	PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos	Código: MPEE0220P Versión: 02 CPT:Público
---	--	---

Objetivo

Elaborar la proyección de ingresos de largo plazo de la EAAB-ESP, como uno de los insumos requeridos para el desarrollo de la planificación financiera y presupuestal de la Empresa en el largo plazo (10 años).

Alcance

Este procedimiento inicia con la consolidación y actualización de la información histórica base para la elaborar la proyección de ingresos de largo plazo y finaliza con la generación de los resultados de la proyección.


Términos y definiciones

1. **CAUSACIÓN:** Proceso a través del cual se distribuyen proporcionalmente, los consumos y/o suscriptores facturados en un periodo determinado, dentro de los meses que conforman dicho periodo de facturación, por ejemplo, los consumos facturados el 1 de febrero, corresponden a consumos causados o realizados en diciembre y enero.
2. **INGRESOS DE LARGO PLAZO:** Corresponde a la estimación de la facturación de ingresos de la Empresa por la prestación directa de los servicios de acueducto, alcantarillado y contratos de suministro de agua potable e interconexión en un horizonte de 10 años, incluyendo las transferencias por concepto de subsidios y beneficio de mínimo vital, así mismo, teniendo en cuenta las políticas, aspectos en materia tarifaria y comportamiento del mercado que se prevé.
3. **QUERY:** Reporte que se extrae del módulo de BW (Business Warehouse) del sistema SAP.

Políticas de Operación

1. Para realizar el análisis y elaboración de la proyección de demanda, la cual es un insumo para la proyección de los ingresos de largo plazo, se deberán tener en cuenta por lo menos:
 - 1.1 La información histórica de usuarios y consumos. Para ello se requiere recopilar la información de por lo menos los últimos cinco (5) años de cada una de estas variables (usuarios y consumos) de forma mensual y detallada por estrato, clase de uso, servicio y municipio (Áreas de Prestación del Servicio).
 - 1.2 Calendario de facturación.
 - 1.3 Último estudio de proyección de demanda y la estimación de demanda incorporada en el cálculo tarifario (usuarios, consumos proyectados, tasas de incremento)
 - 1.4 Metas de cobertura de la empresa.
 - 1.5 Tarifas vigentes y proyectadas de acuerdo con el escenario planteado.
2. Las actividades y metas de reducción de pérdidas de agua, así como de vinculación de nuevos suscriptores que, previstas por la Gerencia Corporativa de Servicio al Cliente, deberán ser tenidas en cuenta como parte de los criterios de proyección de la demanda a emplear para la proyección de ingresos de largo plazo.

Código: MPFD0802F02 Versión:02	Este documento es de uso interno, no debe ser distribuido sin autorización previa, queda prohibida su modificación, reproducción parcial y/o total. Si este documento está impreso se considera copia no controlada	Página 1 de 11
-----------------------------------	---	----------------

 acueducto AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ	PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO	Código: MPPEE0220P
	Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos	Versión: 02 CPT:Público


3. Los productos derivados de este procedimiento deberán ser incorporados a la carpeta compartida en red de la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control (Subcarpeta: proyección de ingresos a largo plazo)
4. La proyección de las necesidades de transferencias para subsidios y la proyección del costo del programa de mínimo vital de agua de la ciudad de Bogotá, será proyectado por el Grupo de Regulación de la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control, con base en el mismo escenario de demanda que se incorpore para la proyección de ingresos de largo plazo.
5. Se debe tener en cuenta que la planificación total de ingresos de largo plazo requiere de la conjugación de tres componentes (demanda: usuarios y m³, estructura tarifaria y la modelación de los ingresos), en la planificación de ingresos existen tres momentos a saber; causación, facturación y caja. En cuanto al largo plazo se tendrá el momento de facturación y el ejercicio se realiza para un horizonte de 10 años.

A continuación, se presenta la estructura de la proyección de ingresos por facturación del servicio:

Momento	APS	Período	Servicios	Conceptos	Clase de uso	Variables
Facturación (a partir de este año)	Bogotá Soacha Gachancipá Tocancipá Contratos de Suministro de Agua	Anual para 10 años	Acueducto	Cargo Fijo	Residencial Estratos 1 a 6	<ul style="list-style-type: none"> • Usuarios (Base Histórica + Población y Demanda) • Consumos (Base Histórica + Población y Demanda) • Tarifas • Variables Macroeconómicas • Calendario Facturación • Balance Subsidios y Contribuciones
			Alcantarillado	Cargo por Consumo	No residencial Industrial, Comercial, Oficial, Multiusuarios	


Documentos de soporte


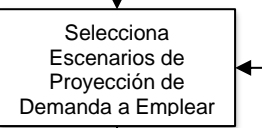
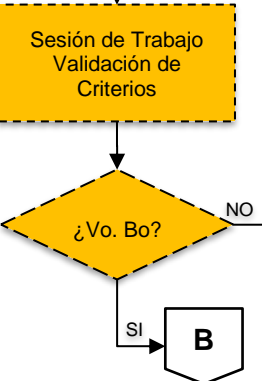
CÓDIGO	NOMBRE	Actividades	ENTIDAD
MPFD0801F05	Ayuda de Memoria	4, 10	EAAB-ESP
MPPEE0220F01	Escenario de Tarifas de Largo Plazo	8	EAAB-ESP
MPPEE0221P	Proyección de Balance entre Subsidios y Contribuciones	9	EAAB-ESP
MPPEE0220I01	Instructivo Modelaje de Ingresos a Largo Plazo	12, 13	EAAB-ESP
MPPEE0220F02	Reporte Proyección Balance y Mínimo Vital en Largo Plazo	11	EAAB-ESP


	PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos	Código: MPPEE0220P Versión: 02 CPT:Público
---	--	--


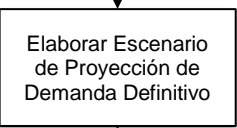
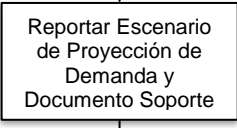

Actividades

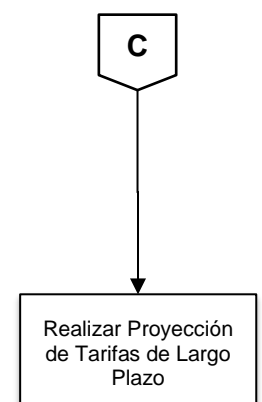

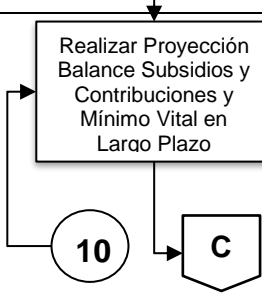
#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
1		<p>Actualiza la información histórica de las variables a proyectar, generando Query`s con el periodo de consumo del último año y lo corrido del año actual que permite obtener la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Usuarios por clase de uso, servicios y municipios. - Consumos totales distribuidos por rangos por clases de uso, servicios y municipios. <p>Para la actualización de la información histórica se debe tener en cuenta los criterios detallados en la política de operación No. 1 del presente procedimiento.</p> <p>La generación de los Query`s que permiten actualizar la información histórica de las variables de demanda para la proyección de ingresos se realiza de forma anual, en el mes de junio de cada año.</p>	<p>Query`s</p> <p>ZUCSA_C56_Q5002, ZUCSA_C52_Q5001, ZUCSA_C51_Q5001, ZUCSA_C66_Q5001, ZPCA_C01_Q5004, ZPCA_C01_Q50004.</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>
2		<p>Vincula la información del Query al Modelo de proyección de demanda.</p> <p>La información a incorporar de las variables de demanda a proyectar con el fin de analizar comportamientos y/o establecer criterios de proyección, corresponde a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Último estudio de demanda disponible. - Proyección de demanda utilizada en el estudio de costos y tarifas vigente. - Supuestos macroeconómicos disponibles en la Empresa. - Proyecciones realizadas por la Gerencia Corporativa de Servicio al Cliente disponibles. 	<p>Modelaje de Proyección de Demanda</p> <p>Estudios de Demanda Contratados por la Empresa</p> <p>Informes Proyección de Demanda Disponibles por la Empresa</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>

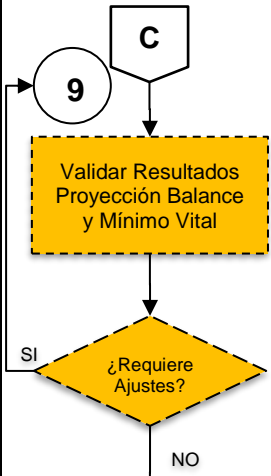
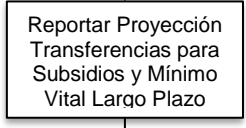
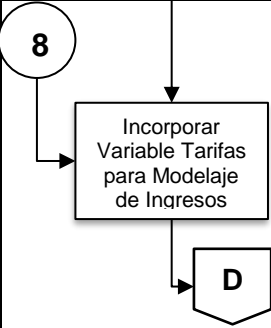
	PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos	Código: MP EE0220P Versión: 02 CPT:Público
---	--	--

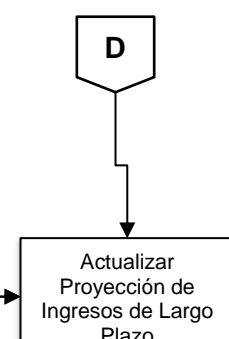
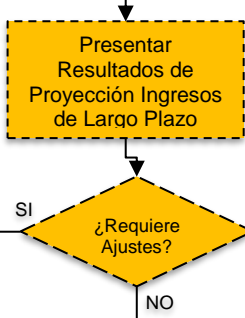
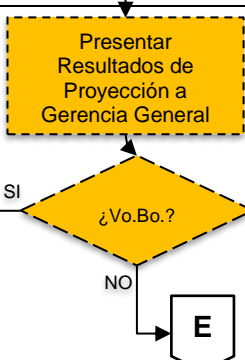
#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
		<p>Adicionalmente, se incorpora dentro del modelaje de demanda, los escenarios o criterios de proyección para cada una de las variables de demanda, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tendencias lineales a los datos históricos. - Tasas de crecimiento de los últimos años a los datos históricos. - Tasas de crecimiento definidos en los estudios de demanda contratados por la Empresa. - Metas de cobertura de los servicios que sean definidas por la Empresa. 		
3		<p>Selecciona las alternativas de proyección para cada una de las variables de demanda que se considere y represente de la mejor forma el comportamiento de la variable de demanda en el largo plazo.</p> <p>Para el desarrollo de esta actividad se deben analizar los resultados de la proyección de demanda que se obtienen del modelaje de proyección de demanda, lo anterior para cada uno de los criterios simulados en el modelaje, descritos en la Actividad No. 1 del presente procedimiento.</p> <p>Con base en el análisis de los resultados y la selección de las alternativas de proyección que considera adecuadas se elabora la presentación o reporte de los escenarios propuestos de proyección.</p>	<p>Modelaje de Proyección de Demanda</p> <p>Presentación o Reporte de Escenarios de Proyección de Demanda Propuesto</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>
4		<p>Realiza sesión de trabajo con Grupo de Regulación y Dirección Planeación y Control de Resultados Corporativos, para presentar y validar los criterios seleccionados para proyectar las variables de demanda (Usuarios, Consumos medios).</p> <p>Dentro de la sesión de trabajo se debe validar la consistencia de los resultados obtenidos verificando, entre otros aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consistencia en el comportamiento del crecimiento de los usuarios promedio por año. 	<p>MPFD0801F05 Ayuda de Memoria</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>


	PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos	Código: MPPEE0220P Versión: 02 CPT:Público
---	--	--

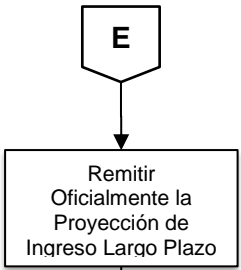
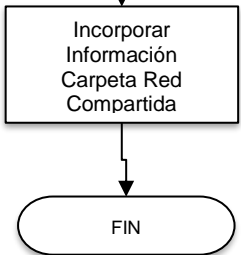
#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
		<ul style="list-style-type: none"> - Consistencia del comportamiento de los consumos medios por clases de uso. - Impacto de hitos esperados en cuanto a comportamiento de la demanda (por ejemplo, vinculación de nuevas áreas de prestación del servicio o construcción masiva de viviendas en un área de prestación del servicio). - Verificar consistencia con el cumplimiento de las metas regulatorias y estratégicas de nuevos suscriptores, pérdidas de agua y consumo. <p>Una vez se analizan y discuten los criterios seleccionados, si los mismos se consideran adecuados, se da Vo. Bo por parte del Grupo de trabajo recomendando un escenario de proyección. En caso contrario, se solicitan ajuste en el criterio de proyección de demanda.</p>		
5		<p>Elabora el escenario definitivo de proyección de demanda construido a partir de los criterios validados con el Grupo de Trabajo, generando la información de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyección de usuarios. - Proyección de consumos medios. - Proyección de consumos totales. - Proyección volumen de agua para los contratos de suministro e interconexión. - Cuadro resumen de criterios de proyección seleccionados <p>El escenario de proyección de demanda elaborado deberá estar acompañado de un informe que contenga los criterios de proyección seleccionados y la memoria de cálculo de la proyección.</p>	Escenario de Proyección de Demanda Informe de Proyección de Demanda	Profesional Especializado Nivel 020 Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos
6	 	<p>Remite el escenario de proyección de demanda a largo plazo definitivo, así como el documento o informe soporte, con destino al Grupo de Regulación, para efectos de utilizar el escenario en la proyección del balance entre subsidios y contribuciones y costo de mínimo vital para el largo plazo.</p>	Correo Electrónico de envío Escenario de Proyección de Demanda Informe de Proyección de Demanda	Profesional Especializado Nivel 020 Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos


#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
7		<p>Elabora proyección de las tarifas de forma mensual para ingresos de largo plazo, teniendo en cuenta dentro de esta proyección:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estimación de actualizaciones de tarifas por IPC en el largo plazo, calculada con los parámetros macroeconómicos que adopte la Gerencia Financiera de la Empresa, en cuanto a metas de inflación para cada año. - Estimación de costos de entrada en operación de activos afectos a la prestación del servicio que impliquen modificaciones de costos en tarifas - Estimación de cambios en tarifas por nuevas metodologías tarifarias - Estimación de otros ajustes que se puedan presentar en tarifas y que se cuente con información que permitan simular su impacto (por ejemplo, cambios en normatividad de tasas por uso, información de referencia de impactos por variaciones en costos particulares, entre otros). <p>La proyección se debe realizar por concepto (cargo fijo y cargo por consumo), estrato o uso y servicio en un horizonte de 10 años.</p>	<p>Modelo de Proyección de Indexación por IPC</p> <p>Modelo de Proyección de Tarifas en el Largo Plazo</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>
8		<p>Revisar y remitir al Profesional Especializado Nivel 020 de la Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos, el reporte de las tarifas proyectada en el largo plazo para la proyección de ingresos, haciendo uso del Formato MPEE0220F01 "Escenario de Tarifas de Largo Plazo".</p> <p>Dentro del reporte del escenario de tarifas de largo plazo, se deberá dejar soporte de los principales criterios de proyección</p>	<p>Correo Electrónico de Envío</p> <p>MPEE0220F01 Escenario de Tarifas de Largo Plazo</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>
9		<p>Proyecta el balance entre subsidios y contribuciones, así como el costo del programa mínimo vital de agua en el largo plazo, incorporando la proyección de demanda definitiva y el escenario de tarifas proyectado.</p> <p>Para efectuar la proyección del balance entre subsidios y contribuciones, se debe hacer uso de los modelos y actividades contenidas en el procedimiento MPEE0221P "Proyección de Balance entre Subsidios y Contribuciones"</p>	<p>Proyección Balance entre Subsidios y Contribuciones</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>

#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
10		<p>Una vez se cuente con la proyección del balance entre subsidios y contribuciones y el costo del mínimo vital en el largo plazo, se efectuarán sesiones de trabajo conjunta con el Grupo de Regulación, con el fin de validar el cálculo del balance y la consistencia de resultados de la proyección realizada, con base en la demanda proyectada y el escenario de tarifas aplicado en la proyección.</p> <p>En caso de que los resultados sean consistentes y no se tengan observaciones, se continuará con las actividades de reporte del resultado de la proyección, en caso contrario, se deberá realizar una nueva proyección que incorpore los ajustes solicitados.</p>	<p>MPFD0801F05 Ayuda de Memoria</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>
11		<p>Remite a través de correo electrónico al Profesional Especializado Nivel 020 de la Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos, el resultado de la proyección de transferencias para subsidios y para el programa mínimo vital de agua en el largo plazo haciendo uso del Formato MPPE0220F02 "Reporte Proyección Balance y Mínimo Vital en Largo Plazo".</p>	<p>Correo Electrónico de Envío</p> <p>MPPE0220F02 Reporte Proyección Balance y Mínimo Vital en Largo Plazo</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>
12		<p>Vincular el escenario tarifario remitido por el Grupo de Regulación, en el modelaje de los ingresos en el largo plazo diseñado. Haciendo uso del MPPE0220I01 Instructivo Modelaje de Ingresos a Largo Plazo.</p>	<p>Modelación de Ingresos de Largo Plazo</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>

#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
13		<p>Actualiza la proyección de ingresos, incorporando los resultados de la proyección de transferencias y mínimo vital de agua, reportada por el Grupo de Regulación. Haciendo uso del MPPEE0220I01 Instructivo Modelaje de Ingresos a Largo Plazo.</p> <p>Genera reporte detallado por estrato, clase de uso, servicio y APS del resultado de la proyección de ingresos con la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingresos anualizados por servicio, cargo fijo, cargo por consumo y contratos de suministro e interconexión consolidado a nivel Empresa y por Área de Prestación del Servicio. - Reporte anual de usuarios, consumos, tarifa media, factura media. - Criterios de proyección de ingresos 	Modelación de Ingresos de Largo Plazo	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>
14		<p>Presenta los resultados obtenidos para validación, verificando la consistencia de los resultados obtenidos y los criterios empleados en la proyección.</p> <p>Los resultados son presentados en sesión de trabajo al Gerente Corporativo de Planeamiento y Control, Director de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos y Grupo de Regulación, quienes podrán solicitar ajustes a los criterios de proyección y/o solicitar otros escenarios de ingresos.</p>	<p>Modelación de Ingresos de Largo Plazo</p> <p>Documento Soporte de los Criterios y Resultados de la Proyección de Ingresos de Largo Plazo</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, gastos y costos</p>
15		<p>En caso de ser requerido, el Gerente Corporativo de Planeamiento y Control, presenta los resultados de la proyección de ingresos de largo plazo a Gerente General y/o Comité Corporativo.</p> <p>En esta revisión y/o presentación, se podrán solicitar ajustes, nuevos escenarios de proyección o dar Vo, Bo a la proyección presentada, en caso de solicitar nuevos ajustes, el Profesional Especializado Nivel 020 realiza los ajustes y actualización de la proyección descrita en la actividad 13 del presente procedimiento.</p>	<p>Modelación de Ingresos de Largo Plazo</p> <p>Documento Soporte de los Criterios y Resultados de la Proyección de Ingresos de Largo Plazo</p>	<p>Gerente General y/o Comité Corporativo</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>

	PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos	Código: MPPEE0220P Versión: 02 CPT:Público
---	--	--

#	Actividad	Descripción	Registro	Responsable
16		<p>Remite por correo electrónico, el reporte de la proyección de ingresos de largo plazo a la Gerencia Financiera, como insumo para proyecciones financieras, planificación de los próximos años y presupuesto de la Empresa.</p> <p>El envío de la proyección de ingresos de largo plazo podrá ser realizada directamente por el Gerente Corporativo de Planeamiento y Control y/o el Director de Planeamiento y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos, sí así se determina.</p> <p>Incorpora en la carpeta compartida en red la proyección final de Largo Plazo reportada y su documento soporte.</p>	<p>Correo Electrónico de Envío</p> <p>Reporte con Resultados de la proyección de Ingresos de Largo Plazo</p> <p>Documento Soporte de Proyección de Ingresos de Largo Plazo</p>	<p>Gerente Nivel 4 Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>o</p> <p>Director Nivel 8 Dirección Rentabilidad, Gastos y Costos</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>
17		<p>Incorpora en la carpeta compartida en red la proyección final de Largo Plazo reportada, incluyendo su documento soporte, presentaciones realizadas y datos fuentes utilizados en la proyección.</p>	<p>Reporte con Resultados de la proyección de Ingresos de Largo Plazo</p> <p>Documento Soporte de Proyección de Ingresos de Largo Plazo</p>	<p>Profesional Especializado Nivel 020</p> <p>Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p>Dirección de Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos</p>

	<p align="center">PROCEDIMIENTO PROYECCIÓN DE INGRESOS DE LARGO PLAZO</p> <p align="center">Proceso: Direccionamiento Estratégico y Planeación Subproceso: Planeación de los Recursos</p>	<p align="right">Código: MPEE0220P</p> <p align="right">Versión: 02</p> <p align="right">CPT:Público</p>
---	--	--

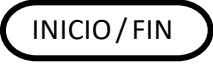
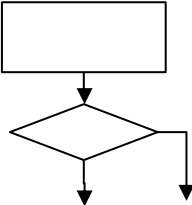

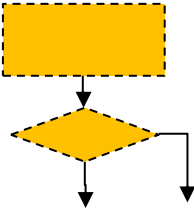


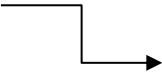

Control de cambios

FECHA	DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO	VERSIÓN
28/10/2021	Actualización de asignación de responsabilidades de la Dirección Rentabilidad, Gastos y Costos, detalle de actividades a cargo del Grupo de Regulación, Incorporación de nuevos formatos y cambio a formato nuevo de procedimiento	2

Control de revisión y aprobación

Elaboración	Revisión	Aprobación
<p align="center">HUMBERTO CAÑÓN PINZÓN Dirección Planeación y Control de Rentabilidad Gastos y Costos</p> <p>HELBERT YESID ROJAS GUERRERO Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p>	<p align="center">OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO Director Planeación y Control de Rentabilidad, Gastos y Costos</p> <p align="center">GABRIEL ANTONIO GUTIERREZ PALACIOS Asesor Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control</p> <p align="center">ÁLVARO ERNESTO NARVÁEZ FUENTES Gerente Corporativo de Planeamiento y Control</p>	<p align="center">ÁLVARO ERNESTO NARVÁEZ FUENTES Gerente Corporativo de Planeamiento y Control</p>
Fecha: 18/03/2021	Fecha: 23/07/2021	Fecha: 28/10/2021

Anexo símbolos del flujo

Simbolo	Descripción
	Indica dentro de una actividad, la iniciación y terminación del flujo en un procedimiento
	Actividad con decisión: Simboliza una actividad o tarea que se desarrolla dentro de un procedimiento y define toma de decisiones frente a alguna clasificación o tipificación. Siempre se desprenderán dos o más caminos de decisión.
	Actividad: Simboliza una actividad o tarea que se desarrolla dentro de un procedimiento.
	Control con decisión: Simboliza una actividad que tiene características de control y define toma de decisiones de aceptación y rechazo con forme a la verificación descrita en el control. Siempre se desprenderán dos o más caminos de decisión.
	Control: Simboliza una actividad que tiene características de control y no deriva en decisiones de aceptación y rechazo.
	Conector de actividad: Representa una conexión o enlace de la secuencia del procedimiento cuando se requiera saltos entre actividades y mejoren la representación gráfica del flujo de información. El conector de salida deberá llevar el número de la actividad a la cual salta. El conector de llegada deberá llevar el número de la actividad del cual viene.
	Flecha de conexión: Simbolo que conecta las actividades, señalando el orden y secuencia en que se deben ejecutar.
	Conector de Página: Simbolo que conecta el flujo de actividades entre páginas del procedimiento.