

PROCEDIMIENTO		
Proceso - Subproceso: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION - PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS	Página: 1 de 3	
Procedimiento: Estudio comparativo	Código: MPEE0206P	Versión: 01

Objetivo

Establecer las actividades para asegurar la correcta realización de los Estudios Comparativos, que son la base para la evaluación competitiva de las Áreas Prestadoras de Servicios y la definición de oportunidades de mejora.

Alcance

El procedimiento inicia desde la definición del estudio de mercado hasta la presentación del informe a la APS y/o al Gerente Corporativo de Planeamiento y Control. Aplica a todos los procesos de prestación de servicios internos de la Empresa

Términos y definiciones

ÁREAS PRESTADORAS DE SERVICIO (APS): Son aquellas áreas dentro de la Empresa que dan soporte técnico, logístico y administrativo a otras áreas de la Empresa.

ÁREAS RECEPTORAS DE SERVICIO (ARS): Son aquellas áreas dentro de la Empresa que requieren servicios internos de las áreas prestadoras de servicios para poder desempeñar eficientemente sus funciones. Son la principal instancia de control de los acuerdos de servicios compartidos.

SERVICIO INTERNO. Es el conjunto de actividades llevadas a cabo por un área prestadora de servicios con el objetivo de brindar apoyo técnico, logístico y administrativo a cualquier área de la Empresa para que ésta pueda desempeñar eficientemente las funciones para las cuales fue creada.

Normatividad

- Decreto 1599 de 2005 Por el cual se adopta el Modelo Estándar de Control Interno MECI. Departamento Administrativo de la Función Pública

Políticas Generales y de Operación

- Este procedimiento tiene en cuenta los lineamientos definidos en el Manual de políticas de Servicios Compartidos y el Plan General Estratégico de la Empresa.

Elaboró: Mónica López Castro – María Lucila Ramos López	Revisó: Oscar Fernando Guio Tamayo	F. Revisión: 11/12/2017
Responsable del Procedimiento: Director de Planeamiento y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	Aprobó: Oscar Fernando Guio Tamayo	F. Aprobación: 21/12/2017

PROCEDIMIENTO		
Proceso - Subproceso: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION - PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS	Página: 2 de 3	
Procedimiento: Estudio comparativo	Código: MPEE0206P	Versión: 01

ACTIVIDADES	PUNTO DE CONTROL	RESPONSABLE (DEPENDENCIA Y CARGO)	DOCUMENTOS Y REGISTROS
1. ESTABLECER NEGOCIO A ESTUDIAR			
1.1 Define los servicios o grupos de servicios objeto de estudio; con base en los resultados los informes de seguimiento a las APS y los resultados de la evaluación anual del esquema de servicios compartidos.	Plan de Acción con seguimiento	Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	Plan de Acción del área de la Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos
2. IDENTIFICAR EMPRESA OBJETIVO, RECOPIRAR INFORMACIÓN Y REALIZAR VISITAS			
2.1 Define e identifica las empresas objetivo para el estudio, es decir cuales empresas tienen un negocio similar al del estudio, prestan los mismos servicios o servicios similares.		Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	Aviso de servicio creado
2.2 Recopila la información de las empresas objetivo tal como: - Costos por servicio - Indicadores de Gestión - Indicadores Financieros - Indicadores Operativos - Demás información que se estime conveniente		Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	
2.3 Determina las empresas que serán objeto de visita; con base en la información recopilada.		Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	
2.4 Programa los objetivos de la visita, actividades propuestas y cuestionarios de preguntas; adicionalmente, para efectuar las visitas, se debe contactar a los Gerentes de las Empresas a Visitar.		Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	

Elaboró: Mónica López Castro – María Lucila Ramos López	Revisó: Oscar Fernando Guio Tamayo	F. Revisión: 11/12/2017
Responsable del Procedimiento: Director de Planeamiento y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	Aprobó: Oscar Fernando Guio Tamayo	F. Aprobación: 21/12/2017

PROCEDIMIENTO		
Proceso - Subproceso: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION - PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS		Página: 3 de 3
Procedimiento: Estudio comparativo		Código: MPEE0206P Versión: 01

ACTIVIDADES	PUNTO DE CONTROL	RESPONSABLE (DEPENDENCIA Y CARGO)	DOCUMENTOS Y REGISTROS
3. ORGANIZAR, ANALIZAR Y CONSOLIDAR INFORMACIÓN			
3.1 Analiza, organiza y consolida, con el fin de determinar brechas en cuanto a costos, estándares de calidad, procesos y servicios, con la información obtenida.		Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	Documento de estudio
3.2 Determina aspectos a mejorar y establecer recomendaciones y sugerencias, de acuerdo al análisis realizado de la información.		Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	
4. GENERAR INFORME DE ESTUDIO COMPARATIVO			
4.1 Realiza un informe comparativo en el cual se documenta todo el análisis realizado.	Seguimiento al Plan de Acción de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	Profesional Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos junto con un delegado de la APS	Documento de estudio
4.2 Determina si el estudio está completamente terminado según los requerimientos o necesita de mayor análisis.		Director Dirección Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	
4.3 Difunde una vez terminado el estudio; si se requiere una reunión con el Gerente Corporativo de Planeamiento y Control junto con el Director de IAPS involucrada para socializar el informe y precisar en conjunto acciones de mejora a implementar.		Director Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	

Elaboró: Mónica López Castro – María Lucila Ramos López	Revisó: Oscar Fernando Guio Tamayo	F. Revisión: 11/12/2017
Responsable del Procedimiento: Director de Planeamiento y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos	Aprobó: Oscar Fernando Guio Tamayo	F. Aprobación: 21/12/2017