-05-25500-1384-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7/07/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS A FAVOR DE URBASER COLOMBIA S.A ESP	1
2-02-14500-1395-2021	CONSULTORÍA	4/02/2022	RECIBE EL CONTRATO CON TODOS SUS DEBERES Y DERECHOS.	1
1-06-26300-1459-2019	SUMINISTROS	30/04/2021	CESIÓN DE DERECHOS ECONOMICOS	1
1-15-25300-1533-2021	INTERVENTORÍA	5/09/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS.	1
1-06-26300-1574-2022	SUMINISTROS	24/05/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS A FIDUCIARIA BOGOTA S.A.	1
1-15-25500-1606-2022	INTERVENTORÍA	8/11/2023	CESION DE DERECHOS ECONOMICOS CON CONSULTORIA INTEGRAL EN INGENIERIA SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL.	1
Responsable de la información: Rodrigo Hernán Ríos Oliveros 11100/11900: Dirección de Contratación y Compras_8			Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.	

Fuente: Sap ERP Corte 30.12.2023

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

Se relaciona a continuación los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad en la vigencia 2016.

9.1 Relación de Resoluciones y Manuales Internos EAAB-ESP

10500 - Oficina de Control Interno y Gestión

DENOMINACION REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMO ADOPCION Y VIGENCIA	N° DE ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA (dd/mm/aaaa)
Reglamento	Por medio de la cual se actualiza el estatuto de auditoría interna y el código de ética del auditor de la Oficina de Control Interno y Gestión de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB-ESP	Resolución	1281	18/12/2019
Reglamento	Por medio de la cual se actualiza la conformación y funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB-ESP	Resolución	0226	05/03/2019
Reglamento	Por la cual se crean y se reglamentan los subcomités de control interno en la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá-ESP	Resolución	1034	18/12/2023
Responsable: María Nohemí Perdomo Ramírez 10500 - Oficina de Control Interno y Gestión_9 1		Sandra Esmeralda Vanegas Laverde <sevanegas@acueducto.com.co> **Enviado:** martes, 9 de enero de 2024 11:49 a. m.		

Fuente: Normograma EAAB-ESP

14100 – Gerencia Corporativa Gestión Humana y Administrativa / Actos Administrativos referentes a estructura organizacional y planta de cargos

DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Resolución Gerencia General	Por la cual se establecen los parámetros y la política de Teletrabajo en la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP.	Resolución	0610	11 de agosto de 2016
Resolución Gerencia General	Por medio del cual se distribuyen unos cargos de trabajadores oficiales de la	Resolución	0933	23 de noviembre de 2023
Acuerdo de Junta Directiva	Por medio del cual se prorroga la vigencia de la planta de setenta (70) cargos de trabajadores oficiales vinculados a término fijo, para la prestación del servicio de atención al cliente a través del canal telefónico Call Center de la EAAB-ESP.	Acuerdo	168	14 de diciembre de 2023

DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Acuerdo de Junta Directiva	Por el cual se modifica el acuerdo N° 095 de 24 febrero de 2022 para suprimir la Gerencia Corporativa Liquidación Aseo y crear la Gerencia Corporativa Analítica y Pérdidas y las áreas que la conforman en la EAAB ESP.	Acuerdo	169	14 de diciembre de 2023
Acuerdo de Junta Directiva	Por el cual se modifica el acuerdo N° 28 del 02 de diciembre de 2019 y el acuerdo N° 136 del 20 de diciembre de 2022, para suprimir unos cargos y crear la planta de cargos en la Gerencia Corporativa Analítica y Pérdidas y las áreas que la conforman, en la EAAB – ESP.	Acuerdo	170	14 de diciembre de 2023
Resolución Gerencia General	Por medio de la cual se modifica parcialmente la resolución No. 0498 de marzo 16 de 2020	Resolución	1033	18 de diciembre de 2023
Resolución Gerencia General	Por medio de la cual se actualizan las medidas de prevención y corrección de conductas de acoso laboral, acoso sexual laboral y el funcionamiento y conformación del Comité de Convivencia Laboral de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP	Resolución	1035	18 de diciembre de 2023
Resolución Gerencia General	Por medio de la cual se modifica parcialmente la resolución No. 0293 del 28 de marzo de 2019.	Resolución	1046	21 de diciembre de 2023
Responsable: Juan Carlos Aldana Prieto 14100/14600 - Desarrollo Organizacional _9.1		Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.		

Fuente: Dirección Desarrollo Organizacional

11100- Secretaría General

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	N° DE ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA (dd/mm/aaaa)
Resoluciones 2023	Actos Administrativos de la EAAB-ESP	Resolución	0463-1099	26/06/2023 31/12/2023
Resoluciones 2024	Actos Administrativos de la EAAB-ESP	Resolución	0001-0014	01/01/2024 04/01/2024
Circulares 2023	Documentos que imparten directrices internas en la Empresa	Circular	009-027	26/06/2023 31/12/2023
Circulares 2024	Documentos que imparten directrices internas en la Empresa	Circular	NA	01/01/2024 04/01/2024
Acuerdos Junta Directiva 2023	Decisiones adoptadas por Junta Directiva	Acuerdo	152-172	26/06/2023 31/12/2023
Resoluciones de delegación	Actos administrativos delegación de funciones vigentes	Resolución	Resolución 373 de 2022 Resolución 0718 de 2022 Resolución 1185 de 2022 Resolución 0892 de 2023	26/04/2022 01/08/2022 30/11/2022 30/10/2023

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	N° DE ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA (dd/mm/aaaa)
Marco Estatutario	Estatutos vigentes y sus modificaciones	Acuerdo de Junta Directiva	Acuerdo 05 de 2019 Acuerdo 43 de 2020 Acuerdo 139 de 2023	17/01/2019 27/08/2020 27/02/2023
Responsable: Heyby Poveda Ferro/Diana Marcela Herrera Africano 11100 - Secretaría General_9.1		Heyby Poveda Ferro <hpoveda@acueducto.com.co>Enviado: martes, 9 de enero de 2024 7:03 a. m.		

Fuente: Archivo Secretaría General

9.2 Relación de Procesos y Procedimientos EAAB-ESP

La relación de procesos y procedimientos de la EAAB-ESP se gestiona a través del mapa de procesos de la organización y se consolida mediante el Listado Maestro de Documentos de la Organización, que se incluye como anexo a este informe. Cada uno de estos documentos es actualizado por los lideres de los procesos y conforme con los lineamientos de gestión institucional, particularmente en lo establecido en el procedimiento de documentación del Sistema Único de Gestión.

El ajuste del mapa de procesos pasa de veintiún procesos a dieciocho, así: (i) el proceso estratégico que comprende el direccionamiento estratégico, comunicaciones y la gestión de talento humano; (ii) el proceso de evaluación independiente; (iii) los procesos misionales que comprende el servicio de acueducto, el servicio de alcantarillado sanitario y pluvial, la gestión comercial, la gestión social, la gestión ambiental y la gestión de mantenimiento; y, (iv) los procesos facilitadores que incluyen la gestión contractual, la gestión financiera, la gestión jurídica, los servicios administrativos, la gestión del conocimiento, la gestión documental, la gestión de TIC y la gestión predial.

Dirección de Gestión de Calidad y Procesos

DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	**DESCRIPCION**	**MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA**	**N° DE ACTO ADMINISTRATIVO**	**FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA (dd/mm/aaaa)**
Procesos y Procedimientos	Listado maestro de documentos del Sistema Único de Gestión – SUG	Acta que aprueba ajuste de mapa de procesos (consolida la documentación del SUG)	Acta 04	22/06/2022
Procesos y Procedimientos	Listado maestro de documentos del Sistema Único de Gestión – SUG	Acta que aprueba ajuste de mapa de procesos	Acta 14	26/08/2023
Responsable: Olga Marcela Vargas Valenzuela/ Yaver Márquez 12500 - Dirección Gestión De Calidad Y Procesos_9.2		Olga Marcela Vargas Valenzuela <ovargas@acueducto.com.co>Enviado: viernes, 19 de enero de 2024 9:27 a. m.		

Fuente: Dirección de Gestión de Calidad y Procesos, diciembre 2023

10. GESTION DOCUMENTAL (Información física y electrónica)

Según lo establecido en la Ley 594 de 2000 *"Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones"*, en el Artículo 15 se establece que *"Los servidores públicos, al desvincularse de las funciones titulares, entregarán los documentos y archivos a su cargo debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades"*, para lo cual la entrega de los documentos se hará de conformidad con el Formato Único de Inventario Documental MPFD0301F05 establecido por la Empresa. En cuanto a la información electrónica se debe describir el nombre del documento electrónico, la ubicación del mismo en el sistema, o ruta de acceso y la contraseña de ingreso si este tiene protección.

14100 - La EAAB-ESP a través de la Gerencia Corporativa de Gestión Humana y Administrativa propende por *"Asegurar el cumplimiento y la ejecución de las políticas, programas y proyectos del Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos, de conformidad con la normatividad vigente"*. De igual forma, a través de la Dirección de Servicios Administrativos se *Planea, dirige y controla "la organización y fortalecimiento del Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivo - SIGA, garantizando la eficacia del mismo y la estandarización de la función archivística a fin de salvaguardar el patrimonio documental y facilitar la consulta y acceso a la información"*. Así mismo, dicha área debe *"Implementar las políticas y acciones necesarias que, en materia de conservación, organización, inventario y control, del archivo central de la Empresa, se deban realizar para garantizar la reserva, confidencialidad y seguridad de la información"*

En este contexto y con la finalidad de dar cumplimiento a las funciones establecidas en materia de Gestión Documental y Archivos se ejecutaron diversas actividades durante el periodo de gestión encaminadas a la i) planeación, ii) producción, iii) gestión y tramite, iv) organización, v) transferencias, vi) disposición, vii) preservación y viii) valoración de los documentos generados por la Empresa.

Se adelantaron en actividades como:

- Formulación e implementación de las políticas, planes y programas institucionales para el desarrollo de la función archivística de la entidad.

- Actualización de los instrumentos archivísticos y herramientas requeridas para la gestión documental, como los programas específicos de capacitación, auditoría y control de la gestión documental, documentos especiales, reprografía y la Tabla de Control de Acceso -TCA.

- Monitoreo y seguimiento al acervo documental para garantizar y salvaguardar la información a través de medios como digitalización o cualquier reproducción en cumplimiento a las políticas, reglas y estándares.

- Apropiación de la cultura archivística donde se desarrolló actividades de capacitación en materia de gestión documental a los productores y gestores documentales de cada una de las dependencias de la EAAB-ESP.

La Empresa cuenta con la Política de Gestión Documental que se materializa a través del plan Institucional de archivos – PINAR.

Ahora bien, a través del grupo de correspondencia se gestionó el trámite de comunicaciones oficiales. La EAAB-ESP tiene un promedio de **342.618** documentos producidos anualmente:

Se ejecutó el contrato 14500-1272-2022 con ALPOPULAR ALMACEN GENERAL DE DEPOSITOS S.A. ALPOPULAR S.A., cuyo objeto se enmarcó en la prestación de servicios técnicos especializados para la elaboración de Tablas de Valoración Documental (TVD) para cuatro fondos documentales acumulados (FDA) de la Empresa. Se identificaron los siguientes fondos documentales acumulados así:

FONDO	NOMBRE	FECHAS EXTREMAS	ESTADO
I	ACUEDUCTO MUNICIPAL	4 SEPTIEMBRE DE 1914 AL 9 DE DICIEMBRE DE 1924	En proceso de convalidación por el Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C.
II	EMPRESAS MUNICIPALES	10 DE DICIEMBRE DE 1924 AL 8 DE DICIEMBRE DE 1955	
III	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ	9 DE DICIEMBRE DE 1955 AL 19 DE AGOSTO DE 1993	
IV	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ ESP	20 AGOSTO DE 1993 AL 24 DE JUNIO DE 2013	
Responsable de la información: Jose Guillermo Del Rio Baena 14100/14510 - Dirección Servicios Administrativos _10		Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.	

Fuente: Dirección Servicios Administrativos

Es de aclarar, que el instrumento archivístico denominado Tablas de Valoración Documental TVD- y sus respectivos anexos fueron remitidos al comité evaluador del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá y se encuentra en proceso de revisión técnica para su convalidación.

El 11 de octubre de 2023 se realizó socialización de las Tablas de Valoración Documental -TVD y sus anexos por el grupo interdisciplinario del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C. Allí se solicitaron ajustes. En consecuencia, se ajustan las TVD y sus respectivos anexos.

De otra parte, en el periodo se fortaleció la Red de Gestores Documentales, como un espacio de interacción en el que se abordan aspectos técnicos de la función archivística y la Gestión Documental, cuya finalidad es la de impulsar la implementación de la Política de Gestión Documental. Así mismo se desarrolló la estrategia para la divulgación y apropiación de la gestión Documental de la EAAB-ESP; con el fin de difundir de forma eficiente y dinámica el patrimonio documental de la Empresa en temas de gestión documental y archivos.

Frente al funcionamiento del Archivo Central, como unidad administrativa que coordina y controla el funcionamiento de los archivos de gestión y reúne los documentos transferidos por los mismos,

en la vigencia 2023 se hicieron las siguientes transferencias documentales reportadas por la Dirección Servicios Administrativos:

Transferencias primarias realizadas 2023

- X200 – 1516 cajas: 379 Metros Lineales de Archivo
- X300 – 72 cajas: 24 Metros Lineales de Archivo

De igual forma, es de aclarar que, en las instalaciones del Archivo Central se cuenta con un fondo documental acumulado. Este fue intervenido mediante el desarrollo de las Tablas de Valoración Documental TVD- y que están en proceso de convalidación por parte del comité evaluador del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá.



Fuente: Dirección Servicios Administrativos

Gestión de correspondencia

En la gestión de recepción y radicación de correspondencia, la documentación, requerimientos y todos los diversos temas que ingresan a la EAAB-ESP por los diferentes canales, son gestionados en el sistema de información de correspondencia CORI, así mismo se gestiona la entrega de la respuesta sobre decisiones o actuaciones por parte de la empresa a los usuarios y grupos de interés a través de operador postal Servicios Postales Nacionales 472.

PROCESO/PERIODO	2023
CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL	
CITACION	61.870
NOTIFICACION	
SELLOS DE NOTIFICACION PERSONAL	25.437
NOTIFICACION POR AVISO	36.444
PUBLICACIONES	13.086
NOTIFICACION ELECTRONICA	98.267
CORRE CERTIFICADO	
CORREO CERTIFICADO	204.680
CERTIFICADO ELECTRONICO	23.959
ENTRADAS CORI	
RADICADOS DE ENTRADA CORI	202.259
TOTAL	**666.002**

Fuente: Dirección Servicios Administrativos

Inventarios Archivos de Gestión

Desde el proceso de gestión documental para garantizar preservación del patrimonio documental de la EAAB-ESP y la implementación de buenas prácticas administrativas relacionadas con la gestión documental, la Dirección de Servicios Administrativos para la vigencia 2023 mediante radicado No 1451001-2023-0656, solicitó los Inventarios Documentales pertenecientes a los archivos de gestión de las vigencias 2020 a 2023.

Por lo anterior y como resultado de esta actividad se recibieron mediante memorandos veinticinco (25) inventarios documentales en el formato MPFD0301F05, establecido para esta actividad los cuales se describen a continuación:

ITEM	GERENCIA / DIRECCIÓN	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	UBICACIÓN
1	DIRECCIÓN CONTRATACIÓN Y COMPRAS	Para este ítem, dado que las diferentes áreas remitieron los inventarios documentales, se anexa el Formato único de inventario documental, como evidencia del proceso.	X		DIRECCIÓN CONTRATACIÓN Y COMPRAS
2	GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA		X		GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA
3	DIRECCIÓN PRESUPUESTO		X		DIRECCIÓN PRESUPUESTO
4	DIRECCIÓN TRIBUTARIA		X		DIRECCIÓN TRIBUTARIA
5	DIRECCIÓN JURISDICCIÓN COACTIVA		X		DIRECCIÓN JURISDICCIÓN COACTIVA
6	DIRECCIÓN ANÁLISIS DE RIESGOS FINANCIEROS		X		DIRECCIÓN ANÁLISIS DE RIESGOS FINANCIEROS
7	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		X		DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
8	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO		X		GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO
9	DIRECCIÓN ABASTECIMIENTO		X		DIRECCIÓN ABASTECIMIENTO
10	DIVISIÓN SISTEMA NORTE ABASTECIMIENTO		X		DIVISIÓN SISTEMA NORTE ABASTECIMIENTO
11	DIVISIÓN SISTEMA SUR ABASTECIMIENTO		X		DIVISIÓN SISTEMA SUR ABASTECIMIENTO
12	DIVISIÓN SISTEMA DE ABASTECIMIENTO TIBITOC		X		DIVISIÓN SISTEMA DE ABASTECIMIENTO TIBITOC
13	DIRECCIÓN RED TRONCAL ALCANTARILLADO		X		DIRECCIÓN RED TRONCAL ALCANTARILLADO
14	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO ZONA 1		X		DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO ZONA 1
15	DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL ZONA 2		X		DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL ZONA 2
16	DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE ZONA 2		X		DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE ZONA 2
17	DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL ZONA 2		X		DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL ZONA 2
18	GERENCIA ZONA 4		X		GERENCIA ZONA 4
19	DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ZONA 4		X		DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ZONA 4
20	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO ZONA 4		X		DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO ZONA 4
21	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO ZONA 5		X		DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO ZONA 5
22	DIRECCIÓN APOYO TÉCNICO		X		DIRECCIÓN APOYO TÉCNICO

ITEM	GERENCIA / DIRECCIÓN	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	UBICACIÓN
23	DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA		X		DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA
24	GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL		X		GERENCIA CORPORATIVA AMBIENTAL
25	DIRECCIÓN SANEAMIENTO AMBIENTAL		X		DIRECCIÓN SANEAMIENTO AMBIENTAL
26	INVENTARIO DEL ARCHIVO CENTRAL	El acervo documental de la EAAB, ubicado en el archivo central esta, información que abarca los años de 1904 a 2021.		X	BODEGA ARCHIVO CENTRAL CALLE 21 No 69B-06 ESQUINA

Responsable de la información: Jose Guillermo Del Rio Baena 14100/14510 - Dirección Servicios Administrativos _10	Julian Alberto Toro Piracon <jtorop@acueducto.com.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 9:58 a. m.

Fuente: Dirección Servicios Administrativos

Posteriormente, para la culminación de la vigencia mediante radicado No 1451001-2023 -1661 se solicitaron los inventarios documentales a corte del 30 de diciembre de 2023.

11. CONCEPTO GENERAL ESTADOS FINANCIEROS:

Los Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del año 2022 fueron auditados por la firma MAZARS y presentados ante la junta de accionistas en el primer trimestre del año. En lo que respecta a los Estados Financieros del año 2023, actualmente la Empresa desarrolla las actividades de cierre para su elaboración y presentación definitiva en el mes de marzo de 2024.

Salvedad 2023 - Avances

Dentro del proceso de análisis y depuración de la cuenta de terrenos durante la vigencia 2023, se depuraron 93 activos por valor de $2.680 millones de pesos, de acuerdo con el siguiente detalle:

Concepto Depuración	Valor
Vía de comunicación externa - Santa Ana	1.670
Servidumbres (*)	885
Predios inexistentes	107
Predios propiedad de terceros	17
Total	$ 2.680

Cifras en millones de $

Es importante resaltar la depuración de (74) setenta y cuatro activos en el rubro de "Servidumbres" por $ 885 millones de pesos, de acuerdo al siguiente detalle:

Cantidad Activos	Concepto Depuración	Valor
1	Propietario según VUR Inversiones Toliz SAS	875
2	No tienen chip catastral y dirección no valida	9,8
70	No registran Folio de Matricula Inmobiliaria y dirección no valida	0,09
1	Duplicidad de registro contable	0,0
Total		$ 885,32

Cifras en millones de $

Comité Técnico de Sostenibilidad Contable

La Empresa se ha comprometido con el análisis de la información contable y financiera, para lo cual en el periodo junio a diciembre de 2023 se gestionó la realización de (9) nueve de Comités

Técnicos de Depuración Contable, en los cuales se presentaron 1.301 partidas por un valor total de $58.557 millones, como se detallar a continuación:

Junio 28	Agosto 11	Agosto 29	Septiembre 12	Octubre 24	Octubre 31	Noviemre 21	Noviembre 30	Diciembre 15
• Acta • 97 • Partidas Depuradas • 200 • Valor $ • $ 199	• Acta • 98 • Partidas Depuradas • 19 • Valor $ • $ 36	• Acta • 99 • Partidas Depuradas • 5 • Valor $ • $ 1.687	• Acta • 100 • Partidas Depuradas • 203 • Valor $ • $ 87.	• Acta • 101 • Partidas Depuradas • 589 • Valor $ • $ 273	• Acta • 102 • Partidas Depuradas • 47 • Valor $ • $ 4.315	• Acta • 103 • Partidas Depuradas • 36 • Valor $ • $ 22.002	• Acta • 104 • Partidas Depuradas • 124 • Valor $ • $ 26.536	• Acta • 105 • Partidas Depuradas • 78 • Valor $ • $ 3.422

TOTAL
• **# Comités** • **9** • **Partidas Depuradas** • **1.301** • **Valor $** • **$ 58.557**

Cifras en millones de $

Responsable: Diana Gisela Parra Correa 13100/Gerencia Corporativa Financiera_11	William Castillo Franco <wcastillof@acueducto.com.co> **Enviado:** sábado, 20 de enero de 2024 8:10 p. m.

12. DOCUMENTOS ADICIONALES

Como parte integral de la presente acta se hace entrega de los siguientes documentos:

- Declaración de bienes y rentas de SIDEAP actualizado.
- Formato Único de Hoja Vida de SIDEAP actualizado.
- Traslado Activos Fijos y Solicitud de Baja formato MPFA0405F03.
  Efectuada la consulta en el aplicativo de activos fijos de la EAAB-ESP y en la base de Propiedad, Planta y Equipo, no se encuentran registrados activos fijos ni elementos de control administrativo, a cargo del Doctor Noel Valencia López, con registro número 38002602. Se adjunta el formato MPFA0405F03 "Traslado Activos Fijos y Solicitud de Baja" de los activos a cargo.
- Formato Único de Inventario Documental MPFD0301F05 (No tiene Inventario Documental)
- Carné de la EAAB-ESP.
- Código de cancelación de las cuentas en los sistemas de la Empresa:
  Formulario GIA: 34449. *La cancelación de las cuentas habilitadas en los aplicativos de la Empresa se gestionó con el formulario GIA34449.*
- Medio magnético con soportes de la gestión reportada.
- Carta de Responsabilidad de la Información MPEH1002F05 (Solo aplica para la entrega del cargo de Gerente General)
- Certificado médico de egreso

13. FIRMA

Esta acta se firma en Bogotá D.C., a los 25 días de enero del año 2024

Gerente General saliente

Firma
Noel Valencia López
Cédula: 93.393.215
Registro: 38002602

Gerente General que recibe

Firma
Natasha Avendaño García
Cédula: 43200281
Registro: 38004934

SIVICOF (Sistema de Vigilancia y Control Fiscal)
Resolución Reglamentaria 002 de 2022
CAPÍTULO III, Artículo 24
Al culminar la gestión o por separación del cargo deberán presentar:

INFORME	DETALLE O DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN	OBSERVACIÓN
GESTIÓN Y RESULTADOS	Acta de informe al culminar la gestión	N/A
CONTABILIDAD	Notas a los Estados Financieros	Conforme lo establece la Contaduría General de la Nación en el Régimen de Contabilidad Pública.
	Estado de Situación Financiera	
	Estado de Resultado Integral o Estado de Resultados	
	Estado de Cambios en el Patrimonio	

NOMBRE DEL FORMATO o DOCUMENTO	CÓDIGO
Notas a los Estados Finacieros	CBN-0906
Estado de Situación Financiera	CBN-1009
Estado de Resultado Integral o Estado de Resultados	CBN-1010
Estado de Cambios en el Patrimonio	CBN-1011
Acta de Informe al Culminar la Gestión	CBN-1115

Original: Funcionario que recibe
Copia: Centro de Atención al Trabajador (CAT) / Oficina de Control Interno y Gestión
MPEH1002F01-03

Mery S
25-01-24
4:58

30/01/2024
KARIMO
17:20 -
oficina de control interno y Gestión

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE **BOGOTÁ**

CARTA DE RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACIÓN
ACTA INFORME DE GESTIÓN – LEY 951 DE 2005

Bogotá, 12 de enero de 2024

Doctor
NOEL VALENCIA LÓPEZ
Gerente General
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá ESP
Bogotá D.C.

Asunto: Acta Informe de Gestión – Ley 951 de 2005.

Respetado doctor Noel

Para atender lo dispuesto en la Ley 95 del 31 de marzo de 2005 "Por la cual se crea el Acta de Informe de Gestión", nos permitimos entregar la información requerida en la citada ley, con fecha de corte a 04 de enero 2024, siendo responsables de la misma los que a continuación firmamos:

Cordialmente,

HEYBY POVEDA FERRO
Secretaría General

MARÍA LUCÍA FLÓREZ JIMÉNEZ
Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control

DIANA GISELA PARRA CORREA
Gerencia Corporativa Financiera

GUSTAVO ENRIQUE GARCIA BATE
Gerencia Corp. de Gestión Humana y Administrativa

JAIRO ANDRES REVELO MOLINA
Gerencia Jurídica

OCTAVIO AUGUSTO REYES AVILA
Gerencia Corporativa Ambiental

DIEGO GERMAN MONTERO OSORIO
Gerencia Corporativa Sistema Maestro

DIEGO FERNANDO NARANJO GUTIERREZ
Gerencia de Tecnología

ALEX FABIAN SANTA LOPEZ
Gerencia Corporativa Servicio Al Cliente

Copia: Dra. María Nohemí Perdomo Ramírez, Jefe de Oficina de Control Interno y gestión
Aprobó/Revisó: Redy Adolfo López López, Director Planeación y Control Resultados Corporativos
Proyectó: