

MEMORANDO INTERNO

1240001-2018-1525

Bogotá, 26 de septiembre de 2018

PARA: Fabio Mauricio Cardona Arias- Director Contratación y Compras

DE: Oscar Fernando Guio Tamayo – Dirección Planeamiento y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos

ASUNTO: Remisión Oficio 1451001-2018-3035

La Dirección Servicios Administrativos, solicita que los Grupos del PCyC relacionados en el anexo, se reduzcan a cero dado que el saldo corresponde a excedentes de planificación después de ejecución o las actividades están cubiertas con los contratos vigentes. El saldo presupuestal se traslada a nuevas necesidades de la Empresa.

El Gerente General el 12 de octubre de 2016, aprobó que "Para la liberación de recursos que se constituyen en excedentes del Plan de Contratación y Compras, la áreas realizarán la solicitud a la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control, quien dará trámite ante las Direcciones de Presupuesto y Contratación y Compras sin aprobación de la Gerencia General"

De conformidad a lo anterior, remito el oficio de la referencia para continuar con el trámite correspondiente.

Cordialmente,



Oscar Fernando Guio Tamayo  
Director de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos

Anexo: Siete (7 hojas)

Copia: CAU EAAB/12100/101-300/2018-13  
Fólder EAAB/12400/101-300/Modificaciones Presupuestales/septiembre 2018  
Aprobó/Revisó. Oscar Fernando Guio Tamayo  
Proyectó Lucila R.

**acueducto**  
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ  
DIR. CONTRATACIÓN Y COMPRAS  
EXCEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA

28 SEP 2018

HORA

8:34 am

RECIBIDO

Nancy



SC701-1





MEMORANDO INTERNO

1451001-2018-3035  
Bogotá, Septiembre 14 de 2018

PARA: OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO  
Director Planeación Control de Rentabilidad Gastos y Costos

DE: Dirección de Servicios Administrativos

ASUNTO: Liberación de Recursos y modificación al Plan de Compras y Contratación

Apreciado Dr. Guio

Adjunto a la presente plantilla de liberación de recursos y de modificación-menor valor al Plan de Compras y Contratación de los excedentes del presupuesto 2018, después de la contratación planificada.

  
**JIN ANTHONY COTRINO SOSSA**  
Director Servicios Administrativos

Anexo: 7 folios  
Elaboró: Maria del C Ome - Planificadora DSA

GERENCIA CORPORATIVA DE GESTION HUMANA Y ADMINISTRATIVA  
 MENOR VALOR DEL GRUPO INCLUIDO EN EN PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACION



ANTECEDENTES

GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS 341 DESCRIPCIÓN: PROVEEDURIA INTEGRAL (PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO, ARTES GRAFICAS Y TONNER)

VIGENCIA ACTUAL:	\$ 1.716.000.000,00	PLAZO:	0 MESES 0 DIAS
SALDO A LA FECHA:	\$ 1.842.541,00	FECHA DE ENVÍO TDR:	
REDUCCION ACTUAL:	\$ 1.842.541,00	FECHA DE INICIO:	
VALOR FINAL:	\$ -	FECHA DE TERMINACION:	#####
META FISICA INICIAL:			
META FISICA A REDUCIR:		META TOTAL:	

JUSTIFICACION  
 Se libera saldo excedente despues de la contratación planificada ✓

*[Handwritten signature]*

ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA  
 Gerente Corporativo de Gestión Humana y Administrativa

*[Handwritten signature]*

JIN ANTHON CORRIÑO SOSSA  
 Director de Servicios Administrativos

Fecha:

GERENCIA CORPORATIVA DE GESTION HUMANA Y ADMINISTRATIVA  
 MENOR VALOR DEL GRUPO INCLUIDO EN EN PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACION



ANTECEDENTES

GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS	359	DESCRIPCION:	ADECUACION DE ESPACIOS PARA LACTARIOS.
VIGENCIA ACTUAL:	\$ 43,029,042.00	PLAZO:	0 MESES 0 DIAS
SALDO A LA FECHA:	\$ 43,029,042.00	FECHA DE ENVÍO TDR:	
REDUCCION ACTUAL:	\$ 43,029,042.00	FECHA DE INICIO:	
VALOR FINAL:	\$ -	FECHA DE TERMINACION:	#####
META FISICA INICIAL:		META TOTAL:	
META FISICA A REDUCIR:			

Excedente, esta necesidad se atendió con el contrato actual de mantenimiento el cual se adicionó con las necesidades que se tenían hasta marzo de 2019

JUSTIFICACION

*Rosauro*

JIN ANTHONY COTRINO SOSSA  
 Director de Servicios Administrativos

Fecha:

ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA  
 Gerente Corporativo de Gestion Humana y Administrativa

GERENCIA CORPORATIVA DE GESTION HUMANA Y ADMINISTRATIVA  
 MENOR VALOR DEL GRUPO INCLUIDO EN EN PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN



ANTECEDENTES

GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS	367	DESCRIPCIÓN:	MANTENIMIENTO GENERAL 33 SEDES.
VIGENCIA ACTUAL:	\$ 1.692.000.000,00	PLAZO:	0 MESES 0 DIAS
SALDO A LA FECHA:	\$ 34.372.450,00	FECHA DE ENVÍO TDR:	
REDUCCION ACTUAL:	\$ 34.372.450,00	FECHA DE INICIO:	
VALOR FINAL:	\$ -	FECHA DE TERMINACION:	#####
META FISICA INICIAL:		META TOTAL:	
META FISICA A REDUCIR:			

JUSTIFICACION  
 Se libera saldo excedente después de la contratación planificada

*[Handwritten signature]*

ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA  
 Gerente Corporativo de Gestión Humana y Administrativa

*[Handwritten signature]*

JIN ANTHONY COTRINO SOSSA  
 Director de Servicios Administrativos

Fecha:

GERENCIA CORPORATIVA DE GESTION HUMANA Y ADMINISTRATIVA  
 MENOR VALOR DEL GRUPO INCLUIDO EN EN PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACION



ANTECEDENTES

GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS	348	DESCRIPCION:	SERVICIO DE CASINO PARA LOS TRABAJADORES DE LA EAB INCLUYENDO TIBITOC
VIGENCIA ACTUAL:	\$ 3.255.800.000,00	PLAZO:	0 MESES 0 DIAS
SALDO A LA FECHA:	\$ 92.700,00	FECHA DE ENVIO TDR:	
REDUCCION ACTUAL:	\$ 92.700,00	FECHA DE INICIO:	
VALOR FINAL:	\$ -	FECHA DE TERMINACION:	#####
META FISICA INICIAL:		META TOTAL:	

JUSTIFICACION  
 Se libera saldo excedente después de la contratación planificada

*[Handwritten signature]*

ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA  
 Gerente Corporativo de Gestión Humana y Administrativa

*[Handwritten signature]*  
 JIN ANTHONY ROTRINO SOSSA  
 Director de Servicios Administrativos

Fecha:

GERENCIA CORPORATIVA DE GESTION HUMANA Y ADMINISTRATIVA  
 MENOR VALOR DEL GRUPO INCLUIDO EN EN PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACION



ANTECEDENTES

SUMINISTRO DE LUBRICANTES Y OTROS FLUIDOS PARA LOS  
 VEHICULOSMAQUINARIAS Y EQUIPOS MENORES PROPIEDAD DE LA EAB-ESP O A  
 SU

GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS	727	DESCRIPCION:	
VIGENCIA ACTUAL:	\$ 200.000.000,00	PLAZO:	0 MESES 0 DIAS
SALDO A LA FECHA:	\$ 165.315.557,00	FECHA DE ENVIO TDR:	
REDUCCION ACTUAL:	\$ 165.315.557,00	FECHA DE INICIO:	
VALOR FINAL:	\$ -	FECHA DE TERMINACION:	#####
META FISICA INICIAL:		META TOTAL:	

El contrato de la vigencia 2017 contaba con recursos que cubre las necesidades hasta noviembre de 2018, razón por la cual se adicionó este contrato hasta marzo de 2019 quedando este excedente que se va a liberar

JUSTIFICACION

*Rosauro*

JIN ANTHONY COTRINO SASSA  
 Director de Servicios Administrativos

Fecha:

ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA  
 Gerente Corporativo de Gestión Humana y Administrativa

GERENCIA CORPORATIVA DE GESTION HUMANA Y ADMINISTRATIVA  
 MENOR VALOR DEL GRUPO INCLUIDO EN EN PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACION



ANTECEDENTES

GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS	355	DESCRIPCION:	MANO DE OBRA PARA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS.
VIGENCIA ACTUAL:	\$ 360.000.000,00	PLAZO:	0 MESES 0 DIAS
SALDO A LA FECHA:	\$ 85.432.765,00	FECHA DE ENVIO TDR:	
REDUCCION ACTUAL:	\$ 85.432.765,00	FECHA DE INICIO:	
VALOR FINAL:	\$ -	FECHA DE TERMINACION:	#####
META FISICA INICIAL:		META TOTAL:	

JUSTIFICACION

Excedente, esta necesidad se atendió con el contrato actual de mantenimiento el cual se adicionó con las necesidades que se tenían hasta marzo de 2019

*Rosauro*

ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA  
 Gerente Corporativo de Gestión Humana y Administrativa

*[Signature]*  
 JIN ANTHONY COTRINOSOSA  
 Director de Servicios Administrativos

Fecha: