



PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS 2019 - FUNCIONAMIENTO
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS

| Gerencia | Dirección | GRUPO CONTRATACIÓN | Detalle actividad | FECHA ENVÍO TÉRMINOS | FECHA CONST. REGISTRO27 | TIPO DE CONTRATACIÓN | Total |
|------------------------|---------------------|-----------------------|--|-------------------------|----------------------------|----------------------|----------------|
| Gerencia Financiera | Dir. Cobro Coactivo | 370 | ADELANTAR LA SUSTANCIACIÓN DE LOS ACTOS PROCESALES DENTRO DE LOS PROCESOS EJECUTIVOS POR JURISDICCIÓN COACTIVA CORRESPONDIENTES A LAS OBLIGACIONES VENCIDAS A FAVOR DE LA EAAB-ESP SUSCEPTIBLES LEGALMENTE DE SER COBRADAS POR LA VÍA DE LA EJECUCIÓN COACTIVA ADMINISTRAR Y CUSTODIAR HASTA DISPOSICIÓN FINAL LOS EXPEDIENTES A CARGO DE LA DIRECCION DE JURISDICCIÓN COACTIVA CUMPLIENDO CON LOS PRINCIPIOS DE PROCEDENCIA Y ORDEN ORIGINAL, CICLO VITAL Y LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 545.724.000 |
| | | 371 | EFFECTUAR LA PRESENTACIÓN DE INFORMES, ANÁLISIS, SEGUIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA CARTERA CORRESPONDIENTE A LAS OBLIGACIONES VENCIDAS A FAVOR DE LA EMPRESA SUSCEPTIBLES LEGALMENTE DE SER COBRADAS POR LA VÍA DE LA EJECUCIÓN COACTIVA | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 61.992.000 |
| | | 372 | EFFECTUAR LA RECUPERACIÓN DE LAS CUENTAS ASIGNADAS QUE PRESENTAN OBLIGACIONES EN MORA A FAVOR DE LA EAAB-ESP | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 41.664.000 |
| | | 373 | EFFECTUAR SUSTANCIACION DE LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE REQUIERAN EN LA ETAPA DE COBRO PERSUASIVA, ASÍ COMO APOYAR JURÍDICAMENTE A LA DIRECCIÓN DE JURISDICCIÓN COACTIVA EN LOS ASUNTOS IMPLEMENTACIÓN DE CONTROLES E INDICADORES PARA EL CICLO DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE LA DIRECCIÓN JURISDICCIÓN COACTIVA | 28/02/2019 | 29/03/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 780.000.004 |
| | | 374 | REALIZAR ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS PARA ASIGNACIONES DE CARTERA | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 60.636.000 |
| | | 375 | REALIZAR ANÁLISIS, SEGUIMIENTO, RECUPERACIÓN, DEPURACIÓN O CASTIGO DE CARTERA, GARANTIZANDO LA CONCILIACIÓN DE LAS CUENTAS QUE INGRESAN, PERMANECEN Y SALEN DE CADA ETAPA DE COBRO ASÍ COMO TAMBIEN ELABORAR LOS INFORMES CORRESPONDIENTES | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 41.664.000 |
| | | 376 | REALIZAR APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS ABOGADOS QUE EFECTÚAN LA SUSTANCIACIÓN DE LOS ACTOS PROCESALES DENTRO DE LOS PROCESOS EJECUTIVOS POR JURISDICCIÓN COACTIVA CORRESPONDIENTES A LAS OBLIGACIONES VENCIDAS A FAVOR DE LA EMPRESA SUSCEPTIBLES LEGALMENTE DE SER COBRADAS POR LA VÍA DE LA EJECUCIÓN COACTIVA | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 41.664.000 |
| | | 377 | REALIZAR APOYO EN EL ARCHIVO DE LA DIRECCION DE JURISDICCIÓN COACTIVA CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS NORMAS VIGENTES SOBRE LA MATERIA | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 123.984.000 |
| | | 378 | REALIZAR LA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA DENTRO Y FUERA DE LA EMPRESA, CON EL FIN DE RECUPERAR LA CARTERA MOROSA EN CUALQUIERA DE LAS ETAPAS DE REPRESENTACION DEL ACUEDUCTO EN LAS ACTUACIONES QUE SE ADELANTEN ANTE LAS AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS O JUDICIALES EN PROCESOS CONCURSALES, DE REORGANIZACIÓN O CONCORDATO ASÍ COMO TRAMITAR LOS PROCESOS QUE ADELANTA LA EMPRESA ANTE LA JURISDICCIÓN ORDINARIA Y LOS QUE SEA NECESARIO TRAMITAR POR ESTA VÍA, SUSTANCIAR LAS ACTUACIONES PROCESALES QUE DEBAN SURTIRSE ANTE EL CONSEJO DE ESTADO Y EL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DENTRO DE LOS PROCESOS DE JURISDICCIÓN COACTIVA Y EJERCER LA VIGILANCIA Y CONTROL. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 92.988.000 |
| | | 379 | REALIZAR APOYO EN EL ARCHIVO DE LA DIRECCION DE JURISDICCIÓN COACTIVA CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS NORMAS VIGENTES SOBRE LA MATERIA | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 46.848.000 |
| | | 380 | REALIZAR LA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA DENTRO Y FUERA DE LA EMPRESA, CON EL FIN DE RECUPERAR LA CARTERA MOROSA EN CUALQUIERA DE LAS ETAPAS DE REPRESENTACION DEL ACUEDUCTO EN LAS ACTUACIONES QUE SE ADELANTEN ANTE LAS AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS O JUDICIALES EN PROCESOS CONCURSALES, DE REORGANIZACIÓN O CONCORDATO ASÍ COMO TRAMITAR LOS PROCESOS QUE ADELANTA LA EMPRESA ANTE LA JURISDICCIÓN ORDINARIA Y LOS QUE SEA NECESARIO TRAMITAR POR ESTA VÍA, SUSTANCIAR LAS ACTUACIONES PROCESALES QUE DEBAN SURTIRSE ANTE EL CONSEJO DE ESTADO Y EL TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DENTRO DE LOS PROCESOS DE JURISDICCIÓN COACTIVA Y EJERCER LA VIGILANCIA Y CONTROL. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 234.240.000 |
| | | 381 | REALIZAR APOYO EN EL ARCHIVO DE LA DIRECCION DE JURISDICCIÓN COACTIVA CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS NORMAS VIGENTES SOBRE LA MATERIA | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 60.636.000 |



PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS 2019 - FUNCIONAMIENTO
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS

| Gerencia | Dirección | GRUPO CONTRATACIÓN | Detalle actividad | FECHA ENVÍO TÉRMINOS | FECHA CONST. REGISTRO27 | TIPO DE CONTRATACIÓN | Total |
|------------------------|--------------------|-----------------------|--|-------------------------|----------------------------|----------------------|----------------|
| Gerencia Financiera | Dir. Cont. y Ppto. | 356 | Prestación de servicios profesionales para apoyar todas las labores que se requieran, referentes al monitoreo de la correcta aplicación del Marco Normativo Contable aplicable a la EAAB E.S.P. (NIF) en los diversos y nuevos hechos económicos, que permitan el óptimo funcionamiento de la Contabilidad; elaboración de las Revelaciones a los Estados Financieros; revisión, actualización y mejoramiento de las políticas contables cuando a ello haya lugar; soporte a las diferentes áreas de la Empresa en lo relacionado con el reconocimiento, medición y revelación de los hechos económicos previstos en las Resoluciones No 414 de 2014 y No. 607 de 2016 emitidas por la Contaduría General de la Nación; elaboración de información financiera bajo taxonomía XBRL; análisis de las partidas llevadas a consideración del comité de saneamiento contable para su castigo o depuración bajo la óptica de las NIF; evaluación de los impactos económicos por interpretación de las Normas y participación en los laboratorios de análisis contable identificando oportunidades de mejora. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 101.184.000 |
| | | 357 | Prestar de servicios profesionales para apoyar labores en los procesos de aseguramiento y sostenibilidad de la información bajo las normas internacionales de información financiera – NIF; soportar los procesos de transmisión y publicación de los informes a las diferentes entidades de inspección, vigilancia y control; apoyo y direccionamiento en los cierres contables; revisión de las revelaciones al final del cierre contable; participación en los diferentes laboratorios de estudio de situaciones presentados al interior de la dirección de contabilidad identificando oportunidades de mejora; presentación y análisis de la información financiera en los diferentes comités al interior de la empresa y elaboración y seguimiento del cronograma de cierre financiero mensual. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 101.184.000 |
| | Dir. Tesoreria | 358 | Apoyo en los procesos asociados al convenio de facturación conjunta, conciliación de cuentas de giro y otros movimientos financieros. | 25/01/2019 | 22/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 23.424.000 |
| | | 359 | Calificar Capacidad de Pago | 3/09/2019 | 1/10/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 19.000.000 |
| | | 360 | Realizar el control diario de los ingresos y egresos de documentos de la Dirección, realizando la clasificación pertinente de acuerdo a la tabla de retención documental vigente. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 23.424.000 |
| | | 361 | Realizar actividades de atención a los usuarios tendientes a solucionar quejas y reclamos que se presentan por motivos de la facturación de los servicios | 31/01/2019 | 28/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 23.424.000 |
| | | 362 | Realizar la conciliación de las cuentas bancarias e identificación y solución de inconsistencias presentadas en el proceso de recaudo, convenios, inversión y otros que se requieran. Apoyo en implementación de mejoras en SAP. | 1/02/2019 | 1/03/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 62.788.000 |
| | | 363 | Realizar los procesos de preconciliación y conciliación de las cuentas bancarias de recaudo Ciclo X. Responsable por realizar las actividades de cierre de los bancos, generación de informes y soporte en todos los procesos de titularización. Apoyo en el seguimiento de la reciprocidad de los bancos. | 17/01/2019 | 14/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 68.496.000 |
| | | 364 | Asesoría especializada para absolver todas las consultas sobre los temas de carácter tributario que se generen en la EAAB | 18/01/2019 | 15/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 74.736.000 |
| | | 365 | Prestación de servicios para desarrollar el proceso de verificación y pago de facturas a proveedores incluidos en el control de la base de datos maestros de acreedores. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 114.972.000 |

PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS 2019 - FUNCIONAMIENTO
 DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS

| Gerencia | Dirección | GRUPO CONTRATACIÓN | Detalle actividad | FECHA ENVÍO TÉRMINOS | FECHA CONST. REGISTRO27 | TIPO DE CONTRATACIÓN | Total |
|------------------------|----------------------|-----------------------|--|-------------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| Gerencia Financiera | Dir. Tributaria | 366 | Prestación de servicios para soportar tributariamente los procesos contractuales de la EAAB-ESP, identificando el tratamiento de impuestos, retenciones, descuentos y beneficios tributarios que pudiera tomar la entidad, identificando posibles riesgos. Apoyar desde el punto de vista tributario la gestión de los procesos de impuesto predial y demás impuestos en los que se presente discusión con las administraciones tributarias. | 18/01/2019 | 15/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 101.184.000 |
| | | 351 | Prestación de servicios para apoyar a la Gerencia Financiera en las actividades tendientes a la recepción de correspondencia, clasificación, distribución y archivo de la misma. Administración del aplicativo de manejo documental de la Compañía. Apoyo en el seguimiento y control de la agenda del Gerente Financiero. Administración, asignación y control de los consecutivos del área. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 23.424.000 |
| | Gerencia Financiera | 352 | Prestación de Servicios para asesoría y acompañamiento en el proceso de estructuración de las operaciones de crédito del cupo de endeudamiento para financiar los proyectos de inversión, desarrollo de proyecciones financieras, evaluación y direccionamiento financiero de los proyectos de inversión y otros análisis solicitados por la Gerencia Financiera relacionados con el objeto de esta asesoría. | 2/04/2019 | 30/04/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 380.000.000 |
| | | 353 | Prestación de Servicios para la asesoría profesional especializada en temas actuariales y pensionales para realizar cálculos actuariales de la reserva para pensiones convencionales, beneficios pensionales en salud, bonos pensionales y cuotas partes pensionales, según norma colombiana y evaluación NIC 19 | 2/10/2019 | 31/10/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 152.440.000 |
| | DIR ANALISIS RIESG F | 354 | Prestación de servicios para realizar evaluación financiera de proyectos de inversión de la EAAB, apoyo y análisis en la consolidación de la información financiera que se presenta a la Junta Directiva, estudios de indicadores financieros para los procesos de licitación pública y demás actividades de apoyo que se requieran en la Gerencia Corporativa Financiera. | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 60.636.000 |
| | | 355 | Realizar la Auditoría Externa Integral Especializada a los Estados Financieros de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Bogotá ESP | 21/05/2019 | 1/07/2019 | INVITACIÓN PÚBLICA SIMPLIFICADA | \$ 766.683.000 |
| | | 369 | Prestación de servicios profesionales para adelantar actividades encaminadas a la construcción de un modelo de riesgo operativo para los procesos que realiza la Dirección de Tesorería y que controla la Dirección Analisis de Riesgos Financieros, que están asociados al portafolio de inversiones de la Empresa, con sus respectivos indicadores. | 1/02/2019 | 1/03/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 38.192.000 |
| | Dirección Presupuest | 367 | Consolidar y analizar la información producida en materia presupuestal, fiscal y financiera y su impacto en las finanzas de la EAB para la toma de decisiones. Apoyar todas las labores que se requieran desde el área de presupuesto en pro de la mejora en la ejecución presupuestal. Realizar las demás actividades de apoyo que se requieran en la Gerencia Financiera | 3/01/2019 | 1/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 68.496.000 |
| | | 368 | Prestación de servicios para apoyar todas las labores que se requieran desde el área de presupuesto, como la gestión, análisis, control, seguimientos, construcción, consolidación y mejora en la ejecución presupuestal de la EAB. De igual manera, realizar las demás actividades de apoyo que se requieran en la Gerencia Financiera. | 18/01/2019 | 15/02/2019 | INVITACIÓN DIRECTA | \$ 68.496.000 |
| Total general | | | | | | | \$ 4.404.223.004 |