UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

Contrato de Prestación de Servicios 1-05-14200 1391 de 2018

GUÍA DE ORIENTACIÓN AL ASPIRANTE – Entrega material de estudio

Proceso de selección para la provisión de cargos vacantes de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá EAAB-ESP.

Facultad de Ciencias Económicas
Centro de Investigaciones para el Desarrollo
Bogotá, junio de 2019

GUÍA DE ORIENTACIÓN AL ASPIRANTE – Entrega material de estudio

CONCURSO PARA LA PROVISIÓN DE CARGOS VACANTES DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ ESP.

La entrega del material de estudio del concurso para la provisión de cargos vacantes se llevará a cabo los días 28, 29 de junio de 2019, 2, 3 y 4 de julio de 2019. En la sede central de operaciones - Casino, piso 2 ubicada en la Calle 24 No. 37 - 15 de la ciudad de Bogotá.

Para adelantar esta etapa, la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB-ESP y la Universidad Nacional de Colombia - UNAL, han dispuesto la entrega presencial, por aspirante, del material de estudio en medio magnético por cada convocatoria a la que se haya inscrito.

El presente documento se entrega con el fin de orientar a los aspirantes inscritos al concurso respecto a la entrega del material de estudio.

1. ENTREGA DE MATERIAL DE ESTUDIO A ASPIRANTES

En las convocatorias del concurso para la provisión de cargos vacantes de la EAAB-ESP, se estipuló lo siguiente:

> "***Temario Básico*** *(…) **Todos los inscritos recibirán un CD con el material de estudio 15 días después del cierre de inscripciones, pero solo presentarán pruebas quienes sean admitidos mediante lista en firme*.",

El proceso de entrega de material de estudio se llevará a cabo de manera presencial los días 28, 29 de junio de 2019, 2, 3 y 4 de julio de 2019, en la Sede Central de Operaciones ubicada en la Avenida Calle 24 No. 37 – 15, Casino piso 2, Bogotá D.C., en el horario de 8:00 a.m. a 7:00 p.m. Jornada continua, el día viernes 28 de junio de 2019 y, en el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. Jornada continua, los días sábado 29 de junio de 2019 y martes 2, miércoles 3 y jueves 4 de julio de 2019.

Nota: La entrega del material de estudio estará determinada por el orden de llegada de los aspirantes inscritos, por lo cual se recomienda disponer del tiempo suficiente.

Actividades de Entrega

1. Durante los días previstos para la entrega del material de estudio, el aspirante deberá asistir a la Sede Central de Operaciones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – Casino Piso 2, ubicado en la calle 24 No. 37 - 15, Bogotá, Colombia.

2. La entrega del material de estudio se realizará en jornada continua.

3. El aspirante deberá contar con el tiempo suficiente para la entrega del material de estudio, así como atender las recomendaciones dadas por el personal de la UNAL.

4. El aspirante debe presentar el documento de identificación y esperar la entrega de su material de estudio.

5. Recibir y revisar el número de DVD´s que recibe.

6. Firmar el acta de entrega del material.

2. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA ENTREGA DE MATERIAL.

Toda persona interesada en participar en el concurso para la provisión de cargos vacantes de la EAAB-ESP, debe contar con los siguientes documentos para la entrega:

1. Documento de Identificación Personal

   Documento oficial que permita la plena identificación del aspirante inscrito. En este sentido son permitidos:

   - Cédula de Ciudadanía, en el formato vigente determinado por la Registraduría Nacional del Estado Civil (amarilla con holograma).

   En caso de robo o pérdida de la cédula de ciudadanía, serán documentos válidos para la inscripción:

- Comprobante de documento en trámite con código QR.



- Comprobante de documento en trámite (documento a mano)



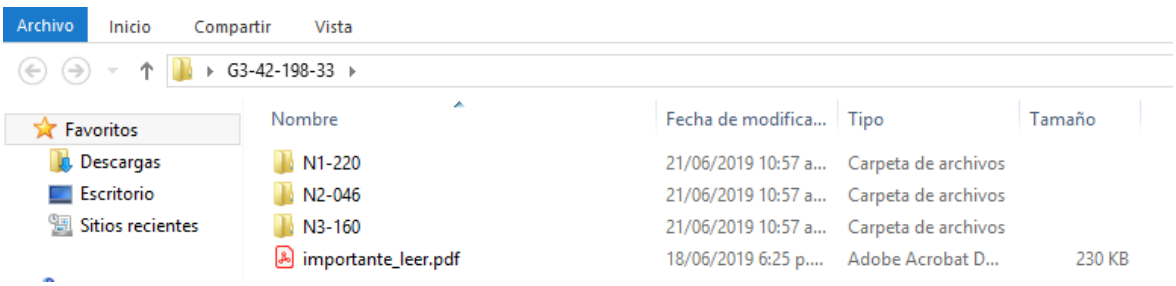
3. Material de Estudio

La UNAL entregará el material de estudio en un repositorio digital alojado en DVD por cada convocatoria inscrita por el aspirante.

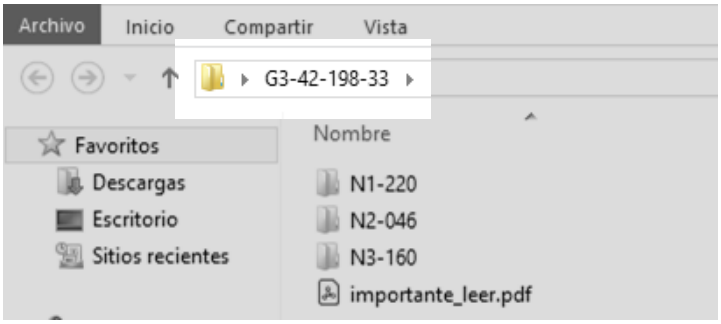
El contenido de cada disco de convocatoria se divide en 3 carpetas principales y un archivo en llamado "importante_leer.pdf". A continuación, se presentará un ejemplo del contenido alojado en los DVD´s.

Contenido DVD convocatoria G3-42-198-33 (ejemplo)

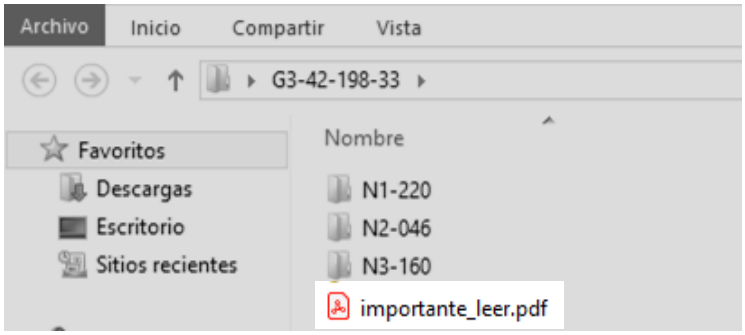
Ingrese el disco en una computadora, abra el mismo en un explorador de archivos. A continuación, podrá observar 3 carpetas llamadas N1, N2, N3 y un archivo pdf.



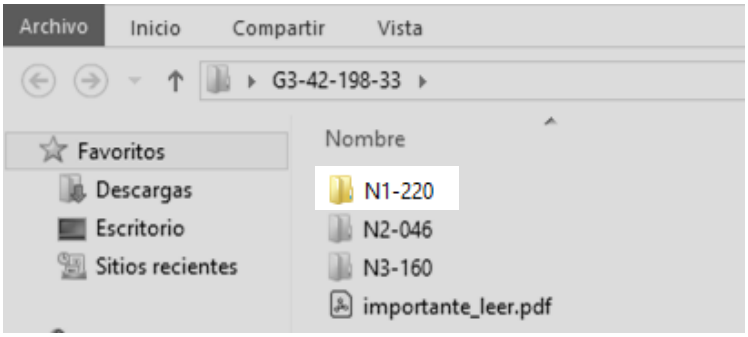
En la parte superior del explorador verá el nombre del DVD, el cual corresponde al número de convocatoria que coincide con el texto escrito en físico en la parte superior del disco.



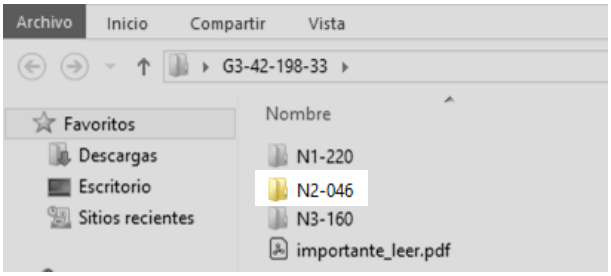
El documento "importante_leer.pdf" corresponde a las consideraciones de manejo y uso de la información alojada dentro de dicho disco.



La carpeta N1 incluye la documentación referente a la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP.



La carpeta N2 incluye la documentación referente a la estructura organizacional de la empresa donde se desenvuelve el cargo vacante.



A continuación, se presenta la tabla de codificación de las carpetas que se encuentran dentro de los DVD´s.

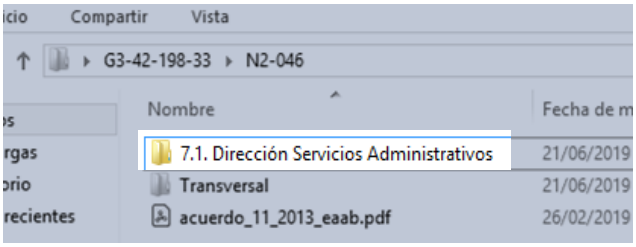
N2: CÓDIGO	**ÁREAS POR CONVOCATORIA**
N2-001	COLEGIO RAMÓN B. JIMENO
N2-002	COLEGIO RAMÓN B. JIMENO
N2-003	DIRECCIÓN ABASTECIMIENTO
N2-004	DIRECCIÓN ABASTECIMIENTO
N2-005	DIRECCIÓN APOYO COMERCIAL
N2-006	DIRECCIÓN APOYO COMERCIAL
N2-007	DIRECCIÓN APOYO COMERCIAL
N2-008	DIRECCIÓN APOYO COMERCIAL
N2-009	DIRECCIÓN APOYO COMERCIAL
N2-010	DIRECCIÓN APOYO COMERCIAL, DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
N2-011	DIRECCIÓN BIENES RAÍCES
N2-012	DIRECCIÓN BIENES RAÍCES
N2-013	DIRECCIÓN CONTABILIDAD
N2-014	DIRECCIÓN CONTABILIDAD
N2-015	DIRECCIÓN CONTABILIDAD, DIRECCIÓN TRIBUTARIA, DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS FIJOS, DIRECCIÓN MEJORAMIENTO CALIDAD DE VIDA, DIRECCIÓN GESTIÓN DE COMPENSACIONES, GERENCIA ZONA, DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
N2-016	DIRECCIÓN CONTRATACIÓN Y COMPRAS
N2-017	DIRECCIÓN CONTRATACIÓN Y COMPRAS, DIRECCIÓN RED MATRIZ ACUEDUCTO
N2-018	DIRECCIÓN GESTIÓN AMBIENTAL DEL SISTEMA HÍDRICO
N2-019	DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNITARIA
N2-020	DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNITARIA
N2-021	DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNITARIA
N2-022	DIRECCIÓN GESTIÓN DE COMPENSACIONES
N2-023	DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA
N2-024	DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA
N2-025	DIRECCIÓN INGENIERÍA ESPECIALIZADA
N2-026	DIRECCIÓN JURISDICCIÓN COACTIVA
N2-027	DIRECCIÓN JURISDICCIÓN COACTIVA
N2-028	DIRECCIÓN JURISDICCIÓN COACTIVA

N2-029	DIRECCIÓN MEJORAMIENTO CALIDAD DE VIDA
N2-030	DIRECCIÓN MEJORAMIENTO CALIDAD DE VIDA, DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-031	DIRECCIÓN PLANEACIÓN Y CONTROL DE INVERSIONES
N2-032	DIRECCIÓN PLANEACIÓN Y CONTROL DE INVERSIONES
N2-033	DIRECCIÓN PRESUPUESTO
N2-034	DIRECCIÓN PRESUPUESTO
N2-035	DIRECCIÓN RED TRONCAL ALCANTARILLADO
N2-036	DIRECCIÓN SALUD
N2-037	DIRECCIÓN SANEAMIENTO AMBIENTAL
N2-038	DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
N2-039	DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
N2-040	DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA
N2-041	DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL
N2-042	DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL
N2-043	DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL, DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL, DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-044	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
N2-045	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
N2-046	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
N2-047	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL, DIVISIÓN SALUD OCUPACIONAL
N2-048	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DIRECCIÓN SERVICIOS DE INFORMÁTICA
N2-049	DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DIVISIÓN SISTEMA ABASTECIMIENTO
N2-050	DIRECCIÓN SERVICIOS DE INFORMÁTICA
N2-051	DIRECCIÓN SERVICIOS DE INFORMÁTICA
N2-052	DIRECCIÓN SERVICIOS DE INFORMÁTICA, DIRECCIÓN GESTIÓN DE COMPENSACIONES, DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNITARIA, DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-053	DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
N2-054	DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
N2-055	DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
N2-056	DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
N2-057	DIRECCIÓN SISTEMA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL, GERENCIA JURÍDICA, DIRECCIÓN TRIBUTARIA, DIVISIÓN ALMACENES, DIRECCIÓN RED TRONCAL ALCANTARILLADO, GERENCIA ZONA, DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL, DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS, DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA
N2-058	DIRECCIÓN TESORERÍA
N2-059	DIRECCIÓN TESORERÍA
N2-060	DIRECCIÓN TRIBUTARIA
N2-061	DIRECCIÓN TRIBUTARIA
N2-062	DIVISIÓN ALMACENES
N2-063	DIVISIÓN ALMACENES
N2-064	DIVISIÓN ALMACENES
N2-065	DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-066	DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-067	DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-068	DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-069	DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE

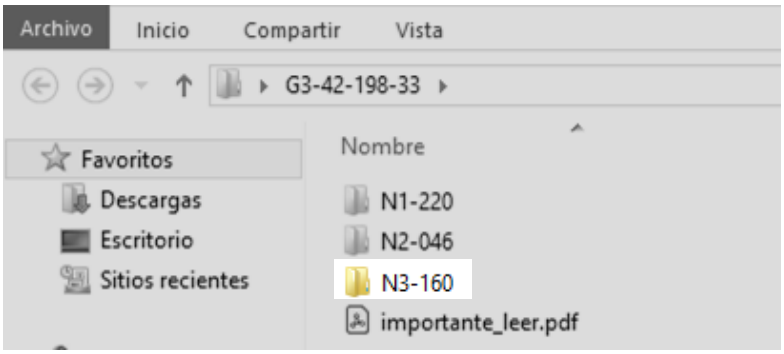
N2-070	DIVISIÓN CENTRO DE CONTROL
N2-071	DIVISIÓN CENTRO DE CONTROL, DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE, DIRECCIÓN SERVICIOS DE ELECTROMECÁNICA, DIVISIÓN LOGÍSTICA DE MANTENIMIENTO, DIVISIÓN TÁCTICA DE MANTENIMIENTO, DIRECCIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
N2-072	DIVISIÓN EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO
N2-073	DIVISIÓN EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO
N2-074	DIVISIÓN JURÍDICA PREDIAL
N2-075	DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-076	DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-077	DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-078	DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-079	DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-080	DIVISIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
N2-081	DIVISIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
N2-082	DIVISIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
N2-083	DIVISIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-084	DIVISIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO, DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL, DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO
N2-085	DIVISIÓN PLANEACIÓN Y OPERACIÓN RED TRONCAL
N2-086	DIVISIÓN SALUD OCUPACIONAL
N2-087	DIVISIÓN SALUD OCUPACIONAL
N2-088	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-089	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-090	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-091	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO, DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-092	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO, DIVISIÓN OPERACIÓN COMERCIAL
N2-093	DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO, DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO
N2-094	DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO
N2-095	DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO
N2-096	DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO, DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-097	DIVISIÓN SISTEMA ABASTECIMIENTO
N2-098	DIVISIÓN SISTEMA ABASTECIMIENTO
N2-099	DIVISIÓN SISTEMA ABASTECIMIENTO, DIVISIÓN JURÍDICA PREDIAL
N2-100	DIVISIÓN SISTEMA ABASTECIMIENTO, DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO
N2-101	DIVISIÓN SISTEMA ABASTECIMIENTO, DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO, DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO
N2-102	DIVISIÓN TÁCTICA DE MANTENIMIENTO
N2-103	GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA
N2-104	GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO
N2-105	GERENCIA GENERAL
N2-106	GERENCIA GENERAL, DIRECCIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DIRECCIÓN MEJORAMIENTO CALIDAD DE VIDA, DIRECCIÓN GESTIÓN DE COMPENSACIONES, DIRECCIÓN APOYO TÉCNICO, DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-107	GERENCIA JURÍDICA, GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA
N2-108	GERENCIA ZONA
N2-109	GERENCIA ZONA
N2-110	GERENCIA ZONA
N2-111	GERENCIA ZONA

N2-112	GERENCIA ZONA
N2-113	OFICINA ASESORA DE IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES
N2-114	OFICINA ASESORA DE IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES
N2-115	OFICINA ASESORA DE IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES, DIRECCIÓN CONTRATACIÓN Y COMPRAS, DIRECCIÓN SALUD, DIRECCIÓN SERVICIOS DE INFORMÁTICA
N2-116	OFICINA ASESORA DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA
N2-117	OFICINA ASESORA DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA, GERENCIA CORPORATIVA DE PLANEAMIENTO Y CONTROL, DIRECCIÓN TESORERÍA, DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNITARIA, DIRECCIÓN SERVICIO COMERCIAL, COLEGIO RAMÓN B. JIMENO
N2-118	OFICINA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN
N2-119	OFICINA DE INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS
N2-120	OFICINA DE INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS
N2-121	OFICINA DE INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS, DIRECCIÓN BIENES RAÍCES
N2-122	SECRETARÍA GENERAL, DIVISIÓN ATENCIÓN AL CLIENTE
N2-123	SECRETARÍA GENERAL, GERENCIA CORPORATIVA DE GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA
N2-124	DIVISIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, DIVISIÓN SERVICIO ACUEDUCTO, DIRECCIÓN ABASTECIMIENTO

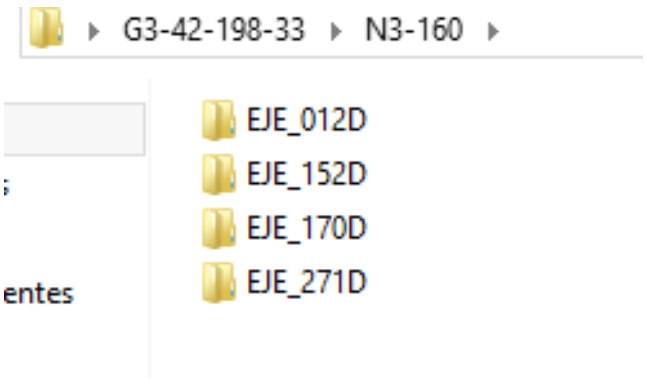
Dentro de esta carpeta "N2" podrá encontrar subcarpetas cuyo nombre corresponden a la Estructura Organizacional de la EAAB, para el ejemplo 7.1 Dirección Servicios Administrativos; Dichos códigos son tomados de lo consignado en el Acuerdo 11-2013 (25 de Julio de 2013); Adicionalmente se encuentra una carpeta llamada Transversal, la cual incluye documentos que atañen a la generalidad de las actividades de la empresa o del cargo en concurso.



La carpeta N3 incluye la documentación de los conocimientos específicos del cargo vacante.



El contenido de la carpeta N3 se compone de subcarpetas nombradas de la forma "EJE_XXX". Para el ejemplo dado, dicha carpeta contiene los ejes "EJE_**012**,**152**, **170**, **271**"



Estos códigos corresponden a temáticas específicas del cargo.
A continuación, se presenta la tabla de codificación de las carpetas tipo N3 que se encuentran dentro de los DVDs.

EJE_Código	EJE_Nombre
EJE_001	ACCIONES CONSTITUCIONALES
EJE_002	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIO EN EAAB-ESP
EJE_003	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS
EJE_005	ALMACENAMIENTO
EJE_006	ANÁLISIS DE CRÍTICA Y PRECRÍTICA
EJE_007	ANÁLISIS E INSTRUMENTACIÓN
EJE_008	ANÁLISIS JURÍDICO DE TÍTULOS
EJE_009	APLICACIONES DE MONITOREO DE REDES BAJO EL PROTOCOLO SNMP
EJE_010	ARCHIVO DE MATERIAL GRAFICO
EJE_011	ARQUITECTURAS Y SISTEMAS DE SOFTWARE
EJE_012	ATENCIÓN INMEDIATA EN PRIMEROS AUXILIOS
EJE_013	AUTOMATIZACIÓN
EJE_014	BENEFICIOS DE EMPLEADOS
EJE_015	BIENES Y CONTRATOS EN DERECHO CIVIL
EJE_016	CALIDAD DEL AGUA CRUDA, DE PROCESO Y TRATADA DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO
EJE_017	CARTOGRAFÍA
EJE_018	CATASTRO SUSCRIPTORES
EJE_019	CIRCUITOS DE COMUNICACIÓN
EJE_020	CÓDIGO CIVIL
EJE_021	CÓDIGO DEL COMERCIO

EJE_022	COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN GRAFICA
EJE_023	CONCEPTOS BÁSICOS DE MOTORES Y BOMBAS
EJE_024	CONCEPTOS BÁSICOS EN TOPOGRAFÍA-INTERPRETACIÓN EN TERRENO
EJE_025	CONCEPTOS HIDRÁULICOS E INGENIERÍA CIVIL
EJE_026	CONCEPTOS Y TERMINOLOGÍAS DE CALIDAD DE LABORATORIO
EJE_027	CONCILIACIÓN
EJE_028	CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO
EJE_029	CONOCIMIENTO DE LA CIUDAD
EJE_030	CONOCIMIENTO DEL CENTRO DE CONTROL
EJE_031	CONOCIMIENTO EN EL SISTEMA DE NORMALIZACIÓN DE LA EMPRESA
EJE_032	CONOCIMIENTO EN MERCADO DE VALORES
EJE_033	CONOCIMIENTO ESPECÍFICO EN EL ÁREA DE BIOLOGÍA Y QUÍMICA
EJE_034	CONOCIMIENTO ESPECÍFICO EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA
EJE_035	CONOCIMIENTO GENERAL DEL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ACUEDUCTO
EJE_036	CONOCIMIENTO NIVELES OPERATIVOS DE LA EMPRESA
EJE_037	CONOCIMIENTO SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA CIUDAD
EJE_039	CONOCIMIENTOS BÁSICOS EN MECÁNICA
EJE_040	CONOCIMIENTOS DE AUTOMATISMO
EJE_041	CONOCIMIENTOS EN ILUMINACIÓN INDUSTRIAL
EJE_042	CONOCIMIENTOS EN INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y ESQUINAS
EJE_043	CONOCIMIENTOS EN MATERIALES
EJE_044	CONOCIMIENTOS GENERALES DE EDUCACIÓN
EJE_045	CONOCIMIENTOS GENERALES EN MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS
EJE_046	CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN BASES DE DATOS
EJE_047	CONSTRUCCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO
EJE_048	CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_049	CONTABILIDAD
EJE_050	CONTABILIDAD (NORMAS Y POLÍTICAS)
EJE_051	CONTEXTO ESCOLAR
EJE_052	CONTRATACIÓN
EJE_053	CONTRATACIÓN EN EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLICOS
EJE_054	COSTOS Y PRESUPUESTO DE MANTENIMIENTO
EJE_055	DEBIDO PROCESO
EJE_056	DERECHO CONSTITUCIONAL
EJE_057	DERECHO DISCIPLINARIO
EJE_058	DERECHO LABORAL
EJE_059	DERECHO PROCESAL BÁSICO
EJE_060	DERECHOS DE PETICIÓN
EJE_061	DISEÑO BÁSICO DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS
EJE_062	DISEÑO DE INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

EJE_063	DISEÑO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_064	DOMINIO DEL IDIOMA INGLÉS - NIVEL INTERMEDIO
EJE_066	ENCUADERNACIÓN
EJE_067	EQUIPOS DE MEDICIÓN
EJE_068	EQUIPOS Y MATERIALES PARA REPARACIONES DE REDES, ACOMETIDAS Y ACCESORIOS
EJE_069	EQUIPOS Y MATERIALES PARA REPARACIONES DE REDES, ACOMETIDAS Y ACCESORIOS (FONTANERÍA)
EJE_070	EQUIPOS Y SISTEMAS ELÉCTRICOS
EJE_071	EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA MEDICIÓN TOPOGRÁFICA
EJE_072	ESPACIOS CONFINADOS
EJE_073	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ESPACIO PÚBLICO
EJE_074	ESTÁNDARES PARA DESARROLLO, SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE
EJE_075	ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS
EJE_076	ESTRUCTURA DEL ESTADO
EJE_077	ESTRUCTURAS
EJE_078	ETAPAS PROCESALES
EJE_079	EXCAVACIONES Y ENTIBADOS
EJE_080	FACTURACIÓN
EJE_081	FÍSICA
EJE_082	GEOMÁTICA
EJE_083	GEOMÁTICA BÁSICA
EJE_084	GEOREFERENCIACIÓN Y GEOESTADÍSTICA
EJE_085	GEOTECNIA
EJE_086	GESTIÓN COMERCIAL
EJE_087	GESTIÓN DE CARTERA
EJE_088	GESTIÓN DE INVERSIONES
EJE_089	GESTIÓN DE PROYECTOS
EJE_090	GESTIÓN DOCUMENTAL
EJE_091	GESTIÓN FINANCIERA
EJE_092	GESTIÓN SOCIAL
EJE_093	GUÍAS INTEGRALES DE SALUD OCUPACIONAL GATISO
EJE_094	HERRAMIENTAS DIGITALES
EJE_095	HIDRÁULICA
EJE_096	HIDRÁULICA - EQUIPOS MECÁNICOS Y DE BOMBEO DE AGUAS
EJE_097	HIDRÁULICA DE RED MATRIZ
EJE_098	HISTORIA CLÍNICA OCUPACIONAL
EJE_099	HOYAS HIDROGRÁFICAS (EMERGENCIA Y VIGILANCIA)
EJE_100	IMPRESIÓN DIGITAL
EJE_101	IMPRESIÓN OFFSET
EJE_102	INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_103	INFRAESTRUCTURA DE REDES

EJE_104	INFRAESTRUCTURA URBANA
EJE_105	INGESTA
EJE_106	INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
EJE_107	INSTALACIONES ELÉCTRICAS
EJE_108	INSTALACIONES ELÉCTRICAS INDUSTRIALES (INFRAESTRUCTURA)
EJE_109	INSTRUMENTACIÓN Y AUTOMATISMO
EJE_110	INTERPRETACIÓN DE CATÁLOGOS Y MANUALES TÉCNICOS
EJE_111	INTERPRETACIÓN DE PLANOS
EJE_112	INTERPRETACIÓN DE PLANOS DE LA RED MATRIZ
EJE_113	INTERPRETACIÓN DE PLANOS DE REDES DE ACUEDUCTO
EJE_114	INTERPRETACIÓN DE PLANOS MECÁNICOS
EJE_115	INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y CONOCIMIENTO DE MANUALES DE COMUNICACIÓN
EJE_116	INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y ESQUEMAS DE MECÁNICA INDUSTRIAL
EJE_117	INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y MANUALES
EJE_118	INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y MANUALES DE MONTAJE DE EQUIPOS
EJE_119	INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y MANUALES ELÉCTRICOS
EJE_120	INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS DE MAPAS GEOGRÁFICOS
EJE_121	LIMNOLOGÍA
EJE_122	LIMPIEZA Y DESAGÜE DE CÁMARAS
EJE_123	LÍNEA JURISDICCIONAL DISCIPLINARIA
EJE_124	LÍNEAS DE TRANSPORTE DE ENERGÍA Y TENSIÓN ELÉCTRICA
EJE_125	MANEJO DE CONFLICTOS Y RUTAS DE ATENCIÓN
EJE_126	MANEJO DE EQUIPOS DE LABORATORIO
EJE_127	MANEJO DE EXCEPCIONES
EJE_128	MANEJO DE HERRAMIENTAS ELÉCTRICAS
EJE_129	MANEJO DE LABORATORIO
EJE_130	MANEJO DE MATERIALES DE LABORATORIO
EJE_131	MANEJO DE MATERIALES Y REACTIVOS DE LABORATORIO
EJE_132	MANEJO DE REACTIVOS Y LABORATORIO
EJE_133	MANEJO DE RECURSO HÍDRICO
EJE_134	MANEJO DE RESIDUOS
EJE_135	MANEJO DE SOFTWARE CONTABLE
EJE_136	MANEJO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO
EJE_137	MANEJO DE TICS
EJE_138	MANEJO PRESUPUESTO OFICIAL
EJE_139	MANEJO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CABESTRANTE
EJE_140	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN
EJE_141	MANTENIMIENTO DE LA RED DE ACUEDUCTO
EJE_142	MANTENIMIENTO DE PREDIOS
EJE_143	MANTENIMIENTO DE PREDIOS Y ZONAS DE RESERVA
EJE_144	MANTENIMIENTO DE RED DE ACUEDUCTO

EJE_145	MANTENIMIENTO PREVENTIVO, PREDICTIVO Y CORRECTIVO
EJE_146	MANUAL DE RECUPERACIÓN DE CONSUMO
EJE_147	MANUALES DE ARBORIZACIÓN URBANA
EJE_148	MANUALES Y PROCEDIMIENTOS DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS
EJE_149	MARCO DE REFERENCIA DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL
EJE_150	MATERIAL IMPRESO
EJE_151	MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE CONSTRUCCIÓN
EJE_152	MECÁNICA AUTOMOTRIZ EQUIPOS Y MATERIALES PARA REPARACIONES
EJE_153	MECÁNICA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA
EJE_154	MECÁNICA INDUSTRIAL Y/O ELECTROMECÁNICA
EJE_155	MEDIDORES
EJE_156	METODOLOGÍA SCRUM
EJE_157	METROLOGÍA
EJE_158	MEZCLA Y VACIADO DE CONCRETO
EJE_159	MICROBIOLOGÍA
EJE_160	MIPG
EJE_161	MODELO OSI (OPEN SYSTEMS INTERCONECTTION)
EJE_162	MORFOLOGÍA Y SISTEMAS DE COMUNIDADES HIDROBIOLÓGICAS
EJE_163	MUESTRAS DE AGUAS Y SUELOS
EJE_164	NORMA TÉCNICA NS096
EJE_165	NORMAS APLICADAS A LABORATORIOS
EJE_166	NORMAS DE ACREDITACIÓN DE LABORATORIO
EJE_167	NORMAS DE AUDITORÍA DESEMPEÑO
EJE_168	NORMAS DE PRESUPUESTO EN LA CONTRATACIÓN
EJE_169	NORMAS DE URBANISMO VIGENTES DE CURADURÍAS URBANAS
EJE_170	NORMAS ESTABLECIDAS POR LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE
EJE_171	NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORÍA-ATRIBUTOS
EJE_172	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA NIIF
EJE_173	NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD
EJE_174	NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD DE MANTENIMIENTO ACUEDUCTO Y MANTENIMIENTO ALCANTARILLADO
EJE_175	NORMAS TÉCNICAS DE DISEÑO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_176	NORMAS TÉCNICAS DE LABORATORIOS Y PLANTAS DE TRATAMIENTO
EJE_178	NORMAS TRIBUTARIAS
EJE_179	NORMAS TRIBUTARIAS APLICADAS A EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
EJE_180	NORMAS Y POLÍTICAS DE CONTABILIDAD
EJE_181	NORMATIVA DISTRITAL EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
EJE_182	NORMATIVA FUNCIÓN PÚBLICA CONTROL INTERNO Y MIPG
EJE_183	NORMATIVIDAD CATASTRAL
EJE_184	NORMATIVIDAD CIVIL EN INMUEBLES
EJE_185	NORMATIVIDAD COBRO COACTIVO EN SERVICIOS PÚBLICOS

EJE_186	NORMATIVIDAD CÓDIGO DISCIPLINARIO
EJE_187	NORMATIVIDAD CONTRATACIÓN ESTATAL
EJE_188	NORMATIVIDAD DE DESLINDE Y AMOJONAMIENTO
EJE_189	NORMATIVIDAD DE RONDAS Y ZONAS DE MANEJO Y PRESERVACIÓN AMBIENTAL
EJE_190	NORMATIVIDAD EN EDUCACIÓN
EJE_192	NORMATIVIDAD EN MANEJO DEL RECURSO HÍDRICO
EJE_193	NORMATIVIDAD EN NOMENCLATURA Y NUMERACIÓN DE BOGOTÁ
EJE_194	NORMATIVIDAD EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL
EJE_195	NORMATIVIDAD EN SANEAMIENTO Y AGUA POTABLE
EJE_196	NORMATIVIDAD FINANCIERA, TRIBUTARIA, PRESUPUESTAL Y CONTABLES
EJE_197	NORMATIVIDAD MINISTERIO DE AMBIENTE Y SECRETARIA DE AMBIENTE
EJE_198	NORMATIVIDAD PARA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, ALMACENAMIENTO, ADUCCIÓN, TRATAMIENTO Y VERTIMIENTOS
EJE_199	NORMATIVIDAD PERMISOS AMBIENTALES
EJE_200	NORMATIVIDAD PRESUPUESTAL VIGENTE
EJE_201	NORMATIVIDAD QUE REGULA LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
EJE_202	NORMATIVIDAD RELACIONADA CON LA REGULACIÓN DE TARIFAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO
EJE_203	OFIMÁTICA
EJE_204	OPERACIÓN DE LOS EMBALSES
EJE_205	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO BÁSICO DE ACCESORIOS DE LA RED MATRIZ
EJE_206	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y SISTEMAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_207	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS DE TRATAMIENTO
EJE_208	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REPRESAS
EJE_209	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO
EJE_210	OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN DE VÁLVULAS
EJE_211	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA DEL DISTRITO
EJE_212	ORGANIZACIÓN DEL ACUEDUCTO
EJE_213	ORIENTACIÓN VOCACIONAL
EJE_214	PARÁMETROS BÁSICOS DE MATEMÁTICA, FÍSICA, HIDRÁULICA
EJE_215	PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO
EJE_216	PITOMETRÍA
EJE_217	PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL
EJE_218	PLAN ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD
EJE_219	PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL
EJE_220	PLANEACIÓN E INDICADORES DE GESTIÓN
EJE_221	PLANES DE MANEJO AMBIENTAL
EJE_222	PLANES DE MANEJO AMBIENTAL DE HUMEDALES
EJE_223	PLANIMETRÍA
EJE_224	PLATAFORMA CITE NIVEL BÁSICO

EJE_225	POLICROMÍA
EJE_227	POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
EJE_228	PRESUPUESTO
EJE_229	PRINCIPIOS CONTABLES
EJE_230	PROBLEMAS DE APRENDIZAJE
EJE_231	PROCEDIMIENTOS EXÁMENES MÉDICOS
EJE_232	PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS DE MACROMEDICIÓN
EJE_233	PROCESO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
EJE_234	PROCESO DE ATENCIÓN A TRAMITES Y PQR
EJE_235	PROCESO DE LECTURA DEL CONSUMO
EJE_236	PROCESOS DE APROPIACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES
EJE_237	PROCESOS DE CAPTACIÓN, ALMACENAMIENTO, ADUCCIÓN, TRATAMIENTO Y VERTIMIENTOS
EJE_238	PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL OBLIGATORIO
EJE_239	PROGRAMACIÓN MULTIMEDIA
EJE_240	PROGRAMAS DE DISEÑO
EJE_241	PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, PREDICTIVO Y CORRECTIVO ELÉCTRICO
EJE_242	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO
EJE_243	PSICOLOGÍA DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE
EJE_244	QUÍMICA ANALÍTICA E INSTRUMENTAL
EJE_245	RADIOCOMUNICACIONES
EJE_246	RECUPERACIÓN DE CARTERA
EJE_247	RED DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_248	REDES DE COMUNICACIONES TCP/IP
EJE_249	RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES
EJE_250	RÉGIMEN SANCIONATORIO
EJE_251	RÉGIMEN TRIBUTARIO
EJE_252	REGLAMENTO FONDO ESPECIAL VIVIENDA
EJE_253	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO
EJE_254	REGLAMENTO TÉCNICO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS RETIE
EJE_255	REGULACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_256	REGULACIÓN INTEGRAL SERVICIOS ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
EJE_257	REHABILITACIÓN
EJE_258	REPARACIÓN DE DAÑOS EN REDES (COMPRESOR Y MINICARGADOR)
EJE_259	REPORTERÍA GRAFICA
EJE_260	RESOLUCIÓN 151 DE 2000
EJE_261	RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA EMPRESA
EJE_262	RETENCIONES EN LA FUENTE
EJE_263	SANEAMIENTO BÁSICO Y AGUA POTABLE
EJE_264	SEGUIMIENTO, CONTROL Y TRATAMIENTO DE RIESGOS
EJE_265	SEGURIDAD SANITARIA Y MEDIO AMBIENTAL
EJE_266	SERVICIO AL CLIENTE

EJE_267	SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
EJE_268	SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA CIUDAD
EJE_269	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO
EJE_270	SISTEMA DE GESTIÓN DE LABORATORIOS
EJE_271	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
EJE_272	SISTEMA DE GESTIÓN SOCIAL EMPRESARIAL
EJE_273	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
EJE_274	SISTEMA SANITARIO Y AGUAS RESIDUALES
EJE_275	SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUPERSERVICIOS
EJE_276	SISTEMAS DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL
EJE_277	SISTEMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA
EJE_278	SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA
EJE_279	SISTEMAS DE REPRESAS
EJE_280	SISTEMAS ESPECIALES DE REGULACIÓN HIDRÁULICA
EJE_281	SOFTWARE ESPECIALIZADOS
EJE_282	SOFTWARE FICHAS PIGGMAS
EJE_283	SOFTWARE Y APLICACIONES DE CONTENIDO EMPRESARIAL
EJE_284	SOFTWARES PARA PROCESAMIENTO DE DATOS TOPOGRÁFICOS
EJE_285	SUBSISTEMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL – SRS
EJE_286	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL
EJE_287	SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
EJE_288	SUSPENSIÓN DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO
EJE_289	TÉCNICA ANALÍTICA E INSTRUMENTAL
EJE_290	TÉCNICAS DE AUDITORIA
EJE_291	TÉCNICAS DE MANTENIMIENTO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_292	TÉCNICAS DE MEDICIÓN DE CAUDALES
EJE_293	TECNOLOGÍAS PARA EL SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
EJE_294	TEMAS DE PARTICIPACIÓN Y COMUNITARIOS
EJE_295	TRABAJO COMUNITARIO
EJE_296	TRABAJO DE ALTURAS
EJE_297	TRÁMITES DE IMPUESTOS
EJE_298	TRÁMITES Y SERVICIOS
EJE_299	TRATAMIENTO DE AGUAS
EJE_300	TRATAMIENTO SILVICULTURAL
EJE_301	UNIDADES BÁSICAS HIDRÁULICA
EJE_302	URBANISMO
EJE_303	VALIDACIÓN Y CONFIRMACIÓN DE MÉTODOS ANALÍTICOS
EJE_304	VEHÍCULOS PESADOS
EJE_305	VIGILANCIA Y CONTROL
EJE_306	DOMINIO DEL IDIOMA INGLÉS
EJE_307	MANEJO DE MATERIALES

4. CONSIDERACIONES

Señor aspirante tener en cuenta los siguientes aspectos:

En el caso de no poder asistir presencialmente, usted tiene la posibilidad de reclamar el material de estudio mediante la entrega de autorización notariada u órgano competente, adjuntando copia de cédula de las personas mencionadas en dicho documento.

La Universidad Nacional de Colombia se quedará con copia del acta de entrega de material de estudio, así como de las autorizaciones respectivas.

Tenga en cuenta que si tiene alguna duda referente al material entregado, sus preguntas deberán ser dirigidas únicamente al correo electrónico conteaab_fcebog@unal.edu.co.